



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFARNAUM
CNPJ: 13.714.142/0001-62

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 020/2019
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 541/2019

OBJETO: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços gráficos para o Município de Cafarnaum – Bahia.

RECIBO DE CONHECIMENTO DE EDITAL (Devolução obrigatória da guia de conhecimento do Edital)
Nome/Razão Social
CPF:CNPJ Nº :
Endereço:
Cidade:
Estado:
Telefone:
E-mail:
Sócio Administrador/Procurador:
Pessoa pra Contato:
RG:
CPF:
Obtivemos o Edital da Licitação da PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFARNAUM - BA na Modalidade PREGÃO PRESENCIAL 020/2019 , correspondente ao PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 541/2019 , através do site www.ipmbrasil.org.br/DiarioOficial/ba/pmcafarnaum/licitacoes .
Data: ____/____/____ Assinatura: _____

Senhor Licitante,

Visando comunicação futura entre este município e essa empresa, solicito de Vossa Senhoria preencher o recibo de entrega de edital e remeter ao Setor de Licitações, através do e-mail: licita.contratos2017@gmail.com.

A não remessa do recibo exime o Pregoeiro e a sua Equipe de Apoio, da comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais.

Cafarnaum Bahia, 06 de maio de 2019.

Valtemir Moreira Ribeiro
Pregoeiro



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFARNAUM
CNPJ: 13.714.142/0001-62

EDITAL
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 541/2019
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 020/2019

DISPOSIÇÕES PRELIMINARES:

O Município de Cafarnaum, Estado da Bahia, com sede na Rua Djalma Rios, nº 01 – Centro de Cafarnaum Bahia, torna público para ciência dos interessados, de acordo com a legislação em vigor, Decreto nº. 3.555 de 08/08/2000, Lei nº. 8.666 de 21/06/1993 e as respectivas alterações posteriores, Lei nº. 10.520 de 17/07/2002, que por intermédio de seu Pregoeiro, encontra-se aberta à licitação na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL**, do tipo **Menor Preço Por Lote**, nos exatos termos das especificações e condições constantes deste Edital.

Data do certame para recebimento dos Envelopes dos Documentos de Habilitação e Proposta Comercial: 21/05/2019, às 09:00 hs.

O Edital e seus anexos estarão disponíveis para retirada e/ou consulta através do site: www.ipmbrasil.org.br/DiarioOficial/ba/pmcafarnaum/licitacoes, e no Setor de Licitações e Contratos, localizado na Rua Eduardo Barreto, nº 125 – Centro de Cafarnaum Bahia, durante o horário de expediente externo, ou seja, das 08:00 às 12:00 horas.

Não havendo expediente Administrativo no Paço Municipal, para recebimento dos Envelopes dos Documentos de Habilitação e Proposta Comercial, independente de notificação verbal ou escrita, estará automaticamente prorrogada para o 1º (primeiro) dia útil subsequente, a data determinada para a Sessão Pública visando o recebimento dos referidos envelopes e prosseguimento dos procedimentos pertinentes ao Processo Licitatório, que será realizada no mesmo horário e local determinado no item anterior deste Edital.

I - DO OBJETO E DAS CONDIÇÕES DE APRESENTAÇÃO

1.1 - A presente licitação tem por objeto a contratação de empresa especializada para prestação de serviços gráficos para o Município de Cafarnaum – Bahia, conforme especificações constantes no Termo de Referência - Anexo I, o qual passa a fazer parte integrante deste Edital independente de transcrição.

1.2 – Os serviços deverão ser prestados conforme descrito no Termo de Referência (Anexo I), parte integrante e indissociável do presente Edital.

1.4 – Todas as demais informações complementares constam do Termo de Referência, Anexo I, parte integrante e indissociável do presente edital.

II – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

2.1 - Os recursos necessários ao atendimento das despesas correrão à conta das seguintes Dotações Orçamentárias do Exercício de 2019:

Unidade Orçamentária: 02.05.01 - SEC. DE ADMINISTRAÇÃO GERAL e FINANÇAS

Projeto/Atividade: 2008 DESENVOLVIMENTO E MANUT.DAS AÇÕES DA SEC. MUN. DE ADM. GERAL E FINANÇAS

Elemento de despesa: 3390.39.00 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física

Fonte de Recurso: 0 RECURSOS ORDINÁRIOS



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFARNAUM
CNPJ: 13.714.142/0001-62

Unidade Orçamentária: 02.07.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Projeto/Atividade: 2060 DESENVOLVIMENTO E MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Elemento de despesa: 3390.39.00 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física
Fonte de Recurso: 1 Educação - 25%

Unidade Orçamentária: 02.07.02 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Projetos/Atividade: 2067 GESTÃO DE ENSINO FUNDAMENTAL
Elemento de despesa: 3390.39.00 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física
Fontes de Recursos: 1 Educação - 25%
19 Transferências FUNDEB 40%

Unidade Orçamentária: 02.08.02 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Projetos/Atividade: 2030 DESENVOLVIMENTO E MANUTENÇÃO DO PROGRAMA SAÚDE DA FAMÍLIA
2037 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES EM VIGILÂNCIA EM SAÚDE
2055 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA ATENÇÃO BÁSICA
2081 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO NÚCLEO DE APOIO À SAÚDE DA FAMÍLIA
2082 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO PROG. DE MELHORIA DO ACESSO E QUALIDADE
2032 DESENVOLVIMENTO E MANUT. DAS AÇÕES DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
2151 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO PROGRAMA SAÚDE BUCAL
2157 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO SAMU - SERV DE ATEND MÓVEL DE URGÊNCIA
2161 MANUT. DAS AÇÕES DO PROGRAMA QUALIFAR
Elemento de despesa: 3390.39.00 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física
Fontes de Recursos: 2 Saúde - 15%
14 Transferências de Recursos do SUS

Unidade Orçamentária: 02.10.02 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Projetos/Atividade:
2087 DESENVOLVIMENTO E MANUT. DAS AÇÕES DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
2095 MANUTENÇÃO DO PROGRAMA PRIMEIRA INFÂNCIA
2100 GESTÃO DAS AÇÕES DO ÍNDICE DE GESTÃO DESCENTRALIZADA-IGD BF
2103 GESTÃO DAS AÇÕES DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA
Elemento de despesa: 3390.39.00 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física
Fontes de Recursos: 0 RECURSOS ORDINÁRIOS
29 Transferências de Recursos FNAS

III - DO CREDENCIAMENTO

Os interessados maiores de 18 anos, no ato da abertura deverão se credenciar junto ao Pregoeiro:

3.1 - Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos:

a) Tratando-se de representante legal, o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFARNAUM
CNPJ: 13.714.142/0001-62

b) Se a empresa se fizer representar por procurador, faz-se necessário o credenciamento através de outorga por instrumento público ou particular de procuração, com poderes para formular ofertas e lances de preços, bem como, receber intimações, desistência ou não de recursos, ou seja, praticar todos os demais pertinentes a este certame.

c) A declaração de cumprimento pleno dos requisitos de habilitação, conforme inciso VII, art. 4º, da Lei nº 10.520/02. Anexo IV.

d) As Microempresas – ME ou Empresas de Pequeno Porte – EPP, ficam obrigadas a declarar sua referida condição, conforme § 4º, do art. 3º, da Lei Complementar nº 123/06, para que se possa cumprir o estabelecido na referida Lei. Anexo VII.

3.2 - O representante legal e/ou procurador deverá identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto.

3.3 - Será admitido apenas 01 (um) representante para cada licitante credenciada.

3.4 - A ausência do Credenciado, em qualquer fase da sessão, importará a perda do direito de exercer os poderes outorgados.

3.5 – Entregar os dois (02) envelopes lacrados. O nº 01 contendo a Proposta e o nº 02 contendo a Documentação para habilitação.

Todos os interessados sócios ou não, “deverão” se credenciar. O não credenciamento impedirá o representante de manifestar-se durante a sessão e ficará impossibilitado de responder pela empresa, interpor recurso ou praticar atos pertinentes e exclusivos a sessão pública de pregão. Somente será aproveitada a sua proposta escrita. Na hipótese dos documentos de credenciamento do representante estar em um dos envelopes, o Pregoeiro devolverá o envelope ao licitante para que o mesmo retire de dentro os respectivos documentos, procedendo a novo lacramento.

