



CÂMARA MUNICIPAL CÂNDIDO SALES – BAHIA

EDITAL DE LICITAÇÃO

PREÂMBULO

PROCESSO ADMINISTRATIVO LICITATÓRIO N° 006/2018

MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL N° 006/2018

TIPO DE LICITAÇÃO: MENOR PREÇO

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO POR LOTE

ÓRGÃO SOLICITANTE: 1ª SECRETARIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE CÂNDIDO SALES/BA

DATA, HORÁRIO E LOCAL PARA O RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS, DOCUMENTOS RELATIVOS À HABILITAÇÃO E INÍCIO DA ABERTURA DOS ENVELOPES:

DATA: 17 de janeiro de 2018

HORÁRIO: 11h (Horário Local)

LOCAL: Sala da Comissão Permanente de Licitação, sita no Prédio da Câmara Municipal na Rua Getúlio Vargas, nº 101 – Centro – Cândido Sales/BA.

*A CÂMARA MUNICIPAL DE CÂNDIDO SALES, ESTADO DA BAHIA, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na Rua Getúlio Vargas, 101, Centro, na cidade de Cândido Sales/BA, inscrita no CNPJ sob o nº 16.424.053/0001-70, por meio de seu Pregoeiro, senhor Valmiran Ferreira de Almeida, que, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei, torna público que realizará licitação na Modalidade **PREGÃO PRESENCIAL**, do Tipo **MENOR PREÇO**, pelo Critério de Julgamento de **MENOR PREÇO POR LOTE**, conforme descrito neste Edital e seus Anexos e em conformidade com o disposto na Lei Federal nº. 10.520, de 17 de julho de 2002, na Lei Federal Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006, com as alterações introduzidas pela Lei Complementar nº. 147/2014, aplicando-se subsidiariamente, no que couber, as disposições da Lei Federal nº. 8.666/93, de 21 de junho de 1993, e suas alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.883/94, de 06/06/1994, pela Lei Federal nº 9.648/98, de 27.05.1998, e pela Lei Federal nº 9.854/99, de 27.10.1999, demais normas regulamentares aplicáveis à espécie, na forma consubstanciada nas cláusulas deste Edital.*



CÂMARA MUNICIPAL CÂNDIDO SALES – BAHIA

O Edital e seus anexos estarão disponíveis aos interessados na Comissão Permanente de Licitação no endereço precitado, no horário das 8:00 h às 12:00 h, de segunda a sexta-feira.

Quaisquer pedidos de esclarecimentos deverão ser enviados ao Pregoeiro no prazo decadencial de 02 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para abertura da sessão pública, exclusivamente através do telefone: (77)-3438-1062.

1. DO OBJETO

*1.1. O presente Pregão tem por objeto a **aquisição de material de expediente, para atender as necessidades da Câmara Municipal de Cândido Sales/BA, de acordo com as especificações contidas no Termo de Referência (Anexo I) e demais condições constantes deste Edital e seus Anexos.***

2. DA PARTICIPAÇÃO

2.1. Poderão participar deste Pregão, os interessados que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação, constantes deste Edital e seus Anexos e que pertençam ao ramo de atividade pertinente ao objeto licitado.

2.1.1. Os licitantes arcarão com todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de suas propostas.

2.2. Não poderão participar os interessados que se encontrem sob falência, recuperação judicial, concordata, concurso de credores, dissolução, liquidação, ou em regime de consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição, empresas estrangeiras que não estejam regularmente estabelecidas no País, bem como aqueles que tenham sido declarados inidôneos ou punidos com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública.

3. DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO

3.1. Por ocasião da fase de Credenciamento dos licitantes, deverão ser apresentados os seguintes documentos:

3.1.1. Quanto aos representantes:

*a) **Tratando-se de Representante Legal (sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado), instrumento constitutivo da empresa registrado na Junta Comercial, ou tratando-se de sociedade simples, o ato constitutivo registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.***



CÂMARA MUNICIPAL CÂNDIDO SALES – BAHIA

b) Tratando-se de Procurador, instrumento público de procuração ou instrumento particular com firma devidamente reconhecida em cartório, do qual constem poderes específicos para formular ofertas e lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição, assinar contratos, bem como praticar todos os demais atos pertinentes ao certame. No caso de instrumento particular, o procurador deverá apresentar instrumento constitutivo da empresa na forma estipulada no subitem “a”.

c) O representante (legal ou procurador) da empresa interessada deverá identificar-se exibindo documento oficial que contenha foto.

d) O licitante que não contar com representante presente na sessão ou, ainda que presente, não puder praticar atos em seu nome por conta da apresentação de documentação defeituosa, ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociar preços, de declarar a intenção de interpor ou de renunciar ao direito de interpor recurso, ficando mantido, portanto, o preço apresentado na proposta escrita, que há de ser considerada para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço.

e) Encerrada a fase de credenciamento pelo Pregoeiro, não serão admitidos credenciamentos de eventuais licitantes retardatários.

f) Será admitido apenas 1(um) representante para cada licitante credenciado, que será o único admitido a intervir em seu nome, o qual deverá se apresentar para credenciamento junto ao Pregoeiro, devidamente munido de documento que o credencie a participar deste procedimento licitatório, devendo, ainda, no ato de entrega dos envelopes, identificar-se exibindo a Carteira de Identidade ou outro documento equivalente.

3.1.2. Quanto ao pleno atendimento aos requisitos de habilitação:

· Declaração de pleno atendimento aos requisitos de habilitação e inexistência de qualquer fato impeditivo à participação, que deverá ser feita de acordo com o modelo estabelecido no Anexo IV deste Edital, e apresentada FORA dos Envelopes n.º. 01 (Proposta) e n.º. 02 (Habilitação).

3.1.3. Quanto às Microempresas e Empresas de Pequeno Porte:

· Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte visando o exercício do direito de preferência prevista na Lei Complementar n.º. 123/06, com as alterações introduzidas pela Lei Complementar n.º. 147/2014, que deverá ser feita de acordo com o modelo estabelecido no Anexo V deste Edital, e apresentada FORA dos Envelopes n.º. 01 (Proposta) e n.º. 02 (Habilitação).



CÂMARA MUNICIPAL CÂNDIDO SALES – BAHIA

· *Certidão Simplificada* expedida pela Junta Comercial de seu domicílio, conforme o Art. 8º da IN 103 do Departamento Nacional de Registro do Comércio de 30/04/2007, devendo ser apresentada **FORA** dos Envelopes nº. 01 (Proposta) e nº. 02 (Habilitação).

4. FORMA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE PREÇOS E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

4.1. A Proposta de Preços e os Documentos de Habilitação deverão ser apresentados separadamente, em envelopes distintos, devidamente lacrados e indevassáveis, contendo em sua parte externa os seguintes dizeres:

CÂMARA MUNICIPAL DE CÂNDIDO SALES/BA

ATT.: PREGOEIRO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2018

ENVELOPE Nº. 01: PROPOSTA DE PREÇOS

RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE _____

CNPJ/MF DO PROPONENTE _____

CÂMARA MUNICIPAL DE CÂNDIDO SALES/BA

ATT.: PREGOEIRO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2018

ENVELOPE Nº 02: DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE _____

CNPJ/MF DO PROPONENTE _____

DA PROPOSTA DE PREÇOS – ENVELOPE “01”

4.2. A Proposta de Preços deverá ser apresentada em 01 (uma) via, impressa em papel timbrado do proponente ou confeccionada em formulário constante em Anexo II, em língua portuguesa, salvo quanto a expressões técnicas de uso corrente, redigidas com clareza, sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, devidamente datada, assinada e rubricada em todas as folhas, pelo representante legal do proponente.



CÂMARA MUNICIPAL CÂNDIDO SALES – BAHIA

4.3. *A Proposta de Preços deverá conter:*

4.3.1. *Cotação de preços em moeda corrente nacional, expressos em algarismos;*

4.3.2. *Preço unitário e total, com apenas duas casas após a vírgula, cotado na data de sua apresentação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária, incluindo, além do lucro, todas as despesas resultantes de encargos, impostos, taxas, tributos, frete e demais despesas diretas ou indiretas relacionadas com o integral fornecimento do objeto da presente licitação. Em caso de divergência entre os valores unitários e totais, serão considerados os primeiros;*

4.3.3. *Especificação detalhada, de forma a caracterizar e identificar perfeitamente o objeto cotado;*

4.3.4. *Oferta firme e precisa, sem alternativas de preços ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado;*

4.3.5. *Prazo de validade não inferior a 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data de sua apresentação, podendo ser prorrogado por acordo entre as partes;*

4.4. *Quaisquer tributos, custos e despesas diretos ou indiretos omitidos da proposta ou incorretamente cotados, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos, a esse ou qualquer título, devendo o objeto licitado ser fornecido à Administração Pública Municipal, sem ônus adicionais.*

4.5. *Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências do presente Edital e seus Anexos, sejam omissas ou apresentem irregularidades, ou defeitos capazes de dificultar o julgamento.*

4.6. *A apresentação das propostas implicará na plena aceitação, por parte do proponente, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.*

4.7. *Os documentos exigidos nos subitens a seguir poderão ser apresentados em cópias reprográficas autenticadas por Tabelião de Notas ou por publicações em órgão da imprensa oficial. As cópias reprográficas dos documentos também podem ser autenticadas pelo Pregoeiro ou Membro da Equipe de Apoio, a partir do original, antes da abertura da Sessão. As cópias reprográficas ficarão retidas no processo.*

4.8. *Os documentos emitidos via internet, por órgãos ou entidades públicas e suas cópias reprográficas dispensam a necessidade de autenticações, devendo,*



CÂMARA MUNICIPAL CÂNDIDO SALES – BAHIA

no entanto, ser verificada a sua autenticidade junto àqueles órgãos. A Câmara Municipal de Cândido Sales/BA, não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

DA HABILITAÇÃO – ENVELOPE “02”

4.9. Para HABILITAÇÃO serão exigidos, exclusivamente, os seguintes documentos:

Documentação relativa à HABILITAÇÃO JURÍDICA:

