

# Prefeitura Municipal de Jequié

Concurso Público

**MUNICÍPIO DE JEQUIÉ/BA**  
**EDITAL Nº 01, DE 12 DE ABRIL DE 2022**

## RETIFICAÇÃO IV

O **MUNICÍPIO DE JEQUIÉ/BA**, com base na legislação municipal vigente e no uso de suas atribuições, torna pública a retificação do Edital nº 01, de 12 de abril de 2022, nos termos a seguir:

1. Fica excluída a exigência de “registro no respectivo conselho de classe conforme a área de formação”, para o cargo de **Auditor Fiscal**.
2. Fica reincluído ao Edital nº 01/2022 o cargo de **Auxiliar de Serviços Gerais**, do quadro de cargos da Câmara Municipal de Jequié/BA, com as seguintes especificações:

Cargo	Requisitos específicos mínimos	CH	Vagas imediatas			Cadastro de reserva			TOTAL GERAL	Vencimento básico
			Ampla	PcD	Total	Ampl a	PcD	Total		
Auxiliar de Serviços Gerais	Ensino Fundamental	30 h/s	02	-	02	02	-	02	<b>04</b>	R\$ 1.724,71

- 2.1. Diante da alteração mencionada no item 1, torna-se sem efeito o Termo de Retificação III, publicado no Diário Oficial do Município de 19 de abril de 2022, exclusivamente no que diz respeito ao cargo de Auxiliar de Serviços Gerais.
- 2.2. Desse modo, as disposições relativas ao cargo de Auxiliar de Serviços Gerais publicadas na versão original do Edital nº. 01/2022, veiculada no Diário Oficial do Município de 13 de abril de 2022, permanecem válidas, especialmente:
  - Quadro de provas (subitem 5.1.1):

QUADRO I – Nível Fundamental			
DISCIPLINA		NÚMERO DE QUESTÕES	PONTOS POR QUESTÃO
Conhecimentos Básicos	Língua Portuguesa	15	2,0
	Raciocínio Lógico-matemático	10	2,0
	Conhecimentos Gerais	5	2,0
<b>TOTAL DE QUESTÕES</b>		30 questões	
<b>PONTUAÇÃO MÁXIMA</b>		60 pontos	

- Data/horário de provas (subitem 6.1):

<b>10 de julho de 2022 - TARDE</b> <b>Início das provas: 14h00</b>
<b>Nível fundamental:</b> Auxiliar de Serviços Gerais.

- Conteúdo programático das provas (Anexo I):

### I. Conhecimentos Básicos para cargos de Nível Fundamental

#### LÍNGUA PORTUGUESA

Leitura e compreensão de textos, informações de pequenos textos; Estabelecer relações entre sequência de fatos ilustrados; Conhecimento da língua: ortografia, acentuação gráfica, pontuação, masculino e feminino, antônimo e sinônimo, diminutivo, aumentativo e divisão silábica.



1

# Prefeitura Municipal de Jequié

## RACIOCÍNIO LÓGICO-MATEMÁTICO

Raciocínio verbal; Raciocínio sequencial (sequências lógicas envolvendo números, letras e figuras); Raciocínio Espacial e Raciocínio Temporal. Comparações. Calendários. Numeração. Contagem, medição, avaliação e quantificação. Simetria. Questões envolvendo o entendimento das estruturas lógicas de relações entre pessoas, lugares, coisas ou eventos; problemas sobre as quatro operações fundamentais da matemática.

## CONHECIMENTOS GERAIS

Programa de Atualidades: Domínio de tópicos relevantes de diversas áreas, tais como: política, economia, sociedade, educação, tecnologia, energia, relações internacionais, desenvolvimento sustentável, segurança, artes e literatura e suas vinculações históricas, a nível nacional e internacional.

- Atribuições do cargo (Anexo II):

Nível Fundamental	
Auxiliar de Serviços Gerais	<p><b>Descrição sintética:</b> Compreendem os cargos que se destinam a executar serviços de portaria, zeladoria, limpeza e arrumação nas dependências da Câmara Municipal. <b>Atribuições típicas:</b> - limpar e arrumar as dependências e instalações da câmara municipal, a fim de mantê-los nas condições de asseio requeridas; - percorrer as dependências da câmara municipal, abrindo e fechando janelas, portas e portões, bem como ligando e desligando pontos de iluminação máquinas e aparelhos elétricos; - preparar e servir café à chefia, visitantes e servidores do setor; - preparar refeições, de acordo com orientações recebidas; - distribuir as refeições preparadas, servindo-as conforme rotina predeterminada; - lavar copos, xícaras, cafeteiras, coadores e demais utensílios de cozinha; - recolher o lixo da câmara municipal, acondicionando detritos e depositando-os de acordo com as determinações definidas; - requisitar material e mantimentos, quando necessário; - receber e armazenar o material, de acordo com normas e instruções estabelecidas; - zelar pela conservação e limpeza do local de trabalho, bem como dos instrumentos e equipamentos que utiliza; - executar outras atribuições afins.</p>

- 2.3. Os candidatos ao cargo reincluído terão oportunidade de solicitar a isenção da taxa de inscrição no período de **16h00min do dia 26 de abril de 2022 às 16h00min do dia 27 de abril de 2022**, observando os procedimentos descritos no subitem 3.7 do Edital nº. 01/2022.
3. O Edital nº 01/2022 será consolidado de modo a contemplar todas as alterações decorrentes do item 1 deste Termo de Retificação.

Esta Retificação entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias, permanecendo inalterados os demais itens do Edital.

**Registre-se, publique-se e cumpra-se.**

**JEQUIÉ/BA, 26 de abril de 2022.**

**ZENILDO BRANDÃO SANTANA**  
**Prefeito Municipal**