

Prefeitura Municipal de Central

Outros

AUDIÊNCIA PÚBLICA

3º QUADRIMESTRE 2022



Prefeitura Municipal de Central

CONCEITO

A Audiência Pública é uma das formas de participação e de controle popular da Administração Pública no Estado Social e Democrático de Direito, propiciando ao particular a troca de informações com o administrador, bem assim o exercício da cidadania e o respeito ao princípio do devido processo legal.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL

Prefeitura Municipal de Central

LEGISLAÇÃO

Lei de Responsabilidade Fiscal:

“Art. 9º (...)

§ 4º Até o final dos meses de **maio, setembro e fevereiro**, o Poder Executivo demonstrará e avaliará o cumprimento das metas fiscais de cada quadrimestre, em audiência pública na comissão referida no § 2º do art. 166 da Constituição ou equivalente nas Casas Legislativas estaduais e municipais”.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL

Prefeitura Municipal de Central

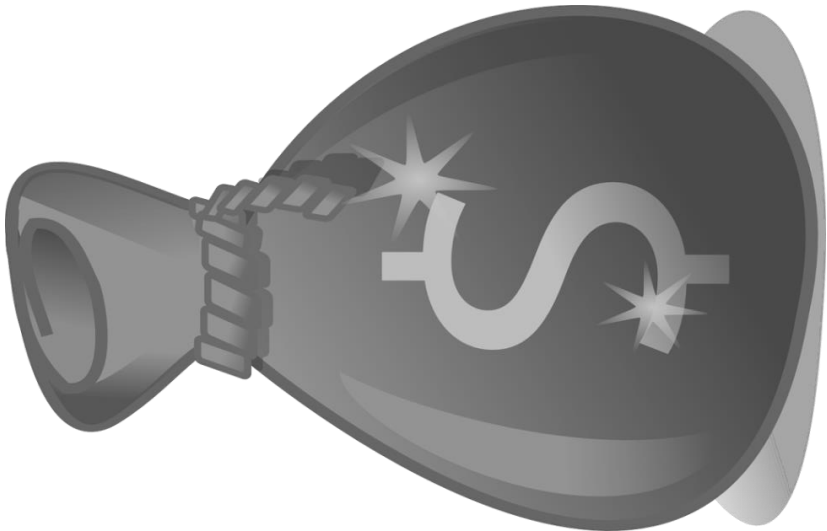
OBJETIVO

Esta Audiência visa demonstrar o desempenho da execução orçamentária e financeira até o **3º quadrimestre de 2022**, assim como avaliar o cumprimento das metas fiscais previamente estabelecidas para o município de **Central**. Os números são originários do Relatório Resumido da Execução Orçamentária e Relatório de Gestão Fiscal, publicados bimestralmente e quadrimestralmente no Diário Oficial dos Municípios, em cumprimento ao disposto na Lei Complementar nº 101/2000 e arquivos disponibilizados pela contabilidade municipal.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL

Prefeitura Municipal de Central

RECEITA ORÇAMENTÁRIA



Prefeitura Municipal de Central

COMPOSIÇÃO DAS RECEITAS
ARRECADADAS

Receitas	Até o 3º Quadrimestre/2022
1- Receitas Correntes	61.723.133,84
Tributárias	3.721.901,30
Contribuições	-
Patrimonial	440.282,32
Serviço	17,03
Transferências Correntes	64.139.602,63
Deduções (-)	6.763.665,08
Outras Receitas Correntes	184.995,64
2- Receitas de Capital	631.750,00
Operações de Crédito	-
Alienação de Bens	-
Transferências de Capital	631.750,00
3- Receita Total (1+2)	62.354.883,84

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL

Prefeitura Municipal de Central

RECEITA TRIBUTÁRIA

Receitas	Previsão Orçamento 2022	Realizadas
		Até o 3º Quadrimestre 2022
Receitas Tributárias	2.691.000,00	3.721.901,30
IRRF	950.000,00	1.689.788,15
IPTU	121.000,00	248.329,04
ITBI	103.000,00	86.386,99
ISS	553.000,00	1.561.050,61
Taxas	964.000,00	136.346,51

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL

Prefeitura Municipal de Central

RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS

Receitas	Previsão Orçamento 2022	Realizadas	
		Até o 3º Quadrimestre de 2022	% Realização
Transferências Correntes	47.122.500,00	57.375.937,55	121,76%
Cota-Parte do FPM	26.008.000,00	32.141.051,89	123,58%
Dedução FUNDEB	4.885.600,00	5.884.201,79	120,44%
Cota-Parte do ITR	5.000,00	2.956,02	59,12%
Dedução FUNDEB	1.000,00	591,11	59,11%
Transferência SUS (União)	4.600.000,00	5.784.158,84	125,74%
Transferência FNDE	909.500,00	886.870,49	97,51%
Transferências FNAS	605.000,00	275.501,96	45,54%
Cota-Parte do ICMS	4.000.000,00	3.972.913,72	99,32%
Dedução FUNDEB	800.000,00	794.582,52	99,32%
Cota-Parte IPVA	500.000,00	421.453,05	84,29%
Dedução FUNDEB	100.000,00	84.289,66	84,29%
Transferências SUS (Estado)	170.000,00	633.844,62	372,85%
FUNDEB	14.074.000,00	17.149.708,91	121,85%
Outras Transferências	2.037.600,00	2.871.143,13	140,91%

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL

Prefeitura Municipal de Central

RECEITA ORÇAMENTÁRIA

Entre as **Receitas Correntes** Arrecadadas as principais foram:

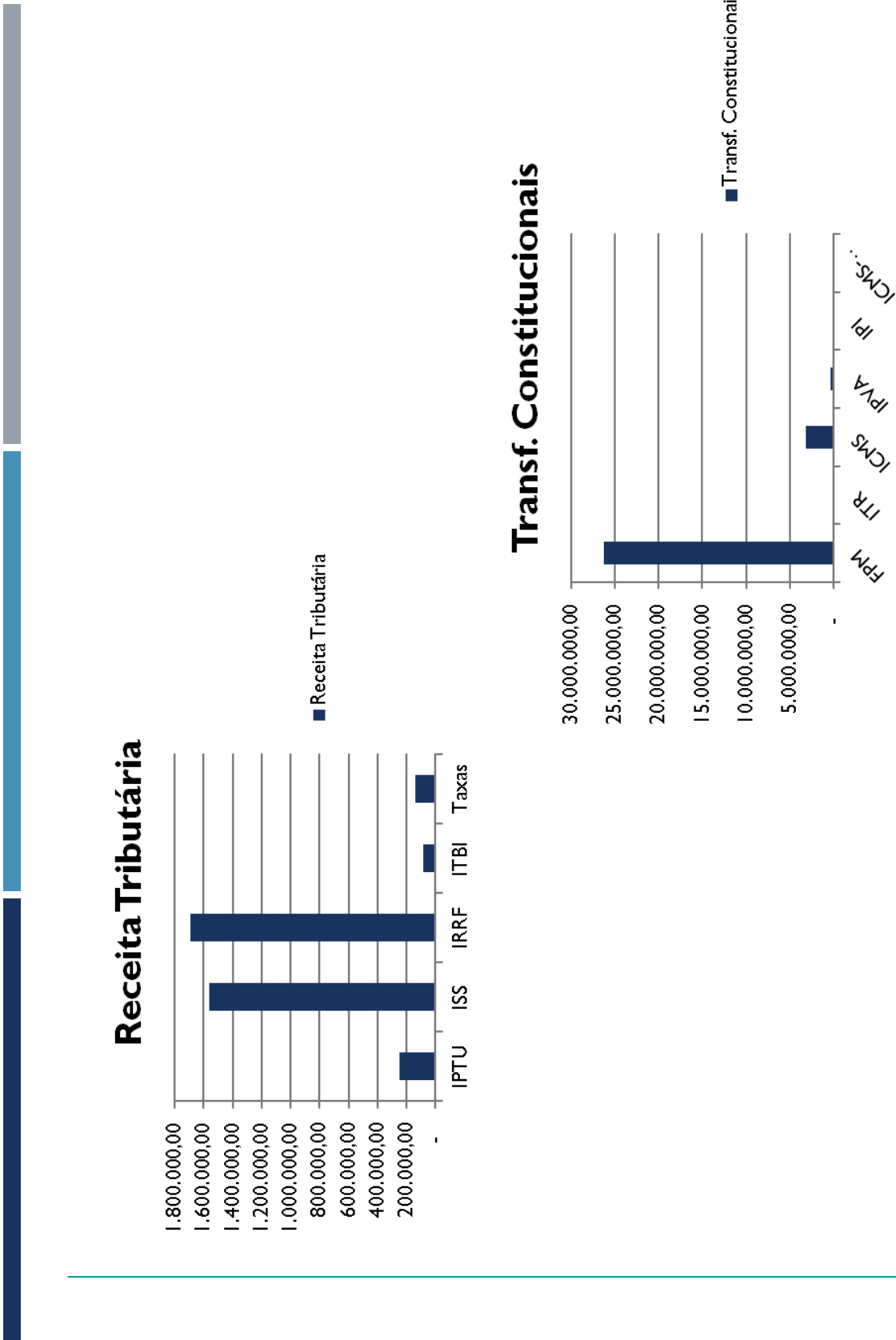
R\$ 4.347.196,29 de Receita de Impostos, Taxas, Contribuições Econômicas e Sociais, Receitas Patrimoniais, Receita de Serviços e outras receitas.

R\$ 57.375.937,55 de Receitas de Transferências Correntes, da União e do Estado (FPM, ICMS, IPVA, Transferências do SUS, do FNDE e do FNAS, entre outras) *menos as deduções*;

Entre as **Receitas de Capital** Arrecadadas a principal foi: **R\$ 631.750,00** destinados a Programas de Educação e Transferências de Convênios.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL

Prefeitura Municipal de Central

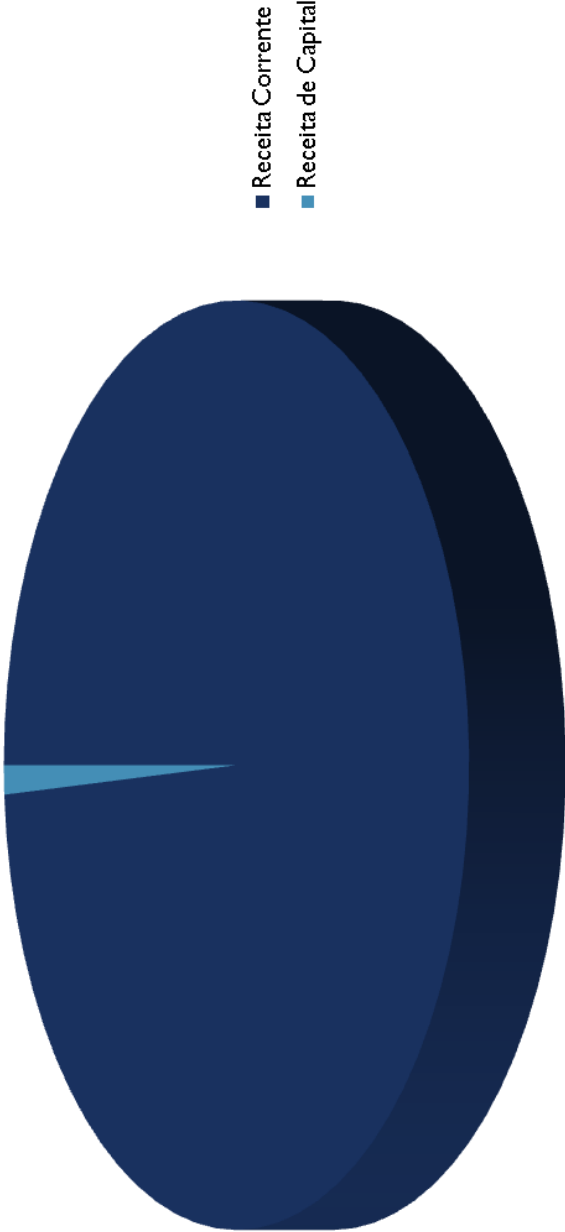


PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL

Prefeitura Municipal de Central



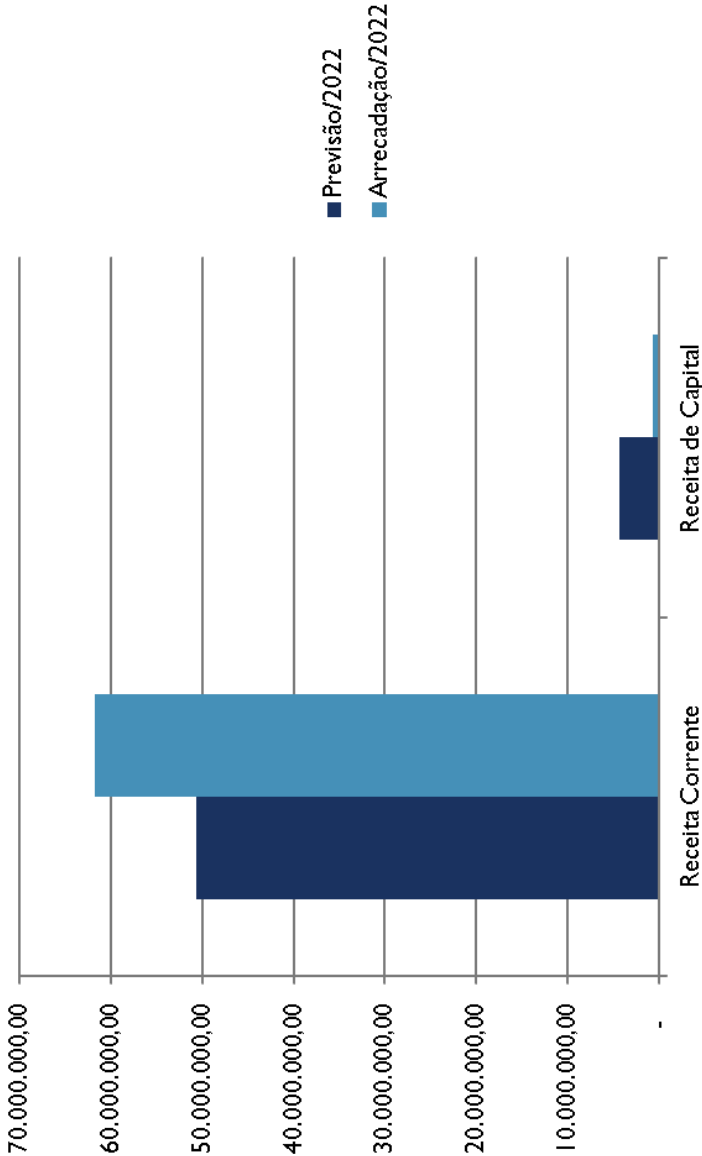
RECEITA ARRECADADA



PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL

Prefeitura Municipal de Central

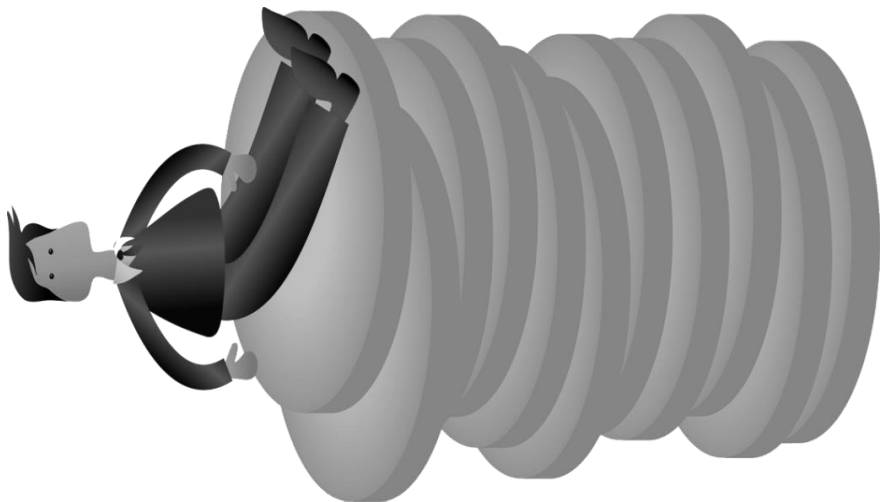
RECEITA PREVISTA X RECEITA ARRECADADA



PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL

Prefeitura Municipal de Central

DESPESA ORÇAMENTÁRIA



Prefeitura Municipal de Central

DESPESA ORÇAMENTÁRIA

Dentre as **Despesas Correntes Empenhadas:**
R\$ 39.611.293,02 são de despesa com pessoal ativo e encargos sociais,
R\$ 0,00 de Juros encargos da dívida e
R\$ 20.286.399,00 de outras despesas correntes (manutenção).