No momento do credenciamento os licitantes assinarão uma lista de presença.

IV - DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

4.1. Poderão participar desta licitação quaisquer interessados que atendam às exigências e condições devidamente estabelecidas por este Edital.

4.2. O Edital e seus elementos constitutivos encontram-se à disposição dos interessados, para retirada e consulta, no site www.ipmbrasil.org.br/DiarioOficial/ba/pmcafarnaum/licitacoes, na Sala de Licitações e Contratos deste Município, no endereço mencionado no caput deste Edital e pelo telefone 74 3646-1200, no horário de 08:00 às 12:00hs e das 14:00 às 17:00 horas.

4.2.1 As empresas que retirarem o Edital deverão preencher a Guia de conhecimento do Edital, remetendo-o através do E-mail licita.contratos2017@gmail.com dados estes necessários para que a PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFARNAUM possa comunicar eventuais respostas às consultas formuladas.

4.3. É condição para a participação na presente licitação a apresentação pelos licitantes, no dia, horário e local indicado no preâmbulo deste Instrumento Convocatório, os



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFARNAUM
CNPJ: 13.714.142/0001-62

envelopes de PROPOSTA DE PREÇO - envelope N.º 01 e DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO - envelope N.º 02, em envelopes não transparentes e lacrados que serão identificados da seguinte forma:

ENVELOPE n.º 01 - PROPOSTA

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFARNAUM – BAHIA.

PREGÃO N.º 020/2019

Data e hora: 21/05/2019 ÀS 09:00 HS.

Identificação da licitante:

ENVELOPE n.º 02 – HABILITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFARNAUM – BAHIA.

PREGÃO N.º 020/2019

Data e hora: 21/05/2019 ÀS 09:00 HS.

Identificação da licitante:

4.4. Se a indicação acima referida apresentar-se incompleta ou com algum erro de transcrição nos envelopes, ou mesmo inversão dos envelopes (proposta no envelope de documentação ou vice-versa), tais fatos não constituirão motivo para a exclusão da empresa do procedimento licitatório, desde que a incorreção apontada não cause dúvida ou não atrapalhe o andamento do processo.

4.5. Em nenhuma hipótese serão recebidos envelopes contendo a proposta de preços e a documentação, anterior ou posteriormente a fase de credenciamento.

4.6. Não poderão participar:

- a) Consórcio de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição;
- b) Empresas que, por qualquer motivo, estejam declaradas inidôneas perante a Administração Pública, Direta ou Indireta, Federal, Estadual ou Municipal, ou que tenham sido punidas com suspensão do direito de licitar ou contratar com este órgão, desde que o ato tenha sido publicado no Diário Oficial da União, do Estado ou do Município, pelo Órgão que o praticou;
- c) Empresas que estejam sob falência, concurso de credores, dissolução e liquidação;
- d) Empresas que possuam entre seus sócios e técnicos, servidor desta Prefeitura Municipal.

4.7. A não observância das alíneas anteriores por parte da empresa ensejará as sanções e penalidades legais aplicáveis.

V - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE DE PROPOSTA

5.1 - A proposta de preço deverá conter os seguintes elementos:

- a) Nome, endereço, CNPJ e inscrição estadual;
- b) Número do processo e do Pregão;
- c) descrição do objeto da presente licitação, com a indicação da procedência, marca do produto cotado;



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFARNAUM
CNPJ: 13.714.142/0001-62

d) preço com valor por item e total de cada lote individualizado, em moeda corrente nacional, em algarismo e por extenso, apurado à data de sua apresentação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária. Nos preços propostos deverão estar inclusos, além do lucro, todas as despesas e custos com tributos e fornecimento de certidões e documentos, bem como encargos fiscais, sociais, trabalhistas, previdenciários, comerciais e outros de qualquer natureza e, ainda, gastos com transporte e acondicionamento dos produtos em embalagens adequadas (quando for o caso).

e) O Licitante poderá cotar somente o lote que lhe interessar, mas deverá, obrigatoriamente, cotar todos os itens de cada lote.

f) Prazo de validade da proposta de no mínimo 60 (sessenta) dias corridos, contados a partir da data de abertura do envelope "PROPOSTA".

5.2 – Não será aceita proposta apresentada em fotocópia ou fac-símile.

5.3 - Não será admitida cotação com quantidade inferior à prevista neste Edital.

5.4 - O preço ofertado permanecerá fixo e irrevogável.

5.5 - A proposta deverá ser elaborada em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas e ser datada e assinada pelo representante legal da licitante ou; pelo procurador, juntando-se a procuração.

VI - DO CONTEÚDO DO ENVELOPE DE DOCUMENTOS PARA HABILITAÇÃO

6.1 – ***Os documentos necessários à habilitação deverão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião de notas ou cópia acompanhada do original para autenticação pelo Pregoeiro ou por membro da Equipe de Apoio com o mínimo de 24 horas de antecedência da data da sessão, sob pena de inabilitação da empresa.***

6.2 - O Envelope de Documentos de Habilitação deverá conter os documentos a seguir relacionados os quais dizem respeito a:

6.3 - DA HABILITAÇÃO JURÍDICA

a) Registro comercial, no caso de empresa individual; Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais;

b) Ato constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício;

c) Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir.

d) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda (CNPJ);



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFARNAUM
CNPJ: 13.714.142/0001-62

e) Alvará de Funcionamento atualizado, de acordo com a localidade relativa à sede ou domicílio da empresa licitante.

6.3.1 – Os documentos relacionados nas alíneas “a”, “b”, e “c”, do subitem 6.3, não precisarão constar do Envelope “Documentos de Habilitação”, se tiverem sido apresentados para o credenciamento neste Pregão.

6.4 – DA REGULARIDADE FISCAL

a) Prova de Regularidade com a Fazenda Federal (conforme Portaria MF nº 443, de 17 de outubro de 2014);

b) Prova de Regularidade com a Fazenda Estadual;

c) Prova de Regularidade com a Fazenda Municipal da sede da licitante;

d) Prova de Regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS;

e) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT (Lei nº 12.440/2011).

6.4.1 - A aceitação das certidões exigidas no subitem 6.4, está condicionada à verificação de sua autenticidade e validade na internet, em se tratando de empresas licitantes com sede em outro Município ou Unidade da Federação, tal procedimento será realizada no site pertinente expresso na Certidão apresentada pela empresa.

6.5 – DA QUALIFICAÇÃO ECONOMICO - FINANCEIRA

a) Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, conforme inciso II, do art. 31, da Lei nº 8.666/93.

b) Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis do último exercício social, já exigíveis, na forma da lei, contendo a Declaração de Habilitação Profissional – DHP, sob a forma de etiqueta autoadesiva, ou outro documento que a substitua, conforme determinado pelo respectivo Conselho Regional e nos termos das Resoluções nº 871/2000 e 899/2001 do Conselho Federal de Contabilidade, comprovando a boa situação financeira da licitante, podendo ser atualizado por índices oficiais na hipótese de encerrados a mais de 03 (três) meses da data de sua apresentação, vedada a substituição por Balancetes e Balanços provisórios.

b.1) O Balanço Patrimonial deverá estar acompanhado de cópia do termo de abertura e de encerramento, extraído do livro Diário, devidamente registrado na Junta Comercial.

6.6 - OUTRAS COMPROVAÇÕES

a) Declaração de que a empresa não utiliza menores de 18 (dezoito) anos para trabalho noturno, perigoso ou insalubre; nem menores de 16 (dezesesseis) anos para qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos. Nos termos do artigo 1º, do Decreto Federal nº 4.358, de 2002. Anexo V;

b) Declaração de Inexistência de Fato Superveniente impeditivo de habilitação, na forma do Art. 299, Código penal. Anexo VI;



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFARNAUM
CNPJ: 13.714.142/0001-62

c) Comprovação de aptidão do desempenho de atividade pertinente e compatível em características, quantidades e prazos com o objeto da licitação, através da apresentação de 01 (um) ou mais atestados, fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado.