- a) Prova de registro comercial, no caso de empresa individual;*
- b) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, com prova da Diretoria em exercício e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documento (ATA) de eleição de seus administradores, no qual deverá estar contemplado, dentre os objetos sociais, a execução de atividades da mesma natureza ou compatíveis com o objeto da licitação; c) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;*

4.10. Documentação relativa à REGULARIDADE FISCAL e TRABALHISTA:

- a) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ), com situação ativa.*
- b) Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (unificada em 03/11/2014, conforme Portaria MF nº 358, de 05 de setembro de 2014 e Portaria MF nº 443, de 17 de outubro de 2014);*
- c) Certidão Negativa de Débitos Estaduais, expedida pela Secretaria da Fazenda Estadual;*
- d) Certidão Negativa expedida pela Prefeitura Municipal da sede ou domicílio da empresa licitante;*
- e) Certificado de Regularidade Fiscal – CRF – do FGTS, emitido pela Caixa Econômica Federal – CEF;*



CÂMARA MUNICIPAL CÂNDIDO SALES – BAHIA

f) *Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT, expedido pela Justiça do Trabalho.*

4.11. *Os licitantes que se enquadrarem na categoria de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte deverão apresentar toda a documentação requerida, mesmo que apresente qualquer restrição quanto à sua regularidade fiscal, a fim de que possa ser aplicado o disposto no artigo 43 da Lei Complementar 123/2006, com as alterações introduzidas pela Lei Complementar nº. 147/2014.*

4.12. *Havendo restrição na regularidade fiscal da microempresa e empresa de pequeno porte, será assegurado o prazo de até 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da Administração, para regularização, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa, conforme o art. 43 § 1º da Lei Complementar 123/06, com as alterações introduzidas pela Lei Complementar nº. 147/2014.*

4.13. Documentação relativa à QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:

a) *Certidão Negativa de Falência ou Recuperação Judicial e/ou Concordata expedida pelo distribuidor da sede do licitante, com data de expedição ou revalidação dos últimos 90 (noventa) dias anteriores à data da realização da licitação, caso o documento não consigne prazo de validade.*

4.14. Documentação relativa à QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:

a) *Apresentação de 01 (um) ou mais Atestado de Capacidade Técnica, fornecido por pessoas jurídicas de direito público ou privado, que comprove a aptidão do desempenho de atividade pertinente ao objeto licitado, com firma devidamente reconhecida em Cartório.*

b) *Alvará de Licença e Funcionamento atualizado e válido, expedido pela Prefeitura Municipal da sede da licitante.*

4.15. DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR:

4.15.1. *Declaração de Proteção ao Trabalho do Menor, em atendimento ao inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, para os fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei Federal nº 8.666/93 e na Lei Federal nº. 10.520/02, conforme modelo V, constante deste Edital.*



CÂMARA MUNICIPAL CÂNDIDO SALES – BAHIA

4.15.2. Os documentos que não tiverem prazo de validade estabelecido pelo órgão expedidor somente serão válidos desde que tenham sido expedidos, no máximo, dentro dos 60 (sessenta) dias anteriores à data fixada para o recebimento dos envelopes.

5. PROCEDIMENTO E JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

5.1. No horário e local indicados neste Edital será aberta a sessão pública, iniciando-se pela fase de credenciamento dos licitantes interessados em participar deste certame, ocasião em que serão apresentados os documentos indicados no item 3.1., subitem 3.1.1.

5.1.1. O critério de julgamento será o de Menor Preço por Lote.

5.1.2. A Câmara Municipal de Cândido Sales/BA, poderá revogar itens do lote vencedor, se for o caso, cujo valor esteja com preços excessivos, superfaturados ou, ainda, por interesse da administração, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

5.3. Não se considerará qualquer oferta ou vantagem não prevista neste Edital.

5.4. O Pregoeiro selecionará a proposta de menor preço e aquelas que tenham apresentado valores sucessivos e superiores em até 10 % (dez por cento), relativamente à de menor preço, ou na impossibilidade de obter-se pelo menos 03 (três) propostas nestas condições, serão selecionadas as melhores propostas subsequentes à de menor preço, quaisquer que sejam os preços oferecidos, até o máximo de 03 (três), para participarem da sessão pública de lances verbais.

5.5. No caso de empate entre duas ou mais propostas, o Pregoeiro selecionará todas as propostas em condições de igualdade para a etapa competitiva de lances verbais.

5.6. Havendo apenas uma proposta e desde que atenda a todas as condições do edital e estando o seu preço compatível com os praticados no mercado, esta poderá ser aceita, devendo o Pregoeiro negociar, visando obter preço melhor.

5.7. Quando todas as propostas escritas forem desclassificadas, o Pregoeiro poderá suspender a sessão do pregão e estabelecer uma nova data, com prazo não superior a 08 (oito) dias úteis, para o recebimento de novas propostas.

5.8. Não serão aceitas propostas superiores ao valor cotado pela administração, desde que tal cotação componha o objeto.

6. DA ETAPA COMPETITIVA DE LANCES VERBAIS



CÂMARA MUNICIPAL CÂNDIDO SALES – BAHIA

6.1. Após a classificação das propostas, será dado início à etapa de apresentação de lances verbais pelos proponentes selecionados, que deverão, de forma sucessiva e distinta, apresentar seus lances, a começar com o autor da proposta selecionada de maior preço e seguido dos demais, em ordem decrescente, até que não haja mais cobertura da oferta de menor valor.

6.2. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.

6.3. Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.

6.4. Sendo aceitável a proposta de menor preço, o Pregoeiro dará início à fase de habilitação com a abertura do envelope contendo a documentação do proponente da melhor oferta, confirmando as suas condições de habilitação.

6.5. Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, o licitante habilitado será declarado vencedor, sendo-lhe Adjudicado o objeto da licitação, pelo Pregoeiro, com a posterior Homologação do resultado pela Autoridade Superior.

6.6. Se a oferta não for aceita ou se o licitante desatender às exigências do Edital, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação do proponente e assim sucessivamente até a apuração de uma proposta que atenda às condições estabelecidas neste Edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor e a ele Adjudicado o objeto desta Licitação com posterior Homologação do resultado pela Autoridade Superior.

6.7. O Pregoeiro, juntamente com a Equipe de Apoio, lavrará ata circunstanciada da sessão, na qual serão registrados, dentre outros, os seguintes elementos:

Os licitantes credenciados;

As propostas escritas e os lances verbais apresentados, na ordem de classificação;

A análise da documentação exigida para habilitação;

Os recursos interpostos e demais ocorrências relevantes.



CÂMARA MUNICIPAL CÂNDIDO SALES – BAHIA

6.8. A Ata da sessão deverá ser assinada pelo Pregoeiro, equipe de apoio e licitantes presentes.

6.9. Para a contratação, será observada, em caso de negociação, proposta de preços readequada ao que foi ofertado no lance verbal, que deverá guardar compatibilidade com a proposta escrita.

7. DO TRATAMENTO JURÍDICO DIFERENCIADO DESTINADOS ÀS MICROEMPRESAS - (ME) E ÀS EMPRESAS DE PEQUENO PORTE - (EPP):

7.1. Nas contratações públicas de bens, serviços e obras do Município, deverá ser concedido tratamento favorecido, diferenciado e simplificado para a ME e a EPP, nos termos do disposto na Lei Complementar Federal nº 123/06, com as alterações introduzidas pela Lei Complementar Federal nº. 147/2014 de 07 de janeiro de 2014.

7.2. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) - NR LC 147/2014 - dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Presidência da Câmara Municipal de Cândido Sales/BA, para a regularização da documentação, do pagamento ou do parcelamento do débito, e para a emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

7.3. A falta de regularização da documentação, no prazo previsto no § 1º. do art. 43, da LC 123/2006, implicará a decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei Federal nº 8.666/93, sendo facultado à Câmara Municipal convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

7.4. Na licitação será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para a Microempresa e para a Empresa de Pequeno Porte.

7.5. Na modalidade de pregão, entende-se por empate aquelas situações em que o intervalo percentual seja apurado após a fase de lances e antes da negociação e corresponda à diferença de até 10% (dez por cento) - NR LC 147/2014 superior ao valor da menor proposta ou do menor lance, caso os licitantes o tenham oferecido.

7.6. Para efeito do disposto no art. 44 da LC 123/2006, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

a) A Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte melhor classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que o objeto será adjudicado em seu favor;



CÂMARA MUNICIPAL CÂNDIDO SALES – BAHIA

b) Não ocorrendo a contratação da ME ou da EPP, na forma do inciso I do Caput do art. 44, da LC 123/2006, serão convocados as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese dos §§ 1º e 2º do art. 44, da LC 123/2006, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

c) No caso de equivalência dos valores apresentados pelo MEI, ME e EPP que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos §§ 1º e 2º do art. 44 da LC 123/2006, será realizado sorteio entre elas para que se identifique a que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

d) Na hipótese da não contratação nos termos previstos no Caput do art. 44 da LC 123/2006, o objeto será Adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

8. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

8.1. Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório.

8.1.1. Caberá ao Pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de 01 (um) dia útil.

8.1.2. Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

9. DA INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS

9.1. Declarado o licitante vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de interpor recurso, mediante registro em ata da síntese das suas razões, sendo-lhe desde já concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação das correspondentes razões, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

9.2. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante para recorrer da decisão do Pregoeiro importará a decadência do direito de recurso e conseqüentemente a Adjudicação do objeto da licitação pelo Pregoeiro ao vencedor.

9.3. Quando mantida a decisão, a instrução e o encaminhamento dos recursos à autoridade superior, será realizado pelo Pregoeiro no prazo de até 03 (três) dias úteis.



CÂMARA MUNICIPAL CÂNDIDO SALES – BAHIA

9.4. O recurso contra a decisão do Pregoeiro terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

9.5. A autoridade superior do órgão promotor do Pregão, no caso o Presidente da Câmara Municipal de Cândido Sales/BA, terá o prazo de até 03 (três) dias úteis para decidir sobre o recurso.

10. ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

10.1. Não havendo recurso, o Pregoeiro adjudicará o objeto da licitação à proponente vencedora, para posterior homologação do resultado pela autoridade superior, no caso o Presidente da Câmara Municipal de Cândido Sales/BA.