Dentre as **Despesas de Capital Empenhadas:**
R\$ 3.333.621,48 são de Investimentos e
R\$ 2.240.260,37 de amortização da Dívida Pública.

Analisando o que o Município arrecadou **R\$ 62.354.883,84** e executou
R\$ 65.471.573,87 evidencia-se assim um **déficit** orçamentário na ordem de
R\$ 3.116.690,03.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL

Prefeitura Municipal de Central

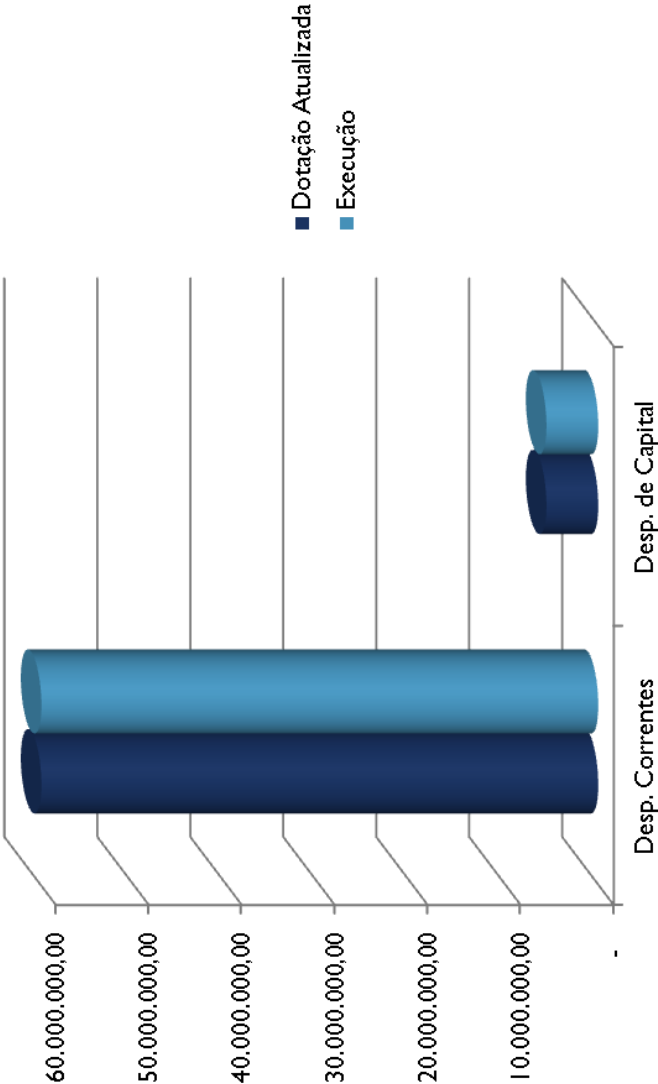
RESULTADO ORÇAMENTÁRIO

Descrição	Previsão Orçamento 2022	Até o 3º Quadrimestre de 2022
Receitas Correntes	50.650.000,00	61.723.133,84
(-)Despesas Correntes Empenhadas	46.016.500,00	59.897.692,02
Superávit Corrente		1.825.441,82
(+) Receitas de Capital	4.350.000,00	631.750,00
(-) Despesas de Capital Empenhadas	8.477.000,00	5.573.881,85
Déficit Orçamentário	-	3.116.690,03

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL

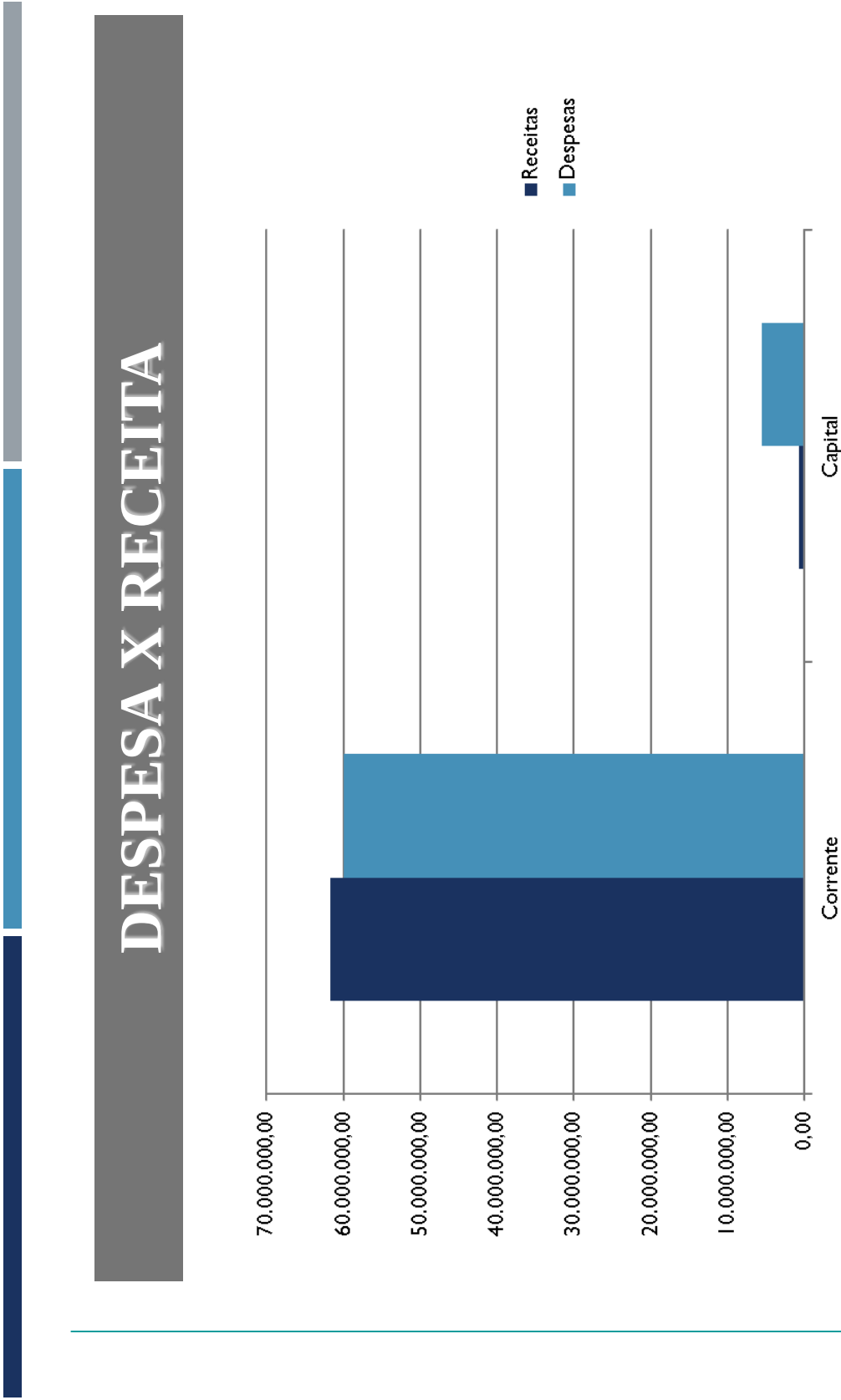
Prefeitura Municipal de Central

COMPARATIVO DESPESA PREVISÃO X EXECUÇÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL

Prefeitura Municipal de Central



PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL

Prefeitura Municipal de Central

METAS FISCAIS



Prefeitura Municipal de Central

RESULTADO PRIMÁRIO

Descrição	2022
Receitas Primárias- Total (A)	61.914.711,52
Despesa Primária- Total (B)	63.826.393,14
Resultado Primário C= (A-B)	- 1.911.681,62

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL

Prefeitura Municipal de Central

RESULTADO PRIMÁRIO

Tem por objetivo medir o nível de endividamento do ente no período, apresentado até o 3º quadrimestre de 2022 foi de **R\$ -1.911.681,62**.

Quanto maior o resultado, melhor a situação financeira do ente indicando aumento no **limite de endividamento**. Esse resultado é calculado pela soma das receitas (primárias ou não financeiras), deduzidas as Aplicações Financeiras, Operações de Crédito e Alienação de Ativos, menos a soma das despesas (primárias ou não financeiras), deduzindo-se as despesas de Juros e Encargos e Amortização da Dívida Pública.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL

Prefeitura Municipal de Central

RESULTADO NOMINAL

CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL	ABAIXO DA LINHA	
	SALDO	
	Em 31 de Dez Exercício Anterior (a)	Até o bimestre (b)
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXVIII)	0,00	0,00
DEDUÇÕES (XXIX)	0,00	0,00
Disponibilidade de Caixa	0,00	0,00
Disponibilidade de Caixa Bruta	0,00	0,00
(-) Restos a Pagar Processados (XXX)	0,00	0,00
Demais Haveres Financeiros	0,00	0,00
DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA (XXXI) = (XXVIII - XXIX)	0,00	0,00
RESULTADO NOMINAL - Abaixo da Linha (XXXII) = (XXXIa - XXXIb)	0,00	0,00

NÃO FOI POSSÍVEL À APURAÇÃO DO CÁLCULO DEVIDO A NÃO ENTREGA DA PRESTAÇÃO DE CONTAS DO EXERCÍCIO 2021.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL

Prefeitura Municipal de Central

MIETAS FISCAIS LDO 2022

AMF - Demonstrativo 3 (LRF, art. 4º, § 2º, inciso II)

R\$ 1,00

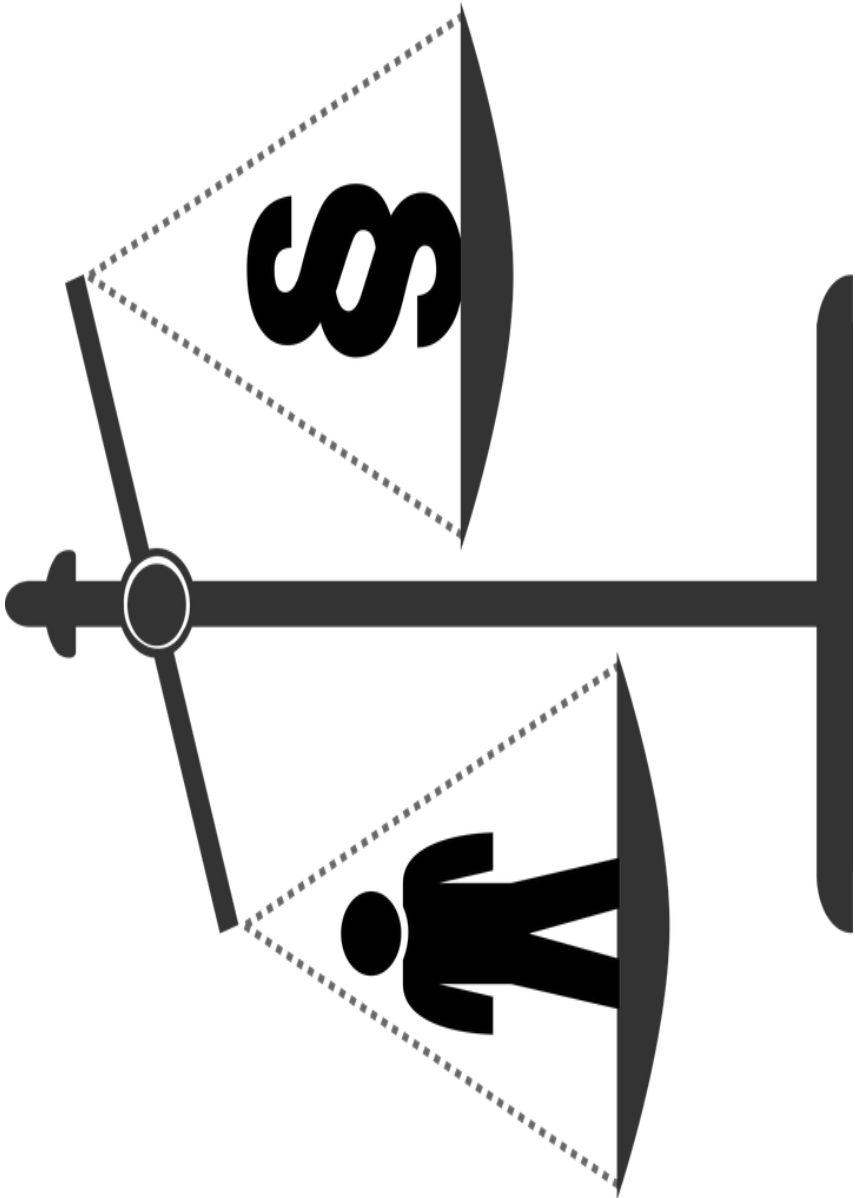
Especificação	VALORES A PREÇOS CORRENTES									
	2019	2020	%	2021	%	2022	%	2023	%	2024
Receita Total	41.044.018,41	55.000.000,00	134,00	57.590.500,00	104,71	59.606.167,50	103,50	61.543.367,94	103,25	63.543.527,40
Receitas Primárias (I)	40.640.463,98	54.160.000,00	133,27	56.710.936,00	104,71	58.695.818,76	103,50	60.603.432,87	103,25	62.573.044,44
Despesa Total	41.772.194,16	55.000.000,00	131,67	57.590.500,00	104,71	59.606.167,50	103,50	61.543.367,94	103,25	63.543.527,40
Despesas Primárias (II)	40.879.238,39	53.990.000,00	132,07	56.532.929,00	104,71	58.511.581,52	103,50	60.413.207,91	103,25	62.376.637,17
Resultado Primário (III) = (I - II)	-238.774,41	170.000,00	71,20	178.007,00	104,71	184.237,24	103,50	190.224,96	103,25	196.407,27
Resultado Nominal	1.138.341,03	2.094.288,10	183,98	2.192.929,07	104,71	2.269.681,59	103,50	2.343.446,24	103,25	2.419.608,24
Dívida Pública Consolidada	21.703.841,09	21.724.939,38	100,10	22.748.184,02	104,71	23.544.370,47	103,50	24.309.562,51	103,25	25.099.623,29
Dívida Consolidada Líquida	20.472.399,69	19.693.532,62	96,20	20.621.098,01	104,71	21.342.836,44	103,50	22.036.478,62	103,25	22.752.664,18

Fonte: Publicação da LDO 2022

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL

Prefeitura Municipal de Central

GASTO COM PESSOAL



Prefeitura Municipal de Central

DESPESA COM PESSOAL

A LRF - Arts 21 a 23, estabelece os limites de Despesa com Pessoal

Art. 21 – É nulo de pleno direito o ato que provoque aumento da despesa com pessoal.

