

Prefeitura Municipal de Jequié

Lei



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUIÉ
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

LEI Nº 2.021 - EM 20 DE SETEMBRO DE 2017.

INSTITUI A UEL/UGP (UNIDADE EXECUTORA LOCAL/ UNIDADE GESTORA DE PROJETOS) E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE JEQUIÉ – ESTADO DA BAHIA, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal de Vereadores por seus representantes legais, aprovou e eu sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º - Fica instituída de forma temporária, a Unidade Executora Local - UEL/ Unidade Gestora de projetos- UGP, pelo tempo necessário para execução, acompanhamento e conclusão dos projetos a ela atribuídos, vinculada à Secretaria Municipal de Governo, tendo como finalidade planejar, coordenar e executar, programas e projetos das diversas áreas e secretarias do município, buscando a captação de recursos oriundos de convênios e contratos de repasses em parceria com órgãos do estado e da união.

Art. 2º - Compete a UEL/UGP:

- I. Formular, coordenar e executar a política de captação de recursos externos as finanças municipais, junto ao governo estadual, federal e a iniciativa privada.
- II. Coordenar o processo de concessões de áreas públicas para investimento de interesse do município.
- III. Planejar e coordenar a viabilização de projetos definidos pela administração pública municipal, a partir da identificação de fontes de financiamentos estaduais, nacionais e internacionais.
- IV. Acompanhar e fiscalizar todas as obras realizadas pelo município seja com recursos próprios ou decorrentes de convênios ou contratos de repasses.
- V. Promover o acompanhar técnico-gerencial dos projetos de desenvolvimento econômico do município.
- VI. Elaborar estudos, planejamento e organograma de obras, bem como acompanhar estudos técnicos de sua viabilização em parceria com as secretarias de: Infraestrutura, Finanças, Serviços Públicos, Administração e demais secretarias.
- VII. Gerenciar convênios e contratos de repasses de recursos da união e do estado para o município.

Prefeitura Municipal de Jequié



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUIÉ
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

- VIII. Acompanhar as ações de celebração, execução orçamentária e financeira, bem como, a prestação de conta de repasse.
- IX. Cumprir e fazer cumprir as metas estipuladas pelo prefeito, relatando ocorrências, desvios e outros fatos pertinentes.
- X. Desempenhar todos os atos de gestão referente aos funcionários e demais recursos sob sua responsabilidade.
- XI. Exercer outras atividades delegadas pelo prefeito municipal.

Art. 3º - A UEL/UGP desempenhará suas atividades através dos seguintes cargos em comissão:

| Nº DE ORDEM | SIMBOLOS | CARGOS | VAGAS | REMUNERAÇÃO (R\$) |
|-------------|----------|--|-------|-------------------|
| 01 | *CCUGP-1 | COORDENADOR GERAL | 01 | 10.000,00 |
| 02 | CCUGP-2 | COORDENADOR DE ENGENHARIA/ENGENHEIRO CIVIL | 01 | 8.000,00 |
| 03 | CCUGP-3 | COORDENADOR SOCIAL/ASSISTENTE SOCIAL | 01 | 7.000,00 |
| 04 | CCUGP-4 | COORDENADOR DE ENGENHARIA E FISCALIZAÇÃO | 01 | 6.000,00 |
| 05 | CCUGP-4 | COORDENADOR DE ENGENHARIA DE PROJETOS E ARQUITETURA | 01 | 6.000,00 |
| 06 | CCUGP-5 | COORDENADOR DE TOPOGRAFIA | 01 | 4.000,00 |
| 07 | CCUGP-5 | COORDENADOR DE LEVANTAMENTO FUNDIÁRIO | 01 | 4.000,00 |
| 08 | CCUGP- 6 | COORDENADOR DE ATUAÇÃO DE CAMPO PARA EMISSÃO DE DIAGNÓSTICO | 01 | 3.500,00 |
| 09 | CCUGP- 6 | COORDENADOR DE ELABORAÇÃO DE PROJETO DE TRABALHO SOCIAL- PTS | 01 | 3.500,00 |
| 10 | CCUGP- 6 | COORDENADOR DE FISCALIZAÇÃO E ANÁLISE DE RELATÓRIOS | 01 | 3.500,00 |
| 11 | *CSUGP-1 | SUPERVISOR TÉCNICO | 01 | 5.500,00 |