6.6.1 - A Licitante que apresentar Comprovante de Registro no cadastro da Prefeitura Municipal de Cafarnaum, estará dispensada da apresentação dos documentos de habilitação relacionados nas alíneas "a, b, c e d", do subitem 6.3.

6.6.2 - O registro cadastral não substitui os demais documentos exigidos, devendo ser apresentados por todos os licitantes.

6.6.3 - Na hipótese de não constar prazo de validade nas certidões apresentadas, a Administração aceitará como válidas as expedidas até 60 (sessenta) dias imediatamente anteriores à data de apresentação das propostas.

6.6.4 - Não serão aceitos, protocolos de entrega ou solicitação de documentos em substituição aos documentos exigidos no edital.

6.6.5 - Os documentos necessários à habilitação deverão apresentar e manter o prazo de validade, exceto na situação prevista no art. 43, da Lei n 123 de 14/12/2006,

VII - DO PROCEDIMENTO E DO JULGAMENTO

7.1 - No horário e local indicados no preâmbulo, será aberta a sessão de processamento do Pregão, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame.

7.2 – Na fase de credenciamento, as licitantes entregarão inicialmente o envelope da proposta de preços.

7.2.1 – Iniciada a abertura do primeiro envelope proposta, estará encerrado o credenciamento e, por conseqüência, a possibilidade de admissão de novos participantes.

7.3 - A análise das propostas visará ao atendimento das condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, sendo desclassificadas as propostas:

a). Cujo objeto não atenda as especificações, prazos, quantidades e condições fixadas no Edital;

b). Que apresentem preço baseado exclusivamente em proposta das demais licitantes.

7.3.1 - O Pregoeiro poderá desconsiderar erros meramente formais, durante as fases da sessão pública.

7.3.2 - No tocante aos preços, as propostas serão verificadas quanto à exatidão do valor total orçado, procedendo-se às correções no caso de eventuais erros, tomando-se como corretos os preços cotados pelo valor por item. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta.

7.3.3 - Serão desconsideradas ofertas ou vantagens baseadas nas propostas das demais licitantes.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFARNAUM
CNPJ: 13.714.142/0001-62

7.4 - No curso da sessão, o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela poderão fazer novos lances verbais e sucessivos, até a proclamação do vencedor, conforme inciso VIII, do art. 4º, da Lei nº 10.520/2002.

7.4.1 - Não havendo pelo menos 03 (três) ofertas nas condições definidas no inciso anterior, poderão os autores das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecer novos lances verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos, conforme inciso IX, do art. 4º, da Lei nº 10.520/2002. Ocorrendo a hipótese de apenas um licitante comparecer a sessão, a mesma terá continuidade normal. Observando e garantindo o princípio da publicidade, da vinculação ao instrumento convocatório e da legalidade, visando não obter nenhum prejuízo à Administração a continuidade do certame, e satisfazendo o interesse público diante a necessidade da contratação.

7.4.2- Serão desclassificadas as propostas que apresentarem preços cujos valores unitários sejam iguais a 0 (zero), inexequíveis ou excessivos, sendo entendido como excessivos aqueles superiores ao praticado pelo mercado (Art. 48, inciso II, da Lei 8.666/93);

7.4.3 - No caso de igualdade do preço ofertado entre duas ou mais propostas escritas, no mesmo lote, o Pregoeiro efetuará sorteio na própria sessão pública, da qual participarão apenas as empresas empatadas, para definição da ordem de lances verbais. Conforme § 2º, art. 45, Lei nº 8.666/93.

7.5 - O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma seqüencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor. Dos lances ofertados não caberá retratação.

7.6 - Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes.

7.7 - A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinar da formulação de lances.

7.8 – No caso da sessão em situação excepcional, vir a ser suspensa antes de concluídas todas as suas fases, os envelopes que estiverem fechados, serão rubricados no fecho, e ficarão sob a guarda do Pregoeiro, até o prosseguimento dos trabalhos.

7.8 - DA PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESAS - ME E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE –EPP.

7.8.1 - Nos termos dos artigos da Lei Complementar nº 123/2006, após a classificação final dos preços propostos, como critério de desempate, será dada preferência à contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, desde que o menor preço ofertado não seja de uma microempresa ou empresa de pequeno porte.

7.8.2 - O empate supracitado será verificado na situação em que a proposta apresentada pela microempresa ou empresa de pequeno porte seja igual ou até 5% (cinco por cento) superior à proposta mais bem classificada em cada lote, ocasião na qual, proceder-se-á da seguinte forma:



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFARNAUM
CNPJ: 13.714.142/0001-62

7.8.3 - A microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada no lote, de acordo com o disposto no item 7.8.2, poderá, no prazo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão, apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.

7.8.4 - Não ocorrendo à contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do item

7.8.5 - Serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na situação definida no item na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

7.8.6 - Na hipótese da não-contratação nos termos previstos nos itens anteriores, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame, na própria sessão pública, após verificação da documentação de habilitação.

7.8.7 - As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeitos de habilitação, sob pena de inabilitação (art. 43 da Lei 123/2006), ainda que essa apresente alguma restrição.

7.8.8 - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal (art. 42 da Lei 123/2006), será assegurado o prazo de 02 (dois) dias úteis, contados da declaração de vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

7.8.9 - A não-regularização da documentação, no prazo previsto no § 1º do art. 43 da Lei 123/2006, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação. (§ 2º, do art. 43 da Lei 123/2006).

7.8.10 - Diante da possibilidade de persistirem valores de proposta absolutamente iguais entre dois ou mais licitantes, será observado como critério de preferência o disposto no § 2º, do artigo 45, da Lei nº 8.666/93. Neste caso, o desempate ocorrerá por meio de sorteio a ser realizado na sessão pública.

7.9 - O Pregoeiro poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.

7.10 - Após a negociação o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

7.10.1 - A aceitabilidade será aferida a partir dos preços de mercado vigentes na data da apresentação das propostas, apurados mediante pesquisa realizada pelo órgão licitante, que será juntada aos autos por ocasião do julgamento.

7.11 - Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação de seu autor.

7.12 - Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação, poderão ser saneadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante:



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFARNAUM
CNPJ: 13.714.142/0001-62

- a) Substituição e apresentação de documentos, ou
- b) Verificação efetuada por meio eletrônico hábil de informações.

7.12.1 - A verificação será certificada pelo Pregoeiro e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

7.12.2 - A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos de informações, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

7.13 - Para aferir o exato cumprimento das condições de habilitação estabelecidas no edital, o Pregoeiro, se necessário, diligenciará junto ao Cadastro Geral de Fornecedores da Prefeitura Municipal de Cafarnaum.

7.14 - Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste Edital, a licitante será habilitada e declarada vencedora do certame.

7.15 - Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender as exigências para a habilitação, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda os requisitos de habilitação, caso em que será declarado vencedor.

7.16 - Os licitantes vencedores terão o **prazo de até 72 (setenta e duas) horas a contar da sessão para apresentar nova planilha com a RECOMPOSIÇÃO DOS PREÇOS, dos preços unitários e totais** apresentados na fase de lances em valores unitários e totais somente dos lotes vencidos.

VIII – DA IMPUGNAÇÃO, DO RECURSO, DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO

8.1 - Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão. (art. 12, do Decreto Federal n 3.555/2000).

8.2 – Caberá o Pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas. (§ 1º, do art. 12, do Decreto Federal n 3.555/2000)

8.3 - Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame. (§ 2º, do art. 12, do Decreto Federal n 3.555/2000).

8.4 - No final da sessão, a licitante que quiser recorrer deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, abrindo-se então o prazo de 03 (três) dias para apresentação de memoriais, ficando as demais licitantes desde logo intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

8.5 - A ausência de manifestação imediata e motivada da licitante importará: a decadência do direito de recurso, a adjudicação do objeto do certame pelo Pregoeiro à licitante vencedora e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFARNAUM
CNPJ: 13.714.142/0001-62

8.6 - Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade competente.