Art. 22 – A verificação do cumprimento dos limites estabelecidos nos arts. 19 a 20 será realizada ao final de cada quadrimestre.

Art. 23 – Se a despesa total com pessoal, do Poder ou órgão referido no art. 20, ultrapassar os limites definidos no mesmo artigo, sem prejuízo da medidas previstas no art. 22, o percentual excedente terá de ser eliminado nos dois quadrimestres seguintes, sendo pelo menos um terço no primeiro, adotando-se, entre outras, as providências previstas nos § 3º e 4º do art. 169 da Constituição.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL

Prefeitura Municipal de Central

Demonstrativo da Despesa com Pessoal		Em reais
		Até o 3º Quadrimestre/2022
Período: últimos 12 meses		
Total da Despesa com Pessoal para fins de Apuração do Limite		R\$ 36.466.662,35
Receita Corrente Líquida		R\$ 61.723.133,84
Limite Máximo (inciso I, II e III, art. 20 da LRF)		R\$ 33.330.492,27 54%
Limite Prudencial (§ único, art. 22 da LRF)		R\$ 31.663.967,66 95%
Percentual Realizado		59,08%

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL

Prefeitura Municipal de Central

EDUCAÇÃO



Prefeitura Municipal de Central

APLICAÇÃO MÍNIMA EM EDUCAÇÃO

- **Art. 212 CF.** A União aplicará, anualmente, nunca menos de dezoito e os Estados, o Distrito Federal e os **Municípios 25% (vinte e cinco por cento)**, no mínimo, da receita resultante de impostos, compreendida a proveniente de transferências, na manutenção e desenvolvimento do ensino.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL

Prefeitura Municipal de Central

RECEITA - EDUCAÇÃO

RECEITAS	VALOR
I- Impostos e Transferências	R\$ 40.144.860,28
Impostos	R\$ 3.585.554,79
Dívida Ativa dos Impostos	R\$ 0,00
Multas e Juros de Mora e Outros Encargos de Impostos	R\$ 0,00
FPM	R\$ 32.141.051,94
ITR	R\$ 2.956,02
ICMS Desoneração LC 87/96	R\$ 0,00
ICMS	R\$ 3.972.913,72
IPVA	R\$ 421.453,05
IPI	R\$ 20.930,76

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL

Prefeitura Municipal de Central

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM EDUCAÇÃO	
Até o 3º Quadrimestre/2022	
Receitas de Impostos	3.585.554,79
Transferências Constitucionais	36.559.305,49
Total de Receita	40.144.860,28
Despesa Educação 25%	27,38%
Despesa com Fundeb 70%	84,07%

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL

Prefeitura Municipal de Central

GASTOS COM REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO

(Emenda Constitucional nº 108, de 27 de agosto de 2020)

A partir da mudança, o novo Fundo abrange a obrigatoriedade de no mínimo 70% dos recursos anuais totais dos Fundos, excluídos os recursos advindos da complementação- VAAR, aos profissionais da Educação com uma ampliação das categorias que compõem o conceito, uma vez que o texto do inciso XI do art. 212 da Constituição Federal, trata dos “profissionais da educação básica” e não apenas “do magistério”.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL

Prefeitura Municipal de Central

ÍNDICE DO FUNDEB 70%

Demonstrativo de Arrecadação e Aplicação do FUNDEB		
ATÉ O 3º QUADRIMESTRE/2022		
Transferências FUNDEB	R\$ 17.214.153,97	
Limite Constitucional 70%		70%
Remuneração dos Profissionais da Educação 70%	R\$ 14.472.676,56	
Percentual Aplicado com FUNDEB 70%		84,07%

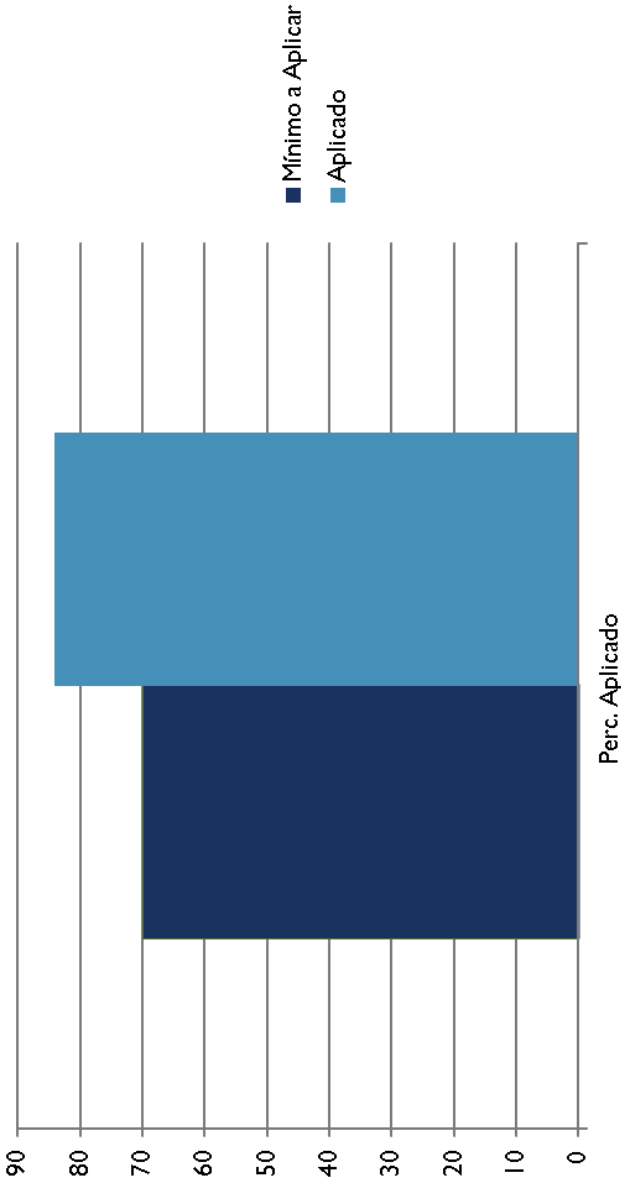
70%

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL

Prefeitura Municipal de Central

COMPARATIVO – GASTO COM FUNDEB

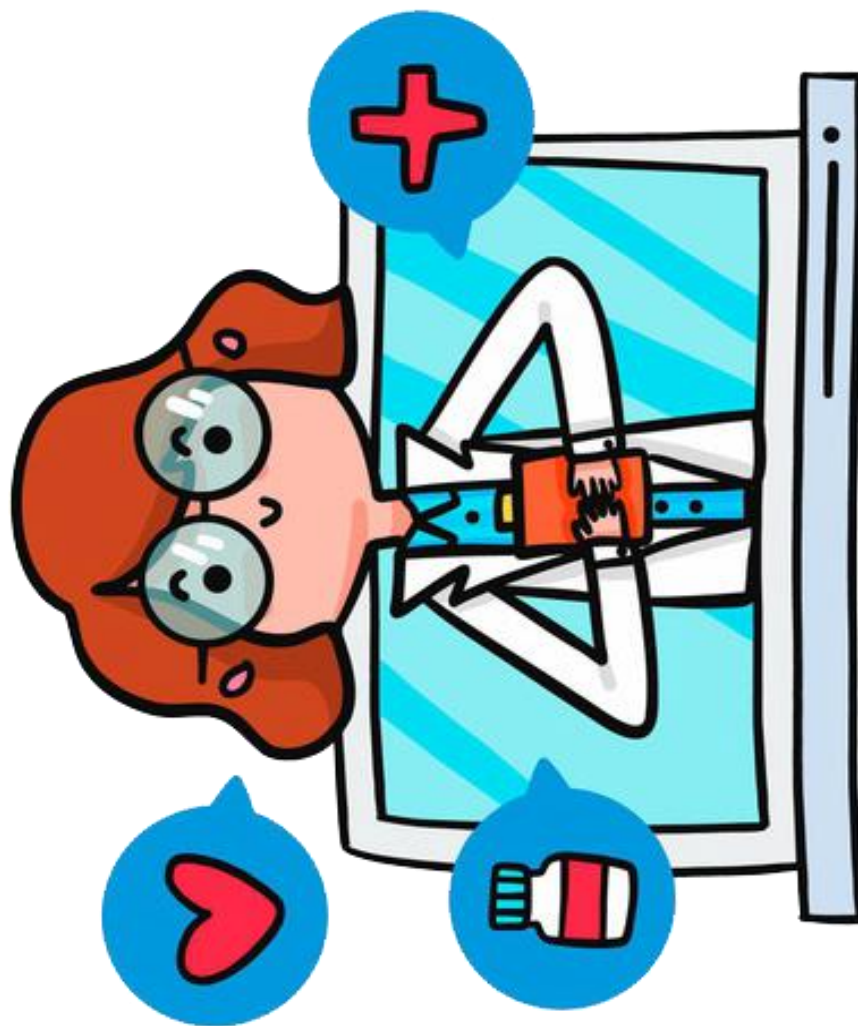
MÍNIMO A APLICAR : 70%
APLICADO: 84,07%



PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL

Prefeitura Municipal de Central

SAÚDE



Prefeitura Municipal de Central

DESPESAS COM SAÚDE

Conf. EC 29 e Resolução TCM 1064/05.

Art. 9º. Até o momento em que vierem a ser estabelecidos novos índices percentuais por Lei Complementar à Constituição Federal, conforme prevê o § 3º do art. 198 dessa Carta, os municípios deverão aplicar, anualmente, em ações e serviços públicos de saúde, no mínimo, **15% (quinze por cento)** do produto da arrecadação das seguintes receitas, resultantes de impostos e provenientes de transferências:

- I - impostos de competência dos municípios: ISS, IPTU, ITBI, IRRF;
- II - transferências pela União: Quota Parte do FPM, Quota Parte do ITR, Quota Parte da Lei Complementar nº 87/96 (Lei Kandir) – ICMS exportação; IPVA, Quota Parte do IPI exportação;
- III - transferências pelo Estado: Quota Parte do ICMS, Quota Parte do IPVA, Quota Parte do IPI exportação;
- IV - outras receitas decorrentes da cobrança da Dívida Ativa Tributária de Impostos, Multas, Juros de Mora e Correção Monetária.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL

Prefeitura Municipal de Central

RECEITA - SAÚDE

RECEITAS	VALOR
I- Impostos e Transferências	R\$ 37.424.818,64
Impostos	R\$ 3.585.554,79
Dívida Ativa dos Impostos	R\$ 0,00
Multas e Juros de Mora e Outros Encargos dos Impostos	R\$ 0,00
FPM	R\$ 29.421.010,30
ITR	R\$ 2.956,02
Compensação Financeira ICMS Des. LC 87/96	R\$ 0,00
ICMS	R\$ 3.972.913,72
IPVA	R\$ 421.453,05
IPI	R\$ 20.930,76

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL

Prefeitura Municipal de Central

ÍNDICE DA SAÚDE

Demonstrativo das Receitas de Impostos e das Despesas Próprias com Saúde			
ATÉ O 3º QUADRIMESTRE/2022			
Receitas Resultantes de Impostos e Transferências		R\$ 37.424.818,64	
Limite Constitucional 15%		15%	
Total das Despesas aplicadas		R\$ 9.585.607,97	
Percentual Aplicado		25,61%	

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL

Prefeitura Municipal de Central



"Não é o mais forte que sobrevive, nem o mais inteligente. Quem sobrevive é o mais disposto à mudança"

Charles Darwin

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL

Prefeitura Municipal de Central



AÇÕES REALIZADAS 3º QUADRIMESTRE 2022

Prefeitura Municipal de Central

PREFEITURA MUNICIPAL DE
CENTRAL
Juntos, Trabalhando Pelo Povo



**SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO**

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO 3º QUADRIMESTRE

- Semana da pátria nas escolas onde foi trabalhado, com os estudantes, o significado histórico, político e social do dia 07 de setembro, bem como a relevância da data para o cenário nacional.



Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO 3º QUADRIMESTRE

- Professores da rede municipal participam da escolha do material didático para 2023. A partir da seleção das editoras e do material, as escolas municipais solicitarão o pedido das obras didáticas, pedagógicas e literárias no sistema do Programa Nacional do Livro e do Material Didático (PNLD), executado pelo Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE).



Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO 3º QUADRIMESTRE

- Momento de escuta com pais e alunos nas escolas da rede municipal para a construção do PPP (Projeto Político Pedagógico). Uma ação de extrema importância onde as famílias puderam expressar suas opiniões sobre a escola e deram sugestões para melhorias.



Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO 3º QUADRIMESTRE

- Projeto Mala Viajante desenvolvido pela escola de Educação Infantil Luís Eduardo Magalhães - consiste em disponibilizar livros de literatura infantil periodicamente para que as crianças da unidade leiam em casa com o auxílio da família.



Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO 3º QUADRIMESTRE

- Disponibilizou transporte para passeios escolares como: comemoração das equipes vencedoras da gincana e comemoração do Dia da Criança.



Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO 3º QUADRIMESTRE

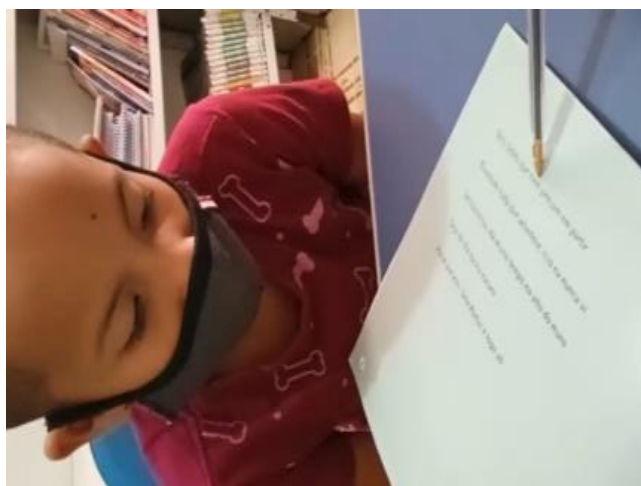
■ Pagamento de dívidas/multas das escolas citadas abaixo, junto à Receita Federal, referentes a gestões passadas:

- Ramilo Liberato;
- Santa Bárbara;
- Roberto Santos;
- Luiz Viana;
- Luís Eduardo;
- Juscelino Kubitschek;
- Joaquim Lourenço;
- Professor Rosalvo;
- Villa-Lobos.

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO 3º QUADRIMESTRE

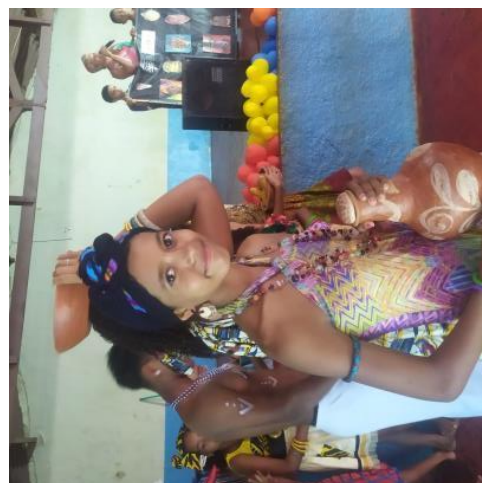
- Atendimento semanal de alunos com necessidades especiais pela Psicopedagoga Clínica, Bárbara Duarte. Através das intervenções psicopedagógicas, esses estudantes vêm superando dificuldades de aprendizagem e melhorando o desempenho escolar.



Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO 3º QUADRIMESTRE

- Realização de Projeto Consciência Negra com o objetivo de valorizar a cultura negra e seus afrodescendentes e promover a reflexão e resgate da identidade negra.



Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO 3º QUADRIMESTRE

- Reunião com os pais e alunos das turmas de 3º e 4º anos da Escola Municipal Luiz Viana Filho para apresentar o Projeto de Implantação da Escola Municipal de Tempo Integral no município de Central. Projeto que contemplará alunos de 4º e 5º anos, em 2023, cujo objetivo é ofertar um modelo educacional pautado na multidimensionalidade do sujeito.



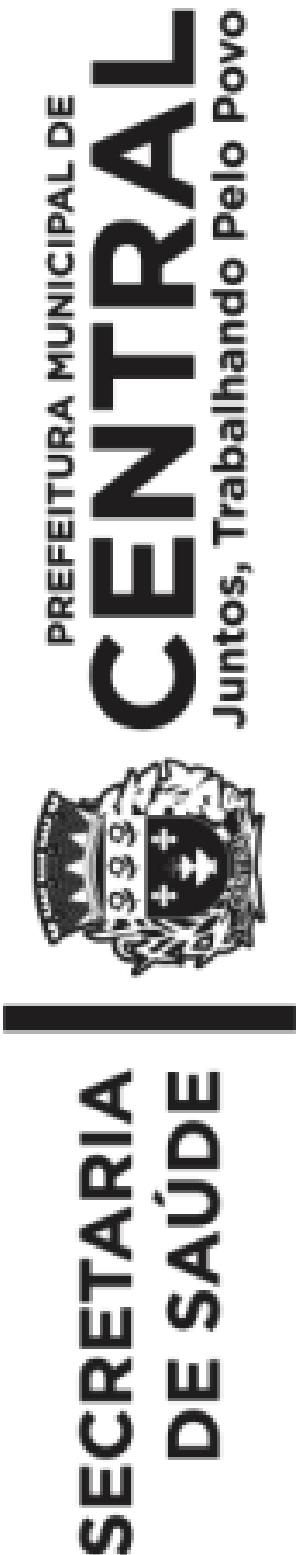
Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO 3º QUADRIMESTRE

- Campanha de matrícula e rematricula para o ano de 2023.



Prefeitura Municipal de Central



Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
3º QUADRIMESTRE

■ PRODUÇÃO ATENÇÃO BÁSICA

RELATÓRIO DE PRODUÇÃO DAS UBSs

QUADRIMESTRE	1ºQUADR	2ºQUADR	3ºQUADR	TOTAL
MÉDICO/ENFERMEIRO	5.608	6.785	6.831	19.224
ATEND. ODONTOLÓGICO	611	1.508	1.098	3.217
ATIVIDADE COLETIVA	142	25	08	175
PROCEDIMENTO INDIVIDUALIZADO	10.771	14.728	14.421	39.920
VACINAS APLICADAS	776	1.348	978	3.112
VACINAS-COVID	10.415	8.691	433	19.539
VISITAS DOMICILIARES	14.187	18.693	31.666	64.546
FISIOTERAPIA	589	1.142	1.005	2.736
PSICÓLOGO	000	182	142	324

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
3º QUADRIMESTRE

■ PRODUÇÃO ATENÇÃO BÁSICA

ATENDIMENTOS POR UBS 3ºQUADRIMESTRE

UBS ZONA LESTE		UBS ZONA SUL	
Atendimento Médico	992	Atendimento Médico	942
Atendimento Enfermagem	658	Atendimento Enfermagem	528
Atendimento Tec.Enf.	1.816	Atendimento Tec.Enf.	1.809
Atendimento Odonto	639	Atendimento Odonto	0000
Vacinas aplicadas	195	Vacinas aplicadas	334
Visitas domiciliares	6.080	Visitas domiciliares	5.919
UBS ZONA OESTE		UBS VEREDA	
Atendimento Médico	504	Atendimento Médico	510
Atendimento Enfermagem	664	Atendimento Enfermagem	498
Atendimento Tec.Enf.	881	Atendimento Tec.Enf.	711
Atendimento Odonto	000	Atendimento Odonto	000
Vacinas aplicadas	171	Vacinas aplicadas	47
Visitas domiciliares	6.950	Visitas domiciliares	2.196
UBS NOVA VISTA		UBS PALMEIRAS	
Atendimento Médico	48	Atendimento Médico	591
Atendimento Enfermagem	527	Atendimento Enfermagem	369
Atendimento Tec.Enf.	755	Atendimento Tec.Enf.	560
Atendimento Odonto	275	Atendimento Odonto	184
Vacinas aplicadas	142	Vacinas aplicadas	89
Visitas domiciliares	6.271	Visitas domiciliares	4.244

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
3º QUADRIMESTRE

■ PRODUÇÃO ATENÇÃO BÁSICA

RELATÓRIO VIGILÂNCIA EM SAÚDE
ENDEMIAS

	1ºQUAD.	2ºQUAD.	3ºQUAD.	TOTAL
Visitas Dom.	7.234	19.464	30.028	56.726
Vac.Antirábica	50	3.689	3.951	7.660
Amostra Coleta Lacen- Ba	63	18	00	81
Denún. Cães Suspeitos	00	53	50	103
Atend. Cães Suspeitos	00	53	60	113
Análise Larvas dengue	00	767	232	999
Imóveis Inspe. (CHAGAS)	00	1.242	850	2.092
Imovéis borrifados bloqueios	459	000	01	459

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
3º QUADRIMESTRE

■ PRODUÇÃO ATENÇÃO BÁSICA

TUBERCULOSE E HANSENÍASE

QUADRIMESTRE	1ºQUAD.	2ºQUAD.	3ºQUAD.	TOTAL
Not.Tuberculose	00	01	01	02
Not. Hanseníase	00	00	01	01
Med. TB Ativa	00	01	08	09
Med.Hanseníase	00	02	00	02

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
3º QUADRIMESTRE

■ PRODUÇÃO ATENÇÃO BÁSICA

RELATÓRIO VIGILÂNCIA EM SAÚDE
VIGILÂNCIA SANITÁRIA E AMBIENTAL

QUADRIMESTRE	1ºQUAD.	1ºQUAD.	1ºQUAD.	TOTAL
Ações Educativas	00	10	06	16
Alvará Sanitário	00	36	29	65
Cad. Estabelecimento	00	10	08	18
Insp. Sanitária Hospitais	00	01	01	01
Receb.Denúncias	00	29	32	61
Apuração Denúncias	00	19	32	51
Cad. Serv. Alimentação	00	06	02	08
Insp.serv. Alimentação		06	01	07
Notif. Estabelecimento		36	24	60

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
3º QUADRIMESTRE

■ PRODUÇÃO DA MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE

HOSPITAL MUNICIPAL

QUADRIMESTRE	1º QUADRI	2º QUADRI	3º QUADRI	TOTAL
ATEND.REALIZADOS	15.000	16.140	15.700	46.840
INTERNAMENTO	185	248	163	596
CIRURGIAS	85	130	28	243
CIRURG.PEQ. PORTE		51	17	68
RAIO-X	671	823	556	2.050
VIAAGEM AMBULÂNCIA	45	42	52	139

LABORATÓRIO

QUADRIMESTRE	1º QUADRI	2º QUADRI	3º QUADRI	TOTAL
EXAMES LABORATORIAIS	7.500	8.259	7.112	22.871

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
3º QUADRIMESTRE

■ PRODUÇÃO DA MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE

ATENDIMENTOS MÉDICOS ESPECIALISTAS

ESPECIALIDADE	1º QUADR	2º QUADR	3º QUADR	TOTAL
PEDIATRA	214	119	46	379
PSQUIATRA	375	310	358	1.043
ORTOPEDISTA	177	200	209	586
NEUROLOGISTA	151	101	30	282
GASTROENTEROLOGISTA	16	72	31	119
GINECO/ OBSTÉTRA	253	229	187	669
DERMATOLOGISTA	00	13	47	60
OFTALMOLOGISTA	00	672	00	672
ULTRASSONOGRAFIA	529	749	366	1.644
ENDOSCOPIA	31	95	63	189
ELETRO CARDIOGRAMA	00	82	241	323
ELETRO ENCEFALOGRAMA	14	10	00	24
COLPOSCOPIA	00	00	01	01
NUTRICIONISTA	00	128	11	139
NEUROPEDIATRA	66	45	00	111
TOTAL	1.826	2.825	1.589	6.240

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
3º QUADRIMESTRE

■ PRODUÇÃO DA MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE

CIRURGIAS LISTA ÚNICA

QUADRIMESTRE	1º QUADRI	2º QUADRI	3º QUADRI	TOTAL
PTERÍGIO		33	15	48
CATARATA		76	60	136
ESCLEROTERAPIA ESPUMA			42	42
HERNIA INGUINAL ADULTO		02	02	04
COLECISTECTOMIA		04	00	04
VIDEO LAPAROSCÓPIA				
COLECISTECTOMIA		00	03	03
TIREOIDECTOMIA		00	02	02
HISTERECTOMIA TOTAL		01	04	05
HEMORRHOIDECTOMIA		03	00	03
AMIGDALECTOMIA		01	00	01
PROSTECTOMIA		01	02	03
AMIGDALECTOMIA E ADENOIDECTOMIA		05	00	05
HEMODINAMICA VASCULAR		01	01	02

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
3º QUADRIMESTRE

■ PRODUÇÃO DA MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE

CIRURGIAS LISTA ÚNICA

CATERISMO CARDÍACO	01	00	01
MIOMECTOMIA	01	01	02
LITOTRIPSIA	01	02	03
VARICOCELE	00	01	01
HIDROCELE	00	01	01
OOFORRECTOMIA	00	01	01
HERNIA INGUINAL INFANTIL	03	00	03
GLAUCOMA	02	00	02
RM COM SEDAÇÃO	01	00	01
CINTILOGRAFIA MIOCÁRDIO	02	00	02
CINTILOGRAFIA RENAL	01	02	03
TC PET-CT	01	00	01
CATARATA NA CLIVAN	03	00	03
CINTILOGRAFIA RENAL	01	00	01
	104	87	280

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
3º QUADRIMESTRE

■ PRODUÇÃO DA MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE

CONSULTAS LISTA ÚNICA

QUADRIMESTRE	1ºQUADRI	2º QUADRI	3ºQUADRI	TOTAL
GINECO. ENDOMETRIOSE	00	00	01	01
NEURO CIRURGIAO	00	00	01	01
CARDIO CIRURGIAO	00	00	03	03
RETINÓLOGO	00	00	03	03
PNEUMOLOGISTA PEDIATRA	00	00	01	01
TOTAL	00	00	09	09

ATENDIMENTO POLICLÍNICA

QUADRIMESTRE	1º QUADR	2º QUADR	3º QUADR	TOTAL
CONSULTAS	335	232	230	797
EXAMES	596	439	488	1.523
TOTAL	931	671	718	2.320

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
3º QUADRIMESTRE

■ PRODUÇÃO DA MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE
CONSULTAS LISTA ÚNICA