10.2. Decididos os recursos eventualmente interpostos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade superior adjudicará o objeto licitado ao licitante vencedor, homologando, em seguida, o procedimento licitatório.

10.3. A adjudicação e a homologação do objeto desta licitação não implicará direito à contratação.

11. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1. O licitante que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a Câmara Municipal de Cândido Sales, pelo prazo de até cinco anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

11.2. Em caso de inexecução parcial ou total das condições fixadas nesta licitação, erros ou atraso na execução dos serviços e quaisquer outras irregularidades, a Câmara Municipal de Cândido Sales poderá, isolada ou cumulativamente, garantida a prévia defesa, aplicar à adjudicatária as seguintes penalidades:

11.2.1. Advertência;

11.2.2. Declaração de inidoneidade para participar de licitação e impedimento de contratar com a União, com órgãos e entidades do Estado da Bahia e dos demais estados da federação, com o Distrito Federal e Municípios por prazo de até 05(cinco) anos;



CÂMARA MUNICIPAL CÂNDIDO SALES – BAHIA

11.2.3. Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, em caso de recusa do adjudicatário em assinar o contrato, dentro de 10 (dez) dias corridos, contados da data de sua convocação;

11.2.4. Multa de 0,3% (três décimos por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor da parte do objeto não entregue;

11.2.5. Multa de 0,7 % (sete décimos por cento) sobre o valor da parte do objeto não entregue por cada dia subsequente ao trigésimo.

12. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

12.1. As despesas decorrentes da contratação, objeto desta licitação, correrão à conta dos recursos consignados no Orçamento, na seguinte Dotação Orçamentária:

Unidade: 01.01.01 – Câmara Municipal

Função: 01 – Legislativa

Ação: 2.002 – Manutenção dos Serviços da Câmara

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00 – Material de Consumo

Fonte: 00 – Recursos Ordinários

13. DO CONTRATO E SUA VIGÊNCIA

13.1. O adjudicatário será convocado para assinar o instrumento de contrato, no prazo de 05 (cinco) dias corridos contados da data da convocação, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei n. 8.666/93, podendo solicitar sua prorrogação por igual período, por motivo justo e aceito pela Câmara Municipal de Cândido Sales/BA.

13.2. O contrato terá vigência da data de sua assinatura até 31 de dezembro deste fluente ano de 2018, podendo este, ter seu prazo prorrogado ou ser rescindido se assim for da vontade das partes, na conformidade do estabelecido na Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.

13.3. Como condição para celebração do contrato, o licitante vencedor deverá manter todas as condições de habilitação.

13.4. Se o licitante vencedor, convocado dentro do prazo estabelecido no subitem 13.1 acima referido, não comparecer para a celebração do contrato, e ocorrendo tal recusa no prazo de validade de sua proposta, o licitante perderá todos os direitos que porventura tenha obtido como vencedor da licitação, ficando facultado à Câmara Municipal de Cândido Sales/BA, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas na legislação pertinente, examinar e verificar a aceitabilidade das propostas subsequentes, na ordem de classificação, bem



CÂMARA MUNICIPAL CÂNDIDO SALES – BAHIA

como o atendimento, pelo licitante, das condições de habilitação, procedendo à sua contratação.

13.5. O proponente que vier a ser contratado ficará obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, em observância ao art. 65, § 1º. da Lei nº. 8.666/93, salvo as supressões que poderão ter percentual superior, desde que resultantes de acordo celebrado entre as partes.

13.6. Sem prejuízo da plena responsabilidade da CONTRATADA, o contrato será fiscalizado pela CONTRATANTE, através da Secretaria Municipal de Administração e Finanças, para cumprimento de sua finalidade.

14. DA RESCISÃO CONTRATUAL E DOS DIREITOS DA ADMINISTRAÇÃO

14.1. O contrato que eventualmente venha a ser assinado pelo licitante vencedor, poderá ser alterado, unilateralmente pela Contratante ou por acordo entre as partes, nos casos previstos no Art. 65 e será rescindido, de pleno direito, conforme o disposto nos artigos 77, 78 e 79 da Lei 8.666/93.

§ 1º - Inexecução total ou parcial de condições avençadas pode acarretar rescisão do contrato, com as consequências contratuais e as previstas em lei ou regulamento, conforme disposto nos artigos 77 a 80 da Lei nº 8.666/1993.

§ 2º - Na hipótese de ocorrer à rescisão administrativa prevista no art. 79, inciso I da Lei Federal nº. 8.666/93, à Contratante serão assegurados os direitos previstos no art. 80, incisos I a IV, §§ 1º a 4º, da citada lei.

15. DO PRAZO DE FORNECIMENTO E FORMA DE EXECUÇÃO

15.1. Os materiais de expediente, objeto desta licitação, constantes do presente Edital deverão ser fornecidos parceladamente de acordo com a demanda da Câmara Municipal, respeitado o prazo de vigência do respectivo contrato.

15.2. O fornecimento dos materiais de expediente, acima referidos, se darão por execução indireta, nas dependências da CONTRATADA de acordo com o quantitativo solicitado através de requisições emitidas pela Presidência Câmara Municipal de Cândido Sales/BA.

15.4. Após o recebimento da requisição por parte da Contratada, os materiais de expediente licitados, deverão ser entregues à Câmara Municipal no prazo máximo de 02 (dois) dias corridos, contados a partir da data de recebimento da respectiva requisição.



CÂMARA MUNICIPAL CÂNDIDO SALES – BAHIA

16. DO PAGAMENTO

16.1. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após emissão da nota fiscal.

16.1.1. A adjudicatária deverá emitir Nota Fiscal Eletrônica de acordo com o estabelecido no contrato.

16.2. Qualquer erro ou omissão ocorrido na documentação fiscal será motivo de correção por parte da adjudicatária e haverá, em decorrência, suspensão do prazo de pagamento até que o problema seja definitivamente sanado.

17. DO REAJUSTE

17.1. Os preços dos materiais de expediente, de que trata este Edital de Licitação serão fixos e irrevogáveis, não podendo haver correções durante a vigência do contrato.

18. DA REVOGAÇÃO

18.1. A autoridade competente para a aprovação do procedimento somente poderá revogar a licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

18.2. A anulação do procedimento licitatório por motivo de ilegalidade não gera obrigação de indenizar, ressalvado o disposto no parágrafo único do art. 59 da Lei nº. 8.666/93.

18.3. A nulidade do procedimento licitatório induz à do contrato, ressalvado o disposto no parágrafo único do art. 59 da citada Lei.

18.4. No caso de desfazimento do processo licitatório, fica assegurado o contraditório e a ampla defesa.

19. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

19.1. O presente Edital e seus Anexos, bem como a proposta do licitante vencedor, farão parte integrante do Contrato, independentemente de transcrição.

19.2. É facultado ao Pregoeiro ou ao Presidente da Câmara Municipal de Cândido Sales/BA, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligências destinadas a esclarecer ou complementar a instrução do processo.

19.3. Os proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a CONTRATANTE não será, em nenhum caso, responsável



CÂMARA MUNICIPAL CÂNDIDO SALES – BAHIA

por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

19.4. Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

19.5. Caberá ao representante credenciado da LICITANTE responsabilizar-se pela conferência de todas as informações necessárias constantes na Proposta de Preços e acompanhar as ações no curso da sessão de realização da licitação, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância destes e todos os outros aspectos constantes no edital e anexos.

19.6. Após a apresentação das propostas, não caberá desistência, salvo por motivo decorrente de fato superveniente devidamente comprovado e que venha a ser aceito pelo Pregoeiro.

19.7. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecidos, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

19.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que sejam possíveis as aferições das suas qualificações e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública de Pregão.

19.9. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

19.10. Para as demais condições de contratação, observar-se-ão as disposições constantes dos Anexos deste Edital.

19.11. Os casos omissos serão dirimidos pelo Pregoeiro, com observância da legislação em vigor, em especial as Leis Federais nº. 10.520/2002 e nº. 8.666/93.

19.12. Para quaisquer questões judiciais oriundas do presente Edital, fica eleito o Foro da Comarca de Cândido Sales, Estado da Bahia, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.



CÂMARA MUNICIPAL CÂNDIDO SALES – BAHIA

20. Integram o presente Edital os anexos abaixo discriminados, dele fazendo parte integrante, independentemente de transcrição.

Anexo I – Termo de Referência

Anexo II – Modelo de Proposta

Anexo III – Modelo de Procuração

Anexo IV – Declaração de Pleno Atendimento às Exigências do Edital

Anexo V – Declaração de Proteção ao Menor

Anexo VI – Minuta do Contrato

Anexo VII – Declaração de Enquadramento como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte.

Cândido Sales/BA, 03 de janeiro de 2018.

