



# Diário Oficial do **Município**

**Prefeitura Municipal de Central**

quarta-feira, 27 de setembro de 2023

Ano XIII - Edição nº 01548 | Caderno 1

## **Prefeitura Municipal de Central publica**



Praça José de Castro Dourado | 22 | Centro | Central-Ba

[www.central.ba.gov.br](http://www.central.ba.gov.br)

Este documento foi assinado digitalmente por SERASA Experian  
17F44B5F9F537500BAC800F8E6CAC61B

## Prefeitura Municipal de Central

# SUMÁRIO

- PORTARIA Nº 041, DE 27 DE SETEMBRO DE 2023 - DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO A PEDIDO DA SRª. ERICA CARVALHO TARRÃO, DO EXERCÍCIO DO CARGO EM COMISSÃO DE SUPERVISOR EDUCACIONAL (COORDENADORA GERAL), E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.
- 003PE/2022 - DISTRATO DE CONTRAO
- 003PE/2023 - TORNA SEM EFEITO - AVISO DE DISTRATO
- ATA DA AUDIÊNCIA PÚBLICA DO 2º QUADRIMESTRE DE 2023.

# Prefeitura Municipal de Central

Portaria



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**CENTRAL**  
Juntos, Trabalhando Pelo Povo

## PORTARIA Nº 041, DE 27 DE SETEMBRO DE 2023.

DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO A PEDIDO DA SR<sup>a</sup>.  
**ERICA CARVALHO TARRÃO**, DO EXERCÍCIO DO  
CARGO EM COMISSÃO DE SUPERVISOR  
EDUCACIONAL (COORDENADORA GERAL), E DÁ  
OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O **PREFEITO MUNICIPAL DE CENTRAL-BA**, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei Orgânica do Município e em conformidade a Lei Municipal em vigor nº. 542/2011,

### RESOLVE:

Art.1º Fica exonerada a pedido da Sra. **ERICA CARVALHO TARRÃO**, do Cargo em Comissão de SUPERVISOR EDUCACIONAL (COORDENADORA GERAL), lotada na SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, a quem eram conferidas todas as atribuições legais, nos termos da Legislação pertinente em vigor.

Art. 2º Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revogam-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Central - BA, 27 de setembro de 2023.

\_\_\_\_\_  
**JOSE WILKER ALENCAR MACIEL**  
Prefeito Municipal

**Publique-se  
Registre-se  
Cumpra-se**

# Prefeitura Municipal de Central

Pregão Eletrônico



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**CENTRAL**  
Juntos, Trabalhando Pelo Povo

## AVISO DE DISTRATO DE ATA REGISTRO DE PREÇO Nº 003PE/2022

ATA REGISTRO DE PREÇO nº 003PE/2022. Decorrente do Pregão Eletrônico SRP nº 003/2022 - Processo Administrativo nº 003PE/2022. Objeto: futura e eventual aquisição de material de limpeza e higiene. Distratante: **Município de Central - Ba.** Distratado: **AMPER NEGOCIOS E EMPREENDIMENTOS LTDA (CNPJ nº 15.622.369/0001-03).** Assinatura: 14/09/2023. José Wilker Alencar Maciel – Prefeito.

# Prefeitura Municipal de Central

Pregão Eletrônico



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**CENTRAL**  
Juntos, Trabalhando Pelo Povo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL  
CNPJ Nº 14.136.816/0001-51

## AVISO

O Pregoeiro do município de Central/BA, no uso de suas atribuições legais, vem a público informar que, por conter erros, TORNA SEM EFEITO a publicação do aviso de distrato de ata registro de preço nº 003PE/2023, veiculado no Diário Oficial do Município no dia 18/09/2023, edição nº 01545, página 004. Anselmo Luiz Goes da Silva – Pregoeiro.

# Prefeitura Municipal de Central



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**CENTRAL**  
Juntos, Trabalhando Pelo Povo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL

CNPJ Nº 14.136.816/0001-51

## AVISO

O Presidente da Comissão Permanente de Licitação - CPL, no uso de suas atribuições legais, vem a público informar que, por conter erros, TORNA SEM EFEITO a publicação do aviso de homologação da Tomada de Preço nº 002/2022, veiculado no Jornal A Tarde, no dia 13/05/2022, página A8. Cássio Sampaio Lima – Presidente da CPL.

# Prefeitura Municipal de Central



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**CENTRAL**  
Juntos, Trabalhando Pelo Povo

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL

CNPJ Nº 14.136.816/0001-51

## AVISO

O Presidente da Comissão Permanente de Licitação - CPL, no uso de suas atribuições legais, vem a público informar que, por conter erros, TORNA SEM EFEITO a publicação do aviso de homologação da Tomada de Preço nº 002/2022, veiculado no Diário Oficial da União, no dia 13/05/2022, seção 3, nº 90, página 279. Cássio Sampaio Lima – Presidente da CPL.

# Prefeitura Municipal de Central

Outros

## **Ata da Audiência Pública referente ao Segundo Quadrimestre do exercício de 2023 do Município de Central - BA**

Aos 26 dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e tres, às nove horas e trinta minutos no Auditório do Colegio Estadual de Tempo Integral Jose de Souza Machado, reuniram-se os munícipes em geral, para acompanhar a Audiência Pública referente a prestação de contas do Segundo Quadrimestre do exercício de 2023 do Executivo Municipal, conforme publicação nos sites oficial do Município de Central. O prefeito Jose Wilker deu inicio falando sobre a situação financeira do municipio, depois passou a palavra para o acessor juridico do Sindicato dos Servidores Publicos, Dr.Junior, frizando a importancia de adequar os gastos do municipio com a receita atual, logo apos a palavra ficou com o Secretario de Gestão Financeira, Adalberto Junior, que espressou as despesas e receitas de acordo cada fundo, demonstrando os recursos proprios e vinculados, em seguida iniciou sua fala o representante encarregado para explanar os dados e a respectiva prestação de contas do Executivo Municipal, o Secretario de Gestão Administrativa Sr. Thierry Oliveira de Carvalho, Contador, iniciou suas explicações, demonstrando todos os índices do Segundo Quadrimestre do exercício de 2023, ou seja, em pessoal o Executivo aplicou 61,43% (limite prudencial de 51,30% e máximo de 54,00%), explicando queneste Quadrimestre o município está acima do limite prudencial. Em Saúde o Município atingiu 20,40% (mínimo de 15%), em Educação 30,61% (mínimo de 25%), considerou que o índice do municipio esta atingindo ao minimo exigido pela legislação, pessoal do magistério aplicou 83,23% do que vem do Fundeb (mínimo de 70%). Demonstrou-se o comparativo das receitas arrecadadas durante omês de maio a agosto de 2023, analisando que o municipio arrecadou R\$ 36.951.608,74 e executou R\$ 39.629.943,46 evidencia-se assim um deficit orcamentario na ordem de R\$ 2.678.334,72. Após a apresentação dos dados orçamentarios foi apresentado pelos Secretários Municipais, as ações realizadas pelas diversas secretarias que compoem a gestão, o Secretario de Meio Ambiente, Cultura e Turismo, Ednaldo Xavier, mostrou as ações da Secretaria, bem como o andamento do Projeto de Lei Paulo Gustavo, implantada pelo Governo Federal, o Secretario de Agricultura e Desenvolvimento Economico, Jose Orlando, e o Secretario de Infraestrutura e Serviços Publicos, Samuel Soares, falaram sobre as dificuldades encontradas pelas secretarias para atender as demandas solicitadas pela população, pedindo a compreensão e ajuda do Prefeito para solucionar os problemas, nada mais havendo a ser tratado, foi lavrada a ata e depois de lida e aprovada vai assinada pelos presentes.



# Prefeitura Municipal de Central

## AUDIÊNCIA PÚBLICA II QUADRIMESTRE DE 2023

NOME COMPLETO	PROFISSÃO	ASSINATURA
Maria Alves Brito		Maria
Vergilio Santana de S. Neto		Vergilio
Luciano Rocha Maciel		Luciano
Janieli Nunes de Brito		Janieli
Mariana Lessina Reis de Silva		Mariana
Poliana Santos da Silva		Poliana
Helton Carlos Souza Lima		Helton
Mauricio Lima dos Santos		Mauricio
Marcos Valdeiros		Marcos
Raimundo S. Filho		Raimundo
RENALDO BALACIDA		Renaldo
Alcides dos Santos Lima Peixoto	Diatora	Alcides
Caiana E. Tavares	Coord. Pedag.	Caiana
Maria Aparecida Alves Pereira	Coordenadora	Maria
Edilma P. da Silva Souza	Coordenadora	Edilma
Carmem Pereira dos Santos	Professora	Carmem
Tânia Maria M. Caronilha	Administradora	Tânia
Paulo Marques Peixoto de Aragão	Professor	Paulo
Geizene Amaral Nunes	Arquiteto	Geizene
Danielyna Andrade		Danielyna
Helena Cristina R. Rocha	Oficineira	Helena
Edimaraes A. Miranda		Edimaraes
Paula Pereira Pato	Assistente Social	Paula
Jaqueline dos Santos Almeida	Quintadeira	Jaqueline
Tatiana Rodrigues Soares	Visitadora social	Tatiana
Caroline Ribeiro de Almeida	Visitadora	Caroline
Luiz Manoel Almeida	Coordenador de CRAS	Luiz



# Prefeitura Municipal de Central

## AUDIENCIA PUBLICA II QUADRIMESTRE DE 2023

NOME COMPLETO	PROFISSÃO	ASSINATURA
Amocim B. de oliveira	OFICINEIRO	Amocim B. de oliveira
fael junior B dos santos	OFICINEIRO	fael junior B dos santos
Alcyon Pinheiro de Almeida	Tec. Agrícola	
Ednaldo Xavier de Souza	Servidor	
Almeida Lima Martins	Servidor	
JANIVALDO F. SOARES	Músico	
Elton Maciel Pires	Agente de Portaria	
Suelma Pereira da Silva	Professora	
Almeida Sebastião Vito Vito	SERVIDOR	
Lucia Miranda da Silva	Sec. de Expeditos	
Maria Oliveira de Carvalho	Agente Portaria	
José Augusto Gomes de Almeida	SEC. ADMINISTRAÇÃO	
Amilton Pinheiro dos Santos	Sic. de Portaria	
Guilherme de Souza	Contador Público	
Roberto Augusto de Souza	Diretor Hospitalar	
Suécio de Castro Leal	Vereador	
Guilherme Gomes de Oliveira	Advogado	
Paulo César Oliveira de Almeida	Engenheiro	
Simone Pereira de Souza	Emprego	
Lidiano O. Manoel Damodu	Emprego / Simulação	
Erica Pires Ribeiro	Professora	
José da Costa Silva Filho	A.C.F.	
José Carlos Simões de Oliveira	A.C.F.	
João Maurício Costa	PROFESSOR	
Tomé Tomé de Souza	LICITADOR	
Guilherme Ferreira Gomes	Gerente Administrativo	
Raquel Cardoso de M. Dias	Gerente Dep. R.H	