SECRETARIA DE SAÚDE

PREFEITURA MUNICIPAL DE

CENTRAL

Juntos, Trabalhando Pelo Povo

CRS/Sitêb

POLICLINICA REGIONAL DE SAÚDE

Estado da Bahia

QUANTIDADE DE EXAMES - 2022				QUANTIDADE DE CONSULTAS- 2022				TOTAL EXAMES X CONSULTA	
set/22	out/22	nov/22	dez/22	set/22	out/22	nov/22	dez/22		
60	153	148	127	78	66	54	32		
EXAMES				CONSULTAS				718	
MÉDICO ANGIOLOGISTA - ULTRASSONOGRAFIA - USG	14			MÉDICO ANESTESIOLOGISTA					4
MÉDICO CARDIOLOGISTA - ECOCARDIOGRAFIA - ECO	42			MÉDICO ANGIOLOGISTA					8
MÉDICO CLÍNICO - ULTRASSONOGRAFIA - USG	19			MÉDICO CARDIOLOGISTA					13
MÉDICO EM ENDOSCOPIA - ENDOSCOPIA DIGESTIVA	18			MÉDICO CIRURGIÃO GERAL					13
MÉDICO GINECOLOGISTA E OBSTETRA - HISTEROSCOPIA	4			MÉDICO DERMATOLOGISTA					0
MÉDICO - RESSONÂNCIA MAGNÉTICA (CONTRASTE)	14			MÉDICO ENDOCRINOLOGISTA E METABOLOGISTA					26
MÉDICO - TOMOGRAFIA COMPUTADORIZADA (CONTRASTE)	28			MÉDICO GASTROENTEROLOGISTA					27
MÉDICO - ULTRASSONOGRAFIA	35			MÉDICO GINECOLOGISTA E OBSTETRA					30
TÉCNICO - ELETROCARDIOGRAMA - ECG	62			MÉDICO MASTOLOGISTA					12
TÉCNICO - ELETROENCEFALOGRAMA - EEG	13			MÉDICO NEUROLOGISTA					13
TÉCNICO DE ENFERMAGEM - HOLTER	9			MÉDICO ORTOPEDISTA E TRAUMATOLOGISTA					33
TÉCNICO DE ENFERMAGEM - MAPA	9			MÉDICO OPTAMOLOGISTA					0
TÉCNICO - RADIOGRAFIA POR RX	89			MÉDICO OTORRINOLARINGOLOGISTA					20
TÉCNICO - RESSONÂNCIA MAGNÉTICA (S/ CONTRASTE)	40			MÉDICO UROLOGISTA					31
TÉCNICO - MAMOGRAFIA	38								
TÉCNICO - TOMOGRAFIA COMPUTADORIZADA (S/ CONTRASTE)	51								
MÉDICO ANGIOLOGISTA - TRATAMENTO COM ESPUMA	3								
TOTAL DE EXAMES = 488				TOTAL DE CONSULTAS = 230					

Obs.: Houve uma redução nos procedimentos realizados pelos motivos abaixo citados:

* Especialidades Ginecologista, Gastro, Neurologista e Cirurgião Geral estão sendo disponibilizadas no HMAGR.

* Baixo x da policlínica encontra-se quebrado desde me 06.2022

* Exames de ECG e Endoscopia também estão sendo realizados no HMAGR

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
3º QUADRIMESTRE

■ PRODUÇÃO DA MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE

CONSULTAS PROGRAMAÇÃO PACTUADA E INTEGRADA - PPI

QUADRIMESTRE	1ºQUADR	2ºQUADR	3ºQUADR	TOTAL
DERMATOLOGISTA	00	14	18	32
OTORRINOLARINGOLOGISTA	00	36	44	80
REUMATOLOGISTA	00	06	00	06
CARDIOLOGISTA	00	28	41	69
ALERGOLOGISTA	00	03	04	07
MASTOLOGISTA	00	09	06	15
PROCTOLOGISTA	00	07	12	19
PNEUMOLOGISTA	00	08	06	14
NEUROLOGISTA	00	10	19	29
ENDOCRINOLOGISTA	00	45	52	97
CIRURGIÃO DENTISTA	00	00	02	02
TOTAL	00	198	204	402

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE 3º QUADRIMESTRE

■ PRODUÇÃO DA MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE

EXAMES PROGRAMAÇÃO PACTUADA E INTEGRADA -PPI

QUADRIMESTRE	1ºQUADR	2ºQUADR	3ºQUADR	TOTAL
USG	15	00	00	15
TERAPIA FONOAUDIOLOGIA	41	00	00	41
ELETROCARDIOGRAMA	02	00	00	02
RAIO-X COM LAUDO	01	00	00	01
LARINGOSCOPIA	01	00	00	01
ESOFAGOGASTRODUODENOSCOPIA	03	00	02	05
DENSIOMETRIA OSSEA	01	00	04	05
ESPIROMETRIA PULMONAR	01	00	02	03
TOTAL	65	00	08	73

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
3º QUADRIMESTRE

■ PRODUÇÃO DA MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE
EXAMES PAGOS NA REDE PRIVADA

QUADRIMESTRE	2º QUADR	3ºQUADR	TOTAL
NEURO CIRURGIAO	02	00	02
ELETROENCEFALOGRAMA	02	00	02
ELETROCARDIOGRAMA	00	01	01
ECOCARDIOGRAMA	00	06	06
USG ECO FETAL	01	01	02
TESTE ALERGICO	01	00	01
PICK TESTE	01	00	01
USG OBSTÉTRICA	04	03	07
USG VENOSA DOPPLER	00	02	02
VIDEOLARINGOSCOPIA	01	00	01
AUDIOMETRIA	03	00	03
ENDOSCOPIA NASAL	02	00	02
TESTE ERGOMETRICO	01	00	01
ECOCARDIOGRAMA	02	00	02
REUMATOLOGISTA	01	00	01
AUDIOMETRIA	01	00	01
TOMOGRAFIA DE	01	00	01
CONFERENCIA OPTICA			
POLISSONOGRAFIA	01	00	01
RETOSIGMOIDOSCOPIA	01	00	01
TOPOGRAFIA DE Córnea	01	01	02
PAQUIMETRIA	01	00	01
RETINOGRAFIA	01	00	01
FLUORESCENTE			
MAPEAMENTO DE RETINA	00	01	01
USG DE OLHO MONOCULAR	01	00	01
TC Tórax	02	00	02
ANGIOTOMOGRAFIA	01	00	01
ANGIOTOMOGRAFIA			
ARTERIAL DE Tórax	01	00	01

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
3º QUADRIMESTRE

- PRODUÇÃO DA MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE
EXAMES PAGOS NA REDE PRIVADA

KIT CONTRASTE TC	02	00	02
DOPPLER DE CARÓTIDAS	01	00	01
USG MAMA + CORE BIOPSY DE NÓDULOS	01	00	01
USG MAMA	01	00	01
USG DE ESTRUTURAS MOLES	01	00	01
USG ABDOME TOTAL	02	00	02
FONOAUDIOLOGA	00	12	12
RAIO-X	00	10	10
COLPOSCOPIA E PREVENTIVO	00	01	01
DOPPLER DE ORGÃOS OU ESTRUTURAS ISOLADAS	01	00	01
TOTAL	42	38	80

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
3º QUADRIMESTRE

- PRODUÇÃO DA MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE
CONSULTAS PAGAS NA REDE PRIVADA

QUADRIMESTRE	2º QUADR	3ºQUADR	TOTAL
MASTOLOGISTA	01	00	01
NEUROLOGISTA	00	01	01
CARDIOLOGISTA	00	01	01
OTORRINO	00	02	02
OBSTETRA	01	00	01
ORTOPEDISTA	00	01	01
ENDOCRINOLOGISTA	00	01	01
OFTALMOLOGISTA	00	03	03
DERMATOLOGISTA	01	01	02
UROLOGISTA	01	02	03
PEDIATRA	01	00	01
TOTAL:	05	12	17

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
3º QUADRIMESTRE

■ PRODUÇÃO DA MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE

SERVIÇO DE ATENDIMENTO MÓVEL DE URGÊNCIA -SAMU

QUADRIMESTRE	1º QUADR	2º QUADR	3º QUADR	TOTAL
ATENDIMENTOS	93	100	100	293

TRATAMENTO FORA DO DOMICÍLIO-TFD

QUADRIMESTRES	1º QUADR	2º QUADR	3º QUADR	TOTAL
PACIENTES	296	465	295	1.056
ACOMPANHATES	231	376	245	852
VIAGENS	66	140	98	304
DIÁRIAS POUSADA	1.050	1.835	1.600	4.485

Prefeitura Municipal de Central



Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO 3º QUADRIMESTRE

I. POÇOS ARTESIANOS

Manutenção e consertos - 06 localidades atendidas

Localidade	Sistema	Serviço
Queimadas	Elétrico	Reforma da bomba sumersa
Gavião	Motor	Conserto da bomba estacionária
Boa Sorte	Elétrico	Refurmadabombasumeffia
Caroá	Elétrico	Refurmadabombasumeffia
Palmeiras	Elétrico	Reforma da bomba sumersa
Palmeiras	Elétrico	Aquisição de uma bomba
Riacho Lar-go	Elétrico	Visita técnica com a equipe da CERB para instalação de um poço

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E
DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO
3º QUADRIMESTRE

2. OPERAÇÃO PIPA DO MUNICÍPIO

Foram distribuídos um total de 1.977,2m3 de água potável Abastecimento nas localidades m rede de água potável: 198 famílias atendidas.

3. SERVIÇOS PRESTADOS COM MAQUINÁRIO DO MUNICÍPIO

Localidade	Beneficiado	Serviço/empréstimo
Queimadas		Roçagem (área pública)
Mandacarú		Roçagem (campo de Futebol)

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO 3º QUADRIMESTRE

4.SERVIÇOS A NÍVEL DE TERRITÓRIO

- Participação no Seminário sobre a cultura da Pinha- Presidente Dutra – BA;

- Visitas técnicas ao BAHIAATER -Irecê-BA.

- Participação nas reuniões do CODETER- Colegiado de Desenvolvimento Territorial-Irecê-BA

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO 3º QUADRIMESTRE

5.GARANTIA SAFRA 2022/2023

- 1.245 Inscrições realizadas através da Secretaria Municipal de Agricultura para safra 2022/2023 (Observação :desse total de inscritos, houve uma aprovação de 1.223 agricultores) ;
- Entrega/distribuição de 1.223 boletos;
- Número de solicitações de requerimento de defesa após bloqueio de benefício : 1 solicitação.

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO 3º QUADRIMESTRE

6. DECLARAÇÃO DE POSSE

- 75 Declarações de Posse Elaboradas, assinadas e entregues aos agricultores

7. OFÍCIOS DE DEMANDAS PARA A **C.A.R**

- 02 pipas/carreta e equipamentos casa de farinha e fecularias

8. PROJETO ELABORADO

- Comunidades Produtivas - Valor R\$ 461.570,00

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO 3º QUADRIMESTRE

9. QUADRO DE FUNCIONÁRIOS DESTA SECRETARIA

- Fábrica de Tijolos
- Parque Solar em Central
- Fábrica de Fraldas (Infantil e Geriátrica}
- Implantação de Sala Multiuso Processamento de Legumes, Frutas e Verduras
- Cozinha Multiuso Comunitária de Produção
- Capacitação de Agricultores na cultura da Mamona em Sistema Coletivo

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO 3º QUADRIMESTRE

9. QUADRO DE FUNCIONÁRIOS DESTA SECRETARIA

- Capacitação de Agricultores em Engorda de Frangos Semi Caipira em Sistema Coletivo
- Capacitação de Agricultores em Produção de Codornas de Abate e Postura
- Projeto- Engorda de Caprinos e Ovinos em Sistema Coletivo

10. QUADRO DE FUNCIONÁRIOS DESTA SECRETARIA

05 -funcionários concursados

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE CULTURA E
TURISMO E SUA EQUIPE



Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE CULTURA E
TURISMO E SUA EQUIPE - 3º QUADRIMESTRE

ATIVIDADE	DATA	LOCAL	EQUIPE	OBSERVAÇÃO
Encontro de Cultura	01/09/2022	Miguel Calmon - Bahia	Hildebrando Gomes Cedro e Adriana Ferreira da Rocha (Representantes do Conselho de Cultura)	Pauta: Encontro Macro Territorial de Cultura
Reunião de Cultura com a Representante Territorial de Cultura do Território de Irecê Laís Abreu Vandrê	02/09/2022	Secretaria de Meio Ambiente, Cultura e Turismo.	Membros do Conselho	Pauta: Leis Aldir Blanc e Paulo Gustavo
Reunião do Conselho Meio Ambiente	05/09/2022	Sindicato dos Trabalhadores Rurais	Membros do Conselho do Meio Ambiente	Pauta: Eleger a diretoria do Conselho do Meio Ambiente

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE CULTURA E
TURISMO E SUA EQUIPE - 3º QUADRIMESTRE

ATIVIDADE	DATA	LOCAL	EQUIPE	OBSERVAÇÃO
Reunião da Câmara Temática da Cultura	13/09/2022	Lapão-Ba	Membros do Conselho da Cultura	Pauta: Leis Aldir Blanc e Paulo Gustavo
Retirada (captura) de Abelhas	28/10/2022	em túmulos no Cemitério Municipal,	Apicultor, Antônio Mendes.	Atendendo reivindicação de populares, Segundo relatos, as abelhas estavam sendo ameaças para as pessoas, que estariam visitando os túmulos dos seus entes queridos no dia 2 de novembro;
Visita ao sítio arqueológico Toca da Esperança,	09/11/2022	Pé do Morro, próximo ao povoado de Mocó	Equipe da secretaria, Prefeito Municipal, assessor de comunicação e técnicos do IPHAN.	Acompanhando os Arqueólogos representantes do IPHAN, em uma visita técnica em nosso município;
Visita da Secretaria com os técnicos do Consorcio do Meio Ambiente ao loteamento Nossa Senhora Aparecida	02/12/2022	Sede do município	Equipe da secretaria e técnicos do consorcio	Vendo a possibilidade de emissão de dispensa de licença ambiental para o funcionamento do mesmo
Plantação de mudas no Sítio Arqueológico	03/12/2022	Riacho Largo	Equipe da secretaria	Continuidade o projeto de restauração e reflorestamento nas áreas dos sítios arqueológico no município
Oficina de Arqueologia	08/12/2022	Campos da UNEB Irecê	Equipe da secretaria	Como objetivo de adquirir mais conhecimento na área da arqueologia
Doações de mudas a agricultores do município	16/12/2022	Viveiro da secretaria	Equipe da secretaria	Cumprimento de metas do projeto de Arborização e reflorestamento.

Prefeitura Municipal de Central



Prefeitura Municipal de Central

RELATÓRIO DE SERVIÇOS PRESTADOS

■ INTRODUÇÃO

A Secretaria Infraestrutura e Serviços Públicos nesta atual gestão tem o objetivo de promover à melhoria e excelência dos serviços prestados a população. A Prefeitura Municipal de Central através da Secretaria de Infraestrutura e Serviços Públicos, vem a cada dia trabalhando para o bom andamento e desenvolvimento do nosso município prestando serviços como: limpeza das ruas, reparo nos buracos das vias urbanas, reposição das lâmpadas nos povoados e ruas (lâmpada de led), capina dos postos de saúde, hospital, áreas publicas, manutenção das unidades básicas de saúde e escolas, e os reparos das estradas vicinais que levam aos povoados do município.