***CCUGP-1**- Cargo de Coordenadores da Unidade Gestora de Projeto.

***CSUGP-1**- Cargo de Supervisores da Unidade Gestora de Projeto.

Prefeitura Municipal de Jequié



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUIÉ
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

Art. 4ª- Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

Registre-se e Publique-se.

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO, EM 20 DE SETEMBRO DE 2017.

LUIZ SÉRGIO SUZARTE ALMEIDA

= PREFEITO =

REGISTRADO

SOB NÚMERO 2.021 ÀS FLS. DO LIVRO LEI
EM 20 DE SETEMBRO DE 2017.

SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

Prefeitura Municipal de Jequié



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUIÉ
 SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

ANEXO I DA LEI Nº 2.021/2017

ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS DA UNIDADE EXECUTORA LOCAL/UNIDADE GESTORA DE PROJETO.

| CARGO | ATRIBUIÇÕES |
|---|--|
| COORDENADOR GERAL | <ul style="list-style-type: none"> ➤ COORDENAR TODA A EQUIPE DE TRABALHO DA UNIDADE. CONHECIMENTO E/OU EXPERIÊNCIA EM ELABORAÇÃO DE PROJETOS BÁSICOS E EXECUTIVOS; CONHECIMENTO BÁSICO EM ENGENHARIA E OBRAS DE INFRAESTRUTURA; CONHECIMENTO NOS PROCESSOS EXISTENTES DENTRO DO PROGRAMA, E COM OS AGENTES GESTOR E FINANCEIRO DE OBRAS QUE FAZEM PARTE DO PROGRAMA DE ACELERAÇÃO DE CRESCIMENTO- PAC, QUE SÃO RESPECTIVAMENTE MINISTÉRIO DAS CIDADES E CAIXA ECONÔMICA. |
| COORDENADOR DE ENGENHARIA/ENGENHEIRO CIVIL | <ul style="list-style-type: none"> ➤ COORDENAR TODA EQUIPE DE TRABALHO ENGENHARIA, MONITORANDO TODOS OS PROCESSOS ENVOLVIDOS NO PROGRAMA, TANTO DAS EMPRESAS EXECUTORAS DA OBRA, QUANTO DA EMPRESA DE GERENCIAMENTO. ➤ TRAMITAR TODOS OS PROCESSOS INERENTES À ENGENHARIA JUNTO À CAIXA ECONÔMICA, COMO MEDIÇÕES, RELATÓRIOS, REPROGRAMAÇÕES. |
| COORDENADOR DE ENGENHARIA E FISCALIZAÇÃO. | <ul style="list-style-type: none"> ➤ ATUAR NAS DIRETRIZES ABAIXO ESTABELECIDAS: <ul style="list-style-type: none"> • MANTER ATUALIZADA TODA A DOCUMENTAÇÃO REFERENTE AOS TRABALHOS, CADERNO DE ENCARGOS, ORÇAMENTOS, CRONOGRAMAS, DIÁRIOS DE OBRA, RELATÓRIOS DIÁRIOS, RESULTADOS DE ENSAIOS E TESTES DE MATERIAIS E SERVIÇOS, CATÁLOGOS DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS APLICADOS NA OBRA. • ANALISAR E APROVAR O PROJETO DAS INSTALAÇÕES PROVISÓRIAS E DO CANTEIRO DE OBRAS QUANDO DO INÍCIO DOS SERVIÇOS. |

Prefeitura Municipal de Jequié



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUIÉ
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