# Prefeitura Municipal de Central

## AUDIÊNCIA PÚBLICA II QUADRIMESTRE DE 2023

NOME COMPLETO	PROFISSÃO	ASSINATURA
Paulo Alves de Almeida	Dept. de Compras	
Sônia Erali Teixeira	Servidor	
Ingrid Borges dos Santos	Servidor	
Tatiana Alves Ramos	Servidora	
Ári Barbosa Junior	Servidor	
Johnny Maciel	Servidor	
Duciano R. Maciel	Servidor	
Paulo Manoel de Sousa	Servidor	
Mirani Bastos da Silva	Servidor	
Esiovan Andrade dos Santos	Professor	
Madre Dal dos Santos	professora	
Vidia Martins	Recebeira	
Paulo Roberto de Jesus		
Elma S. Jesus	professora	
Soraia Ribeiro das Neves	Professora	
Jonas Peres Maciel Junior	Coordenador	
Leandro Gomes de Jesus	Proc. Lyubeta	
Theray Oliveira de Carvalho	Ser. de Administração	





# Prefeitura Municipal de Central

27/09/2023

**APRESENTAÇÃO**  
**AUDIÊNCIA PÚBLICA**

2º QUADRIMESTRE 2023

**O QUE É?**

Reunião Pública, transparente e de ampla discussão na qual proporciona a comunicação entre a população e as autoridades públicas. Sendo portanto um mecanismo de troca de informações, de forma democrática e dinamizada, que torna o cidadão mais próximo do processo de decisão sobre a administração pública.

**OBJETIVO**

Esta Audiência visa demonstrar o desempenho da execução orçamentária e financeira do 2º quadrimestre de 2023, assim como avaliar o cumprimento das metas fiscais previamente estabelecidas para o município de Central. Os números são originários do Relatório Resumido da Execução Orçamentária e Relatório de Gestão Fiscal, publicados bimestralmente e quadrimestralmente no Diário Oficial dos Municípios, em cumprimento ao disposto na Lei Complementar nº 101/2000 e arquivos disponibilizados pela contabilidade municipal.

**FUNDAMENTOS LEGAIS**

**LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL:**

"Art. 9º (...) § 4º Até o final dos meses de maio, setembro e fevereiro, o Poder Executivo demonstrará e avaliará o cumprimento das metas fiscais de cada quadrimestre, em audiência pública na comissão referida no § 2º do art. 166 da Constituição ou equivalente nas Casas Legislativas estaduais e municipais."

**RECEITAS PÚBLICAS**

Receita pública é o dinheiro que o governo dispõe para manter sua estrutura e oferecer bens e serviços à sociedade, como hospitais, escolas, iluminação, saneamento, entre outras funções

**RECEITAS CORRENTES**  
As arrecadações dentro do exercício, aumentam as disponibilidades financeiras do Estado, em geral com efeito positivo sobre o Patrimônio Líquido, e constituem instrumento para financiar os objetivos definidos nos programas e ações correspondentes à política pública.

**RECEITAS DE CAPITAL**  
Aumentam as disponibilidades financeiras do Estado. Porém, de forma diversa das Receitas Correntes, as Receitas de Capital não provocam efeito sobre o Patrimônio Líquido.

Fonte: <http://www.portaldatransparencia.gov.br/>

**RECEITA ORÇAMENTÁRIA**

# Prefeitura Municipal de Central

27/09/2023

### COMPOSIÇÃO DAS RECEITAS ARRECADADAS

Receitas	Até o 2º Quadrimestre 2023
<b>1- Receitas Correntes</b>	<b>36.321.210,31</b>
Tributárias	2.046.030,10
Contribuições	-
Patrimonial	152.791,32
Serviços	-
Transferências Correntes	38.702.513,86
Deduções (-)	4.668.056,92
Outras Receitas Correntes	87.931,95
<b>2- Receitas de Capital</b>	<b>630.398,43</b>
Operações de Crédito	-
Alienação de Bens	-
Transferências de Capital	630.398,43
<b>3- Receita Total (1+2)</b>	<b>36.951.608,74</b>

### RECEITA TRIBUTÁRIA

Receitas	Previsão Orçamento 2023	Realizadas
		Até o 2º Quadrimestre 2023
<b>Receitas Tributárias</b>	<b>4.766.900,00</b>	<b>2.046.030,10</b>
IPTU	250.800,00	192.852,77
ITBI	15.600,00	71.610,22
IRRF	1.758.100,00	492.359,51
ISS	2.498.400,00	1.060.504,66
Taxas	244.000,00	228.702,94

### RECEITA DE TRANSFERÊNCIAS

Receitas	Previsão Orçamento 2023	Realizadas	
		Até o 2º Quadrimestre de 2023	% Realização
<b>Transferências Correntes</b>	<b>63.769.600,00</b>	<b>34.034.456,94</b>	<b>53,37%</b>
Cota-Parte do FPM	36.450.000,00	21.817.036,36	59,85%
Dedução FUNDEB	6.500.000,00	4.097.304,86	69,24%
Cota-Parte do ITR	12.000,00	1.346,22	11,22%
Dedução FUNDEB	2.400,00	241,86	10,08%
Transferência SUS (União)	5.516.000,00	2.664.366,65	48,30%
Transferência FNDE	892.000,00	624.291,35	69,99%
Transferências FNAS	446.000,00	221.058,21	49,56%
Cota-Parte do ICMS	4.500.000,00	2.537.414,95	56,39%
Dedução FUNDEB	900.000,00	507.482,83	56,39%
Cota-Parte IPVA	400.000,00	312.996,83	78,25%
Dedução FUNDEB	80.000,00	62.527,37	78,16%
Transferências SUS (Estado)	400.000,00	134.247,51	33,56%
FUNDEB	29.976.000,00	9.703.659,77	46,24%
Outras Transferências	1.960.000,00	686.096,01	35,00%

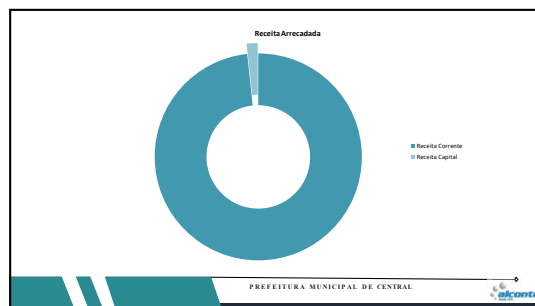
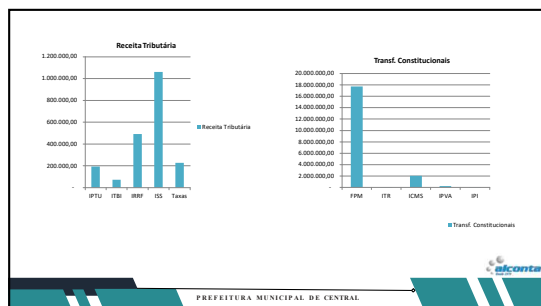
### RECEITA ORÇAMENTÁRIA

**ENTRE AS RECEITAS CORRENTES ARRECADADAS AS PRINCIPAIS FORAM:**

- RS 3.206.753,37 de Receita de Impostos, Taxas, Contribuições, Receitas Patrimoniais, Receita de Serviços e outras receitas.
- RS 34.034.456,94 de Receitas de Transferências Correntes, da União e do Estado (FPM, IGMS, IPVA, Transferências do SUS, do FNDE e do FNAS, entre outras) menos as deduções.

**ENTRE AS RECEITAS DE CAPITAL ARRECADADAS A PRINCIPAL FOI:**

- RS 630.398,43 de Transferências de Convênios.



# Prefeitura Municipal de Central

27/09/2023



### DESPESAS PÚBLICAS

Despesa pública é a aplicação do dinheiro arrecadado por meio de impostos ou outras fontes para custear os serviços públicos prestados à sociedade ou para a realização de investimentos.

**DESPESAS CORRENTES**  
 Integra a classificação econômica da despesa que abrange os vários desempenhos pertencentes às despesas de caráter das atividades da esfera pública e, em caráter de manutenção de seus atributos, tais como as relativas a vencimentos e encargos com pessoal, juros da dívida, compra de materiais gerais e bens de consumo, serviços de terceiros e outros.

**DESPESAS DE CAPITAL**  
 Despesa realizada com o propósito de formar ou adquirir um bem de capital. Abrange, entre outros, o funcionamento e a construção de obras, o aluguel de instalações, equipamentos, material permanente, outros representativos do capital da empresa ou unidade de gestão pública. Não inclui as amortizações de dívidas e concessões de empréstimos. O amortizado patrimonial decorre da despesa capital.

Fonte: Câmara dos Deputados e Fonte: [http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/leis/2002/2002-1548.html](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/2002/2002-1548.html)

### DESPESA ORÇAMENTÁRIA

**Dentre as Despesas Correntes Liquidadas:**  
 R\$ 33.693.735,81 são de despesa com pessoal ativo e encargos sociais,  
 R\$ 0,00 de Juros encargos da dívida  
 R\$ 12.735.538,10 de outras despesas correntes (manutenção);

**Dentre as Despesas de Capital Liquidadas:**  
 R\$ 1.342.944,79 são de Investimentos,  
 R\$ 1.858.724,76 de amortização da Dívida Pública.

Analisando o que o Município arrecadou R\$ 36.951.608,74 e executou R\$ 39.629.943,46 evidencia-se assim um **deficit** orçamentário na ordem de R\$ 2.678.334,72.