Prefeitura Municipal de Central

RELATÓRIO DE SERVIÇOS PRESTADOS

■ EQUIPAMENTOS

Moto niveladora (Patrol), Pá carregadeira, Caminhão pipa, caçamba e tratores.

■ MATERIAIS E EQUIPAMENTOS UTILIZADOS

I - As máquinas estão realizando as manutenções necessárias nas estradas vicinais do nosso município como: colocação de cascalho, alargamento das estradas e nivelando as mesmas, para melhor atender a locomoção das pessoas que residem nos povoados, e facilitando a locomoção do transporte escolar, bem como o escoamento da produção de grãos da região.

Prefeitura Municipal de Central

RELATÓRIO DE SERVIÇOS PRESTADOS

■ MATERIAIS E EQUIPAMENTOS UTILIZADOS

2- As reformas e manutenção dos prédios públicos do município foram efetuadas, no hospital, PSF's, escolas, no Estádio Almir Ribeiro setor, Instalação da Secretaria de Desenvolvimento Social no "antigo prédio da cesta do povo", anexos do "antigo prédio da cesta do povo", onde futuramente poderão ser utilizadas como secretarias, a instalação de calçamento inter-travados nas "ruas projetadas" em torno do hospital. Esses reparos vem sendo feitos continuamente.

3- Aquisição de insumos e peças para os veículos e máquinas da frota do município para colocar em pleno funcionamento.

Prefeitura Municipal de Central

RELATÓRIO DE SERVIÇOS PRESTADOS

■ MÉTODOS

Foram utilizadas as seguintes máquinas: Moto niveladora (Patrol), Pá carregadeira, Caminhão pipa, caçamba e tratores, foram necessários a contratação de profissionais qualificados para o manuseio das máquinas. Tais máquinas usadas para limpar, alargar, molhar e compactar as estradas

Nas reformas dos setores públicos do município, foi aberto um processo de credenciamento de profissionais qualificados como: pedreiros, pintores e ajudantes, profissionais esses que realizaram os reparos necessários para o funcionamento dos setores.

As fotos das manutenções e reformas descritas neste relatório seguem em anexo:

Prefeitura Municipal de Central

RELATÓRIO DE SERVIÇOS PRESTADOS

■ REPAROS E MANUTENÇÕES NAS ESTRADAS E VIAS PÚBLICAS

Estrada do povoado de Traíras, Gameleira, Maxixe, São João, Baraúnas e do Enveredado a Palmeiras. Manutenção das Vias públicas na sede do município.



Prefeitura Municipal de Central

RELATÓRIO DE SERVIÇOS PRESTADOS

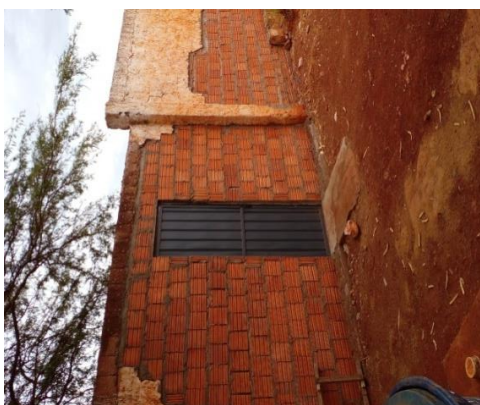
REPAROS E MANUTENÇÕES NAS ESTRADAS E VIAS PÚBLICAS



Prefeitura Municipal de Central

RELATÓRIO DE SERVIÇOS PRESTADOS

■ ESTADIO ALMIR RIBEIRO



Prefeitura Municipal de Central

RELATÓRIO DE SERVIÇOS PRESTADOS

■ CENTRO DE SAÚDE ZONA SUL



Prefeitura Municipal de Central

RELATÓRIO DE SERVIÇOS PRESTADOS

■ REPARO DOS PSF'S E HOSPITAL

Reparo nas unidades básicas de saúde, para o melhor atendimento da população (pintura, instalação elétrica, hidráulica, retelamento, colocação de forro, melhoria no abastecimento de água).

Reparo em vários setores do hospital.

■ REPARO DOS PSF'S E HOSPITAL

A iluminação pública está em constante atualização, na troca das antigas lâmpadas de mercúrio e a vapor, estão sendo substituídas por lâmpadas de led, onde tem maior durabilidade e um menor consumo, reduzindo as contas publicas do município.

Prefeitura Municipal de Central

RELATÓRIO DE SERVIÇOS PRESTADOS

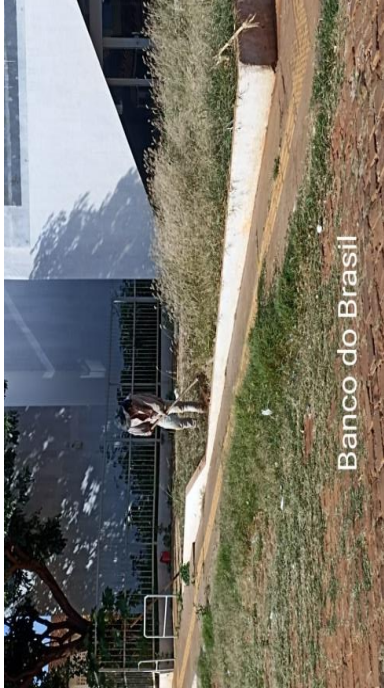
LIMPEZA PUBLICA:



Prefeitura Municipal de Central

RELATÓRIO DE SERVIÇOS PRESTADOS

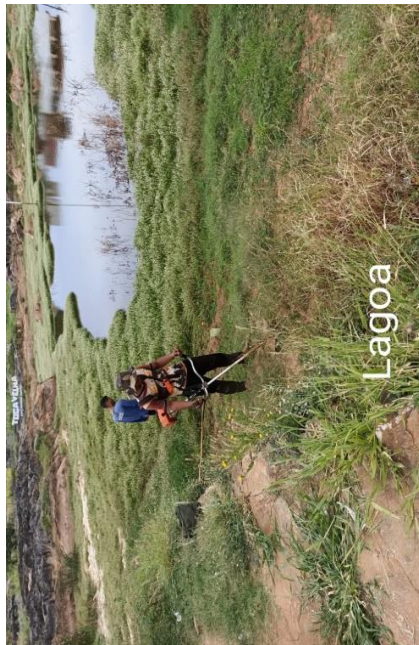
■ MANUTENÇÃO DAS RUAS, EVIAS PUBLICA:



Prefeitura Municipal de Central

RELATÓRIO DE SERVIÇOS PRESTADOS

■ MANUTENÇÃO DAS RUAS, EVIAS PUBLICA:



Prefeitura Municipal de Central

PREFEITURA MUNICIPAL DE
CENTRAL
Juntos, Trabalhando Pelo Povo



**SECRETARIA DE
DESENVOLVIMENTO
SOCIAL**

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DE CENTRAL NO PERÍODO DE SETEMBRO A DEZEMBRO DE 2022

■ GESTÃO DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL

O Sistema Único de Assistência Social (Suas) comporta quatro tipos de gestão: da União, do Distrito Federal, dos estados e dos municípios. As responsabilidades da União passam principalmente pela formulação, apoio, articulação e coordenação de ações. Os estados, por sua vez, assumem a gestão da assistência social dentro de seu âmbito de competência, tendo suas responsabilidades definidas na Norma Operacional Básica (NOB/Suas).

No caso da gestão municipal e do Distrito Federal, são possíveis três níveis de habilitação ao Suas: inicial, básica e plena. A gestão inicial fica por conta dos municípios que atendam a requisitos mínimos, como a existência e funcionamento de conselho, fundo e planos municipais de assistência social, além da execução das ações da Proteção Social Básica com recursos próprios. No nível básico, o município assume, com autonomia, a gestão da proteção social básica. No nível pleno, ele passa à gestão total das ações socioassistenciais.

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DE CENTRAL NO PERÍODO DE SETEMBRO A DEZEMBRO DE 2022

■ GESTÃO DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL

O processo de gestão do Suas conta também com instâncias de pactuação, que são a Comissão Intergestores Tripartite (CIT) e as Comissões Intergestores Bipartite (CIBs). A CIT é um espaço de articulação e expressão das demandas dos gestores federais, estaduais e municipais. Ela negocia e pactua sobre aspectos operacionais da gestão do Suas e, para isso, mantém contato permanente com as CIBs, para a troca de informações sobre o processo de descentralização.

As CIBs são instâncias estaduais destinadas à interlocução de gestores, constituídas por representantes do Estado e dos municípios, que representam os interesses e as necessidades da região, referentes à assistência social. Elas negociam e pactuam sobre aspectos da organização e gestão do Sistema Estadual de Assistência Social, observando as deliberações do Conselho Estadual de Assistência Social, a legislação vigente e as orientações da CIT e do Conselho Nacional de Assistência Social (CNAS). Todas as suas pactuações são encaminhadas ao Conselho Estadual para conhecimento, apreciação e/ou deliberações e aos conselhos municipais, CIT e CNAS para conhecimento.

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DE CENTRAL NO PERÍODO DE SETEMBRO A DEZEMBRO DE 2022

■ **GESTÃO DO SUAS- SISTEMA ÚNICO DE ASSISTENCIA SOCIAL:**

Alimentação dos sistemas mensalmente: CAD SUAS;

SISC- SCFV

SAA- SISTEMA DE AUTORIZAÇÃO E AUTENTICAÇÃO; RAF;

RMA; SIACOF;

TERMO DE ACEITE PELO MUNICÍPIO DO PROGRAMA ALIMENTA BRASIL;
MUDANÇA DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL PARA SUA SEDE
PRÓPRIA;

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DE CENTRAL NO PERÍODO DE SETEMBRO A DEZEMBRO DE 2022

■ PROGRAMAS E SERVIÇOS:

CRAS (CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL- ELSON NUNES MACHADO.

PAIF- Proteção e Atenção Integral à Família

SCFV- Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos OFICINAS: Capoeira, Futebol, Zumba, Beleza e Artesanato

BENEFÍCIOS EVENTUAIS: Auxílio Natalidade, Auxílio Funeral, Calamidade Pública, Auxílio Alimentação, Aluguel Social, Auxílio Viagem, Auxílio Documentação

PCF- Programa Criança Feliz

VISITAS TÉCNICAS

BPC LOAS- Benefício de Prestação Continuada PASSE LIVRE – Interestadual e Intermunicipal

CARTEIRA DO IDOSO- Acima dos 60 anos completos BOLSA FAMÍLIA

CONSELHO TUTELAR

PROGRAMA PAA LEITE

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DE CENTRAL NO PERÍODO DE SETEMBRO A DEZEMBRO DE 2022

■ **CRAS- ELSON NUNES MACHADO**

- Unidade responsável pela oferta de serviços, destinados à prevenção de situações de risco e fortalecimento de vínculos familiares e comunitário.
- Podendo atender até 2.500 famílias, por meio de ações como:
 - Acolhida, visitas domiciliares e escuta qualificada para a identificação das necessidades sociais;
 - Atendimentos através de uma equipe de assistentes sociais e psicólogos;
 - Atendimento do Benefício de Prestação Continuada (BPC)
 - Acompanhamento sistemático das famílias, com prioridade às beneficiárias dos Programas de Transferência de Renda;
 - Trabalho com grupos, palestras, oficinas e reuniões com a população local, alcançando inclusive os idosos;
 - Cadastramento das famílias, inclusive no Sistema do Cadastro Único (Programa Bolsa Família);

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DE CENTRAL NO PERÍODO DE SETEMBRO A DEZEMBRO DE 2022

Quantitativo de atendimentos CRAS

Famílias atendidas	986
Famílias em acompanhamento pelo PAIF	40
Encaminhamentos realizados	118
Atendimentos do BPC	15
Expedição de Carteira do Idoso	50
Expedição de Carteira Passe Livre Federal para Pessoa com Deficiência	14
VisitasDomiciliares	20
Encaminhamentos recebidos	250
Orientação Jurídica	105
Total Geral de atendimentos	1598

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DE CENTRAL NO PERÍODO DE SETEMBRO A DEZEMBRO DE 2022

■ SCFV - SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS

Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos com os Idosos

Segundo a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS n.º 109/2009), o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Idosos é um Serviço da Proteção Social Básica que tem por foco o desenvolvimento de atividades que contribuam no processo de envelhecimento saudável, no desenvolvimento da autonomia e sociabilidades, no fortalecimento dos vínculos familiares e do convívio comunitário e na prevenção de situações de risco social.

Público Alvo: Idosos que recebem o Benefício de Prestação Continuada (BPC); Idosos beneficiários de Programa de transferência de renda (Auxílio Brasil); Idosos com vivências de isolamento por ausência de acesso a serviços e oportunidades de convívio familiar e comunitário e cujas necessidades, interesse se disponibilidade indiquem a inclusão nos serviços. Quantidade de participantes: 21 (vinte e um)

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DE CENTRAL NO PERÍODO DE SETEMBRO A DEZEMBRO DE 2022

■ CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DOS CFV– MELHOR IDADE 2022

ATIVIDADES
Dinâmica de grupo e reflexão sobre a valorização humana
Mês do Idoso- Outubro
Palestras sobre Saúde Mental, Autoestima e Saúde Física
Evento temático de Halloween
Oficina de Artesanato (2 vezes por semana)
Oficina de dança 2 vezes por semana (terça-feira e quinta-feira)

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DE CENTRAL NO PERÍODO DE SETEMBRO A DEZEMBRO DE 2022

■ CRONOGRAMA DE ATIVIDADES DOS CFV- MELHOR IDADE 2022



Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DE CENTRAL NO PERÍODO DE SETEMBRO A DEZEMBRO DE 2022

■ CRIANÇAS E ADOLESCENTES DE 06, 7 A 14, E DE 15 A 17 ANOS

De acordo com a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS nº 109/2009) é o serviço realizado em grupos, organizado a partir de percursos, de modo a garantir aquisições progressivas aos seus usuários, de acordo com o seu ciclo de vida, a fim de complementar o trabalho social com famílias e prevenir a ocorrência de situações de risco social.



Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DE CENTRAL NO PERÍODO DE SETEMBRO A DEZEMBRO DE 2022

■ CRIANÇAS E ADOLESCENTES DE 0 6, 7 A 14 , E DE 15 A 17 ANOS

O SCFV organiza-se de modo a ampliar trocas culturais e de vivências,desenvolver o sentimento de pertença e de identidade, fortalecer vínculos familiares e incentivar a socialização e a convivência comunitária.