8.7 - Decididos os recursos e, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente adjudicará o objeto do certame à licitante vencedora e homologará o procedimento.

8.8 - O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento. Conforme inciso XIX, art. 4º, da Lei nº 10.520/2002.

8.9 - A adjudicação será feita pelo menor preço por lote.

IX - DO PRAZO, LOCAL E CONDIÇÕES DE ENTREGA

9.1. O início da prestação dos serviços será após a entrega da nota de empenho e da assinatura do competente contrato de fornecimento;

9.2.1. Os pedidos deverão ser atendidos no prazo máximo de 08 (oito) dias corridos, contados a partir da solicitação por escrito do Setor competente da Prefeitura Municipal de Cafarnaum;

9.2.1.2. Caso a(s) empresa(s) vencedora(s) da licitação não atendam aos pedidos feitos no prazo acima estipulado, a Administração poderá aplicar as sanções definidas no Art. 87 da Lei nº. 8.666/93.

9.2.2. A Prefeitura Municipal de Cafarnaum, se reserva o direito de adquirir apenas parte dos produtos/serviços discriminados, ou rejeitar todos desde que haja conveniências para seus serviços.

9.3. Os serviços/produtos que forem recusados deverão ser substituídos automaticamente, no prazo máximo de **72 (setenta e duas) horas**, contados da data da Notificação, correndo por conta do fornecedor as despesas de devolução dos produtos recusados;

9.4. O não atendimento do prazo fixado do item 9.2.1, implicará em pena de rescisão do termo que instrumentaliza a contratação, salvo justificativa fundamentada do fornecedor, com a devida aceitação do ordenador de despesa da unidade orçamentária responsável pela contratação;

9.5. Feita à entrega pela contratada, o contratante por intermédio da **Comissão de Recebimento**, realizará no prazo máximo de **24 (vinte e quatro) horas**, os exames necessários para aceitação/aprovação dos serviços/produtos recebidos, de modo a comprovar que os mesmos atendem as especificações estabelecidas no Edital e na proposta de preços da licitante vencedora do Certame.

X - DAS CONDIÇÕES DE COMPROVAÇÃO DA ENTREGA

10.1 - Constatadas irregularidades no objeto contratual, a Administração poderá:

10.1.1 - Se disser respeito à especificação, rejeitá-lo no todo ou em parte, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis e indenização;



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFARNAUM
CNPJ: 13.714.142/0001-62

10.1.2 - Na hipótese de substituição, o fornecedor deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração, no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas, contados da notificação por escrito, mantidos o preço inicialmente contratado;

10.2 – Se disser respeito à diferença de quantidade, determinar sua complementação, ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis e indenização.

10.2.1 – Na hipótese de complementação, o fornecedor deverá fazê-la em conformidade com a indicação da Administração.

XI - DA FORMA DE PAGAMENTO

11.1 – O licitante vencedor apresentará a(s) Nota(s) fiscal(is) na Secretaria Municipal de Administração e Finanças desta Prefeitura, acompanhadas das Certidões de Regularidade com a Fazenda Federal (conforme Portaria MF nº 443, de 17 de outubro de 2014); Fazenda Estadual; Prova de Regularidade com a Fazenda Municipal da sede da licitante; Prova de Regularidade com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT (Lei nº 12.440/2011), referente ao fornecimento dos produtos até o dia 25 (vinte e cinco) do mês que ocorreu a entrega.

11.2 – A Secretaria Municipal de Administração e Finanças terá o prazo de 02 (dois) dias úteis, a contar da apresentação da Nota Fiscal, para aceitá-la ou rejeitá-la.

11.3 – A Nota Fiscal que não for aprovada será devolvida à Contratada para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição contando-se o prazo estabelecido no sub-item 11.2, a partir da data de sua apresentação.

11.4 – A devolução da Nota Fiscal não aprovada em hipótese alguma servirá de pretexto para que a Contratada suspenda o fornecimento.

11.5- A Secretaria Municipal de Administração e Finanças providenciará o pagamento no prazo de 10 (dez) dias corridos, contados a partir da conferência e aprovação da Nota Fiscal pelo setor competente da Prefeitura Municipal de Cafarnaum.

11.6 – Por eventuais atrasos de pagamentos, o Contratante pagará multa de mora, à base de 0,5 (cinco décimos percentuais) ao mês, calculada linearmente sobre o valor devido, a partir do sétimo dia corrido de atraso.

XII - DA CONTRATAÇÃO

12.1 - A contratação decorrente desta licitação será formalizada mediante a **assinatura do competente contrato de fornecimento e emissão de Nota de Empenho.**

12.1.1 - Se, por ocasião do recebimento da nota de empenho, as certidões de regularidade de fiscal da adjudicatária estiverem com os prazos de validade vencidos, o órgão licitante verificará a situação por meio eletrônico hábil de informações, certificando nos autos do processo a regularidade e anexando os documentos passíveis de obtenção por tais meios, salvo impossibilidade devidamente justificada.

12.1.2 - Se não for possível atualizá-las por meio eletrônico hábil de informações a Adjudicatária será notificada para, no prazo de 02 (dois) dias úteis comprovar a sua situação de regularidade de que trata o subitem 12.1.1, mediante a apresentação das certidões respectivas, com prazos de validade em vigência, sob pena de a contratação não se realizar.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFARNAUM
CNPJ: 13.714.142/0001-62

12.2 - A adjudicatária deverá, no prazo de 05 (cinco) dias corridos, contados da data da convocação, comparecer a Prefeitura Municipal de Cafarnaum para assinatura do contrato, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81, da Lei nº 8.666/1993.

12.3 – Havendo interesse da Administração a contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessária, em até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial. Conforme o § 1º, do art.65, da Lei nº 8.666/1993.

12.4 - Quando a licitante, convocada dentro do prazo, não apresentar a situação regular de que trata o subitem 12.1.1 ou se recusar a retirar a Nota de Empenho e/ou assinar o contrato, serão convocadas as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado inclusive quanto aos preços (§ 2º, art. 64, da Lei nº 8.666/1993)

XIII - DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

13.1 - Ficará impedida de licitar e contratar com a Administração direta e autárquica do Município de Cafarnaum pelo prazo de até 05 (cinco) anos, ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a pessoa, física ou jurídica, que praticar quaisquer atos previstos no art. 7º, da Lei nº 10.520/2002.

13.2 - Em caso de atraso injustificado na entrega dos produtos pela licitante que vier a ser contratada, será aplicada a multa de mora de 0,3 (três décimos por cento) por dia de atraso, até o limite máximo de 30% (trinta por cento), a ser calculada sobre o valor total do item não entregue.

13.2.1 - A justificativa para eventual atraso, não se aplicando a multa referida no subitem anterior, só será considerada em casos fortuitos ou de força maior, devendo ser apresentada por escrito, até 48 (quarenta e oito) horas antes do término do prazo para a entrega dos serviços.

13.2.2 - Na hipótese da não aceitação da justificativa do atraso, o valor das multas será deduzido da importância a ser paga ao fornecedor.

13.3 - Pela inexecução total ou parcial do objeto do contrato poderá a Administração, garantida a prévia defesa, aplicar a Contratada as seguintes penalidades:

13.3.1 - Advertência;

13.3.2 - Multa de até 30% (trinta por cento) sobre o valor total da contratação, recolhida no prazo de até 15 (quinze) dias, contado da comunicação oficial;

13.3.3 - Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo de até 05(cinco) anos;

13.3.4 - Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir à Prefeitura Municipal de Cafarnaum, pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFARNAUM
CNPJ: 13.714.142/0001-62

XIV - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1 - As normas disciplinadoras desta licitação serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, respeitada a igualdade de oportunidade entre os licitantes, desde que não comprometam o interesse público, a finalidade e a segurança da contratação.

14.2 - A publicidade dos atos pertinentes a licitação e passíveis de divulgação serão efetuadas mediante publicação no Diário Oficial do Município e no Diário Oficial da União e ainda será publicado no mural desta Prefeitura.

14.3 - Os envelopes contendo os documentos de habilitação dos demais licitantes serão devolvidos após o encerramento da sessão.