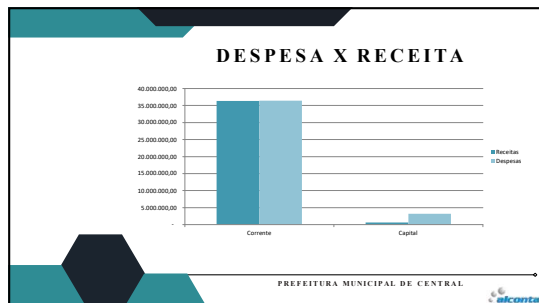
### RESULTADO ORÇAMENTÁRIO

Descrição	Previsão Orçamento 2023	Até o 2º Quadrimestre de 2023
Receitas Correntes	69.077.000,00	36.321.210,31
(-) Despesas Correntes Liquidadas	63.124.000,00	36.428.273,91
<b>Déficit Corrente</b>		<b>107.063,60</b>
(+) Receitas de Capital	2.923.000,00	630.398,43
(-) Despesas de Capital Liquidadas	8.185.000,00	3.201.669,55
<b>Déficit Orçamentário</b>		<b>2.678.334,72</b>



# Prefeitura Municipal de Central

27/09/2023



### O QUE É META FISCAL

Resultados anuais, em valores correntes e constantes, estabelecidos pela LDO, a serem alcançados para variáveis fiscais (relativas a receitas, despesas, resultados nominal e primário e montante da dívida pública), para o exercício a que se referirem e para os dois seguintes. Seu cumprimento é avaliado trimestralmente e é referência para os objetivos desejados pelo ente da Federação quanto ao equilíbrio fiscal, à estabilidade econômica e ao controle da dívida pública (inclusive à trajetória de endividamento no médio prazo). Pelo princípio da gestão fiscal responsável, as metas representam a conexão entre o planejamento, a elaboração e a execução do orçamento. Esses parâmetros indicam os rumos da condução da política fiscal para os próximos exercícios e servem de indicadores para a promoção da limitação de empenho e de movimentação financeira.

Fonte: <https://www.congressoocidental.br>

### RESULTADO PRIMÁRIO

Descrição	2023
Receitas Primárias- Total (A)	36.799.272,52
Despesa Primária- Total (B)	36.291.638,23
<b>Resultado Primário C= (A-B)</b>	<b>507.634,29</b>
Meta Anual Estabelecida na LDO	869.425,00

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL

### RESULTADO PRIMÁRIO

Tem por objetivo medir o nível de endividamento do ente no período, apresentado até o 2º quadrimestre de 2023 foi de **RS 507.634,29**, enquanto que o previsto na LDO é de **RS 869.425,00**.

Quanto maior o resultado, melhor a situação financeira do ente indicando aumento no **limite de endividamento**. Esse resultado é calculado pela soma das receitas (primárias ou não financeiras), deduzidas as Aplicações Financeiras, Operações de Crédito e Alienação de Ativos, menos a soma das despesas (primárias ou não financeiras), deduzindo-se as despesas de Juros e Encargos e Amortização da Dívida Pública.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL

### RESULTADO NOMINAL

Descrição	Saldo em 31/12/2022	Até o Bimestre
Dívida Consolidada (I)	24.676.004,28	22.805.656,14
(-)Deduções (II)	757.218,69	401.528,39
Disponibilidade de Caixa	757.218,69	401.528,39
Disponibilidade de Caixa Bruta	1.740.468,20	1.096.911,08
(-)Restos a pagar Processados (Exceto precatórios)	983.249,51	695.382,69
Demais Haveres Financeiros	-	-
<b>Dívida Fiscal Líquida III= (I-II)</b>	<b>23.918.785,59</b>	<b>22.404.127,75</b>
<b>Resultado Nominal Apurado</b>		<b>1.514.657,84</b>
Meta Fixada na LDO	-	935.442,80


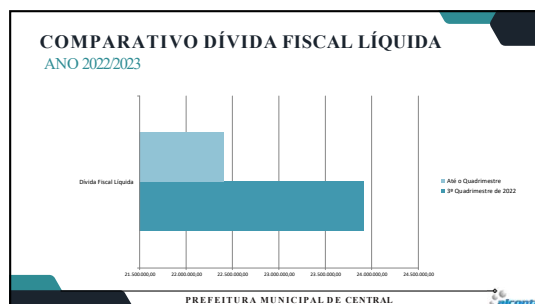
PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL

# Prefeitura Municipal de Central

27/09/2023

### RESULTADO NOMINAL

Tem por objetivo identificar o comportamento da dívida no período, neste caso quanto menor o resultado melhor a situação do ente, o valor apurado até o 2º quadrimestre de 2023 foi de **RS 1.514.657,84**, enquanto o resultado previsto na LDO é de **RS -935.442,80**. Este resultado tem origem pelo somatório da Dívida Consolidada, deduzidos o Ativo Disponível e Haveres financeiros resultando no total da Dívida Fiscal Líquida do período menos a Dívida Fiscal Líquida do período anterior.





## DESPESA COM PESSOAL

### DESPESA COM PESSOAL

A LRF - Arts 21 a 23, estabelece os limites de Despesa com Pessoal

- Art. 21**  
É ato de pleno direito o ato que provoque aumento da despesa com pessoal.
- Art. 22**  
A verificação do cumprimento dos limites estabelecidos nos arts. 19 a 20 será realizada ao final de cada quadrimestre.
- Art. 23**  
Se a despesa total com pessoal, do Poder ou órgão referido no art. 20, ultrapassar os limites definidos no mesmo artigo, sem prejuízo da medidas previstas no art. 22, o percentual excedente será de ser eliminado nos dois quadrimestres seguintes, sendo pelo menos um terço no primeiro, adotando-se, entre outras, as providências previstas nos § 3º e 4º do art. 169 da Constituição.




### Demonstrativo da Despesa com Pessoal

Em reais

LRF, Art. 55, inciso I, alínea "a" - Anexo Até o 2º Quadrimestre 2023

Período: últimos 12 meses

Total da Despesa com Pessoal para fins de Apuração do Limite	RS 34.824.916,23	
Receita Corrente Líquida	RS 56.687.934,03	
Limite Máximo (inciso I, II e III, art. 20 da LRF)	RS 30.611.484,38	54%
Limite Prudencial (§ único, art. 22 da LRF)	RS 29.080.910,16	95%
Percentual Realizado		61,43%



## EDUCAÇÃO



# Prefeitura Municipal de Central

27/09/2023

## APLICAÇÃO MÍNIMA EM EDUCAÇÃO

Art. 212 CF. A União aplicará, anualmente, nunca menos de dezoito e os Estados, o Distrito Federal e os **Municípios 25% (vinte e cinco por cento)**, no mínimo, da receita resultante de impostos, compreendida a proveniente de transferências, na manutenção e desenvolvimento do ensino.



## RECEITA - EDUCAÇÃO

RECEITAS	VALOR
<b>I- Impostos e Transferências</b>	<b>RS 26.741.980,67</b>
Impostos	RS 2.046.004,10
Dívida Ativa dos Impostos	RS 0,00
Multas e Juros de Mora e Outros Encargos de Impostos	RS 0,00
FPM	RS 21.817.036,36
ITR	RS 1.346,22
LC 176/2020	RS 12.867,60
ICMS	RS 2.537.414,95
IPVA	RS 312.996,83
IPI	RS 14.314,61

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL

## DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM EDUCAÇÃO

Até o 2º Quadrimestre/ 2023

Receitas de Impostos	2.046.004,10
Transferências Constitucionais	24.695.976,57
<b>Total de Receita</b>	<b>26.741.980,67</b>
<b>Total de Despesa com Manutenção de Ensino</b>	<b>13.959.446,76</b>
Despesa Educação 25%	30,61%
Despesa com Fundeb 70%	83,23%

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL

## GASTOS COM REMUNERAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO

(Emenda Constitucional nº 108, de 27 de agosto de 2020)

A partir da mudança, o novo Fundo abrange a obrigatoriedade de no mínimo 70% dos recursos anuais totais dos Fundos, excluídos os recursos advindos da complementação- VAAR, aos profissionais da Educação com uma ampliação das categorias que compõem o conceito, uma vez que o texto do inciso XI do art. 212 da Constituição Federal, trata dos "profissionais da educação básica" e não apenas "do magistério".

PREFEITURA MUNICIPAL DECENTRAL

## ÍNDICE DO FUNDEB 70%

### Demonstrativo de Arrecadação e Aplicação do FUNDEB

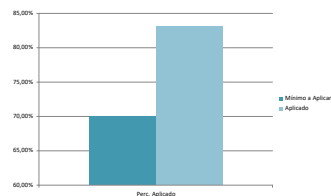
ATÉ O 2º QUADRIMESTRE/2023

Transferências FUNDEB	RS 9.729.329,13
Limite Constitucional 70%	70%
Remuneração dos Profissionais da Educação 70%	RS 8.080.380,27
<b>Percentual Aplicado com FUNDEB 70%</b>	<b>83,05%</b>

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL

## COMPARATIVO - GASTO COM FUNDEB

MÍNIMO A APLICAR :70%  
APLICADO 83,05%



PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL

# Prefeitura Municipal de Central

27/09/2023



### DESPESAS COM SAÚDE

**Conf. EC 29 e Resolução TCM 1064/05.**

Art. 9º. Até o momento em que vierem a ser estabelecidos novos índices percentuais por Lei Complementar à Constituição Federal, conforme prevê o § 3º do art. 198 dessa Carta, os municípios deverão aplicar, anualmente, em ações e serviços públicos de saúde, no mínimo, **15% (quinze por cento)** do produto da arrecadação das seguintes receitas, resultantes de impostos e provenientes de transferências:

- I - impostos de competência dos municípios: ISS, IPTU, ITR, IRRF;
- II - transferências pela União: Quota Parte do FPM, Quota Parte do ITR, Quota Parte da Lei Complementar nº 87/96 (Lei Kandou) - ICMS exportação;
- III - transferências pelo Estado: Quota Parte do ICMS, Quota Parte do IPVA, Quota Parte do IPI exportação;
- IV - outras receitas decorrentes da cobrança da Dívida Ativa Tributária de Impostos, Multas, Juros de Mora e Correção Monetária.

### RECEITA - SAÚDE

RECEITAS	VALOR
<b>I - Impostos e Transferências</b>	<b>RS 26.741.980,67</b>
Impostos	RS 2.046.004,10
Dívida Ativa dos Impostos	RS 0,00
Multas e Juros de Mora e Outros Encargos dos Impostos	RS 0,00
FPM	RS 21.817.036,36
ITR	RS 1.346,22
LC 176/2020	RS 12.867,60
ICMS	RS 2.537.414,95
IPVA	RS 312.996,83
IPI	RS 14.314,61

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL

### ÍNDICE DA SAÚDE

Demonstrativo das Receitas de Impostos e das Despesas Próprias com Saúde

ATÉ O 2º QUADRIMESTRE 2023	
Receitas Resultantes de Impostos e Transferências	RS 26.741.980,67
Limite Constitucional 15%	15%
Total das Despesas aplicadas	RS 5.455.128,60
<b>Percentual Aplicado</b>	<b>20,40%</b>

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL



# Prefeitura Municipal de Central

27/09/2023

## AÇÕES REALIZADAS 2º Quadrimestre 2023

### Secretaria de Gestão Administrativa

#### APRESENTAÇÃO

A Prefeitura Municipal de Central através da Secretaria de Gestão Administrativa, têm emvidados esforços para suprir todas as demandas necessárias para cumprir com suas obrigações. Mesmo com a grave crise econômica que tem assolado o país a gestão tem realizado atividades que proporcione melhor qualidade de vida a todos os cidadãos Centralenses através do atendimento que tem sido prestado aos municípios, a fim de atender as suas exigências. Estas secretarias de Gestão também juntou forças e realizou uma Política de Desenvolvimento Econômico e Social do Município.