- Público Alvo: Crianças e Adolescentes de famílias beneficiárias do Programa Bolsa Família; Crianças em situação de Trabalho Infantil; Crianças com deficiência ou submetidos a outras vulnerabilidades sociais .
- Quantidade de participantes: 228 (duzentos e vinte e oito)



Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DE CENTRAL NO PERÍODO DE SETEMBRO A DEZEMBRO DE 2022

■ BENEFÍCIOS EVENTUAIS:

São benefícios da Política Nacional de Assistência Social (PNAS), de caráter complementar e provisório, prestados aos cidadãos e às famílias em virtude de morte, nascimento, calamidade pública e situações de vulnerabilidade temporária.

Os Benefícios Eventuais são assegurados pelo art. 22 da Lei nº 8.742, de 7 de dezembro de 1993, Lei Orgânica de Assistência Social (Loas), alterada pela Lei nº 12.435, de 6 de julho de 2011. Juntamente com os serviços socioas sistências, integram organicamente as garantias do Sistema Único de Assistência Social (Suas) com fundamentação nos princípios de cidadania e dos direitos sociais e humanos.

A oferta de Benefícios Eventuais pode ocorrer mediante apresentação de demandas por parte de indivíduos e familiares em situação de vulnerabilidade, ou por identificação dessas situações no atendimento dos usuários nos serviços socioassistenciais e do acompanhamento sócio familiar no âmbito da Proteção Social Básica (PSB).

Os Benefícios Eventuais configuram-se como elementos potencializadores da proteção ofertada pelos serviços de natureza básica ou especial, contribuindo dessa forma, com o fortalecimento das potencialidades de indivíduos e familiares. O Protocolo de Gestão Integrada de Serviços, Benefícios e Transferências de Renda no âmbito do Suas trata dessa articulação entre a prestação dos Benefícios Eventuais e os serviços socioas sistenciais.

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DE CENTRAL NO PERÍODO DE SETEMBRO A DEZEMBRO DE 2022

■ AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO

Foram beneficiadas 90 (noventa) famílias, sendo concedidas 110 (cento e dez) cestas de alimentos, através do auxílio alimentação, contendo em cada uma delas: 02 kg de arroz, 02 kg de feijão, 02 pacotes de vitamina, 02 pacotes 250 g de leite em pó, 01 lata de óleo, 01kg de farinha, 02 pacotes de café, 02 kg de açúcar, 02 pacotes de macarrão, 02 pacotes de biscoito cream cracker dentre outros.

■ AUXÍLIO NATALIDADE

O Benefício prestado em virtude de nascimento deverá ser concedido: I – à genitora que comprove residir no Município;

II – à família do nascituro, caso a mãe esteja impossibilitada de requerer o benefício ou tenha falecido;

III – à genitora ou família que estejam em trânsito no município e seja potencial usuária da assistência social;

IV – à genitora atendida ou acolhida em unidade de referência do SUAS. Parágrafo único. O benefício eventual por situação de nascimento poderá ser concedido nas formas de pecúnia ou bens de consumo, ou em ambas as formas, conforme a necessidade do requerente e disponibilidade da administração pública.

Foram concedidos 08 (oito) kits enxovais.

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DE CENTRAL NO PERÍODO DE SETEMBRO A DEZEMBRO DE 2022

■ AUXÍLIO FUNERAL

O benefício prestado em virtude de morte deverá ser concedido com o objetivo de reduzir vulnerabilidades provocadas por morte de membro da família e tem por objetivo atender as necessidades urgentes da família para enfrentar vulnerabilidades advindas da morte de um de seus provedores ou membros. Parágrafo único. O benefício eventual por morte poderá ser concedido conforme a necessidade do requerente e o que indicar o trabalho social com a família.

Foram concedidas 12 (doze) Urnas Funerárias.

■ AUXÍLIO VIAGEM

■ A política de Assistência Social pode conceder acesso a passagens, por exemplo, nas seguintes situações

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DE CENTRAL NO PERÍODO DE SETEMBRO A DEZEMBRO DE 2022

■ AUXÍLIO VIAGEM

- Para retorno de indivíduo ou família à cidade natal, por exemplo, para afastamento de situação de violação de direitos, ausência de trabalho e etc.;
- Para atender situações de migração, conforme interesse dos próprios migrantes;
- Indivíduos que precisam fazer entrevista de emprego;
- Para visita familiar a membro que esteja preso, entre outras situações. Geralmente, as provisões acima são realizadas no campo dos benefícios eventuais no momento em que a equipe técnica responsável avalia a ocorrência de uma situação eventual e inesperada, que coloca a família ou indivíduo em risco e insegurança social. Com relação ao transporte para acesso aos serviços ofertados pela Assistência Social, vale observar que esses acontecem periodicamente, geralmente com datas definidas. Assim, o acontecimento não se configura numa eventualidade, característica essencial dos benefícios eventuais. Logo, o acesso aos serviços não deve ser provido no campo do benefício eventual.
- Foram concedidos 10 (dez) passagens para viagem.

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DE
CENTRAL NO PERÍODO DE SETEMBRO A DEZEMBRO DE 2022

■ OFICINAS NO CRAS:

OFICINAS REALIZADAS	QUANTITATIVO DE USUÁRIOS
ARTESANATO	30
DANÇA	30
BELEZA	160
CAPOEIRA	80
FUTEBOL	90
TOTAL	390

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DE CENTRAL NO PERÍODO DE SETEMBRO A DEZEMBRO DE 2022

■ PROGRAMA CRIANÇA FELIZ

O programa Criança Feliz, lançado em outubro de 2016, tem como ponto central a visita semanal às casas das famílias de baixa renda para acompanhar e estimular o desenvolvimento das crianças até os 3 anos de idade. Com o estímulo correto, o governo espera preparar essa geração para vencer a pobreza. O público-alvo é formado por gestantes e crianças de 0 a 3 anos de idade beneficiárias do Bolsa Família, e até os 6 anos aquelas crianças com algum tipo de deficiência e que recebem o Benefício de Prestação Continuada (BPC). Ainda são acompanhadas as crianças de até 6 anos que estão afastadas do convívio familiar em função de medidas protetivas. Estados e municípios não têm gastos. Os repasses de recursos para a supervisão, capacitação, contratação e remuneração dos visitantes são de responsabilidade do governo federal. A adesão é voluntária.

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DE CENTRAL NO PERÍODO DE SETEMBRO A DEZEMBRO DE 2022

PROGRAMA CRIANÇA FELIZ

Segue abaixo, relatórios mensais referente ao números de visitas realizadas:

SETEMBRO-2022



OUTUBRO-2022



NOVEMBRO-2022



Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DE CENTRAL NO PERÍODO DE SETEMBRO A DEZEMBRO DE 2022

PROGRAMA CRIANÇA FELIZ

DEZEMBRO-2022



Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DE CENTRAL NO PERÍODO DE SETEMBRO A DEZEMBRO DE 2022

■ PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA (AUXÍLIO BRASIL):

O Cadastro Único para Programas Sociais reúne informações socioeconômicas das famílias brasileiras de baixa renda – aquelas com renda mensal de até meio salário mínimo por pessoa. Essas informações permitem ao governo conhecer as reais condições de vida da população e, a partir dessas informações, selecionar as famílias para diversos programas sociais.

No Município, o total de famílias inscritas no Cadastro Único em Dezembro de 2022 é de 4.579 dentre as quais:

3.500 famílias com cadastro atualizado nos últimos dois anos; 3.792 famílias com renda até $\frac{1}{2}$ salário mínimo;

3.138 famílias com renda até $\frac{1}{2}$ salário mínimo com o cadastro atualizado;

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DE CENTRAL NO PERÍODO DE SETEMBRO A DEZEMBRO DE 2022

■ PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA (AUXÍLIO BRASIL):

O Programa Auxílio Brasil (PAB) é um programa de transferência condicionada de renda que beneficia famílias pobres e extremamente pobres, inscritas no Cadastro Único. O PAB beneficiou, no mês de Dezembro de 2022, 2.515 famílias, representando uma cobertura de 83,6 % da estimativa de famílias pobres no município. O valor total transferido pelo governo federal em benefícios às famílias atendidas alcançou R\$ 1.588.663,00 no mês de Dezembro.

As atualizações cadastrais na Assistência Social somam um percentual de 78,60% de todo os cadastros existentes no município.

Em relação às condicionalidades, o acompanhamento da frequência escolar, com base no 3º trimestre, para crianças e adolescentes entre 4 e 5 anos, 6 a 16 e 17 a 21 anos foi de 90,40%

Já o acompanhamento da saúde das pessoas (crianças até 7 anos e mulheres de 12 a 39 anos), com base no 3º trimestre, o município conseguiu acompanhar 3.467 beneficiários (as), o que corresponde a uma cobertura de acompanhamento de 82,40%, que compunham o público no perfil para acompanhamento da área de saúde do município.

Segue abaixo a planilha caracterizando os tipos de atendimentos e quantitativa do setor do Auxílio Brasil no 3º trimestre.

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DE
CENTRAL NO PERÍODO DE SETEMBRO A DEZEMBRO DE 2022

■ QUADRO DE ATENDIMENTOS:

Nº	ATENDIMENTOS	QUANT.
1.	ATUALIZAÇÃO CADASTRAL	426
2.	BENEFÍCIOS LIBERADOS	220
3.	BLOQUEIOS	15
4.	CANCELAMENTO	05
5.	CONSULTAS	861
6.	FAMÍLIAS INCLUIDAS NO CADASTRO ÚNICO	126
7.	SENHA EMCAMINHAMENTO PARA A CAIXA	192
8.	SOLICITAÇÃO DE NIS	119
9.	TARIFA SOCIAL	26
10.	ATUALIZAÇÃO ESCOLAR	31
11.	ORIENTAÇÕES	133
12.	VISITA DOMICILIAR	60
TOTAL		2.214

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DE CENTRAL NO PERÍODO DE SETEMBRO A DEZEMBRO DE 2022

■ CONSELHO TUTELAR

Órgão que zela pelos direitos das crianças e dos adolescentes por meio de atendimentos diversos, apuração de denúncias e palestras educativas e preventivas em escolas e comunidades em geral, e tem expandido seus atendimentos para a zona rural.

Vem realizando um trabalho através de parcerias com diversos órgãos públicos. Realizamos em parceria com o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, Ministério Público e Poder Judiciário.

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DE CENTRAL NO PERÍODO DE SETEMBRO A DEZEMBRO DE 2022

■ AÇÕES REALIZADAS:

Do período de setembro a dezembro de 2022 foram realizados os seguintes atendimentos:

REGISTRO	QUANTIDADE
Adolescente/criança uso de bebida alcoólica/substância psicoativa	04
Adolescente/criança praticando ato infracional	04
Ato libidinoso	01
Adolescente/criança rebelde	04
Adolescente/criança pensamento suicida	01
Abandono afetivo	05
Abandono de incapaz	04
Alienação parental	03
Ameaça contra criança/adolescente	02
Bullying	06
Conflito familiar	11
Disque 100	04
Gravidez na adolescência	02
Suspeita de estupro de vulnerável	06
Direito à educação violado	17
Direito à saúde violado	02
Maus-tratos	13
Negligência	12
Trabalho infantil	02
Violência física	07
Violência psicológica	11
Violência intrafamiliar	01
Vulnerabilidade social	01

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL DE CENTRAL NO PERÍODO DE SETEMBRO A DEZEMBRO DE 2022

■ CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

O Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) é o órgão que reúne representantes do governo e da sociedade civil para discutir, estabelecer normas e fiscalizar prestação de serviços socioassistenciais estatais e não estatais no Município.

A criação dos conselhos municipais de assistência social está definida na LeiOrgânica da Assistência Social – Lei nº 8.742/1993.

Os conselhos estão vinculados ao órgão gestor da assistência social, que deve prover infraestrutura garantindo recursos materiais, humanos e financeiros, conforme estabelece o parágrafo único do art. 16 da LOAS, com suas alterações da Lei nº 12.435/2011.

Os Conselhos Municipais são criados pelo município mediante lei específica que estabelece sua composição, o conjunto de atribuições e a forma pela qual suas competências serão exercidas. A Resolução CNAS nº 237/2006, art. 10 define que os Conselhos de Assistência Social deverão ser compostos por 50% de representantes do governo e 50% de representantes da sociedade civil.

Nesse âmbito, são representantes da sociedade civil as entidades e organizações da assistência social, as entidades e organizações de usuários, e as entidades e organizações de trabalhadores do Sistema Único de Assistência Social.

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIAS DE GESTÃO ADMINISTRATIVA,
FINANÇAS E PLANEJAMENTO E GOVERNO



Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIAS DE GESTÃO ADMINISTRATIVA, FINANÇAS E PLANEJAMENTO E GOVERNO

1. SECRETARIA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA

A Prefeitura Municipal de Central através da Secretaria de Gestão de Administrativa, Governo e Finanças e Planejamento, têm envidados esforços para suprir todas as demandas necessárias para cumprir com suas obrigações. Mesmo com a grave crise econômica que tem assolado o país a gestão tem realizado atividades que proporcione melhor qualidade de vida a todos os cidadãos Centralenses através do atendimento que tem sido prestado aos munícipes, a fim de atender as suas exigências. Estas secretarias de Gestão também juntou forças e realizou uma Política de Desenvolvimento Econômico e Social do Município.