14.4 - Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro.

14.5 – O Pregoeiro, verificando a necessidade de maiores informações pertinentes à sessão, aplicará subsidiariamente o disposto no § 3º, do art. 43 da Lei n.º 8.666/93, podendo suspender a sessão a qualquer momento para realização de diligências.

14.6 - A autoridade competente poderá revogar por razões de interesse público decorrentes de fato supervenientes devidamente comprovadas, ou anuladas, no todo ou em parte, por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, com a devida justificação. (art. 49 da Lei nº 8.666/1993).

14.7 - As informações poderão ser solicitadas pelo telefone (74) 3646-1200, e-mail: licita.contratos2017@gmail.com, ou pessoalmente, estando o Pregoeiro e Equipe de Apoio disponível no Setor de Licitação, para atendimento de segunda a sexta-feira, em horário de expediente das 08h00 às 12:00h, na sede deste Município, sita à Rua Eduardo Barreto, nº 125, centro de Cafarnaum Bahia.

14.8 - O Edital completo será disponibilizado para retirada e consulta no Setor de Licitação e contratos da Prefeitura Municipal de Cafarnaum, sita à Rua Eduardo Barreto, nº 125, centro de Cafarnaum Bahia.

XV – DO FORO

15.1 - Para dirimir quaisquer dúvidas ou questões relacionadas com a presente licitação, fica eleito o foro da Comarca de Morro do Chapéu, Estado da Bahia, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

Integram o presente Edital os seguintes anexos:

Anexo I - Termo de Referência;

Anexo II – Modelo de Proposta de Preços;

Anexo III – Minuta do Contrato;

Anexo IV - Declaração de Cumprimento Pleno dos Requisitos de Habilitação;

Anexo V - Declaração de Regularidade do Ministério do Trabalho;



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFARNAUM
CNPJ: 13.714.142/0001-62

Anexo VI - Declaração de Inexistência de Fato Impeditivo de Licitar ou Contratar com a Administração;

Anexo VII - Declaração de ME e EPP;

Anexo VIII - Modelo de Procuração.

Cafarnaum Bahia, 06 de maio de 2019.

Valtemir Moreira Ribeiro
Pregoeiro



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFARNAUM
CNPJ: 13.714.142/0001-62

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

1. INTRODUÇÃO

1.1 O presente termo de referência tem como objetivo definir os elementos que norteiam a prestação de serviços gráficos para atender a demanda do Município de Cafarnaum – Bahia.

2. JUSTIFICATIVA

2.1 O presente Termo de Referência tem por finalidade o cumprimento ao disposto das Leis de Licitações e Contratos 10.520/2002 e 8.666/93, para **PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS GRÁFICOS**, buscando dar continuidade às atividades desenvolvidas pela Prefeitura Municipal de Cafarnaum/BA. É importante frisar que os serviços/produtos em questão, serão utilizados diariamente pelo Município de Cafarnaum Bahia.

3. OBJETO

3.1. Constitui objeto do presente Termo de Referência a contratação de empresa especializada para prestação de serviços gráficos para o Município de Cafarnaum – Bahia.

3.2. A prestação dos serviços objeto da Licitação, será de forma parcelada. Ou seja, tantas parcelas quanto sejam necessários, conforme discriminado nos lotes a serem licitados.

4. DAS ESPECIFICAÇÕES DOS SERVIÇOS E DO VALOR ESTIMADO PARA CONTRATAÇÃO

LOTE 01			
Item	quant.	Und	Descrição
1	15	Bloco c/ 100 folhas	Acompanhamento de pessoas com Hanseníase (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
2	30	Bloco c/ 100 folhas	Acompanhamento de Hipertensos (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
3	30	Bloco c/ 100 folhas	Acompanhamento de Gestantes (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
4	30	Bloco c/ 100 folhas	Acompanhamento de Diabéticos (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
5	15	Bloco c/ 100 folhas	Acompanhamento de Tuberculose (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
6	15	Bloco c/ 100 folhas	Atestado de Comparecimento (F18; Papel AP 24; 01 cor; Frente)
7	130	Bloco c/ 100 folhas	Atenção Básica à Criança (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
8	35	Bloco c/ 100 folhas	Assistência Farmacêutica (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
9	130	Bloco c/ 100 folhas	Boletim de Produção Ambulatorial Consolidado (BPA-C) (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
10	130	Bloco c/ 100 folhas	Boletim de Produção Ambulatorial Consolidado (BPA) (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
11	130	Bloco c/ 100 folhas	Boletim de Produção Ambulatorial Individualizado (BPA-I) (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
12	30	Bloco c/ 100 folhas	Busca Ativa de Paralisia Flácida Aguda ((Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFARNAUM
CNPJ: 13.714.142/0001-62

13	6.500	Unidade	Cartão de Identificação do Planejamento Familiar
14	4.000	Unidade	Cartão da Gestante (Ofício 9; Papel AP 60; 3x2 Cor; Frente e Verso)
15	4.000	Unidade	Cartão de identificação Sou Hipertenso (F36; Papel AP 60; 01 Cor; Frente e Verso)
16	280	Unidade	Cartão de Tratamento Supervisionado de Hanseníase (Frente e Verso)
17	280	Unidade	Cartão de Tratamento Supervisionado de Tuberculose (Frente e Verso)
18	2.600	Unidade	Cartão de Vacina - DA MENINA (36x22; Papel AP 60; 02 Cor; Frente e Verso)
19	2.600	Unidade	Cartão de Vacina - DO MENINO (36x22; Papel AP 60; 02 Cor; Frente e Verso)
20	70	Bloco c/ 100 folhas	Encaminhamento (F18; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
21	260	Bloco c/ 100 folhas	E-SUS Ficha de Visita Domiciliar (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
22	260	Bloco c/ 100 folhas	E-SUS Ficha de Cadastro Individual (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
23	130	Bloco c/ 100 folhas	E-SUS Ficha de Atendimento Odontológico (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
24	260	Bloco c/ 100 folhas	E-SUS Ficha de Procedimentos (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
25	260	Bloco c/ 100 folhas	E-SUS Ficha de Atividade Coletiva (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
26	260	Bloco c/ 100 folhas	E-SUS Ficha de Atendimento Individual (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
27	260	Bloco c/ 100 folhas	E-SUS Ficha de Cadastro Domiciliar (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
28	70	Bloco c/ 100 folhas	Ficha de Atendimento Unidade de Saúde da Família (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
29	30	Bloco c/ 100 folhas	Ficha de Cadastramento da Gestante (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
30	10	Bloco c/ 100 folhas	Ficha de Cadastramento da Interrupção do Acompanhamento da Gestão (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
31	30	Bloco c/ 100 folhas	Ficha de Evolução do Hipertenso (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
32	30	Bloco c/ 100 folhas	Ficha de Registro Diário dos Atendimentos das Gestantes no SISPRENATAL (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
33	40	Bloco c/ 100 folhas	Ficha de Relação Nominal de Exames Citopatológicos (Ofício 9; Papel AP 24; Frente)
34	40	Bloco c/ 100 folhas	Programa Saúde na Escola (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
35	30	Bloco c/ 100 folhas	Mapa para Registro Diário das Atividades de Planejamento Familiar (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
36	15	Bloco c/ 100 folhas	Programa de Saúde do Adolescente - Relatório Mensal de Atividades (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
37	200	Bloco c/ 100 folhas	PSF - Ficha Subsequente de Atendimento Ambulatorial (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
38	30	Bloco c/ 100 folhas	Perinatal Ambulatório (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
39	30	Bloco c/ 100 folhas	Programa de Planejamento Familiar (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
40	1.300	Bloco c/ 100 folhas	Receituário Médico (F18; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFARNAUM
CNPJ: 13.714.142/0001-62

41	100	Bloco c/ 100 folhas	Relatório Médico de Urgência (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
42	30	Bloco c/ 100 folhas	Relatório Mensal de Distribuição e Controle de Estoque de Insumo de Prevenção por População Alvo e Atividades (Distribuição Mensal de Preservativos Masculinos) (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
43	30	Bloco c/ 100 folhas	Serviço de Ginecologia e Prevenção de Câncer de Colo Uterino e Mama (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
44	4.000	Bloco c/ 100 folhas	Solicitação de Exame ou Procedimento (Sob Medida, Pega 3 na Folha; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
45	40	Bloco c/ 100 folhas	Solicitação de Material (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)