Diante disso segue um breve resumo da situação do quadro de servidores do município neste 2º quadrimestre.

## Secretaria de Gestão Administrativa

### Secretaria de Gestão Administrativa

#### ABAIXO SEGUIE RESUMO SINTÉTICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL  
14.316.810001-01  
PRAÇA JOSÉ DE CASTRO DOURADO - 22 - FRENDO - CENTRO

Resumo - Resumo Sintético - Por Região

Região	Ode	Vencimento	Desconto	Líquido
1 - ESTATUÁRIOS	667	2.025.047,27	335.256,66	1.709.080,43
2 - CARGO EM COMISSÃO	01	122.000,00	19.500,00	106.822,00
3 - TRABALHADOR TEMPORÁRIO	16	89.246,16	16.719,60	68.626,26
4 - AGENTE POLÍTICO	14	47.700,00	9.540,00	41.100,00
7 - EFETIVOS	684	3.274.873,58	386.176,27	1.998.598,71

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL  
14.316.810001-01  
PRAÇA JOSÉ DE CASTRO DOURADO - 22 - FRENDO - CENTRO

Resumo - Resumo Sintético - Por Região

Região	Ode	Vencimento	Desconto	Líquido
1 - ESTATUÁRIOS	662	2.050.086,34	332.626,90	1.720.459,38
2 - CARGO EM COMISSÃO	01	122.000,00	19.500,00	106.822,00
3 - TRABALHADOR TEMPORÁRIO	05	113.994,04	8.822,04	105.171,90
4 - AGENTE POLÍTICO	10	84.744,00	8.822,43	69.869,48
7 - EFETIVOS	68	46.008,00	6.003,84	40.102,81
	822	2.416.844,31	386.426,84	2.037.917,47

### Secretaria de Gestão Administrativa

#### APRESENTAÇÃO

Este relatório consolida o conjunto de ações realizadas pela atual gestão municipal junto à sociedade centralense, para subsidiar a realização de audiência pública referente ao 2º Quadrimestre de 2023, notadamente realizando ações no que concerne aos anseios dos municípios, os quais foram desempenhadas da melhor forma.

Estas audiências públicas se mostraram um importante instrumento de presença do Governo junto à sociedade. Representa, com amparo na Lei de Responsabilidade Fiscal, uma forma de participação e controle popular sobre a administração pública. Almeja-se, nesse contexto, informar, promover o debate, esclarecer dúvidas e questionamentos e, sobretudo, mostrar as ações realizadas pela gestão para cumprir as metas fiscais do 2º quadrimestre da gestão do Governo Municipal.

É com muita satisfação que a Secretaria de Gestão de Administração vêm apresentar os trabalhos desenvolvidos por esta secretaria no 2º quadrimestre de 2023, onde o mesmo se dá através deste relatório.

### Secretaria de Gestão Administrativa

#### ABAIXO SEGUIE RESUMO SINTÉTICO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL  
14.316.810001-01  
PRAÇA JOSÉ DE CASTRO DOURADO - 22 - FRENDO - CENTRO

Resumo - Resumo Sintético - Por Região

Região	Ode	Vencimento	Desconto	Líquido
1 - ESTATUÁRIOS	661	2.046.044,73	365.394,88	1.720.005,85
2 - CARGO EM COMISSÃO	01	116.000,00	19.344,21	103.206,79
3 - TRABALHADOR TEMPORÁRIO	06	114.422,08	16.024,12	103.369,87
4 - AGENTE POLÍTICO	16	84.416,43	16.814,34	69.860,49
7 - EFETIVOS	16	47.000,00	6.004,00	41.000,00
	831	2.477.949,22	416.226,48	2.041.918,77

PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL  
14.316.810001-01  
PRAÇA JOSÉ DE CASTRO DOURADO - 22 - FRENDO - CENTRO

Resumo - Resumo Sintético - Por Região

Região	Ode	Vencimento	Desconto	Líquido
1 - ESTATUÁRIOS	657	2.100.701,39	423.004,09	1.698.000,00
2 - CARGO EM COMISSÃO	01	110.000,00	19.200,00	90.000,00
3 - TRABALHADOR TEMPORÁRIO	107	82.264,49	11.223,21	69.971,28
4 - AGENTE POLÍTICO	16	89.000,00	16.800,00	70.000,00
7 - EFETIVOS	68	46.008,00	6.003,84	40.102,81
	828	2.218.014,24	466.231,13	1.749.579,71

# Prefeitura Municipal de Central

27/09/2023

## Secretaria de Gestão Administrativa

No 2º quadrimestre a gestão mesmo com dificuldades financeiras, honrou os compromissos firmados com as categorias no funcionalismo municipal, garantindo os direitos e valorizando o servidor, pagando o reajuste de acordo as sanções das determinadas leis.

### IMPLANTAÇÃO DAS LEIS MUNICIPAIS

>LEI MUNICIPAL Nº 729, DE 17 DE MAIO DE 2023. "Estabelece diretrizes para a implantação do programa jovem atleta no Município de Central Bahia."

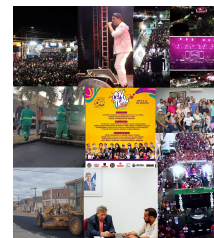
>LEI MUNICIPAL Nº 733, DE 30 DE JUNHO DE 2023. "Concede reajuste salarial aos Agentes Comunitário de Saúde (ACS) e aos Agentes de Combate as Endemias (ACE), equiparando-se ao Piso Nacional previsto na Emenda Constitucional nº 120/2022."

## Secretaria de Gestão Administrativa

>Assunto: Disponibilização de MATERIAIS ESPORTIVOS (Bolas de futebol e futsal, redes, uniformes), da Superintendência de Desportos do Estado da Bahia para pratica de esporte deste município

>Assunto: Apoio aos Festejos Culturais de Emancipação em Central - BA, junto a SUFOTUR

Realizações do segundo quadrimestre de 2023.



## Secretaria de Gestão Administrativa

>LEI MUNICIPAL Nº 734, DE 30 DE JUNHO DE 2023. "Altera o inciso I e II do Artigo 1º da Lei Municipal nº 527/2010, que dispõe sobre definição das atividades insalubres e perigosas para efeitos de percepção ao adicional correspondente e dá providências correlatas."

>LEI MUNICIPAL Nº 735, DE 25 DE JULHO DE 2023. "Dispõe sobre a concessão de estágios no âmbito da Administração Pública Municipal"

>LEI MUNICIPAL Nº 736, DE 25 DE JULHO DE 2023. "Cria e denomina a Escola Municipal de Tempo Integral Professor Aroldo Pereira de Souza"

>LEI MUNICIPAL Nº 737, DE 25 DE JULHO DE 2023. "Define as diretrizes gerais a serem observadas na implantação da política de educação em Escola de Tempo Integral".



## Secretaria de Gestão Administrativa

### SOLICITAÇÃO VIA OFÍCIOS DESTINADOS AS SECRETARIAS DO GOVERNO DO ESTADO

A gestão procurou poder firmar parcerias entre os órgãos e entidades públicas e privadas por meio de solicitações através de ofícios, convênios e contratos de gestão, visando à elaboração de projetos econômicos, sociais e de natureza especial, tendo como premissa a geração de emprego e renda com a aplicação dos investimentos estaduais, federais e municipais, da iniciativa privada e sociedade civil, para adotar ações capazes de produzir resultados que agreguem valor à sociedade e que contribuam para melhoria da arrecadação dos tributos federal, estadual e municipal.

>Assunto: Equipamentos para Casa de Farinha e Fecularia

## Secretaria de Agricultura e Desenvolvimento Econômico

### 1. POÇOS TUBULARES DE COMPETÊNCIA MUNICIPAL

#### • Manutenção e consertos – 04 localidades atendidas

Localidade	Sistema	Serviço
Larquinha	Elétrico	Conserto na bomba submersa
Riacho Largo	Elétrico	Conserto na bomba submersa

### 2. OPERAÇÃO PIPA DO MUNICÍPIO

Foi distribuído um total de **8.447,2 m³** de água potável, totalizando em R\$ **26.777,62**, pago pelo Município;  
Abastecimento nas localidades sem rede de água potável: **254 famílias atendidas.**

# Prefeitura Municipal de Central

27/09/2023

## Secretaria de Agricultura e Desenvolvimento Econômico

### 3. SERVIÇOS PRESTADOS COM MAQUINÁRIO DO MUNICÍPIO

Localidade	Serviço/empréstimo
Larga dos Mendes	Roçadeira
Fazendinha	Trator/Roçadeira
Água Viva	Trator/Roçadeira
Gameleira	Colhedora de forragem (ração animal)
Capoeira da Serra	Trator/Serviço de Aração
São João de Zé de Preta	Trator/Serviço de Aração
São João de Zé de Preta	Roçagem



## Secretaria de Agricultura e Desenvolvimento Econômico

### 4. SERVIÇOS A NÍVEL DE TERRITÓRIO

- Reunião com Técnico da SUAF/Salvador com o tema Garantia Safra – Irecê-BA;
- Reunião com Banco do Nordeste/Agroimigo – Irecê-BA.

### 5. SERVIÇOS A NÍVEL DE MUNICÍPIO

- Cadastramento da Secretaria de Agricultura para emissão de CAFs – Cadastro do(a) Agricultor(a) Familiar, junto ao **MINISTÉRIO DA AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO (MAPA) SECRETARIA DE AGRICULTURA FAMILIAR E COOPERATIVISMO**;
- Reuniões do COMAC;
- Reuniões do CMDS – Conselho Municipal de Desenvolvimento Sustentável.

## Secretaria de Infraestrutura

### INTRODUÇÃO

A Secretaria Infraestrutura e Serviços Públicos nesta atual gestão tem o objetivo de promover à melhoria e excelência dos serviços prestados a população. A Prefeitura Municipal de Central através da Secretaria de Infraestrutura e Serviços Públicos, vem a cada dia trabalhando para o bom andamento e desenvolvimento do nosso município prestando serviços como: limpeza das ruas, reparo nos buracos das vias urbanas, reposição das lâmpadas nos povoados e ruas (lâmpada de led), capina dos postos de saúde, hospital, áreas públicas, manutenção das unidades básicas de saúde e escolas, e os reparos das estradas vicinais que levam aos povoados do município.

### EQUIPAMENTOS.

Moto niveladora (Patrol), Pá carregadeira, Caminhão pipa, caçamba e tratores.