***Valmiran Ferreira de Almeida
Pregoeiro***



CÂMARA MUNICIPAL CÂNDIDO SALES – BAHIA

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 006/2018

PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2018

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

OBJETO: *Aquisição de material de expediente, para atender as necessidades da Câmara Municipal de Cândido Sales/BA, de acordo com as especificações e quantitativos abaixo relacionados.*

LOTE I					
MATERIAL DE DIVERSOS					
ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UNIDADE	QUANT	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1.	Alfinete tipo mapa, em metal niquelado, cabeça redonda em plástico, cores diversas, tamanho de 10mm, uso em mapas, caixa 50 unidades	CAIXA C/50 UNIDADE	60		
2.	APONTADOR LÁPIS, MATERIAL METAL E PLÁSTICO, TIPO ESCOLAR, TAMANHO MÉDIO, QUANTIDADE FUROS 1, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM DEPÓSITO, LÂMINA AÇO INOXIDÁVEL	UNIDADE	150		
3.	Barbante 8 fios - 100% algodão	ROLO 300 METROS	10		
4.	Bloco de papel para flip chart - 75gr 64x88cm (c/50 fls)	BLOCO 50 FOLHAS	100		
5.	Bloco de recado, material papel, cor amarelo, tipo removível, características adicionais autoadesivo sendo: largura 38mm, comprimento 50mm, com 100 folhas. Pacote com 4 blocos.	PACOTE COM 4 BLOCOS	150		
6.	Calculadora de mesa 12 dígitos, sem impressão, com visor de cristal líquido, alimentação solar ou a bateria. Funções: porcentagem, raiz quadrada, memória, inversão de sinais/GT/MU/Correção total e parcial/desligamento automático ou tecla off. Bateria Botão	UNIDADE	20		
7.	Caneta corretiva, contendo 7ml, liberando o líquido pressionando o corpo, cor branca, ponta de metal, tampa transparente.	UNIDADE	100		
8.	Caneta esferográfica, ponta média, esfera de tungstênio: 1,0mm. Tampa e tampinha na cor da tinta. Composição: ponta de latão, resina termoplástica, tinta à base de corantes orgânicos e solventes. Com clip antiasfixiante e tampa totalmente vedada que evita o ressecamento. Cor azul. Validade mínima de 1 ano. Caixa com 50 unidades	CAIXA C/50 UNIDADE	50		



CÂMARA MUNICIPAL CÂNDIDO SALES – BAHIA

9.	Caneta esferográfica, ponta média, esfera de tungstênio: 1,0mm. Tampa e tampinha na cor da tinta. Composição: ponta de latão, resina termoplástica, tinta à base de corantes orgânicos e solventes. Com clip antiasfixiante e tampa totalmente vedada que evita o ressecamento. Cor preta. Validade mínima de 1 ano. Caixa com 50 unidades	CAIXA C/50 UNIDADE	50		
10.	Carregador universal de pilhas carrega até 4 pilhas recarregáveis C/D/AA/AAA; possui testador de carga de pilhas, resistente e durável	UNIDADE	10		
11.	CD de única gravação 80 min/700mb	PACOTE COM 100 UNIDADE	10		
12.	Clips Colorido 2/0, pintado em epóxi, material aço inox, formato paralelo	CAIXA C/100 UNIDADE	50		
13.	Clips nº 2 galvanizado. Cada caixa com 500gr.	CAIXA COM 500 GRAMA	50		
14.	Clips nº 1 galvanizado. Cada caixa com 500gr.	CAIXA COM 500 GRAMA	50		
15.	Clips nº 4 galvanizado. Cada caixa com 500gr.	CAIXA COM 500 GRAMA	50		
16.	Clips nº 8/0 galvanizado. Cada caixa com 500gr.	CAIXA COM 500 GRAMA	50		
17.	Clips para papel, galvanizado, nº 3, caixa com 100 un.	CAIXA C/100 UNIDADE	50		
18.	Clips para papel, galvanizado, nº 3/0, formato paralelo.	CAIXA COM 500 GRAMA	50		
19.	Clips para papel, galvanizado, nº 4/0, formato paralelo.	CAIXA COM 500 GRAMA	50		
20.	Cola bastão com 10g, a base de polímeros e glicerina. Desliza facilmente, secagem rápida e excelente aderência, tampa com perfeita vedação que evita o ressecamento. Com validade mínima de (1) um ano, Atóxica	UNIDADE	100		
21.	Cola branca 35g lavável. Validade mínima de 1 ano	TUBO 35G	100		
22.	Cola líquida a base de água, lavável e atóxica 90g. Validade mínima de 1 ano	TUBO 90G	100		
23.	Colchete latonado nº 06, largura de perna de no máximo 5mm, caixa com no mínimo 72 unidades	CAIXA	10		
24.	Colchete latonado nº 08, largura de perna de no máximo 5mm, caixa com no mínimo 72 unidades	CAIXA	10		



CÂMARA MUNICIPAL CÂNDIDO SALES – BAHIA

25.	Colchete latonado nº 10, largura de perna de no máximo 5mm, caixa com no mínimo 72 unidades	CAIXA	10		
26.	Colchete latonado nº 12, largura de perna de no máximo 5mm, caixa com no mínimo 72 unidades	CAIXA	10		
27.	Colchete latonado nº 14, largura de perna de no máximo 5mm, caixa com no mínimo 72 unidades	CAIXA	10		
28.	Conjunto trip. Fumê, em acrílico. Porta lápis, clips e cartão.	UNIDADE	200		
29.	Corretivo líquido a base de água, inodoro, não resseca e atóxico. Em embalagem de 18ml. Com selo de qualidade do Inmetro. Tampa com perfeita vedação que evita o ressecamento. Validade de 1 ano	FRASCO 18ML	100		
30.	DVD de única gravação. Capacidade de 4.7GB	PACOTE COM 100 UNIDADE	100		
31.	Envelope branco 23cm x 11,5	UNIDADE	1000		
32.	Envelope branco 36cm x 26cm	UNIDADE	1000		
33.	Envelope pardo 36cm x 26cm	UNIDADE	1000		
34.	Estilete com lâmina estreita 9mm corpo de plástico ABS, formato anatômico e guia de aço inoxidável, trava de lâmina e dispositivo para substituir as lâminas com segurança	UNIDADE	10		
35.	Etiqueta 46,56 mm x 77,79 mm autoadesiva, referência PIMACO 8099F	CAIXA COM 100 ETIQUETA S	100		
36.	Etiqueta autoadesiva, material papel alcalino, cor branca, formato retangular 33,90x101,6 mm, para impressora laser com 14 etiquetas por folha	CAIXA COM 100 FOLHAS	100		
37.	Etiqueta ink-jet/laser 216x279 para cds e dvds	CAIXA COM 100 UNIDADES	20		
38.	Extensão elétrica com cabo PP de 3 condutores de 1,5mm de 1kv de isolamento de PVC com 10 metros de comprimento, contendo 3 tomadas conforme nova norma ABNT.	UNIDADE	20		
39.	Extrator de grampo tipo espátula em inox, niquelado, com dimensões aproximadas de 150mm x 20mm	UNIDADE	20		
40.	Fita adesiva transparente - 19 mm x 50 m	ROLO 50 METROS	50		
41.	Fita adesiva transparente - 50 mm x 50 m	ROLO 50 METROS	50		
42.	Fita adesiva transparente, medindo 12mmx65m	ROLO 65 METROS	50		
43.	Fita crepada, kraft, alta aderência, grossa, ideal para fixação de cartazes, rolo grande de 50mx50mm.	ROLO 50 METROS	50		



CÂMARA MUNICIPAL CÂNDIDO SALES – BAHIA

44.	Grampeador de mesa grande 23/8 até 100fl estrutura metálica - com ajuste de profundidade. Espaço de 70 mm para as folhas. Dimensões: 28,7 x 7,6 x 18,5cm	UNIDADE	50		
45.	Grampeador de mesa médio 26/6 30fl, espaço 150 mm para folhas, dimensões 20,1x5x9,5 cm	UNIDADE	50		
46.	Grampeador manual, medindo no mínimo 55x30x140mm (ALTxLARGxCOMP), com estrutura em metal, para grampos 26/6. Com capacidade de grampeamento acima de 12 folhas. Que aceite grampos acima de 10mm.	UNIDADE	50		
47.	Grampeador médio de mesa metálico. Pintura epóxi (líquida). Apoio da base em polietileno e coberto em resina termoplástica. Capacidade para grampear até 25 folhas de papel 75g/m ² . Fabricado em chapa de aço. Base de fechamento do grampo com duas posições (grampo fechado e aberto), em aço, com acabamento niquelado. Estojo de alojamento dos grampos em chapa de aço. Mola resistente com retração automática. Capacidade de carga de meio pente de grampos 26/6. Utiliza grampos 24/6 e 26/6. Dimensões 130 x 38 x 53mm	UNIDADE	50		
48.	Grampo para grampeador – galvanizado, prata, não cobreado, 26/6mm - caixa com 5.000 (unid.) - capacidade até 100 folhas	CAIXA COM 5.000 UNIDADES	50		
49.	Grampo para grampeador - metal galvanizado, 9/14 - grande - caixa com 5.000 (unid.)	CAIXA COM 5.000 UNIDADES	50		
50.	Grampo trilho, material plástico polipropileno, branco, capacidade mínima para prender 200 folhas tamanho a4. Hastes, medida mínima de 90mm, furo universal 80mm, embalagem com 50 unidades.	CAIXA COM 50 UNIDADES	50		
51.	Lápis preto - n.º 2 - grafite ultra resistente. Atóxico, Madeira 100% reflorestada e certificada FSC. Altura do lápis 19,5cm	UNIDADE	200		
52.	Lapiseira 0,5mm, com ponta de metal	UNIDADE	200		
53.	Livro ata s/ margem preto 100 folhas, capa dura, costurado, 210x300mm	UNIDADE	100		
54.	Livro protocolo de correspondência com folhas numeradas. Capa e contracapa: papelão 697 g/m ² . Revestimento: papel off-set 120g/m ² . Folhas internas: papel off-ser 63 g/m ² . EM MÉDIA 100 FLS. Comprimento 21,6 cm. Largura 15,3 cm	UNIDADE	100		
55.	Marcador de página autoadesivo com 125 flags cada pcte - cinco cores	PACOTE COM 125 UNIDADES	100		
56.	Molhador de dedo em pasta com 12 g. Validade mínima de 1 ano.	UNIDADE	100		
57.	Pacote de elástico de látex especial amarelo nº 18 1 KG	PACOTE 1KG	100		