- VALIDAR O PLANO DE EXECUÇÃO E O CRONOGRAMA DETALHADO DOS SERVIÇOS APRESENTADOS PELA CONTRATADA.
- ESCLARECER AS DÚVIDAS NECESSÁRIAS QUANTO À EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS E SOLUCIONAR AS FALHAS E OMISSÕES CONSTATADAS NOS DESENHOS, MEMORIAIS, ESPECIFICAÇÕES E DEMAIS ELEMENTOS DE PROJETO.
- PROMOVER A PRESENÇA DOS AUTORES DE PROJETO NO CANTEIRO DE OBRAS SEMPRE QUE FOR NECESSÁRIO PARA VERIFICAÇÃO DA EXATA CORRESPONDÊNCIA ENTRE O PROJETO E O EXECUTADO.
- NOTIFICAR, PARALISAR OU SOLICITAR REFAZER O SERVIÇO QUE NÃO TENHA SIDO EXECUTADO EM CONFORMIDADE COM O PROJETO OU NORMA TÉCNICA.
- SOLICITAR A SUBSTITUIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS QUE NÃO ESTEJAM DENTRO DAS ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS OU PROJETO BÁSICO DO ÓRGÃO.
- A FISCALIZAÇÃO DEVE REALIZAR TESTES, EXAMES E ENSAIOS NECESSÁRIOS PARA REALIZAR O CONTROLE DE QUALIDADE DOS SERVIÇOS DO CONTRATO.
- EXERCER RIGOROSO CONTROLE DO CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS E REALIZAR EVENTUAIS AJUSTES QUE SE FIZEREM NECESSÁRIOS DURANTE A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS.
- APROVAR AS ETAPAS DOS SERVIÇOS EXECUTADOS, VERIFICAR E ATESTAR AS MEDIÇÕES, CONFERIR E VISITAR AS NOTAS FISCAIS EMITIDAS PELA CONTRATADA.
- VERIFICAR OS MATERIAIS QUE ESTÃO SENDO INSTALADOS E SE ESTÃO DENTRO DAS ESPECIFICAÇÕES DO CADERNO DE ENCARGOS.
- VERIFICAR E APROVAR OS RELATÓRIOS PERIÓDICOS DA EXECUÇÃO.

Prefeitura Municipal de Jequié



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUIÉ
 SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

| | |
|---|--|
| <p>COORDENADOR DE ENGENHARIA PROJETOS E ARQUITETURA.</p> | <p>➤ ATUAR NA ELABORAÇÃO DE PROJETOS EM QUESTÃO, SENDO COMPOSTO POR IMPLANTAÇÃO DE CONSTRUÇÃO, PLANTA BAIXA, CORTES DA CONSTRUÇÃO, ELEVAÇÕES E DETALHES. REALIZAR ESTUDO SOBRE O PROJETO EM QUESTÃO, COM APRESENTAÇÃO DE UM ANTEPROJETO OU PRÉ-PROJETO EM DESENHO TÉCNICO, PODENDO HAVER APRESENTAÇÃO DE MAQUETE PARA UM MELHOR RESULTADO E NOÇÃO DE VOLUMETRIA. ATUAR NAS SEGUINTE ETAPAS DE PROJETO E ARQUITETURA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • LEVANTAMENTO DE DADOS • ESTUDO PRELIMINAR • ANTEPROJETO • PROJETO LEGAL • PROJETO EXECUTIVO |
| <p>COORDENADOR DE TOPOGRAFIA.</p> | <p>➤ ATUAR NAS SEGUINTE ETAPAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • TOMADA DE DECISÃO: ONDE SE RELACIONAM OS MÉTODOS DE LEVANTAMENTO, EQUIPAMENTOS, POSIÇÕES OU PONTOS A SEREM LEVANTADOS, ETC.; • TRABALHO DE CAMPO OU AQUISIÇÃO DE DADOS: EFETUAM-SE AS MEDIÇÕES E GRAVAÇÃO DE DADOS; • CÁLCULOS OU PROCESSAMENTO: ELABORAM-SE OS CÁLCULOS BASEADOS NAS MEDIDAS OBTIDAS PARA A DETERMINAÇÃO DE COORDENADAS, VOLUMES, ETC.; • MAPEAMENTO OU REPRESENTAÇÃO: PRODUZ-SE O MAPA OU CARTA A PARTIR DOS DADOS MEDIDOS E CALCULADOS; • LOCAÇÃO. |
| <p>COORDENADOR DE LEVANTAMENTO FUNDIÁRIO.</p> | <p>➤ ATUAR NAS ATIVIDADES DE LEVANTAMENTO PARA QUANTIFICAÇÃO E ESPECIFICAÇÃO DE PROCESSOS FUNDIÁRIOS QUE FAZEM PARTE DE PROGRAMAS.</p> |