## Secretaria de Agricultura e Desenvolvimento Econômico

### 6. GARANTIA SAFRA 2022/2023

- 981** Inscrições dos Agricultores e Agricultoras Familiares para o GARANTIA SAFRA 2023/2024;
- Aporte pago pelo Município para que os agricultores tenham acesso ao Garantia Safra 2022/2023 **R\$ 29.352,00**, restante do montante de R\$ 44.028,00
- Número de solicitações de requerimento de defesa após bloqueio de benefício: 2 solicitação.

### 7. DECLARAÇÃO DE POSSE

- 58** Declarações de Posse Elaboradas, impressas, assinadas e entregues aos agricultores;
- 02** Declarações de Confortantes, impressas, assinadas e entregues aos agricultores

### 8. QUADRO DE FUNCIONÁRIOS DESTA SECRETARIA

- 05 – funcionários concursados

## Secretaria de Infraestrutura

### MÉTODOS

Foram utilizadas as seguintes máquinas: Moto niveladora (Patrol), Pá carregadeira, Caminhão pipa, caçamba e tratores, foram necessários a contratação de profissionais qualificados para o manuseio das máquinas. Tais máquinas usadas para limpar, alargar, molhar e compactar as estradas. Nas reformas dos setores públicos do município, foi aberto um processo de credenciamento de profissionais qualificados como: pedreiros, pintores e ajudantes, profissionais esses que realizaram os reparos necessários para o funcionamento dos setores.

### REPARO DOS PSF'S E HOSPITAL.

Reparo nas unidades básicas de saúde, para o melhor atendimento da população (pintura, instalação elétrica, hidráulica, retelhamento, colocação de forro, melhoria no abastecimento de água).

3

# Prefeitura Municipal de Central

27/09/2023

## Secretaria de Infraestrutura

### MATERIAIS E EQUIPAMENTOS UTILIZADOS

1- As máquinas estão realizando as manutenções necessárias nas estradas vicinais do nosso município como: colocação de cascalho, alargamento das estradas e nivelando as mesmas, para melhor atender a locomoção das pessoas que residem nos povoados, e facilitando a locomoção do transporte escolar, bem como o escoamento da produção de grãos da região.

2- As reformas e manutenção dos prédios públicos do município foram efetuadas, no hospital, PSF's, escolas, no Estádio Almir Ribeiro setor, instalação da Secretaria de Desenvolvimento Social no "antigo prédio da cesta do povo", anexos do "antigo prédio da cesta do povo", onde futuramente poderão ser utilizadas como secretarias, a instalação de calçamento inter-travados nas "ruas projetadas" em torno do hospital. Esses reparos vem sendo feitos continuamente.

3- Aquisição de insumos e peças para os veículos e máquinas da frota do município para colocar em pleno funcionamento.

## Secretaria Municipal de Meio Ambiente, Cultura e Turismo

## Secretaria de Infraestrutura

### ILUMINAÇÃO PÚBLICA:

A iluminação pública está em constante atualização, na troca das antigas lâmpadas de mercúrio e a vapor, estão sendo substituídas por lâmpadas de led, onde tem maior durabilidade e um menor consumo, reduzindo as contas publicas do município.

### REPAROS NAS UNIDADES ESCOLARES.

Reparo nas unidades escolares do município, para o melhor atendimento da população (pintura, instalação elétrica, hidráulica, retelhamento, colocação de forro, melhoria no abastecimento de água).

## Secretaria de Meio Ambiente, Cultura e Turismo

### PRINCIPAIS ATIVIDADES REALIZADAS ATRAVÉS DA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE CULTURA E TURISMO SEGUNDO QUADRIMESTRE DE 2023

**MAIO: DIA 12-** Em parceria com o COMAC e Secretaria de Agricultura e o SENAR, realizamos o Seminário com temas relacionados a cultura meio ambiente e agricultura, onde foram discutidos varias propostas e sugestões relacionada ao tema



## Secretaria de Infraestrutura

### LIMPEZA PÚBLICA:

A limpeza pública esta em constante evolução, com a ajuda dos nossos colaboradores, estamos trabalhando para melhor atender a população, mantendo a limpeza e coleta de lixo em dia.



## Secretaria de Meio Ambiente, Cultura e Turismo

### PRINCIPAIS ATIVIDADES REALIZADAS ATRAVÉS DA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE CULTURA E TURISMO SEGUNDO QUADRIMESTRE DE 2023

**Dia 16 - Reunião** com Shaolim Barreto, para discutir sobre a Lei Paulo Gustavo, na oportunidade ficou firmada parceria com a empresa na qual ele presta serviço, que os mesmos, estarão dando suporte ao município na execução dos recursos que beneficiara os artistas e artesão do nosso município



# Prefeitura Municipal de Central

27/09/2023

## Secretaria de Meio Ambiente, Cultura e Turismo

PRINCIPAIS ATIVIDADES REALIZADAS ATRAVÉS DA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE CULTURA E TURISMO SEGUNDO QUADRIMESTRE DE 2023

**DIA 26-** Visita com técnicos da empresa, para avaliação, vendo a possibilidade, de liberação de licença ambiental, para exploração de minério na região de Central.

**DIA 30**—Reunião da câmara temática Territorial de cultura em São Gabriel, que teve como pauta execução dos recursos da lei Paulo Gustavo, esteve presente nesse encontro gestores e ou representantes de cultura de vários municípios que faz parte do Território de Iracé



## Secretaria de Meio Ambiente, Cultura e Turismo

PRINCIPAIS ATIVIDADES REALIZADAS ATRAVÉS DA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE CULTURA E TURISMO SEGUNDO QUADRIMESTRE DE 2023

**JULHO: DIA 06:** Capacitação para o conselho de cultura e informações sobre a lei Paulo Gustavo, coordenada pela representante Territorial de Cultura, Laís Abreu, participaram também desse encontro, membros do conselho municipal de Cultura, fazedores e fazedoras de cultura e vários artesãos e artesãs do município.



## Secretaria de Meio Ambiente, Cultura e Turismo

PRINCIPAIS ATIVIDADES REALIZADAS ATRAVÉS DA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE CULTURA E TURISMO SEGUNDO QUADRIMESTRE DE 2023

**JUNHO: DIA-07** Visita com estudantes ao Sítio Arqueológico do Riacho Largo, com o objetivo de coletar resíduos deixados por visitantes, ao mesmo tempo, conversar com os resmos na intenção de sensibilizar para a conservação e preservação do meio ambiente



## Secretaria de Meio Ambiente, Cultura e Turismo

PRINCIPAIS ATIVIDADES REALIZADAS ATRAVÉS DA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE CULTURA E TURISMO SEGUNDO QUADRIMESTRE DE 2023

**DIA 11-** Recebemos a visita em nosso município da equipe de FPI ( **Fiscalização Preventiva Integrada**) ministério Público,



## Secretaria de Meio Ambiente, Cultura e Turismo

PRINCIPAIS ATIVIDADES REALIZADAS ATRAVÉS DA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE CULTURA E TURISMO SEGUNDO QUADRIMESTRE DE 2023

**DIA 18-** Apoio ao tradicional Festejo antecedido de São João da comunidade Remanescente de Quilombo De Lagoa do Martinho.



## Secretaria de Meio Ambiente, Cultura e Turismo

PRINCIPAIS ATIVIDADES REALIZADAS ATRAVÉS DA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE CULTURA E TURISMO SEGUNDO QUADRIMESTRE DE 2023

**DIA 12:** Tivemos a visitas de Técnicos Profissionais do IPHAN, IPAC, IFBA e MP, CORPO DE BOMBEIROS, com objetivo de firmar Parceria, apoiando o município na elaboração e execução de projetos na área de meio Ambiente Cultura e Turismo, como também fiscalizar e orientar sobre as ações desenvolvidas na secretaria de meio ambiente Cultura e Turismo.



5



# Prefeitura Municipal de Central

27/09/2023

## Secretaria de Meio Ambiente, Cultura e Turismo

PRINCIPAIS ATIVIDADES REALIZADAS ATRAVÉS DA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE CULTURA E TURISMO SEGUNDO QUADRIMESTRE DE 2023

**DIA 13-** Participamos em Irecê no Auditório do IFBA de encontro promovido pela a equipe do FPI, com o tema: Diálogos sobre Patrimônio Cultural, meio Ambiente e Turismo, onde tivemos abertura com o centralense, Paulo de Doca, que fez uma apresentação, em forma de Cordel cantado, sobre os sítios Arqueológico de Central.



## Secretaria de Meio Ambiente, Cultura e Turismo

PRINCIPAIS ATIVIDADES REALIZADAS ATRAVÉS DA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE CULTURA E TURISMO SEGUNDO QUADRIMESTRE DE 2023

**DIA 06-** Visita a comunidade de Brejo da Brazida, município de Santo Sé, com objetivo de buscar parcerias visando o desenvolvimento do turismo sustentável e arqueológico em nosso município.



## Secretaria de Meio Ambiente, Cultura e Turismo

PRINCIPAIS ATIVIDADES REALIZADAS ATRAVÉS DA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE CULTURA E TURISMO SEGUNDO QUADRIMESTRE DE 2023

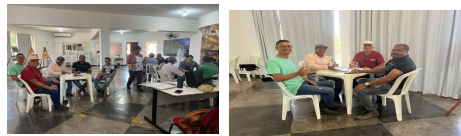
**DIA 21-** Participação em Audiência pública em Irecê, promovida pelo Ministério Público, que teve como Objetivo apresentar aos representantes dos município que compõe o território um diagnostico, sobre as ações desenvolvida com a atuação dos órgãos estaduais e federais que em parceria com a equipe do FPI, realizaram na região durante o mês de Julho.



## Secretaria de Meio Ambiente, Cultura e Turismo

PRINCIPAIS ATIVIDADES REALIZADAS ATRAVÉS DA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE CULTURA E TURISMO SEGUNDO QUADRIMESTRE DE 2023

**DIA 09-** Em parceria com o COMAC, secretaria de Agricultura e Sindicato dos trabalhadores Rurais, realizamos um reunião ampliada para discutir segurança alimentar e nutricional( SAN) na discussão foram abordados vários assuntos relacionados, com a eleição de delegados para participar da conferência territorial de Segurança Alimentar e Nutricional



## Secretaria de Meio Ambiente, Cultura e Turismo

PRINCIPAIS ATIVIDADES REALIZADAS ATRAVÉS DA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE CULTURA E TURISMO SEGUNDO QUADRIMESTRE DE 2023

**AGOSTO: DIA 05-** Realização de uma escuta aberta, para informar e sanar duvidas com relação a Lei Paulo Gustavo(LPG) na oportunidade tivemos a participação de vários artistas e artesãos do município de central, também representantes de comunidades Tradicionais e simpatizantes dos movimentos culturais, encontro coordenado por Ednaldo Xavier e palestrante Shaolin Barreto.