CÂMARA MUNICIPAL CÂNDIDO SALES – BAHIA

58.	Papel A4 210mmx297mm, alcalino, 75g/m2, ultra branco, com alvura acima de 95%. Resmas com 500 unidades	PACOTE COM 500 FOLHAS	300		
59.	Papel cartão fosco - 50x70 240G - cores variadas - PT 10 UN	PACOTE COM 10 FOLHAS	100		
60.	Pasta AZ grande, revestida interna e externamente com Polipropileno, lombo largo, sendo que a parte de metal deve ter encaixe perfeito, 31,5 x 28,5 x 7,3 cm. Deve vir desmontada na caixa para facilitar estocagem	UNIDADE	100		
61.	Pasta com elástico, lisa, plastica, transparente, medindo 25cmx34cm	UNIDADE	100		
62.	Pasta com elástico, lisa, plastificada, tamanho ofício, com lombo de 55mm, 250x240	UNIDADE	100		
63.	Pasta plástica (polionda) com elástico e Aba. Dimensões: 335 mm X 250 mm X 55 mm. Largura das abas (mínima) 35 mm. Espessura (mínima): 2,0 mm. Chapa confeccionada em plástico corrugado, com estrutura alveolar, formada por duas lâminas planas e paralelas, unidas por meio de nervuras longitudinais, dobrada de maneira a permitir um volume uniforme, com abas lateral, superior e inferior dobráveis nas três dimensões, com sistema de fechamento feito com elástico resistente, disposto de tal forma que possibilite a vedação total da pasta.	UNIDADE	100		
64.	Pasta sanfonada com 12 divisórias, com elástico, fumê, 370x270mm, fechamento em aba elástica.	UNIDADE	100		
65.	PenDrive - 16GB - USB 2.0, deve ser entregue em embalagem lacrada, garantia de um ano	UNIDADE	20		
66.	Percevejo galvanizado, com proteção antiferrugem, 6mm, caixa com 100 unidades	UNIDADE	20		
67.	Perfurador para papel em estrutura metálica, perfuração 60 folhas. Para 2 furos	UNIDADE	20		
68.	Perfurador Universal - 6 / 8 Folhas - metal	UNIDADE	20		
69.	Pilha alcalina média	UNIDADE	50		
70.	Pilha alcalina pequena AA, 1,5V	UNIDADE	50		
71.	Pilha alcalina tipo AAA, 1,5V	UNIDADE	50		
72.	Pilha recarregável tipo "AA", 2500Mah. Durabilidade acima de 1000 recargas. Validade mínima de 2 anos	UNIDADE	50		
73.	Pistola aplicadora de cola de silicone, tamanho grande, para uso profissional, alimentação 220V, potência superior a 60W, com led indicador, para bastão 11/12mm	UNIDADE	20		
74.	Porta CD e DVD, caixa de polipropileno durável, armazena até 60 CDs, com tampa de fecho de pressão, tecidos revestidos mangas que protegem os CDs	UNIDADE	100		
75.	Prancheta poliestireno ofício fumê prend.metálico, tamanho ofício, dimensões:	UNIDADE	50		



CÂMARA MUNICIPAL CÂNDIDO SALES – BAHIA

	235 x340 x 3				
76.	Refil cola quente em bastão, material silicone, cor incolor, dimensões: 11/12mm x 30cm	UNIDADE COM 500 GRAMAS	50		
77.	Régua plástica de 30 cm. Régua de poliestireno, transparente, com impressão da graduação, legível sem falhas em milímetros e centímetros, sem deformidades ou rebarbas a fim de proporcionar um traçado retilíneo perfeito. CARACTERÍSTICAS GEOMÉTRICAS. Comprimento nominal gravado: 300 mm; Largura: 30 a 40 mm. Espessura: 2,5 a 3,0mm	UNIDADE	50		
78.	Tesoura Multiuso 7' - metal inox com plástico (resistente)	UNIDADE	10		
79.	Tesoura Multiuso 8.1/2' - metal inox com plástico (resistente)	UNIDADE	10		
80.	Tesoura para Picotar - 13,5 cm 5.1/4' - material inox	UNIDADE	10		
81.	Tesoura sem ponta média	UNIDADE	10		
82.	TNT branco, 45 gramas, largura 1,40, rolo com 50 metros	ROLO 50 METROS	10		
83.	TNT verde, 45 gramas, largura 1,40, rolo com 50 metros	ROLO 50 METROS	10		
84.	TNT vermelho, 45 gramas, largura 1,40, rolo com 50 metros	ROLO 50 METROS	10		
85.	Cartolina cor branca, 50x66 cm	UNIDADE	10		
86.	Fita adesiva crepe, tipo monoface, cor bege. Aplicação multiuso, medindo 48mmX50m	ROLO 50 METROS	20		
87.	Régua de metal de 50 cm	UNIDADE	10		
88.	Caixa tipo arquivo em plástico corrugado flexível, dimensões mínimas de 350 mm x 125 mm x 240 mm, e máximas de 360 mm x 250 mm x 135 mm, na cor branca. Para arquivamento de documentos diversos.	UNIDADE	200		
89.	Pasta suspensa com hastes já colocadas, etiqueta e visor para identificação, feita de material 100% plástico, 360 largura x 245 altura mm	UNIDADE	300		

1. JUSTIFICATIVA:

1.1. A aquisição dos materiais de expediente discriminados na tabela acima, se faz necessária para a manutenção dos serviços administrativos e parlamentares desta Câmara Municipal, mormente os serviços administrativos da Secretaria Geral, bem como dos serviços parlamentares desenvolvidos pelas Comissões Permanentes desta Casa.

Vale salientar que as quantidades acima descritas, visam suprir as necessidades de todo esse ano de 2018, podendo, no entanto, esta Casa Legislativa não se obriga a adquirir os materiais em sua totalidade.



CÂMARA MUNICIPAL CÂNDIDO SALES – BAHIA

Ressalte-se que as quantidades apresentadas na tabela acima, foram determinadas obedecendo integralmente os princípios da razoabilidade e da economicidade que serão plenamente alcançados através da realização deste certame licitatório.

Por fim, frise-se que os materiais pleiteados serão imprescindíveis para a continuidade dos serviços administrativos e parlamentares desta Casa Legislativa.

2. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS:

2.1. Os materiais a serem adquiridos, enquadraram-se na classificação de bens e serviços comuns, pois seus padrões de qualidade podem ser objetivamente definidos em edital, por meio de especificações usuais do mercado, conforme descrição apresentada no § 1º do art. 2º da Lei 8.666/1993, em atendimento ao art. 4º do Decreto 5.450, de 31 de maio de 2005 e do parágrafo único do art. 1º da Lei 10.520 de 2002.

3. OBRIGAÇÕES DA LICITANTE VENCEDORA:

3.1. Além das obrigações citadas no Edital, a licitante obrigará-se-á:

3.1.1. Substituir, prioritária e exclusivamente, à sua custa e risco, no prazo de no máximo de 02 (dois) dias contados da notificação que lhe for entregue oficialmente, quaisquer materiais que apresentem defeitos e imperfeições decorrentes de sua fabricação para que se mantenha os padrões exigidos para sua utilização.

3.1.2. Evitar o fornecimento de materiais de qualidade inferior, não podendo tal fato ser invocado para justificar cobrança adicional, a qualquer título.

3.1.3. Todos os produtos deverão ser novos, de 1ª linha, certificados pelo INMETRO. Os serviços deverão ser prestados dentro das normas técnicas da ABNT.

4. PRAZO E LOCAL DE ENTREGA:

4.1. Os produtos deverão ser entregues em até 02 (dois) dias úteis após a emissão da Ordem de Fornecimento.

4.2. Local de Entrega: Sede da Câmara Municipal de Cândido Sales/BA

5. GARANTIA:

5.1. A licitante vencedora deverá oferecer à Câmara Municipal de Cândido Sales/BA, a mesma garantia oferecida pelos fabricantes dos materiais, devendo substituir aqueles que não apresentem condições de uso, sob pena de rescisão imediata do contrato.



CÂMARA MUNICIPAL CÂNDIDO SALES – BAHIA

5.4. O ônus pela substituição dos materiais defeituosos, será suportado exclusivamente pela contratada.

6. PROPOSTAS DE PREÇOS:

6.1. Será considerada mais vantajosa para a Administração e, conseqüentemente, classificada em primeiro lugar, a proposta que, satisfazendo a todas as exigências e condições deste Termo de Referência e do Edital, apresentar o MENOR PREÇO GLOBAL para o objeto da licitação.

6.2. A Proposta de Preços será considerada completa abrangendo todos os custos necessários à entrega dos materiais em perfeitas condições de uso, bem como de eventual substituição de unidades defeituosas durante o prazo de garantia.

7. RECEBIMENTO E ACEITAÇÃO DOS PRODUTOS:

7.1. O recebimento dos materiais não implica na sua aceitação definitiva, uma vez que dependerá da análise dos mesmos, por servidor da Câmara Municipal, que deverá verificar a quantidade e atendimento a todas as especificações, contidas neste Termo de Referência e no Edital para a aceitação definitiva.

7.2. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do servidor, relativas ao recebimento, deverão ser adotadas por seus superiores em tempo hábil, para a adoção das medidas convenientes à Câmara Municipal.

7.3. A qualidade e condições de uso serão fatores preponderantes na avaliação final dos materiais

8. PAGAMENTO:

8.1. Serão pagos à CONTRATADA os valores devidos pela aquisição dos materiais já referidos, em até 30 (trinta) dias após entrega dos mesmos mediante emissão de nota fiscal.

8.2. A CONTRATADA deverá fornecer as informações bancárias para recebimento dos pagamentos, constando número de conta, agencia e outros necessários para o crédito dos valores, que será feito eletronicamente.

9. UNDADE FISCALIZADORA:

Controladoria Interna da Câmara Municipal de Vereadores de Cândido Sales/BA.



CÂMARA MUNICIPAL CÂNDIDO SALES – BAHIA

10. DAS INFRAÇÕES E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

A disciplina das infrações e sanções administrativas aplicáveis no curso da licitação e da contratação é aquela prevista no Edital.

Cândido Sales/BA, 03 de janeiro de 2018.