Prefeitura Municipal de Jequié



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUIÉ
 SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

| | |
|---|---|
| <p>COORDENADORA SOCIAL/ ASSISTENTE SOCIAL.</p> | <p>➤ COORDENAR TODO O TRABALHO SOCIAL TANTO DA EMPRESA EXECUTORA DO TRABALHO SOCIAL, QUANTO O DE GERENCIAMENTO, EM TODOS OS PROCESSOS, NO PLANEJAMENTO, ELABORAÇÃO DE PROJETOS, EXECUÇÃO E DAS ATIVIDADES, NA ANÁLISE DE RELATÓRIOS, NO TREINAMENTO E LIBERAÇÃO DAS MEDIÇÕES PARA O AGENTE FINANCEIRO (CAIXA ECONÔMICA FEDERAL), REPROGRAMAÇÕES. CONHECIMENTO NOS PROCESSOS EXISTENTES DENTRO DO PROGRAMA, E COM OS AGENTES GESTOR E FINANCEIRO DE OBRAS QUE FAZEM PARTE DO PROGRAMA DE ACELERAÇÃO DE CRESCIMENTO- PAC, QUE SÃO RESPECTIVAMENTE MINISTÉRIO DAS CIDADES E CAIXA ECONÔMICA.</p> |
| <p>COORDENADOR DE ATUAÇÃO DE CAMPO PARA EMISSÃO DE DIAGNÓSTICO.</p> | <p>➤ ATUAR EM CAMPO, COM APLICAÇÃO DE QUESTIONÁRIOS SOCIOECONÔMICO AMBIENTAL, A FIM DE GERAR DIAGNÓSTICOS PARA ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE TRABALHO SOCIAL DENTRO DOS PROGRAMAS QUE CAUSAM IMPACTOS SOBRE A POPULAÇÃO EM QUE É OBRIGATÓRIA A EXECUÇÃO DO MESMO; APLICAÇÃO DE QUESTIONÁRIO PARA SELEÇÃO DE DEMANDAS;</p> |
| <p>COORDENADOR DE ELABORAÇÃO DE PROJETO DE TRABALHO SOCIAL- PTS.</p> | <p>➤ ATUAR NA ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE TRABALHO SOCIAL PARA AS INTERVENÇÕES DE HABITAÇÃO E SANEAMENTO OBJETOS DE OPERAÇÕES DE REPASSE/FINANCIAMENTO FIRMADAS COM O SETOR PÚBLICO (ABASTECIMENTO DE ÁGUA, ESGOTAMENTO SANITÁRIO, MANEJO DE RESÍDUOS SÓLIDOS, DRENAGEM URBANA SUSTENTÁVEL E MANEJO DE ÁGUAS PLUVIAIS); INTERVENÇÕES DE HABITAÇÃO OBJETOS DE OPERAÇÕES DE REPASSE FIRMADAS COM ENTIDADES SEM FINS LUCRATIVOS; TODAS AS INTERVENÇÕES INSERIDAS NO PROGRAMA DE ACELERAÇÃO DO CRESCIMENTO- PAC DOS DEMAIS PROGRAMAS QUE ENVOLVAM DESLOCAMENTO INVOLUNTÁRIO DAS FAMÍLIAS (SANEAMENTO INTEGRADO + HABITAÇÃO); EMPREENDIMENTOS FIRMADOS NO ÂMBITO DO PROGRAMA MINHA CASA MINHA VIDA COM RECURSOS DO FUNDO DE ARRENDAMENTO RESIDENCIAL- FAR E COM RECURSOS DO FUNDO DE DESENVOLVIMENTO MCMV</p> |