## Secretaria de Meio Ambiente, Cultura e Turismo

PRINCIPAIS ATIVIDADES REALIZADAS ATRAVÉS DA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE CULTURA E TURISMO SEGUNDO QUADRIMESTRE DE 2023

**DIA 10-** Reunião realizada em Capoeira da serra, com equipe do projeto TEIAS, composta por Arqueólogo, Agrônomo, Biólogo, engenheiro civil, coordenada por Mariluze Amaral, nessa reunião foi abordados vários assunto relacionado ao turismo em nosso município, entre eles a construção do museu arqueológico, mapeamento dos sítios arqueológico, programa de turismo sustentável ...





# Prefeitura Municipal de Central

27/09/2023

## Secretaria de Meio Ambiente, Cultura e Turismo

PRINCIPAIS ATIVIDADES REALIZADAS ATRAVÉS DA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE CULTURA E TURISMO SEGUNDO QUADRIMESTRE DE 2023

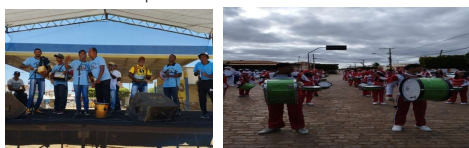
**DIA 10-** Reunião com a equipe organizadora do Central fest, para delegação e divisão de tarefas durante o período de realização da festa.



## Secretaria de Meio Ambiente, Cultura e Turismo

PRINCIPAIS ATIVIDADES REALIZADAS ATRAVÉS DA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE CULTURA E TURISMO SEGUNDO QUADRIMESTRE DE 2023

**DIA 11-** Abertura do Central fest, com o Desfile Cultural, participação coletiva e individual de vários artistas da sede e povoados.



## Secretaria de Esportes

A Secretaria de Esportes começou os trabalhos organizando a parte interna de documentos, organização de horários disponibilizados e afins.

Começamos a fazer a limpeza do Estádio Almir Ribeiro que se encontrava em situação decadente, estava parado a muito tempo e necessitava de uma limpeza em geral e pintura.

A Secretaria de Esportes em conjunto com a prefeitura e nosso prefeito José Wilker estamos apoiando os atletas e esportistas do nosso município, como por exemplo atletas de judô, a equipe do atletismo, times de futsal, quadrangulares e torneios particulares.

## Secretaria de Meio Ambiente, Cultura e Turismo

PRINCIPAIS ATIVIDADES REALIZADAS ATRAVÉS DA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE CULTURA E TURISMO SEGUNDO QUADRIMESTRE DE 2023

**DIA 25-** em parceria com a equipe escolar e moradores da localidade realizamos Plantio de mudas de Plantas nativas, exóticas e frutíferas no povoado de Capoeira da Serra, dando continuidade ao projeto de Arborização e reflorestamento no município de Central



## Secretaria de Esportes

Estamos também buscando apoiar as escolas municipais em suas atividades no esporte, e estamos buscando estar sempre presente nas suas atividades, dando um apoio de visibilidade e também de ajuda com materiais. O objetivo principal é fornecer para todas as escolas municipais materiais esportivos para que as crianças e adolescentes consigam praticar os esportes em sua variedade e ter mais momentos de lazer no ambiente escolar; escolas como Prof. Roberto Santos, Tempo Integral Aroldo, Felinto Pires (Maxixe), Santa Barbara (Larga dos Mendes), bem como o CRAS já receberam alguns materiais e a secretaria visa entregar nas demais unidades.

# Prefeitura Municipal de Central

27/09/2023

## Secretaria de Esportes

Sabemos da importância de todos os atos esportistas e estamos buscando apoiar a todos possíveis. Por exemplo alguns campeonatos particulares de futebol em todo nosso município como o campeonato sub15 em Palmeiras, em que apoiamos e vamos buscar sempre que possível estar juntos.

A copa central de futsal 2023 que durou até dia 08/06/2023, onde contamos com uma linda cerimônia de finalização da mesma com premiação em dinheiro, medalhas e troféus, apresentação musical com Jandir, Jorge Madeira e Marquinhos Matos; transmissão em telão e redes sociais, e podemos contar com varias autoridades municipais.

## Secretaria de Esportes



## Secretaria de Esportes

Em 11 de agosto de 2023 podemos realizar em comemoração ao aniversário da cidade a Corrida de Emancipação Política com varias categorias onde foi incentivado a participação de estudantes, foram arrecadados alimentos para doação e disponibilizado para os participantes café da manhã, camisa, águas, medalhas e premiação em dinheiro. Segue algumas imagens das ações:



Limpeza e pintura do Estádio Atanir Ribeiro.

## Secretaria de Esportes



Corrida de Emancipação Política.

## Secretaria de Esportes



## Secretaria de Esportes





# Prefeitura Municipal de Central

27/09/2023

### Secretaria de Saúde

#### RELATORIO VIGILANCIA EM SAUDE

#### ENDEMIAS

	1ºQUAD	2ºQUAD	TOTAL
Visitas Dom.	21.486	34.821	56.307
Vac. Antirrábica	00	00	00
Acesso Coleta Lacten-Ba	22	12	34
Denun. Cães Suspeitos	32	24	56
Atend. Cães Suspeitos	32	24	56
Análise Larvas dengue	103	122	225
Inovais Inspec. (CHAGAS)	132	03	135
Inovais bomfeitos bloqueios	00	00	00

### Secretaria de Saúde

#### PRODUÇÃO DA MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE

QUADRIMESTRE	1º QUADR	2ºQUAD	TOTAL
ATENDE REALIZADOS	7.414	5.747	13.161
INTERNAMENTO	243	138	381
ADM. MEDICAÇÃO	9.485	6.858	16.343
CURATIVOS GRAU II	313	214	527
SUTURAS	120	46	166
RADIX	1.022	989	2.011
VAGEM AMBULANCIA	59		59

#### LABORATORIO

QUADRIME	1º QUADRI	2ºQUAD	TOTAL
EXAMES	8.182	1.216	9.398
LABORATORIAIS			

### Secretaria de Saúde

#### TUBERCULOSE E HANSEIASE

QUADRIMESTRE	1ºQUAD.	2ºQUAD	TOTAL
Not. Tuberculose	01	00	01
Not. Hanseníase	00	00	00
Med. TB Ativa	08	01	09
Med. anseniase	04	01	05

### Secretaria de Saúde

#### ATENDIMENTOS MEDICOS ESPECIALISTAS

ESPECIALIDADE	1º QUADR	2ºQUAD	TOTAL
PEDIATRA	88	91	177
PSIQUIATRA	234	00	234
ORTODONTISTA	323	184	507
NEUROLOGISTA	000	00	000
GASTROENTEROLOGISTA	000	000	000
GINECO OBSTETRA	184	276	460
DERMATOLOGISTA	64	34	98
OPHTALMOLOGISTA	00	524	524
TESTE DO OLHINHO	00	24	24
ULTRASSONOGRAFIA	629	420	1.049
ENDOSCOPIA	00	00	00
ELETRIO CARDIOGRAMA	273	270	543
ELETRIO ENCEFALOGRAMA	00	00	00
COLPOSCOPIA	00	00	00
NUTRICIONISTA	67	69	136
NEUROPEDIATRA	00	00	00
TOTAL	1.889	1.892	3.782

### Secretaria de Saúde

#### RELATORIO VIGILANCIA EM SAUDE

#### VIGILANCIA SANITARIA E AMBIENTAL

QUADRIMESTRE	1ºQUAD.	2ºQUAD	TOTAL
Ações Educativas	06	06	12
Alvara Sanitário	29	31	60
Cad. Estabelecimento	03	03	06
Insp. Sanitária	00	00	00
Hospitais			
Recab. Denúncias	32	36	68
Apuração Denúncias	32	36	68
Cad. Serv. Alimentação	02	02	04
Insp. serv. Alimentação	05	56	61
Notif. Estabelecimento	34	24	58

### Secretaria de Saúde

#### CIRURGIAS LISTA ÚNICA

QUADRIMESTRE	1ºQUADRI	2ºQUAD	TOTAL
PTERIGIO	27	37	64
CATARATA	43	138	175
HERNIA UMBILICAL	13	14	27
HERNIA INGUINAL ADULTO	13	14	27
COLECISTECTOMIA	25	21	46
VIDEOLAPAROSCOPIA			
VASECTOMIA	01	12	13
LASERAGURA	17	05	22
HISTERECTOMIA TOTAL	18	05	23
HERNIA INCISSIONAL	01	00	01
HERNIA EPICLASTICA	01	00	01
COLOPORRECTOPLASTIA	18	12	30
VARIZES	10	37	47
VARICOLE	01	00	01
OPORRECTOMIA	06	03	09
URO. PEDIATRICO	00	03	03
CAPITOTOMIA YAG LASER	00	03	03
FISTULOTOMIA ANAL	00	02	02
HEMORRHOIDECTOMIA	00	03	03
ORTODONTIA	00	06	06
ORTO. ESP. PE	00	01	01
RIV. CORCADO	00	01	01
CC COM	00	02	02
CINEMATOGRONARIOGRAFIA			
CIRURGIA CARCACA	00	01	01
TOTAL	196	386	591

10

# Prefeitura Municipal de Central

27/09/2023

### Secretaria de Saúde

**CONSULTAS LISTA ÚNICA**

QUADRIMESTRE	1ºQUADRI	2ºQUAD	TOTAL
UNACON IRECE	00	11	11
DERMATO CÍCAN	00	05	05
HEPATOLOGISTA	00	01	01
HEMATOLOGISTA	00	03	03
RETINOLOGO	00	01	01
GINECO.	00	00	00
ENDOMETRIOSE	00	00	00
NEURO CIRURGIAO	00	00	00
CARDIO CIRURGIAO	00	00	00
RETINOLOGO	00	00	00
PNEUMOLOGISTA	00	00	00
PEDIATRA	00	00	00
<b>TOTAL</b>	<b>00</b>	<b>22</b>	<b>22</b>

### Secretaria de Saúde

**CONSULTAS PROGRAMAÇÃO PACTUADA E INTEGRADA - PPI**

ESPECIALIDADE	1ºQUADR	2ºQUAD	TOTAL
DERMATOLOGISTA	07	08	15
OTORRINOLARINGOLO GISTA	28	32	60
REUMATOLOGISTA	00	00	00
CARDIOLOGISTA	22	33	55
ALERGOLOGISTA	03	04	07
MASTOLOGISTA	00	03	03
PROCTOLOGISTA	01	00	01
PNEUMOLOGISTA	03	08	11
NEUROLOGISTA	06	08	14
ENDOCRINOLOGISTA	42	40	84
CIRURGIÃO DENTISTA	02	01	03
<b>TOTAL</b>	<b>114</b>	<b>104</b>	<b>218</b>