Valmiran Ferreira de Almeida
Pregoeiro



CÂMARA MUNICIPAL CÂNDIDO SALES – BAHIA

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 006/2018

PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2018

ANEXO II

MODELO DE CARTA PROPOSTA

(Em papel timbrado da Empresa)

À

CÂMARA MUNICIPAL DE CÂNDIDO SALES

REF.: PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2018

OBJETO: Aquisição de material de expediente, para atender as necessidades da Câmara Municipal de Cândido Sales/BA

LICITANTE:					
END. COMERCIAL:				UF:	
CEP:		FONE/FAX:		CONTATO:	
INSC. ESTADUAL:		CNPJ:		E-MAIL:	
DATA:		VALIDADE DA PROPOSTA:		PRAZO DE ENTREGA:	
LOTE I					
MATERIAL DE DIVERSOS					
ITEM	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	UNIDADE	QUANT	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1.	Alfinete tipo mapa, em metal niquelado, cabeça redonda em plástico, cores diversas, tamanho de 10mm, uso em mapas, caixa 50 unidades	CAIXA C/50 UNIDADE	60		
2.	APONTADOR LÁPIS, MATERIAL METAL E PLÁSTICO, TIPO ESCOLAR, TAMANHO MÉDIO, QUANTIDADE FUROS 1, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS COM DEPÓSITO, LÂMINA AÇO INOXIDÁVEL	UNIDADE	150		
3.	Barbante 8 fios - 100% algodão	ROLO 300 METROS	10		
4.	Bloco de papel para flip chart - 75gr 64x88cm (c/50 fls)	BLOCO 50 FOLHAS	100		
5.	Bloco de recado, material papel, cor amarelo, tipo removível, características adicionais autoadesivo sendo: largura 38mm, comprimento 50mm, com 100 folhas. Pacote com 4 blocos.	PACOTE COM 4 BLOCOS	150		
6.	Calculadora de mesa 12 dígitos, sem impressão, com visor de cristal liquido,	UNIDADE	20		



CÂMARA MUNICIPAL CÂNDIDO SALES – BAHIA

	alimentação solar ou a bateria. Funções: porcentagem, raiz quadrada, memória, inversão de sinais/GT/MU/Correção total e parcial/desligamento automático ou tecla off. Bateria Botão				
7.	Caneta corretiva, contendo 7ml, liberando o líquido pressionando o corpo, cor branca, ponta de metal, tampa transparente.	UNIDADE	100		
8.	Caneta esferográfica, ponta média, esfera de tungstênio: 1,0mm. Tampa e tampinha na cor da tinta. Composição: ponta de latão, resina termoplástica, tinta à base de corantes orgânicos e solventes. Com clip antiasfixiante e tampa totalmente vedada que evita o ressecamento. Cor azul. Validade mínima de 1 ano. Caixa com 50 unidades	CAIXA C/50 UNIDADE	50		
9.	Caneta esferográfica, ponta média, esfera de tungstênio: 1,0mm. Tampa e tampinha na cor da tinta. Composição: ponta de latão, resina termoplástica, tinta à base de corantes orgânicos e solventes. Com clip antiasfixiante e tampa totalmente vedada que evita o ressecamento. Cor preta. Validade mínima de 1 ano. Caixa com 50 unidades	CAIXA C/50 UNIDADE	50		
10.	Carregador universal de pilhas carrega até 4 pilhas recarregáveis C/D/AA/AAA; possui testador de carga de pilhas, resistente e durável	UNIDADE	10		
11.	CD de única gravação 80 min/700mb	PACOTE COM 100 UNIDADE	10		
12.	Clips Colorido 2/0, pintado em epóxi, material aço inox, formato paralelo	CAIXA C/100 UNIDADE	50		
13.	Clips nº 2 galvanizado. Cada caixa com 500gr.	CAIXA COM 500 GRAMA	50		
14.	Clips nº 1 galvanizado. Cada caixa com 500gr.	CAIXA COM 500 GRAMA	50		
15.	Clips nº 4 galvanizado. Cada caixa com 500gr.	CAIXA COM 500 GRAMA	50		
16.	Clips nº 8/0 galvanizado. Cada caixa com 500gr.	CAIXA COM 500 GRAMA	50		
17.	Clips para papel, galvanizado, nº 3, caixa com 100 un.	CAIXA C/100 UNIDADE	50		
18.	Clips para papel, galvanizado, nº 3/0,	CAIXA	50		



CÂMARA MUNICIPAL CÂNDIDO SALES – BAHIA

	formato paralelo.	COM 500 GRAMA			
19.	Clips para papel, galvanizado, nº 4/0, formato paralelo.	CAIXA COM 500 GRAMA	50		
20.	Cola bastão com 10g, a base de polímeros e glicerina. Desliza facilmente, secagem rápida e excelente aderência, tampa com perfeita vedação que evita o ressecamento. Com validade mínima de (1) um ano, Atóxica	UNIDADE	100		
21.	Cola branca 35g lavável. Validade mínima de 1 ano	TUBO 35G	100		
22.	Cola líquida a base de água, lavável e atóxica 90g. Validade mínima de 1 ano	TUBO 90G	100		
23.	Colchete latonado nº 06, largura de perna de no máximo 5mm, caixa com no mínimo 72 unidades	CAIXA	10		
24.	Colchete latonado nº 08, largura de perna de no máximo 5mm, caixa com no mínimo 72 unidades	CAIXA	10		
25.	Colchete latonado nº 10, largura de perna de no máximo 5mm, caixa com no mínimo 72 unidades	CAIXA	10		
26.	Colchete latonado nº 12, largura de perna de no máximo 5mm, caixa com no mínimo 72 unidades	CAIXA	10		
27.	Colchete latonado nº 14, largura de perna de no máximo 5mm, caixa com no mínimo 72 unidades	CAIXA	10		
28.	Conjunto trip. Fumê, em acrílico. Porta lápis, clips e cartão.	UNIDADE	200		
29.	Corretivo líquido a base de água, inodoro, não resseca e atóxico. Em embalagem de 18ml. Com selo de qualidade do Inmetro. Tampa com perfeita vedação que evita o ressecamento. Validade de 1 ano	FRASCO 18ML	100		
30.	DVD de única gravação. Capacidade de 4.7GB	PACOTE COM 100 UNIDADE	100		
31.	Envelope branco 23cm x 11,5	UNIDADE	1000		
32.	Envelope branco 36cm x 26cm	UNIDADE	1000		
33.	Envelope pardo 36cm x 26cm	UNIDADE	1000		
34.	Estilete com lâmina estreita 9mm corpo de plástico ABS, formato anatômico e guia de aço inoxidável, trava de lâmina e dispositivo para substituir as lâminas com segurança	UNIDADE	10		
35.	Etiqueta 46,56 mm x 77,79 mm autoadesiva, referência PIMACO 8099F	CAIXA COM 100 ETIQUETAS	100		
36.	Etiqueta autoadesiva, material papel alcalino, cor branca, formato retangular	CAIXA COM 100	100		



CÂMARA MUNICIPAL CÂNDIDO SALES – BAHIA

	33,90x101,6 mm, para impressora laser com 14 etiquetas por folha	FOLHAS			
37.	Etiqueta ink-jet/laser 216x279 para cds e dvds	CAIXA COM 100 UNIDADES	20		
38.	Extensão elétrica com cabo PP de 3 condutores de 1,5mm de 1kv de isolamento de PVC com 10 metros de comprimento, contendo 3 tomadas conforme nova norma ABNT.	UNIDADE	20		
39.	Extrator de grampo tipo espátula em inox, niquelado, com dimensões aproximadas de 150mm x 20mm	UNIDADE	20		
40.	Fita adesiva transparente - 19 mm x 50 m	ROLO 50 METROS	50		
41.	Fita adesiva transparente - 50 mm x 50 m	ROLO 50 METROS	50		
42.	Fita adesiva transparente, medindo 12mmx65m	ROLO 65 METROS	50		
43.	Fita crepada, kraft, alta aderência, grossa, ideal para fixação de cartazes, rolo grande de 50mx50mm.	ROLO 50 METROS	50		
44.	Grampeador de mesa grande 23/8 até 100fl estrutura metálica - com ajuste de profundidade. Espaço de 70 mm para as folhas. Dimensões: 28,7 x 7,6 x 18,5cm	UNIDADE	50		
45.	Grampeador de mesa médio 26/6 30fl, espaço 150 mm para folhas, dimensões 20,1x5x9,5 cm	UNIDADE	50		
46.	Grampeador manual, medindo no mínimo 55x30x140mm (ALTxLARGxCOMP), com estrutura em metal, para grampos 26/6. Com capacidade de grampeamento acima de 12 folhas. Que aceite grampos acima de 10mm.	UNIDADE	50		
47.	Grampeador médio de mesa metálico. Pintura epóxi (líquida). Apoio da base em polietileno e coberto em resina termoplástica. Capacidade para grampear até 25 folhas de papel 75g/m2. Fabricado em chapa de aço. Base de fechamento do grampo com duas posições (grampo fechado e aberto), em aço, com acabamento niquelado. Estojo de alojamento dos grampos em chapa de aço. Mola resistente com retração automática. Capacidade de carga de meio pente de grampos 26/6. Utiliza grampos 24/6 e 26/6. Dimensões 130 x 38 x 53mm	UNIDADE	50		
48.	Grampo para grampeador - galvanizado, prata, não cobreado, 26/6mm - caixa com 5.000 (unid.) - capacidade até 100 folhas	CAIXA COM 5.000 UNIDADES	50		
49.	Grampo para grampeador - metal	CAIXA	50		