LOTE 02			
Item	quant.	Und	Descrição
1	20	Bloco c/ 100 folhas	Aviso de Casa Fechada (Ofício 9; Sob Medida, pega 8 na folha; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
2	15	Bloco c/ 100 folhas	Boletim de Cadastramento de Localidades (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
3	650	Unidade	Boletim de Campo e Laboratório do Levantamento Rápido de Índice - LIRA (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
4	20	Bloco c/ 100 folhas	Boletim de Controle Mensal PCDCH (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
5	15	Bloco c/ 100 folhas	Boletim Informativo da Área de Vigilância Epidemiológica (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
6	130	Unidade	Cartão Tratamento Supervisionado de Tuberculose/Hanseníase (Ofício 9; SM Pega 8 na folha; Papel AP 60; 01 Cor; Frente e Verso)
7	30	Bloco c/ 100 folhas	Consolidado Semanal de Ira (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
8	2.600	Unidade	Cartão de vacina Antirrábica Animal (AP 60; 02 Cores; Frente e Verso)
9	30	Bloco c/ 100 folhas	Consolidado Mensal das Gestantes com História de Contato com Caso Suspeito ou Confirmado de Rubéola (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
10	130	Unidade	Consolidado Parcial dos Estratos - Lira (Supervisores) (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
11	10	Bloco c/ 100 folhas	Controle de Veículos Municipais no Programa de Chagas (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
12	100	Bloco c/ 100 folhas	Controle Mensal de Dias Trabalhados pelo Agentes Municipais de Endemias (PCDC) (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
13	105	Bloco c/ 100 folhas	Diário de Pesquisa e Borrifação (PCDC) (F 18; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
14	15	Bloco c/ 100 folhas	Distribuição de Casos de Ira por Faixa Etária, Plano de Tratamentos E.S. Epidemiológica (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
15	13.000	Bloco c/ 100 folhas	Etiqueta para Remessa de Espécimes (Ofício 9; Sob Medida, Pega 12; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
16	15	Bloco c/ 100 folhas	Ficha de Atendimento Antibiótico Humano (SINAM) (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
17	650	Unidade	Ficha de Cadastramento VISAM (AP 60; 01 Cor; Frente; Sob Medida)



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFARNAUM
CNPJ: 13.714.142/0001-62

18	10	Bloco c/ 100 folhas	Ficha de Encaminhamento de Amostras Laboratoriais (Hepatites) (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
19	10	Bloco c/ 100 folhas	Ficha de Investigação de Óbitos com causa mal definida (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
20	15	Bloco c/ 100 folhas	Ficha de Notificação da Vigilância Sanitária (Ofício 9; 01 Cor; Em 3 Vias)
21	13.000	Unidade	Folder (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
22	105	Bloco c/ 100 folhas	Formulário de Campo FA1 (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
23	260	Unidade	Itinerário para Vigilância Entomológica (Ofício 9; Papel AP; 01 Cor; Frente)
24	200	Unidade	Levantamento Rápido de Índice do Aedes Aegypti - LIRA/2006 (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
25	10	Bloco c/ 100 folhas	MS/FNS Programa de Controle das Leishmanioses - Operações de Inseticida - Registro Diário de Tratamento (Borrifação) (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
26	40	Bloco c/ 100 folhas	MS/SESAB/SMS/DENGUE/LIRA/ENTOMOLOGIA - Etiqueta para remessa de espécimes (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente; Sob Medida; Tam: 08cm largura x 10cm altura)
27	20	Bloco c/ 100 folhas	Operação de Controle de Reservatório canino (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
28	10	Bloco c/ 100 folhas	P.C Leishmaniose Visceral (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente; Pega 8 na folha)
29	10	Bloco c/ 100 folhas	Protocolo de TR DPP Leishmaniose Canina (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
30	10	Bloco c/ 100 folhas	Programa Nacional de DST (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
31	70	Unidade	Quadro demonstrativo das operações de campo PCFAD (Ofício 9; Papel AP 60; 02 Cor; Frente)
32	90	Bloco c/ 100 folhas	Registro diário de serviço anti vetorial (Ofício 01; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
33	15	Bloco c/ 100 folhas	Relatório Semanal de Pesquisa e Borrifação (PCDC) (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
34	10	Bloco c/ 100 folhas	Resumo de Atividades de Leishmaniose Visceral (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
35	10	Bloco c/ 100 folhas	Resumo de boletim de Campo e Laboratório - LIRA (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
36	70	Bloco c/ 100 folhas	Resumo Diário do Serviço Antivetorial PNCD (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
37	70	Bloco c/ 100 folhas	Resumo Diário do Serviço Antivetorial (Ofício 9; Papel AP 24; 050 Cor; Frente e Verso)
38	30	Bloco c/ 100 folhas	Resumo do Reconhecimento PCFAD (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
39	30	Bloco c/ 100 folhas	Resumo Semanal do Serviço Antivetorial PNCD (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
40	30	Bloco c/ 100 folhas	Resumo Semanal do Serviço Antivetorial (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
41	20	Bloco c/ 100 folhas	Requerimento (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
42	20	Bloco c/ 100 folhas	Requerimento II (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
43	8	Bloco c/ 100 folhas	Termo de Apreensão, Depósito, Inutilização, Devolução e Interdição da Vigilância Sanitária (Ofício 9; 01 Cor; em 4 vias)
44	10	Bloco c/ 100 folhas	Termo de Consentimento Informado - Solicitado para Inserção de DIU (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFARNAUM
CNPJ: 13.714.142/0001-62

45	10	Bloco c/ 100 folhas	Termo de Consentimento informado para Anticoncepcional injetável Mensal (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
46	3	Bloco c/ 100 folhas	Termo de Consentimento Livre e Esclarecido (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)

LOTE 03			
Item	quant.	Und	Descrição
1	70	Bloco c/ 100 folhas	Atestado Geral H.M.M.O (F18; Papel AP; 01 Cor; Frente)
2	1050	Unidade	Cartão de identificação (Sob Medida, Pega 10 na Folha; Papel AP 60; 01 Cor; Frente)
3	130	Bloco c/ 100 folhas	Certidão Hospitalar (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
4	4.000	Unidade	Etiqueta para Identificação de Soro sob medida (Autocolante 02cm x 80cm; 01 Cor)
5	30	Bloco c/ 100 folhas	Ficha Clínica Recém-Nascido (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
6	130	Bloco c/ 100 folhas	Ficha de Atendimento Ambulatorial (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
7	60	Bloco c/ 100 folhas	Ficha de Escala de Serviço (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
8	105	Bloco c/ 100 folhas	Ficha de Evolução/Prescrição Médica (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
9	70	Bloco c/ 100 folhas	Ficha de Pacientes Atendimentos (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
10	40	Bloco c/ 100 folhas	Ficha de Referência e Contrarreforma (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
11	40	Bloco c/ 100 folhas	Ficha de Sinais Vitais (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
12	10	Bloco c/ 100 folhas	Ficha Débito Centro Cirúrgico (Ofício 09; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
13	30	Bloco c/ 100 folhas	Ficha Operatória - Serviço de Enfermagem Pré Operatório (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
14	40	Bloco c/ 100 folhas	Ficha Resultado de Exames (Hematologia, Bioquímica, Imunologia, Uroanálise, Parasitologia (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
15	105	Bloco c/ 100 folhas	Ficha Subsequente de Atendimento Ambulatorial (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
16	70	Bloco c/ 100 folhas	Folha de Admissão (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
17	40	Bloco c/ 100 folhas	Folha de Internamento (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
18	105	Bloco c/ 100 folhas	Folha de Observação de Enfermagem (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
19	70	Bloco c/ 100 folhas	Folha de Triagem (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
20	40	Bloco c/ 100 folhas	Folha de Urgência/Emergência (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
21	40	Bloco c/ 100 folhas	Laudo Médico/Técnico para Emissão de APAC (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
22	70	Bloco c/ 100 folhas	Laudo para Solicitação/Autorização de Procedimento Ambulatorial (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
23	70	Bloco c/ 100 folhas	Laudo para Solicitação/Autorização de Internação Hospitalar (AIH) (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFARNAUM
CNPJ: 13.714.142/0001-62