### Secretaria de Saúde

**ATENDIMENTO POLICLINICA**

QUADRIMESTRE	1º QUADR	2ºQUAD	TOTAL
<b>CONSULTAS</b>	<b>333</b>	<b>280</b>	<b>613</b>
<b>EXAMES</b>	<b>576</b>	<b>577</b>	<b>1.153</b>
<b>TOTAL</b>	<b>909</b>	<b>857</b>	<b>1.766</b>

### Secretaria de Saúde

**EXAMES PROGRAMAÇÃO PACTUADA E INTEGRADA - PPI**

QUADRIMESTRE	1ºQUADR	2ºQUAD	TOTAL
USG	03	02	05
TERAPIA FONOAUDIOLOGIA	03	27	30
ELETTROCARDIOGRAMA	00	00	00
RAIO-X COM LAUDO	00	00	00
LARINGOSCOPIA	00	00	00
ESOFAGOGASTRODUODENOSCOPIA	05	00	05
DENSITOMETRIA OSSEA	01	03	04
ESPIROMETRIA PULMONAR	01	04	05
<b>TOTAL</b>	<b>13</b>	<b>36</b>	<b>49</b>

**EXAMES PAGOS NA REDE PRIVADA**

REDE CREDENCIADA	1º QUADR	2ºQUAD	TOTAL
EXAMES	01	00	01

### Secretaria de Saúde

SECRETARIA DE SAUDE		PREFEITURA MUNICIPAL DE CENTRAL		POLICLÍNICA		SUS	
2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022
<b>EXAMES</b>		<b>CONSULTAS</b>					
00	00	00	00	00	00	00	00
<b>TOTAL DE EXAMES 177</b>		<b>TOTAL DE CONSULTAS 386</b>					

### Secretaria de Saúde

**CONSULTAS PAGAS NA REDE PRIVADA**

REDE CREDENCIADA	1º QUADR	2ºQUAD	TOTAL
CONSULTAS	58	00	58

**SERVIÇO DE ATENDIMENTO MOVEL DE URGENCIA - SAMU**

QUADRIMESTRE	1º QUADR	2ºQUAD	TOTAL
ATENDIMENTOS	90		90

**TRATAMENTO FORA DO DOMICILIO - TFD**

QUADRIMESTRES	1º QUADR	2ºQUAD	TOTAL
PACIENTES	932		1.086
ACOMPANHANTES	654		852
VIAGENS	196	157	356
DIARIAS POUSADA	1.841		1.841

# Prefeitura Municipal de Central

27/09/2023



## Secretaria de Desenvolvimento Social

### GESTÃO DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL

O Sistema Único de Assistência Social (Suas) comporta quatro tipos de gestão: da União, do Distrito Federal, dos estados e dos municípios. As responsabilidades da União passam principalmente pela formulação, apoio, articulação e coordenação de ações. Os estados, por sua vez, assumem a gestão da assistência social dentro de seu âmbito de competência, tendo suas responsabilidades definidas na Norma Operacional Básica (NOB/Suas).

No caso da gestão municipal e do Distrito Federal, são possíveis três níveis de habilitação ao Suas: inicial, básica e plena. A gestão inicial fica por conta dos municípios que atendam a requisitos mínimos, como a existência e funcionamento de conselho, fundo e planos municipais de assistência social, além da execução das ações da Proteção Social Básica com recursos próprios. No nível básico, o município assume, com autonomia, a gestão da proteção social básica. No nível pleno, ele passa à gestão total das ações socioassistenciais.

## Secretaria de Desenvolvimento Social

### APRESENTAÇÃO

O presente Relatório de Gestão demonstra em toda sua extensão, afirma a determinação da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social (SMDS) em oferecer serviços que cada vez melhor contribuam na transformação da realidade de muitas pessoas em todas as regiões da cidade, fortalecendo o processo de construção de uma Central mais justa, com equidade e justiça social.

A SMDS é responsável pela Gestão Básica da Política Municipal de Assistência Social em Central, atuando de forma integrada com órgãos governamentais e instituições não governamentais que, compõem a Rede de Garantia de Direitos no Município.

## Secretaria de Desenvolvimento Social

### GESTÃO DA SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL

O processo de gestão do Suas conta também com instâncias de pactuação, que são a Comissão Intergestores Tripartite (CIT) e as Comissões Intergestores Bipartite (CIBs). A CIT é um espaço de articulação e expressão das demandas dos gestores federais, estaduais e municipais. Ela negocia e pactua sobre aspectos operacionais da gestão do Suas e, para isso, mantém contato permanente com as CIBs, para a troca de informações sobre o processo de descentralização.

As CIBs são instâncias estaduais destinadas à interlocução de gestores, constituídas por representantes do Estado e dos municípios, que representam os interesses e as necessidades da região, referentes à assistência social. Elas negociam e pactuam sobre aspectos da organização e gestão do Sistema Estadual de Assistência Social, observando as deliberações do Conselho Estadual de Assistência Social, a legislação vigente e as orientações da CIT e do Conselho Nacional de Assistência Social (CNAS). Todas as suas pactuações são encaminhadas ao Conselho Estadual para conhecimento, apreciação e/ou deliberações e aos conselhos municipais, CIT e CNAS para conhecimento.

## Secretaria de Desenvolvimento Social

### APRESENTAÇÃO

Dirigidos prioritariamente aos cidadãos, grupos e famílias que se encontram em situação de risco e vulnerabilidade social, os serviços mantiveram-se organizado em nível de proteção social básica e atende também casos de violação de direitos, tendo o território como espaço de expressão da cidadania e reconquista dos direitos sociais.

São executadas ações de proteção social básica para o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários e desenvolvimento de potencialidades das famílias com ênfase nas ações de geração de trabalho e renda.

Para as famílias e indivíduos em situação de risco são desenvolvidos atendimentos e encaminhamentos cabíveis.

## Secretaria de Desenvolvimento Social

### GESTÃO DO SUAS- SISTEMA ÚNICO DE ASSISTENCIA SOCIAL:

Alimentação dos sistemas mensalmente:  
 CAD SUAS;  
 SISC- SCFV  
 SAA- SISTEMA DE AUTORIZAÇÃO E AUTENTICAÇÃO;  
 RAF;  
 RMA;  
 SIACOF;  
 ELABORAÇÃO E APROVAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO EXERCÍCIO 2022 CO-FINANCIAMENTO GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA;  
 ELABORAÇÃO E APROVAÇÃO DO DEMONSTRATIVO FINANCEIRO CO-FINANCIAMENTO DO GOVERNO DO ESTADO DA BAHIA EXERCÍCIO 2021;  
 ELABORAÇÃO E APROVAÇÃO DO DEMONSTRATIVO FINANCEIRO CO-FINANCIAMENTO DO GOVERNO FEDERAL DO ANO DE 2020.  
 REPROGRAMAÇÃO DOS SALDOS EXISTENTES NA CONTAS NO DIA 31 DE DEZEMBRO DE 2022, PARA USO NO CORRENTE ANO.  
 CAPACITAÇÃO DOS TÉCNICOS DA ASSISTENCIA SOCIAL PARA MELHOR ATENDER AS DEMANDAS LOCAIS.

12

# Prefeitura Municipal de Central

27/09/2023

## Secretaria de Desenvolvimento Social

### PROGRAMAS E SERVIÇOS

#### 1. CRAS (CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL- ELSON NUNES MACHADO.

- PAIF- Proteção e Atenção Integral à Família
- SCFV- Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos
- OFICINAS: Capoeira, Futebol e Judo
- BENEFÍCIOS EVENTUAIS: Auxílio Natalidade, Auxílio Funeral, Calamidade Pública, Auxílio Alimentação, Aluguel Social, Auxílio Viagem, Auxílio Documentação
- PCF- Programa Criança Feliz
- VISITAS TÉCNICAS
- BPC/LOAS- Benefício de Prestação Continuada
- PASSE LIVRE – Intermunicipal e Interestadual
- CARTEIRA DO IDOSO- Acima dos 60 anos completos
- ID JOVEM- Meia entrada ou meia passagem a jovens com idade entre 15 e 29 anos
- DECLARAÇÃO DE HIPOSSUFICIÊNCIA- Para retirada de 2ª Via de Certidão de Nascimento, Casamento e Registro Civil

## Secretaria de Desenvolvimento Social

### Quantitativo de atendimentos CRAS

Famílias atendidas	535
Famílias em acompanhamento pelo PAIF	08
Encaminhamentos realizados	40
Atendimentos do BPC	10
Expedição de Carteira do Idoso	30
Expedição de Carteira Passe Livre Federal para Pessoa com Deficiência	12
Visitas Domiciliares	10
Encaminhamentos recebidos	92
Orientação Jurídica	75
Total Geral de atendimentos	812

## Secretaria de Desenvolvimento Social

### PROGRAMAS E SERVIÇOS

#### 2. BOLSA FAMÍLIA

#### 3. CONSELHO TUTELAR DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

#### 4. CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

#### 5. PROGRAMA PAA LEITE

#### CRAS- ELSON NUNES MACHADO

-Unidade responsável pela oferta de serviços, destinados à prevenção de situações de risco e fortalecimento de vínculos familiares e comunitário.

## Secretaria de Desenvolvimento Social

### SCFV - SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS

**•Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos com os Idosos**  
Segundo a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS n.º 109/2009), o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Idosos é um Serviço da Proteção Social Básica que tem por foco o desenvolvimento de atividades que contribuam no processo de envelhecimento saudável, no desenvolvimento da autonomia e habilidades, no fortalecimento dos vínculos familiares e do convívio comunitário e na prevenção de situações de risco social.

**•Público Alvo:** SEM ATIVIDADES PARA ESTE PÚBLICO DURANTE O PERÍODO

## Secretaria de Desenvolvimento Social

#### CRAS- ELSON NUNES MACHADO

- Podendo atender até 2.500 famílias, por meio de ações como:
- Acolhida, visitas domiciliares e escuta qualificada para a identificação das necessidades sociais;
- Atendimentos através de uma equipe de assistentes sociais e psicólogos;
- Atendimento do Benefício de Prestação Continuada (BPC)
- Acompanhamento sistemático das famílias, com prioridade às beneficiárias dos Programas de Transferência de Renda;
- Trabalho com grupos, palestras, oficinas e reuniões com a população local, alcançando inclusive os idosos;
- Cadastramento das famílias, inclusive no Sistema de Cadastro Único (Programa Bolsa Família);

## Secretaria de Desenvolvimento Social

#### CRIANÇAS E ADOLESCENTES DE 0 6, 7 A 14 , E DE 15 A 17 ANOS

De acordo com a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS n.º 109/2009) é o serviço realizado em grupos, organizado a partir de percursos, de modo a garantir aquisições progressivas aos seus usuários, de acordo com o seu ciclo de vida, a fim de complementar o trabalho social com família se prevenir a ocorrência de situações de risco social.