CÂMARA MUNICIPAL CÂNDIDO SALES – BAHIA

	galvanizado, 9/14 - grande - caixa com 5.000 (unid.)	COM 5.000 UNIDADES			
50.	Grampo trilho, material plástico polipropileno, branco, capacidade mínima para prender 200 folhas tamanho a4. Hastes, medida mínima de 90mm, furo universal 80mm, embalagem com 50 unidades.	CAIXA COM 50 UNIDADES	50		
51.	Lápis preto - n.º 2 - grafite ultra resistente. Atóxico, Madeira 100% reflorestada e certificada FSC. Altura do lápis 19,5cm	UNIDADE	200		
52.	Lapiseira 0,5mm, com ponta de metal	UNIDADE	200		
53.	Livro ata s/ margem preto 100 folhas, capa dura, costurado, 210x300mm	UNIDADE	100		
54.	Livro protocolo de correspondência com folhas numeradas. Capa e contracapa: papelão 697 g/m². Revestimento: papel off-set 120g/m². Folhas internas: papel off-ser 63 g/m². EM MÉDIA 100 FLS. Comprimento 21,6 cm. Largura 15,3 cm	UNIDADE	100		
55.	Marcador de página autoadesivo com 125 flags cada pcte - cinco cores	PACOTE COM 125 UNIDADES	100		
56.	Molhador de dedo em pasta com 12 g. Validade mínima de 1 ano.	UNIDADE	100		
57.	Pacote de elástico de látex especial amarelo nº 18 1 KG	PACOTE 1KG	100		
58.	Papel A4 210mmx297mm, alcalino, 75g/m2, ultra branco, com alvura acima de 95%. Resmas com 500 unidades	PACOTE COM 500 FOLHAS	300		
59.	Papel cartão fosco - 50x70 240G - cores variadas - PT 10 UN	PACOTE COM 10 FOLHAS	100		
60.	Pasta AZ grande, revestida interna e externamente com Polipropileno, lombo largo, sendo que a parte de metal deve ter encaixe perfeito, 31,5 x 28,5 x 7,3 cm. Deve vir desmontada na caixa para facilitar estocagem	UNIDADE	100		
61.	Pasta com elástico, lisa, plastica, transparente, medindo 25cmx34cm	UNIDADE	100		
62.	Pasta com elástico, lisa, plastificada, tamanho ofício, com lombo de 55mm, 250x240	UNIDADE	100		
63.	Pasta plástica (polionda) com elástico e Aba. Dimensões: 335 mm X 250 mm X 55 mm. Largura das abas (mínima) 35 mm. Espessura (mínima): 2,0 mm. Chapa confeccionada em plástico corrugado, com estrutura alveolar, formada por duas lâminas planas e paralelas, unidas por meio de nervuras longitudinais, dobrada	UNIDADE	100		



CÂMARA MUNICIPAL CÂNDIDO SALES – BAHIA

	de maneira a permitir um volume uniforme, com abas lateral, superior e inferior dobráveis nas três dimensões, com sistema de fechamento feito com elástico resistente, disposto de tal forma que possibilite a vedação total da pasta.				
64.	Pasta sanfonada com 12 divisórias, com elástico, fumê, 370x270mm, fechamento em aba elástica.	UNIDADE	100		
65.	PenDrive - 16GB - USB 2.0, deve ser entregue em embalagem lacrada, garantia de um ano	UNIDADE	20		
66.	Percevejo galvanizado, com proteção antiferrugem, 6mm, caixa com 100 unidades	UNIDADE	20		
67.	Perfurador para papel em estrutura metálica, perfuração 60 folhas. Para 2 furos	UNIDADE	20		
68.	Perfurador Universal - 6 / 8 Folhas - metal	UNIDADE	20		
69.	Pilha alcalina média	UNIDADE	50		
70.	Pilha alcalina pequena AA, 1,5V	UNIDADE	50		
71.	Pilha alcalina tipo AAA, 1,5V	UNIDADE	50		
72.	Pilha recarregável tipo "AA", 2500Mah. Durabilidade acima de 1000 recargas. Validade mínima de 2 anos	UNIDADE	50		
73.	Pistola aplicadora de cola de silicone, tamanho grande, para uso profissional, alimentação 220V, potência superior a 60W, com led indicador, para bastão 11/12mm	UNIDADE	20		
74.	Porta CD e DVD, caixa de polipropileno durável, armazena até 60 CDs, com tampa de fecho de pressão, tecidos revestidos mangas que protegem os CDs	UNIDADE	100		
75.	Prancheta poliestireno ofício fumê prend.metálico, tamanho ofício, dimensões: 235 x340 x 3	UNIDADE	50		
76.	Refil cola quente em bastão, material silicone, cor incolor, dimensões: 11/12mm x 30cm	UNIDADE COM 500 GRAMAS	50		
77.	Régua plástica de 30 cm. Régua de poliestireno, transparente, com impressão da graduação, legível sem falhas em milímetros e centímetros, sem deformidades ou rebarbas a fim de proporcionar um traçado retilíneo perfeito. CARACTERÍSTICAS GEOMÉTRICAS. Comprimento nominal gravado: 300 mm; Largura: 30 a 40 mm. Espessura: 2,5 a 3,0mm	UNIDADE	50		
78.	Tesoura Multiuso 7' - metal inox com plástico (resistente)	UNIDADE	10		
79.	Tesoura Multiuso 8.1/2' - metal inox com	UNIDADE	10		



CÂMARA MUNICIPAL CÂNDIDO SALES – BAHIA

	plástico (resistente)				
80.	Tesoura para Picotar - 13,5 cm 5.1/4' - material inox	UNIDADE	10		
81.	Tesoura sem ponta média	UNIDADE	10		
82.	TNT branco, 45 gramas, largura 1,40, rolo com 50 metros	ROLO 50 METROS	10		
83.	TNT verde, 45 gramas, largura 1,40, rolo com 50 metros	ROLO 50 METROS	10		
84.	TNT vermelho, 45 gramas, largura 1,40, rolo com 50 metros	ROLO 50 METROS	10		
85.	Cartolina cor branca, 50x66 cm	UNIDADE	10		
86.	Fita adesiva crepe, tipo monoface, cor bege. Aplicação multiuso, medindo 48mmX50m	ROLO 50 METROS	20		
87.	Régua de metal de 50 cm	UNIDADE	10		
88.	Caixa tipo arquivo em plástico corrugado flexível, dimensões mínimas de 350 mm x 125 mm x 240 mm, e máximas de 360 mm x 250 mm x 135 mm, na cor branca. Para arquivamento de documentos diversos.	UNIDADE	200		
89.	Pasta suspensa com hastes já colocadas, etiqueta e visor para identificação, feita de material 100% plástico, 360 largura x 245 altura mm	UNIDADE	300		

Eu,....., abaixo assinado, representante da Empresa....., DECLARO ter conhecimento de todas as condições referente ao fornecimento do objeto do Pregão Presencial nº. 006/2018 , acima referido, e assim sendo, me comprometo a entregá-los na Sede da Câmara Municipal de Cândido Sales/BA, fielmente conforme valores propostos nesta Proposta de Preços apresentada acima, bem como que já estão nos preços incluídas todas e quaisquer despesas necessárias ao fiel cumprimento do objeto desta Licitação, tais como: impostos, tributos, encargos e contribuições sociais, fiscais, parafiscais, fretes, seguros e demais despesas pertinentes.

Loca e Data

Nome e Assinatura do Representante legal

Carimbo do CNPJ da Empresa



CÂMARA MUNICIPAL CÂNDIDO SALES – BAHIA

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 006/2018

PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2018

ANEXO III

*MODELO DE PROCURAÇÃO PARA A PRÁTICA DE ATOS CONCERNENTES AO
CERTAME*

(Em papel timbrado da Empresa)

Através do presente instrumento, nomeamos e constituímos o(a) Senhor(a), (nacionalidade, estado civil, profissão), portador do Registro de Identidade nº, expedido pela, devidamente inscrito no Cadastro de Pessoas Físicas do Ministério da Fazenda, sob o nº, residente à rua, nº como nosso mandatário, a quem outorgamos amplos poderes para praticar todos os atos relativos ao procedimento licitatório indicado acima, conferindo-lhe poderes para:

(apresentar proposta de preços, formular ofertas e lances, interpor recursos e desistir deles, contra-arrazoar, assinar contratos, negociar preços e demais condições, confessar, firmar compromissos ou acordos, receber e dar quitação e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame etc).

....., ____ de de

Razão Social:

Carimbo do CNPJ

Nome e Assinatura do Diretor ou Representante Legal da Empresa e Carimbo do CNPJ



CÂMARA MUNICIPAL CÂNDIDO SALES – BAHIA

*PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 006/2018
PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2018
ANEXO IV*

MODELO DE DECLARAÇÃO DE PLENO CONHECIMENTO E ATENDIMENTO ÀS EXIGÊNCIAS DE HABILITAÇÃO

(Em papel timbrado da Empresa)

Declaramos à Câmara Municipal de Vereadores de Cândido Sales/BA, sob as penas da lei, especialmente em face do quanto disposto na Lei Federal n. 10.520/02 e na Lei Federal nº. 8.666/93, que atendemos a todas as condições de habilitação no Processo Licitatório nº. 006/2018, referente ao Pregão Presencial nº. 006/2018, e nos comprometemos a entregar os bens e/ou a prestar os serviços que nos forem adjudicados conforme a descrição do Anexo I deste edital, desconsiderando qualquer erro que porventura houver cometido na elaboração da proposta, cientes das sanções factíveis de serem aplicadas a teor dos referidos diplomas legais.

_____, ____ de _____ de _____.

Razão Social:

Carimbo do CNPJ da Empresa

Nome e Assinatura do Diretor ou Representante Legal da Empresa e Carimbo do CNPJ



CÂMARA MUNICIPAL CÂNDIDO SALES – BAHIA

*PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 006/2018
PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2018*

ANEXO V

*MODELO DE DECLARAÇÃO DE PROTEÇÃO AO TRABALHO DO MENOR
(Em papel timbrado da Empresa)*

Declaramos, sob as penas da Lei, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei Federal nº 8.666/93, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei Federal nº 9.854/99, de 27 de outubro de 1999, que não empregamos menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e (assinalar com “X”, conforme o caso):

() não emprega menor de 16 anos.

() não emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.