24	10	Bloco c/ 100 folhas	Mapa de Controle Hídrico (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
25	30	Bloco c/ 100 folhas	Planilha de Controle de Visitas (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
26	80	Bloco c/ 100 folhas	Receituário Azul (Sob Medida)
27	40	Bloco c/ 100 folhas	Requisição de Exames Anatomopatológico (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
28	30	Bloco c/ 100 folhas	Serviço de Nutrição Mapas de Dietas (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
29	260	Bloco c/ 100 folhas	Solicitação de Exames Laboratoriais Hospitalar (F36; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
30	70	Bloco c/ 100 folhas	Termo de Responsabilidade (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)

LOTE 04			
Item	quant.	Und	Descrição
1	40	Bloco c/ 100 folhas	Autorização de Hospedagem (F18; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
2	130	Bloco c/ 100 folhas	Boletim de Produção Ambulatorial (individualizado) BPA - 1 (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
3	15	Bloco c/ 100 folhas	Colposcopia/Preventivo Ginecológico (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
4	70	Bloco c/ 100 folhas	Laudo Eletrocardiograma (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
5	30	Bloco c/ 100 folhas	Ficha de Atendimento (Citologia) (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
6	15	Bloco c/ 100 folhas	Laudo Médico de Tratamento Fora do Domicílio LM - TFD (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
7	70	Bloco c/ 100 folhas	Laudo Ultrassonografia de Vias Urinárias (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
8	70	Bloco c/ 100 folhas	Laudo Ultrassonografia do Abdome (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
9	40	Bloco c/ 100 folhas	Laudo Ultrassonografia Mamária (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
10	40	Bloco c/ 100 folhas	Laudo Ultrassonografia Obstétrica (1º Trimestre) (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
11	40	Bloco c/ 100 folhas	Laudo Ultrassonografia Obstétrica (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
12	70	Bloco c/ 100 folhas	Laudo Ultrassonografia Pélvica (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
13	30	Bloco c/ 100 folhas	Laudo Ultrassonografia Transvaginal (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
14	50	Bloco c/ 100 folhas	Recibo (TFD) (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
15	70	Bloco c/ 100 folhas	Requisição de Exame Citopatológico MAMA (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
16	30	Bloco c/ 100 folhas	Requisição de Exame de Citologia Geral (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
17	15	Bloco c/ 100 folhas	Requisição de Exame Histopatológico MAMA (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
18	40	Bloco c/ 100 folhas	Requisição de Mamografia (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFARNAUM
CNPJ: 13.714.142/0001-62

19	15	Bloco c/ 100 folhas	Tratamento Fora do Domicílio - Relatório de Acompanhamento (TFD) (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
20	6.500	Unidade	Laudos Picotados para Impressão do DAM (AP 75; F18; 01 Cor) sob medida 02 por folha
21	20	Bloco c/ 100 folhas	Ficha de Relação Nominal de Exames Citopatológicos (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
22	30	Bloco c/ 100 folhas	Relação Nominal de Exames Citológico (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
23	20	Bloco c/ 100 folhas	Relação Nominal de Exames Citopatológico do Útero (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
24	130	Bloco c/ 100 folhas	Arrecadação de Impostos (AP 56, picotado) sob medida 04 por folha, com numeração
25	03	Bloco c/ 100 folhas	Folha de Papel Tam. A5 (F18), picotada, em branco, com destaques a 6cm da borda de baixo e 15cm de altura, impressão de impostos (ISS, IPTU, TFF, etc.)

LOTE 05			
Item	quant.	Und	Descrição
1	10	Bloco c/ 100 folhas	Controle de Informações (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
2	70	Bloco c/ 100 folhas	Diário de Pesquisa e Borrifação (F18; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
3	1.300	Unidade	Folder Informativo Chagas (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
4	15	Bloco c/ 100 folhas	Ficha de Captura de Triatomíneos - Programa de Controle da Doença de Chagas (PCDC) (F18; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
5	10	Bloco c/ 100 folhas	Ficha de Solicitação de Coleta para doença de Chagas (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
6	6.500	Unidade	Ficha de Visita Programa de Controle da Febre Amarela e Dengue (Sup Bond Azul, F36; 01 Cor; Frente)
7	15	Bloco c/ 100 folhas	Planilha de Controle Inseticida por Localidade (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)
8	10	Bloco c/ 100 folhas	Sistema de Referencial Geográfico (SISLOC) (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente)
9	40	Bloco c/ 100 folhas	Registro Diário de Serviço Anti Vetorial (Ofício 9; Papel AP 24; 01 Cor; Frente e Verso)

LOTE 06			
Item	quant.	Und	Descrição
1	260	Und.	Adesivo 7,5cmx12cm,01cor
2	400	Und.	Capa p/ cartilha, papel 180g tam-A4, colorido
3	4000	Und.	Cartão couche 180g, 10cm, colorido
4	2600	Und.	Certificado 14cmx21cm, papel vergê 189g colorido
5	1300	Und.	Crachá retangular, papel 180g 14cmx10cm, colorido
6	400	Und.	Crachá retangular, papel 180g 6,7cmx10cm, colorido
7	130	Und.	Diários de classe/ avaliação diagnostica, encadernado, Ed. Infantil com 137 páginas no total sendo; 50 páginas frente e verso e 87 só frente, das 137 páginas são: 108 páginas em preto e branco (01 cor) 5 páginas só com o título como marca texto (01 cor) e 04 páginas coloridas nos índices (04 cores)



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFARNAUM
CNPJ: 13.714.142/0001-62

8	Und.	130	Diários de classe 23,5cmx31cm, c/capa e contra capa e a 1ª pagina plastificada com espiral em arame, 01cor, c/ 64 flf, frente e verso.
9	Und.	2000	Folder, papel 180g, Tam A4 colorido; 02 dobras, frente e verso
10	Und.	2600	Marcador de página 5,5cmx20cm, colorido, frente.
11	Und.	2000	Panflete papel couchê 90g, 20cmx10cm colorido frente (três tipos)
12	bloco	70	Bloco ficha individual do aluno, ap63,100x1-colorido
13	Und.	70	Histórico ESCOLAR, AP63, f9, 100x1- colorido
14	Und.	6500	Boletim f18 colorido f/v ap60g
15	Und.	7800	Pasta do aluno- ap60-p/b
16	Und.	35	Banner, cor 4x0, dimensões 1,0x1,4m
17	Und.	40	Placa cega de metalon, 3,00x0,8m
18	Und.	15	Plotagem parcial 0,6x0,8m, p/ carro pequeno.
19	Und.	4000	Folha para alvará, ap´180g, f18
20	Und.	5200	Cartão visita, colorido, papel couche 115g,(8tipos)
21	Und.	35	Carimbos automáticos printy 4911
22	Und.	35	Carimbos automáticos printy 4912
23	Und.	35	Carimbos de madeira 2,5cmx6,5cm
24	Und.	35	Carimbos madeira 1,5cmx4,5cm