Diante disso segue um breve resumo da situação do quadro de servidores do município neste 3º quadrimestre:

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIAS DE GESTÃO ADMINISTRATIVA, FINANÇAS E PLANEJAMENTO E GOVERNO

■ Abaixo segue resumos sintético dos meses deste 3º quadrimestre;

SETEMBRO DE 2022

Regime	Qtde	Vencimento	Desconto	Líquido
1 - ESTATUTARIOS	668	2.052.666,35	371.890,29	1.680.776,06
3 - CARGO EM COMISSAO	41	130.072,54	19.326,33	110.746,21
4 - ESTATUTARIOS/COMISSONADO	2	10.377,28	2.145,38	8.231,90
5 - TRABALHADOR TEMPORARIO	142	196.006,78	14.972,12	181.034,66
6 - AGENTE POLITICO	14	76.718,32	17.627,07	59.091,25
7 - EFETIVOS	14	47.672,00	7.668,34	40.003,66
	881	2.513.513,27	433.629,53	2.079.883,74

OUTUBRO DE 2022

Regime	Qtde	Vencimento	Desconto	Líquido
1 - ESTATUTARIOS	668	2.034.700,24	367.665,21	1.667.035,03
3 - CARGO EM COMISSAO	43	131.825,99	19.820,66	112.005,33
4 - ESTATUTARIOS/COMISSONADO	2	10.377,28	2.145,38	8.231,90
5 - TRABALHADOR TEMPORARIO	142	187.406,29	14.973,25	172.433,04
6 - AGENTE POLITICO	14	76.718,32	17.627,07	59.091,25
7 - EFETIVOS	14	47.631,60	7.659,20	39.972,40
	883	2.488.659,72	429.890,77	2.058.768,95

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIAS DE GESTÃO ADMINISTRATIVA, FINANÇAS E PLANEJAMENTO E GOVERNO

■ Abaixo segue resumos sintético dos meses deste 3º quadrimestre;

NOVEMBRO DE 2022

Regime	Qtde	Vencimento	Desconto	Liquido
1 - ESTATUTARIOS	670	2.075.659,72	377.297,03	1.698.362,69
3 - CARGO EM COMISSAO	43	133.790,42	20.030,22	113.760,20
5 - TRABALHADOR TEMPORARIO	120	167.129,90	14.718,00	152.411,90
6 - AGENTE POLITICO	14	76.718,32	17.627,07	59.091,25
7 - EFETIVOS	14	45.450,00	7.307,52	38.142,48
	861	2.498.748,36	436.979,84	2.061.768,52

DEZEMBRO DE 2022

Regime	Qtde	Vencimento	Desconto	Liquido
1 - ESTATUTARIOS	668	2.084.929,33	382.122,71	1.702.806,62
3 - CARGO EM COMISSAO	44	135.711,41	20.817,23	114.894,18
5 - TRABALHADOR TEMPORARIO	116	152.851,10	12.978,32	139.872,78
6 - AGENTE POLITICO	14	76.718,32	17.627,07	59.091,25
7 - EFETIVOS	14	45.450,00	7.554,92	37.895,08
	856	2.495.660,16	441.100,25	2.054.559,91

DECIMO TERCEIRO

Regime	Qtde	Vencimento	Desconto	Liquido
1 - ESTATUTARIOS	677	1.995.490,71	1.238.142,84	757.347,87
3 - CARGO EM COMISSAO	43	102.960,52	60.549,12	42.411,40
6 - AGENTE POLITICO	14	70.226,33	50.218,27	20.008,06
7 - EFETIVOS	14	45.450,00	19.782,61	25.667,39
	748	2.214.127,56	1.368.692,84	845.434,72

➤ Existe servidores cedidos para órgãos externos:

- Cartório Eleitoral: 3 Servidores (Estatutários)
- Fórum de Justiça: 3 Servidores (Estatutários)
- Delegacia de Polícia: 4 Servidores (Contratos Temporários)

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIAS DE GESTÃO ADMINISTRATIVA, FINANÇAS E PLANEJAMENTO E GOVERNO

- **Abaixo segue resumos sintético dos meses deste 3º quadrimestre;**
- ❖ Ponto Cidadão: 4 Servidores (Estatutários e Contratos)
- ❖ Demais órgãos: 6 Servidores (Estatutários e Contratos)
- Com relação aos processos de contratações e nomeações, estão sendo implantadas ferramentas pelo setor de Recursos Humanos, para que posso atender as determinações solicitadas pelo E-social e demais sistemas do Governo Federal.
- Foi finalizado o pagamento da primeira parte do acordo de salários atrasados de gestões anteriores, num valor total de R\$ 1.041.960,76, pago em 8 parcelas;
- Foi iniciado o pagamento da segunda parte do acordo de salários atrasados de gestões anteriores em outubro, num valor total de R\$ 2.454.829,01, a ser pago em 18 parcelas;
- Recebimento de novas Viaturas pra polícia militar.
- Reunião com equipe que esta realizando o Censo do IBGE.
- Reunião com equipe do Governo do Estado, pra solicitar melhorias para o nosso município.
- Decoração para o período natalino.
- Realização do Réveillon.

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIAS DE GESTÃO ADMINISTRATIVA, FINANÇAS E PLANEJAMENTO E GOVERNO

A busca incessante pelo desenvolvimento do município tem desafiado diariamente os servidores da secretaria para cumprir seus objetivos e alcançar as metas traçadas no início de cada ano. Em um trabalho conjunto dos órgãos que compõem a estrutura administrativa do Município, foram realizadas ações corriqueiras, atos de mero expediente, com tramitações internas e externas de cunho burocrático- administrativo ordinário, inclusive através da criação de ofícios, portarias e decretos municipais reforçativos. Conforme tabela abaixo:

O foco desse 3º quadrimestre foi o pagamento do salário dos servidores, além de quitar a segunda parcela do 13º salário dos servidores, no âmbito administrativo a gestão procurou poder firmar parcerias entre os órgãos e entidades públicas e privadas por meio de solicitações através de ofícios, convênios e contratos de gestão, visando à elaboração de projetos econômicos, sociais e de natureza especial, tendo como premissa a geração de emprego e renda com a aplicação dos investimentos estaduais, federais e municipais, da iniciativa privada e sociedade civil, para adotar ações capazes de produzir resultados que agreguem valor à sociedade e que contribuam para melhoria da arrecadação dos tributos federal, estadual e municipal.

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIAS DE GESTÃO ADMINISTRATIVA, FINANÇAS E PLANEJAMENTO E GOVERNO

■ SECRETARIA DE FINANÇAS E PLANEJAMENTO

O setor de Tributos que está inserido em nossa pasta, por exemplo, realizou todos os requisitos necessários para a cobrança do IPTU do município, além de da continuidade ao REFIS, uma das atividades de relevância para os cofres públicos, razão que denota o empenho que a secretaria tem feito para reverter essas arrecadações para melhor prestação dos serviços público e assistencialismo aos munícipes de Central.

Destaca-se, inicialmente, que a Secretaria de Finanças e Planejamento busca trabalhar de maneira correta, tornando os processos internos cada vez mais eficientes e eficazes, aumentando resultados e refletindo os mesmo em todos os setores da sociedade, desta forma foi feito um levantamento dos débitos de exercícios anteriores, como segue relação abaixo:

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIAS DE GESTÃO ADMINISTRATIVA, FINANÇAS E PLANEJAMENTO E GOVERNO

A busca incessante pelo desenvolvimento do município tem desafiado diariamente os servidores da secretaria para cumprir seus objetivos e alcançar as metas traçadas no início de cada ano. Em um trabalho conjunto dos órgãos que compõem a estrutura administrativa do Município, foram realizadas ações corriqueiras, atos de mero expediente, com tramitações internas e externas de cunho burocrático- administrativo ordinário, inclusive através da criação de ofícios, portarias e decretos municipais reforçativos. Conforme tabela abaixo:

O foco desse 3º quadrimestre foi o pagamento do salário dos servidores, além de quitar a segunda parcela do 13º salário dos servidores, no âmbito administrativo a gestão procurou poder firmar parcerias entre os órgãos e entidades públicas e privadas por meio de solicitações através de ofícios, convênios e contratos de gestão, visando à elaboração de projetos econômicos, sociais e de natureza especial, tendo como premissa a geração de emprego e renda com a aplicação dos investimentos estaduais, federais e municipais, da iniciativa privada e sociedade civil, para adotar ações capazes de produzir resultados que agreguem valor à sociedade e que contribuam para melhoria da arrecadação dos tributos federal, estadual e municipal.

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIAS DE GESTÃO ADMINISTRATIVA, FINANÇAS E PLANEJAMENTO E GOVERNO

Ações desenvolvidas através da Secretaria de Gestão Financeira e Planejamento

- Pagamento de salários dos servidores do município dentro do mês corrente.
- Pagamento de todas as obrigações fiscais referente a folha de pagamento.
- Pagamento de todos os prestadores de serviços dentro dos prazos acordados.
- Negociação com a instituições financeiras (BRADESCO e CAIXA) para liberar o convênios que possam possibilitar o crescimento do município afim de incentivar a economia local.

Na atividade meio da Secretaria de Finanças é diretamente responsável pela conformação e pela coordenação das políticas esboçadas pelo executivo municipal, e sua responsabilidade se dilata, no correspondente anseio de todas as Secretarias Municipais buscando soluções rápidas e satisfatórias. Convém prevenir que o resultado final não é a exposição de um modelo acabado, mas um trabalho de difícil e prolongado processo de experiências.

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIAS DE GESTÃO ADMINISTRATIVA, FINANÇAS E PLANEJAMENTO E GOVERNO

■ SECRETARIA DE GOVERNO

A Secretaria de Governo tem trabalhado para dar continuidade no processo de avanço do município, coordenando a articulação política, visando o funcionamento eficiente e a integração do poder executivo ao público em geral.

No primeiro momento parecia algo muito difícil de executar, mas com o tempo, descobrimos que com o diálogo direto com a sociedade em geral deu início a execução de serviços públicos, resolução de pedidos de providências do legislativo requererem as suas demandas.

Acreditamos de forma veemente que mesmo com todos os desafios conseguimos suprir as necessidades de nossa população e sem sombra de dúvidas com muita eficácia podemos nos orgulhar de termos feito o dever de casa neste 3º quadrimestre de 2022.

Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIAS DE GESTÃO ADMINISTRATIVA, FINANÇAS E PLANEJAMENTO E GOVERNO

■ SECRETARIA DE GOVERNO

- Recebimento de novas Viaturas pra polícia militar



- Reunião com equipe IBGE.



Prefeitura Municipal de Central

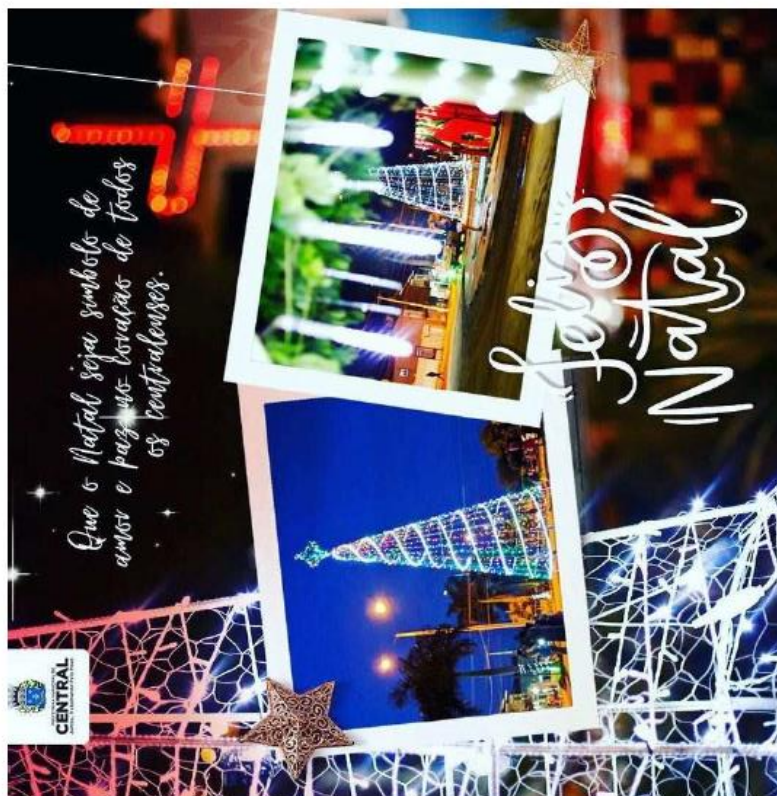
SECRETARIAS DE GESTÃO ADMINISTRATIVA, FINANÇAS E PLANEJAMENTO E GOVERNO

■ SECRETARIA DE GOVERNO

- Reunião com equipe do Governo do Estado



- Decoração para o período natalino

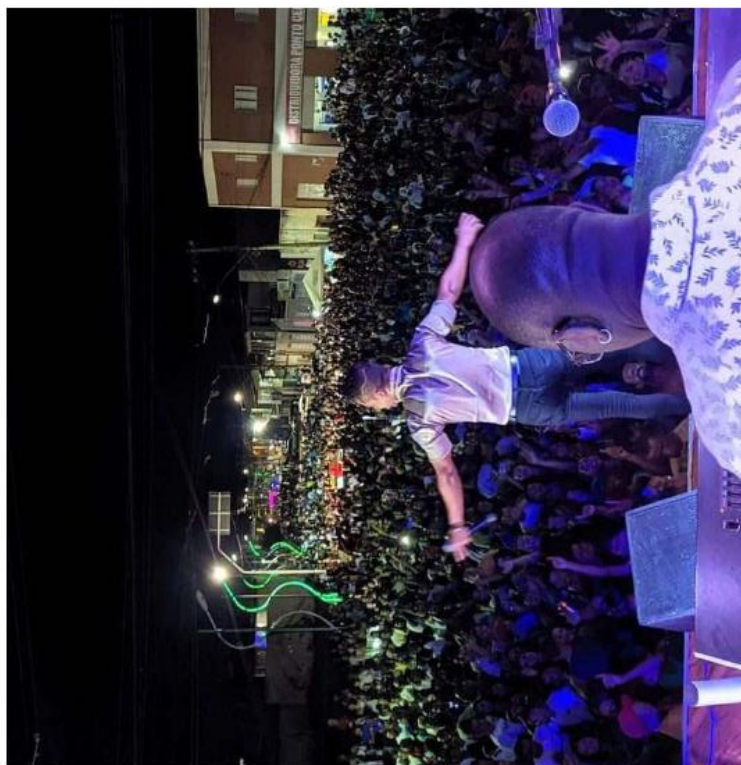


Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIAS DE GESTÃO ADMINISTRATIVA, FINANÇAS E PLANEJAMENTO E GOVERNO

■ SECRETARIA DE GOVERNO

➤ Réveillon



Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIAS DE GESTÃO ADMINISTRATIVA, FINANÇAS E PLANEJAMENTO E GOVERNO

SECRETARIA DE GOVERNO

Ações desenvolvidas através da Gestão juntamente com a Secretaria de Esportes e demais Secretarias

1. Jogos Escolares



2. Recuperação do Estádio Almir Ribeiro Maciel



Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIAS DE GESTÃO ADMINISTRATIVA, FINANÇAS E PLANEJAMENTO E GOVERNO

■ SECRETARIA DE GOVERNO

3. Participação da Seleção na Copa Territorial



Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIAS DE GESTÃO ADMINISTRATIVA, FINANÇAS E PLANEJAMENTO E GOVERNO

■ SECRETARIA DE GOVERNO

4. Incentivo aos Atletas maratonistas



Prefeitura Municipal de Central

SECRETARIAS DE GESTÃO ADMINISTRATIVA, FINANÇAS E PLANEJAMENTO E GOVERNO

■ SECRETARIA DE GOVERNO

5. Inauguração de quadra poliesportiva em Capoeira da Serra



6. Incentivo a equipe de Voley



Prefeitura Municipal de Central