_____ de _____ de _____.

Razão Social:

Carimbo do CNPJ da Empresa:

Nome e Assinatura do Diretor ou Representante Legal da Empresa e Carimbo do CNPJ



CÂMARA MUNICIPAL CÂNDIDO SALES – BAHIA

*PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 006/2018
PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2018
ANEXO VI
MINUTA DO CONTRATO Nº _____*

Contrato que entre si celebram a Câmara Municipal de Vereadores de Cândido Sales/BA e a empresa _____, na forma abaixo declarada:

A CÂMARA MUNICIPAL DE CÂNDIDO SALES, Estado da Bahia, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, com sede na Rua Getúlio Vargas, 101, Centro, na cidade de Cândido Sales/BA, inscrita no CNPJ sob o nº 16.424.053/0001-70, neste ato representada por seu Presidente, o Sr. Ivano Pereira França, brasileiro, maior, capaz, Agente Político, portador da CI.RG.SSP/BA nº, inscrito no CPF/MF sob o nº, residente e domiciliado na Travessa São Paulo nº 57, Bairro Célia Alves, Cândido Sales/BA, doravante denominada CONTRATANTE, e a empresa....., Pessoa Jurídica de Direito Privado, Inscrita no CNPJ nº, com endereço comercial, devidamente representada por (nome e qualificação do sócio ou procurador da empresa), aqui denominada CONTRATADA, resolvem celebrar o presente Contrato, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DA INTERPOSIÇÃO DO CONTRATO:

1.1. O presente Contrato se regerá pelas normas e princípios do Direito Público, notadamente as da Lei Federal nº 8.666/93 com as alterações dadas pelas Leis Federais nº 8.883/94 e nº 9.648/98, subsidiada pelo Código Civil, e através do Processo Administrativo nº 006/2018, na modalidade de Pregão Presencial autuado sob o nº 006/2018.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO:

*2.1. O presente Contrato tem por objeto a **Aquisição de material de expediente, para atender as necessidades da Câmara Municipal de Cândido Sales/BA**, de acordo com as especificações e quantitativos constantes da Proposta de Preços devidamente homologada, que fará parte integrante,*



CÂMARA MUNICIPAL CÂNDIDO SALES – BAHIA

indissociável e atrelada ao conteúdo deste instrumento contratual, independentemente de transcrição.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA EXECUÇÃO:

3.1. O objeto do presente contrato será executado de forma indireta, consoante o art. 10, inciso II, alínea “e”, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas posteriores alterações.

CLÁUSULA QUARTA - DO PREÇO E FORMA DE PAGAMENTO:

4.1. A CONTRATANTE pagará à CONTRATADA pelo fornecimento dos materiais de expediente, objeto deste instrumento contratual, o valor global de R\$......(.....).

4.2 - O pagamento será efetuado através de TED (Transferência Eletrônica Disponível) em conta corrente em nome da pessoa jurídica vencedora do certame licitatório, por ela indicada, ou por outro meio utilizado pela Câmara Municipal, mediante a apresentação da respectiva Nota Fiscal Eletrônica.

§ 3º - No ato do pagamento a CONTRATANTE promoverá as retenções dos encargos fiscais previstos na legislação vigente, se incidentes sobre o objeto ora contratado.

§ 4º - O valor global acima mencionado, não sofrerá qualquer reajustamento ou correção na vigência deste contrato.

4.3 - A CONTRATADA deverá apresentar além da Nota Fiscal acima referida, para fins de pagamento, os seguintes documentos atualizados:

I - Certidão de Regularidade com o FGTS;

II - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, expedidas pela Justiça do Trabalho.

III - Prova da regularidade com a Fazenda do Estado ou do Distrito Federal;

IV - Certidão conjunta de quitação de tributos federais expedida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (unificada em 03/11/2014, conforme Portaria MF nº 358, de 05 de setembro de 2014 e Portaria MF nº 443, de 17 de outubro de 2014).

CLÁUSULA QUINTA- DA VIGÊNCIA:

5.1. O presente Contrato vigorará da data de sua assinatura até 31 de dezembro deste fluente ano de 2018, podendo ser prorrogado por iguais e sucessivos



CÂMARA MUNICIPAL CÂNDIDO SALES – BAHIA

períodos, por conveniência das partes, mediante aditivo contratual, conforme previsão legal do inciso II, do artigo 57, da Lei Federal nº 8.666/93.

CLÁUSULA SEXTA- DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL:

6.1. A CONTRATADA fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias na execução dos serviços, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial do contrato, conforme disposto no artigo 65, parágrafo 1º, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

ÉTIMA - DA GARANTIA CONTRATUAL:

7.1. A CONTRATADA concederá à CONTRATANTE as mesmas garantias que lhe foram concedidas pelos fabricantes dos materiais de expediente objeto desta contratação.

CLÁUSULA OITAVA - DA FISCALIZAÇÃO:

A CONTRATANTE, através de seus prepostos, sem exclusão da responsabilidade da CONTRATADA, fiscalizará a fiel execução do presente contrato, em todas as suas fases, até o recebimento definitivo dos materiais, com os poderes, as atribuições e as responsabilidades previstas na Lei Federal nº 8.666/93.

CLÁUSULA NONA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

9.1. A despesa decorrente deste Contrato correrá por conta da Dotação Orçamentária abaixo:

Unidade: 01.01.01 - Câmara Municipal

Função: 01 - Legislativa

Ação: 2.002 - Manutenção dos Serviços da Câmara

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00 - Material de Consumo

Fonte: 00 - Recursos Ordinários

CLÁUSULA DÉCIMA - DA INEXECUÇÃO E RESCISÃO CONTRATUAL:

10.1. A inexecução total ou parcial deste Contrato pela CONTRATADA, sem prejuízo de sua responsabilidade civil e criminal, ensejará a sua rescisão.

10.2. A rescisão contratual, assegurado o contraditório e a ampla defesa, poderá ocorrer nos seguintes casos:

10.2.1. Unilateralmente, por ato escrito da CONTRATANTE, nos casos enumerados nos incisos I, XII e XVII do artigo 78, da Lei Federal nº 8.666/93.



CÂMARA MUNICIPAL CÂNDIDO SALES – BAHIA

10.2.2. Amigavelmente por acordo entre as partes, mediante autorização fundamentada da autoridade competente, desde que haja conveniência para a CONTRATANTE.

10.2.3. Judicialmente, nos termos da legislação em vigor.

10.3. Inocorrendo culpa da CONTRATADA, em caso de rescisão com base nos incisos XII a XVII, do artigo 78, da Lei Federal nº 8.666/93, será aquela ressarcida dos prejuízos regularmente comprovados.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA- DAS SANÇÕES E PENALIDADES:

11.1. O descumprimento, pela CONTRATADA, de quaisquer das cláusulas e/ou condições estabelecidas no presente instrumento ensejará a aplicação, pela CONTRATANTE, das sanções constantes nos artigos 86 e 87 da Lei 8.666/93, a saber:

11.1.1. Advertência por escrito;

11.1.2. Suspensão temporária do direito de licitar e impedimento de contratar com o Município, por prazo não superior a 02 (dois) anos;

11.1.3. Aplicação de multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da contratação efetuada, pela inexecução total ou parcial das obrigações constantes deste instrumento, inclusive no caso de paralisação imotivada dos serviços contratados;

11.1.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, de acordo com o inciso IV do art. 87 da Lei Federal nº 8.666/93;

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO RECONHECIMENTO DOS DIREITOS DA ADMINISTRAÇÃO:

12.1. A CONTRATADA reconhece, desde já, os direitos da CONTRATANTE, previstos no art. 80, incisos I a IV, §§ 1º a 4º, da Lei Federal nº 8.663/93, nos casos de rescisão administrativa prevista no artigo 79, da citada Lei, em face do regime jurídico deste instrumento contratual.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA VINCULAÇÃO:

13.1. Vincula-se este contrato ao Processo Administrativo nº 006/2018 - Pregão Presencial nº 006/2018, na forma prevista na Lei Federal nº 10.520/2002.



CÂMARA MUNICIPAL CÂNDIDO SALES – BAHIA

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA REGÊNCIA:

14.1. O contrato ora celebrado está submetido às regras dispostas no artigo 55, incisos I a XIII, combinado com o art. 26, parágrafo único, incisos I a III, da Lei Federal nº. 8.666/93 e suas alterações posteriores, e os casos omissos serão regulamentados pelos preceitos de direito público, aplicando-se lhe supletivamente os princípios da Teoria Geral dos Contratos e disposições de direito público pela legislação específica, especialmente as do Código Civil Brasileiro.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

15.1. Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data da apresentação da proposta de preço, desde que comprovada repercussão nos preços contratados, implicarão a revisão destes, para mais ou para menos, conforme o caso.

15.2. Todas as despesas e providências relacionadas com a execução do objeto do presente contrato, assim como as obrigações previdenciárias, trabalhistas, fiscais e securitárias, serão de inteira responsabilidade da CONTRATADA.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA PUBLICAÇÃO:

16.1. O extrato do presente contrato será publicado imprensa oficial do Município, conforme prescreve o parágrafo único do art. 61 da Lei Federal nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DO FORO:

17.1. Fica eleito o foro da Comarca de Cândido Sales/BA, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir qualquer questão oriunda do presente contrato, desde que não resolvidas na esfera administrativa.

E, por estarem as partes justas e contratadas, firmam o presente contrato em 03 (três) vias de igual teor e forma, para um único efeito, na presença de duas testemunhas abaixo assinadas, para que produza os efeitos legais desejados.

Cândido Sales/BA,.....de.....de 2018.

**Câmara Municipal de Vereadores de Cândido Sales/BA
Contratante**



CÂMARA MUNICIPAL CÂNDIDO SALES – BAHIA

*Ivano Pereira França
Presidente*

*(Nome da Empresa)
Contratada*

Testemunhas:

----- *CI n.º*-----

----- *CI n.º*-----



CÂMARA MUNICIPAL CÂNDIDO SALES – BAHIA

*PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 006/2018
PREGÃO PRESENCIAL Nº 006/2018
ANEXO VII*

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

(Em papel timbrado da Empresa)

Para fins do disposto no Edital do Pregão Presencial nº 006/2018, declaro, sob as penas da lei, que a empresa _____, inscrita no CNPJ nº _____, cumpre os requisitos legais para a qualificação como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte estabelecidos pela Lei Complementar nº 123, de 14.12.2006, em especial quanto ao seu art. 3º, com as alterações introduzidas pela Lei complementar nº 1417/2014, de 07 de janeiro de 2014, estando apta a usufruir o tratamento favorecido estabelecido na legislação precitada e no Decreto nº 6.204, de 05.09.2007.

Declaro, ainda, que a empresa está excluída das vedações constantes do parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14.12.2006, e que se compromete a promover a regularização de eventuais defeitos ou restrições existentes na documentação exigida para efeito de regularidade fiscal, caso seja declarada vencedora do certame.

Cândido Sales/BA, de de 2018.

Representante Legal ou Procurador do Licitante

Nome e Assinatura

Carimbo do CNPJ da Empresa

OBSERVAÇÃO: Esta declaração deverá ser entregue ao Pregoeiro e Equipe de Apoio, na abertura da sessão quando do credenciamento dos licitantes.