Prefeitura Municipal de Jequié



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUIÉ
 SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

| | |
|--|---|
| | <p>ENTIDADES. OU SEJA, TODAS AS INTERVENÇÕES QUE NECESSITEM TRABALHO COM POPULAÇÃO, QUE IRÃO ACARRETAR MUDANÇAS NA ROTINA, EM QUE É OBRIGATÓRIA A ELABORAÇÃO;</p> |
| <p>COORDENADOR DE FISCALIZAÇÃO E ANÁLISE DE RELATÓRIOS.</p> | <ul style="list-style-type: none"> ➤ ATUAR NA FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE EXECUÇÃO DE TRABALHO SOCIAL EM TODAS AS INTERVENÇÕES QUE EXISTAM, PONTUANDO, AJUSTANDO PARA QUE O TRABALHO SEJA EXECUTADO COM EXCELÊNCIA E DE ACORDO COM O CRONOGRAMA E ANALISANDO RELATÓRIOS PARA EMISSÃO DE MEDIÇÕES DE PAGAMENTOS DE RECURSOS ÀS EMPRESAS EXECUTORAS |
| <p>SUPERVISOR TÉCNICO</p> | <ul style="list-style-type: none"> ➤ COORDENAR TODO O PROCESSO GERAL DA UNIDADE, APOIANDO TODAS AS COORDENAÇÕES. |

Prefeitura Municipal de Jequié



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUIÉ
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

ANEXO II DA LEI Nº 2.021/2017

PRÉ- REQUISITOS PARA EXERCER OS CARGOS EM COMISSÃO DA UNIDADE EXECUTORA LOCAL/UNIDADE GESTORA DE PROJETO.

| |
|--|
| CARGO: COORDENADOR GERAL |
| SÍMBOLO: CCUGP-1 |
| PRÉ-REQUISITOS: SER BRASILEIRO NATO OU NATURALIZADO SER MAIOR DE IDADE TER DOMÍNIO DE INFORMÁTICA POSSUIR NÍVEL SUPERIOR. |
| CARGO: COORDENADOR DE ENGENHARIA/ENGENHEIRO CIVIL |
| SÍMBOLO: CCUGP-2 |
| PRÉ-REQUISITOS: SER BRASILEIRO NATO OU NATURALIZADO SER MAIOR DE IDADE TER DOMÍNIO DE INFORMÁTICA POSSUIR NÍVEL SUPERIOR EM ENGENHARIA CIVIL. |
| CARGO: COORDENADOR SOCIAL/ASSISTENTE SOCIAL |
| SÍMBOLO: CCUGP-3 |
| PRÉ-REQUISITOS: SER BRASILEIRO NATO OU NATURALIZADO SER MAIOR DE IDADE TER DOMÍNIO DE INFORMÁTICA POSSUIR NÍVEL SUPERIOR EM SERVIÇO SOCIAL |
| CARGO: COORDENADOR DE ENGENHARIA E FISCALIZAÇÃO |
| SÍMBOLO: CCUGP-4 |