O SCFV organiza-se de modo a ampliar trocas culturais e de vivências, desenvolver o sentimento de pertença e de identidade, fortalecer vínculos familiares e incentivar a socialização e a convivência comunitária.

**Público Alvo:** Crianças e Adolescentes de famílias beneficiárias do Programa Bolsa Família; Crianças em situação de Trabalho Infantil; Crianças com deficiência ou submetidas a outras.

**Quantidade de participantes:** 333 (trezentos e trinta e três)

13



# Prefeitura Municipal de Central

27/09/2023

## Secretaria de Desenvolvimento Social

PARTICIPAÇÃO NA CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL EM ITAGUAJU - BA



ALUNOS RECEBEM GRADUAÇÃO EM CAPOEIRA EM IRECE-BA

## Secretaria de Desenvolvimento Social

### BENEFÍCIOS EVENTUAIS

São benefícios da Política Nacional de Assistência Social (PNAS), de caráter suplementar e provisório, prestados aos cidadãos e às famílias em virtude de morte, nascimento, calamidade pública e situações de vulnerabilidade temporária.

Os Benefícios Eventuais são assegurados pelo art. 22 da Lei nº 8.742, de 7 de dezembro de 1993, Lei Orgânica de Assistência Social (Loas), alterada pela Lei nº 12.435, de 6 de julho de 2011. Juntamente com os serviços socioassistenciais, integram organicamente as garantias do Sistema Único de Assistência Social (Suas) com fundamentação nos princípios de cidadania e dos direitos sociais e humanos.

## Secretaria de Desenvolvimento Social

3º LUGAR NO CAMPEONATO SUB 15, NO POVOADO DE MAXIXE, CENTRAL-BA



AMISTOSO RECEBENDO OS ALUNOS DO PROJETO GANHANDO ALMAS DO POVOADO DE ROÇADINHO, CENTRAL-BA

## Secretaria de Desenvolvimento Social

### BENEFÍCIOS EVENTUAIS

A oferta de Benefícios Eventuais pode ocorrer mediante apresentação de demandas por parte de indivíduos e familiares em situação de vulnerabilidade, ou por identificação dessas situações no atendimento dos usuários nos serviços socioassistenciais e do acompanhamento socio familiar no âmbito da Proteção Social Básica (PSB).

Os Benefícios Eventuais configuram-se como elementos potencializadores da proteção ofertada pelos serviços de natureza básica ou especial, contribuindo dessa forma, com o fortalecimento das potencialidades de indivíduos e familiares. O Protocolo de Gestão Integrada de Serviços, Benefícios e Transferências de Renda no âmbito do Suas trata dessa articulação entre a prestação dos Benefícios Eventuais e os serviços socioassistenciais.

## Secretaria de Desenvolvimento Social



## Secretaria de Desenvolvimento Social

### AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO

Foram beneficiadas 33 famílias, sendo concedidas 33 cestas de alimentos, através do auxílio alimentação, contendo em cada uma delas: 01 kg de arroz, 01 kg de feijão, 02 pacotes de vitamina, 01 pacote 250 g de leite em pó, 01 lata de óleo, 01kg de farinha, 01 pacote de café, 01 kg de açúcar, 01 pacote de macarrão, 01 pacote de biscoito cream cracker, 01 pacote de soja, 1 pacote de sal.

### AUXÍLIO NATALIDADE

O Benefício prestado em virtude de nascimento deverá ser concedido: I – à genitora que comprove residir no Município; II – à família do nascituro, caso a mãe esteja impossibilitada de requerer o benefício ou tenha falecido; III – à genitora ou família que estejam em trânsito no município e seja potencial usuária da assistência social; IV – à genitora atendida ou acolhida em unidade de referência do SUAS. Parágrafo único. O benefício eventual por situação de nascimento poderá ser concedido nas formas de pecúnia ou bens de consumo, ou em ambas as formas, conforme a necessidade do requerente e disponibilidade da administração pública. Quantitativo de 0 (zero) kit natalidade entregue neste período.



# Prefeitura Municipal de Central

27/09/2023

## Secretaria de Desenvolvimento Social

### AUXÍLIO FUNERAL

O benefício prestado em virtude de morte deverá ser concedido com o objetivo de reduzir vulnerabilidades provocadas por morte de membro da família e tem por objetivo atender as necessidades urgentes da família para enfrentar vulnerabilidades advindas da morte de um de seus provedores ou membros. Parágrafo único. O benefício eventual por morte poderá ser concedido conforme a necessidade do requerente e o que indicar o trabalho social com a família.

Foram concedidas 18 (dezoito) Urnas Funerárias, Ornamentação, Paramentação, Traslado, Cortejo.

### AUXÍLIO VIAGEM

A política de Assistência Social pode conceder acesso a passagens, por exemplo, nas seguintes situações

- Para retorno de indivíduo ou família à cidade natal, por exemplo, para afastamento de situação de violação de direitos, ausência de trabalho e etc.;

## Secretaria de Desenvolvimento Social

### PROGRAMA CRIANÇA FELIZ

O programa Criança Feliz, lançado em outubro de 2016, tem como ponto central a visita semanal às casas das famílias de baixa renda para acompanhar e estimular o desenvolvimento das crianças até os 3 anos de idade. Com o estímulo correto, o governo espera preparar essa geração para vencer a pobreza. O público-alvo é formado por gestantes e crianças de 0 a 3 anos de idade beneficiárias do Bolsa Família, e até os 6 anos aquelas crianças com algum tipo de deficiência e que recebem o Benefício de Prestação Continuada (BPC). Ainda são acompanhadas as crianças de até 6 anos que estão afastadas do convívio familiar em função de medidas protetivas. Estados e municípios não têm gastos. Os repasses de recursos para a supervisão, capacitação, contratação e remuneração dos visitadores são de responsabilidade do governo federal. A adesão é voluntária.

## Secretaria de Desenvolvimento Social

### AUXÍLIO VIAGEM

- Para atender situações de migração, conforme interesse dos próprios migrantes;

- Indivíduos que precisam fazer entrevista de emprego;

• Para visita familiar a membro que esteja preso, entre outras situações. Geralmente, as providências acima são realizadas no campo dos benefícios eventuais no momento em que a equipe técnica responsável avalia a ocorrência de uma situação eventual e inesperada, que coloca a família ou indivíduo em risco e insegurança social. Com relação ao transporte para acesso aos serviços ofertados pela Assistência Social, vale observar que esses acontecem periodicamente, geralmente com datas definidas. Assim, o acontecimento não se configura numa eventualidade, característica essencial dos benefícios eventuais. Logo, o acesso aos serviços não deve ser provido no campo do benefício eventual.

Quantitativo de 0 (zero) viagens concedidas neste período.

## Secretaria de Desenvolvimento Social

### PROGRAMA CRIANÇA FELIZ

Hoje contamos com 69 crianças com idade entre 0- 36 meses e 08 gestantes, cadastrados no programa.

Segue abaixo, relatórios mensais referente ao número de visitas realizadas.

#### MAIO - 2023



JUNHO - 2023  
NÃO HOLVE VISITA  
JULHO - 2023  
NÃO HOLVE VISITA  
AGOSTO - 2023



## Secretaria de Desenvolvimento Social

### AUXÍLIO DOCUMENTAÇÃO

Produção de Declaração de Hipossuficiência para requerimento de Certidão de Nascimento, Casamento e Registro Civil.

Quantitativo de 10 (dez) declarações realizadas neste período.

### OFICINAS NO CRAS

OFICINAS REALIZADAS	QUANTITATIVO DE ALUNOS
CAPOEIRA	50
FUTEBOL	150
JUDÔ	26
TOTAL	226

## Secretaria de Desenvolvimento Social

### PROGRAMA AUXÍLIO BRASIL:

O Cadastro Único para Programas Sociais reúne informações socioeconômicas das famílias brasileiras de baixa renda – aquelas com renda mensal de até meio salário mínimo por pessoa. Essas informações permitem ao governo conhecer as reais condições de vida da população e, a partir dessas informações, selecionar as famílias para diversos programas sociais.

No Município, o total de famílias inscritas no Cadastro Único em abril de 2022 é de 4.190 dentre as quais:

- 1.707 com renda per capita familiar de até R\$ 105,00;
- 626 com renda per capita familiar entre R\$ 105,01 e R\$ 210,00;
- 1.085 com renda per capita familiar entre R\$ 178,01 e meio salário mínimo;
- 762 com renda per capita acima de meio salário mínimo.



# Prefeitura Municipal de Central

27/09/2023

## Secretaria de Desenvolvimento Social

### CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

O Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) é o órgão que reúne representantes do governo e da sociedade civil para discutir, estabelecer normas e fiscalizar a prestação de serviços socioassistenciais estatais e não estatais no Município. A criação dos conselhos municipais de assistência social está definida na Lei Orgânica da Assistência Social-Lei nº 8.742/1993.

Os conselhos estão vinculados ao órgão gestor da assistência social, que deve prover infraestrutura garantindo recursos materiais humanos e financeiros, conforme estabelece o parágrafo único do art.16 da LOAS, com suas alterações da Lei nº 12.435/2011.

## Secretaria de Desenvolvimento Social

### CONSIDERAÇÕES FINAIS

Mediante as atividades previstas para o ano de 2023 seguiremos concluindo as etapas, passo a passo. Apesar das dificuldades encontradas, o trabalho intensivo e dedicado, visa a execução das atividades com mais precisão. Dessa forma, continuaremos na busca de uma sociedade mais justa e igualitária, apresentando aos cidadãos os seus direitos garantidos por lei.

## Secretaria de Desenvolvimento Social

### CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Os Conselhos Municipais são criados pelo município mediante lei específica que estabelece sua composição, o conjunto de atribuições e a forma pela qual suas competências serão exercidas. A Resolução CNAS nº 237/2006, art. 10 define que os Conselhos de Assistência Social deverão ser compostos por 50% de representantes do governo e 50% de representantes da sociedade civil.

Nesse âmbito, são representantes da sociedade civil as entidades e organizações da assistência social, as entidades e organizações de usuários, e as entidades e organizações de trabalhadores do Sistema Único de Assistência Social.

## Secretaria de Desenvolvimento Social

### CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