Prefeitura Municipal de Jequié



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUIÉ
 SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

| |
|--|
| <p>PRÉ-REQUISITOS:</p> <p>SER BRASILEIRO NATO OU NATURALIZADO</p> <p>SER MAIOR DE IDADE</p> <p>TER DOMÍNIO DE INFORMATICA</p> <p>POSSUIR NÍVEL SUPERIOR EM ENGENHARIA</p> |
| <p>CARGO: COORDENADOR DE ENGENHARIA DE PROJETOS E ARQUITETURA</p> |
| <p>SÍMBOLO: CCUGP-4</p> |
| <p>PRÉ-REQUISITOS:</p> <p>SER BRASILEIRO NATO OU NATURALIZADO</p> <p>SER MAIOR DE IDADE</p> <p>TER DOMÍNIO DE INFORMÁTICA</p> <p>POSSUIR NÍVEL SUPERIOR EM ENGENHARIA OU ARQUITETURA</p> |
| <p>CARGO: COORDENADOR DE TOPOGRAFIA</p> |
| <p>SÍMBOLO: CCUGP-5</p> |
| <p>PRÉ-REQUISITOS:</p> <p>SER BRASILEIRO NATO OU NATURALIZADO</p> <p>SER MAIOR DE IDADE</p> <p>TER DOMÍNIO DE INFORMATICA</p> <p>POSSUIR ENSINO MÉDIO OU TÉCNICO</p> <p>POSSUIR EXPERIÊNCIA OU CURSO NA ÀREA (06 MESES)</p> |
| <p>CARGO: COORDENADOR DE LEVANTAMENTO FUNDIÁRIO</p> |
| <p>SÍMBOLO: CCUGP-5</p> |
| <p>PRÉ-REQUISITOS:</p> <p>SER BRASILEIRO NATO OU NATURALIZADO</p> <p>SER MAIOR DE IDADE</p> <p>TER DOMÍNIO DE INFORMÁTICA</p> <p>POSSUIR NÍVEL MÉDIO OU TÉCNICO.</p> |
| <p>CARGO: COORDENADOR DE ATUAÇÃO DE CAMPO PARA EMISSAO DE DIAGNOSTICO</p> |
| <p>SÍMBOLO: CCUGP-6</p> |

Prefeitura Municipal de Jequié



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JEQUIÉ
 SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO

| |
|---|
| <p>PRÉ-REQUISITOS:</p> <p>SER BRASILEIRO NATO OU NATURALIZADO</p> <p>SER MAIOR DE IDADE</p> <p>TER DOMÍNIO DE INFORMÁTICA</p> <p>POSSUIR NÍVEL MÉDIO OU TÉCNICO</p> |
| <p>CARGO: COORDENADOR DE ELABORAÇÃO DE PROJETO DE TRABALHO SOCIAL- PTS</p> |
| <p>SÍMBOLO: CCUGP-6</p> |
| <p>PRÉ-REQUISITOS:</p> <p>SER BRASILEIRO NATO OU NATURALIZADO</p> <p>SER MAIOR DE IDADE</p> <p>TER DOMÍNIO DE INFORMÁTICA</p> <p>POSSUIR NÍVEL MÉDIO OU TÉCNICO.</p> |
| <p>CARGO: COORDENADOR DE FISCALIZAÇÃO E ANÁLISE DE RELATÓRIOS</p> |
| <p>SÍMBOLO: CCUGP-6</p> |
| <p>PRÉ-REQUISITOS:</p> <p>SER BRASILEIRO NATO OU NATURALIZADO</p> <p>SER MAIOR DE IDADE</p> <p>TER DOMÍNIO DE INFORMÁTICA</p> <p>POSSUIR NÍVEL MÉDIO OU TÉCNICO.</p> |
| <p>CARGO: SUPERVISOR TÉCNICO</p> |
| <p>SÍMBOLO: CSUGP-1</p> |
| <p>PRÉ-REQUISITOS:</p> <p>SER BRASILEIRO NATO OU NATURALIZADO</p> <p>SER MAIOR DE IDADE</p> <p>TER DOMÍNIO DE INFORMÁTICA</p> <p>POSSUIR NÍVEL MÉDIO OU TÉCNICO.</p> |