LOTE 07			
Item	quant.	Und	Descrição
1	Und.	650	Cartazes A3 colorido couche 115g
2	Und.	6.500	Panflete 15x21 colorido couche 115g
3	Und.	6.500	Folders A4 colorido couche 170g
4	Und.	650	Cartazes F4 colorido couche 170g
5	Und.	15	Banners 120x0,80
6	Und.	15	Banners 150x100
7	Und.	18	Faixas impressão Digital 4,00x0,80
8	Und.	10.400	Preguinhas 0,06x0,06
9	Und.	30	Adesivos 0,40x0,40
10	Bloco	40	Blocos timbrados 100x1A4
11	Bloco	40	Bloco timbrados, 15x20
12	Und.	1.300	Calendários, tamanho A3 papel Supremo, colorido
13	Und.	7.800	Ficha de acompanhamento A4 1cor
14	Und.	2.600	Adesivo plástico com 1 face colante 0,8cmx20cm
15	Und.	1.300	Adesivos, 30cmx20cm
16	Und.	30	Banner plástico, base abs (azul) medindo 1,5mx2,5m
17	Und.	10	Banner plástico, base de abs (azul) medindo 3mx3m
18	Und.	1.300	Bloco encadernados com 20 folhas e capa colorida com medida de 20cmx14cm
19	Und.	30	Carimbos, estrutura plástica, medindo 4cm de altura e 2cm de largura, com nome específico
20	Und.	650	Cartão de mensagem, medindo 14cmx20cm, em papel ofício
21	Und.	650	Cartilha com capa colorida papel couche 15x10cm
22	Und.	1.300	Convites, medida 10x15cm em papel
23	Und.	650	Convites, 15x21cm, em papel
24	Und.	1.300	Crachás em papel cartão perfurados medido 0,8cmx10cm.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFARNAUM
CNPJ: 13.714.142/0001-62

25	Und.	1.170	Encadernação em material metálico, usado para organizar folhas de papéis, documentos e outros.
26	Und.	650	Bloco para atendimento social, 50x2, tamanho, 18x15,5cm, papel auto copiativo 1ª via picotada, 2ª fixa numerado, impressão 1x0, capa adicional no final do bloco em papel 250g, 0x0 tamanho 35x15,5cm.

4.1. O valor global da respectiva prestação de serviços gráficos, foi estimada com base nas prévias fornecidas por empresas do ramo pertinente ao objeto licitado, e perfazem o valor total de: **R\$ 222.015,20 (duzentos e vinte e dois mil quinze reais e vinte centavos), distribuídas da seguinte forma:**

- **Lote 01 – R\$ 65.849,67 (sessenta e cinco mil oitocentos e quarenta e nove reais e sessenta e sete centavos);**
- **Lote 02 – R\$ 18.124,49 (dezoito mil cento e vinte e quatro reais e quarenta e nove centavos);**
- **Lote 03 – R\$ 19.143,05 (dezenove mil cento e quarenta e três reais e cinco centavos);**
- **Lote 04 – R\$ 11.834,79 (onze mil oitocentos e trinta e quatro reais e setenta e nove centavos);**
- **Lote 05 – R\$ 2.452,10 (dois mil quatrocentos e cinquenta e dois reais e dez centavos);**
- **Lote 06 – R\$ 41.630,50 (quarenta e um mil seiscentos e trinta reais e cinquenta centavos);**
- **Lote 07 – R\$ 62.980,60 (sessenta e dois mil novecentos e oitenta reais centavos).**

4.2. O setor responsável pela pesquisa de preços foi o setor de compras do Município de Cafarnaum Bahia.

5. DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA

5.1. O início da prestação dos serviços será após a entrega da nota de empenho e da assinatura do competente contrato de prestação de serviços;

5.2. Os produtos deverão ser entregues em unidades e blocos, em conformidade com a Proposta de Preços oferecida pela licitante vencedora do Certame.

5.2.1. Os pedidos feitos deverão ser atendidos no prazo máximo de 08 (oito) dias corridos, contados a partir da solicitação por escrito do setor competente de cada Secretário(a) que gerou o pedido;

5.2.1.2. Caso a(s) empresa(s) vencedora(s) da licitação não atendam aos pedidos feitos no prazo acima estipulado, a Administração poderá aplicar as sanções definidas no Art. 87 da Lei nº. 8.666/93.

5.3. Não serão admitidos, para efeito de recebimento, produtos/formulários que estejam em desacordo ou conflitante com quaisquer especificações prescritas nas propostas comerciais da(s) empresa(s) vencedora(s) de cada Lote.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFARNAUM
CNPJ: 13.714.142/0001-62

5.4. Feita à entrega pela contratada, o contratante por intermédio da **Comissão de Recebimento**, realizará no prazo máximo de **24 (vinte e quatro)** horas, os exames necessários para aceitação/aprovação dos produtos/formulários, de modo a comprovar que os mesmos atendem as especificações estabelecidas no Edital e na proposta de preços da licitante vencedora;

6. DAS PENALIDADES ADMINISTRATIVAS

6.1. Pelo descumprimento de quaisquer cláusulas ou condições do presente edital, serão aplicadas as penalidades previstas no artigo 7º da Lei 10.520/2002, e nos artigos 86 e 87 da Lei nº. 8.666/93, e também aplicar-se-ão as seguintes sanções administrativas, garantida sempre a ampla defesa e o contraditório:

6.2. Pela inexecução total ou parcial de cada ajuste (representado por Nota de Empenho), a Administração poderá aplicar, às empresas, as seguintes penalidades, sem prejuízo sanções legalmente estabelecidas:

6.2.1. Advertência;

6.2.2. Multas:

6.2.3. No caso de não cumprimento do prazo de entrega do objeto licitado, será aplicável à **CONTRATADA** multa moratória de valor equivalente a 2% do valor contratual;

6.2.4. Pela inexecução total ou parcial do contrato, a Prefeitura do Município de Cafarnaum poderá garantir a prévia defesa, aplicar à **CONTRATADA** as sanções previstas no artigo nº. 87 da Lei nº. 8.666/93, sendo que no caso de multa esta corresponderá a 2% sobre o valor total do contrato limitado a 10% do valor contratual;

6.2.5. Suspensão do direito de participar em licitações, contratos de qualquer órgão da administração direta ou indireta, pelo prazo de até 02 (dois) anos quando, por culpa da **CONTRATADA**, ocorrer à suspensão, e se for o caso, descredenciamento do Cadastro de Fornecedores do Município de Cafarnaum, pelo prazo de 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou, ainda, até que seja promovida a reabilitação perante a autoridade que aplicou a penalidade;

6.2.6. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com órgãos da Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contrato ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior;

6.2.7. Nenhuma sanção será aplicada sem o devido Processo Administrativo que prevê defesa prévia do interessado e recurso nos prazos definidos em Lei, sendo-lhe franqueada vista ao processo.

7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

7.1. Prestar os serviços no prazo estipulado da cláusula 5.2.1, do presente Termo de Referência.

7.2. A Contratada se responsabilizará por eventuais danos ou prejuízos causados direta ou indiretamente, a **PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFARNAUM** ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo de seus representantes ou empregados na execução do contrato.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFARNAUM
CNPJ: 13.714.142/0001-62

7.3. A Contratada deverá assumir a responsabilidade pelos **encargos fiscais e comerciais** resultantes da adjudicação desta Licitação;

7.4. A CONTRATADA deverá reparar, corrigir, remover, as suas expensas, no todo em parte produtos/serviços, que impossibilitem o seu uso, em decorrência de danos nas embalagens, causados no transporte, bem como, providenciar a substituição dos mesmos, **no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas;**

7.5. A Contratada deverá manter, durante a execução do contrato, as mesmas condições de habilitação;

7.6. A Contratada deverá aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem na aquisição do objeto desta licitação, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado;

8 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

8.1 – Comunicar à empresa vencedora toda e qualquer ocorrência relacionada com a prestação dos serviços gráficos;

8.2 - Efetuar o pagamento da empresa vencedora em conformidade ao estabelecido no Edital;

8.3 – Rejeitar, no todo ou em parte, produtos/serviços que a empresa vencedora entregar fora das especificações do Edital.

Cafarnaum/BA, de 02 de maio 2019.

Secretário Municipal de Administração e Finanças

Secretária Municipal de Educação

Secretário Municipal de Saúde

Secretário Municipal de Ação Social



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFARNAUM
CNPJ: 13.714.142/0001-62

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 020/2019
ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

LICITANTE:		
END. COMERCIAL:		UF:
CEP:	FONE/FAX:	CONTATO:
INSC. ESTADUAL:		CNPJ:
VALIDADE DA PROPOSTA:		REPRESENTANTE LEGAL:
DADOS BANCÁRIOS:		
OBJETO:		

PROPOSTA DE PREÇOS

Lote XX						
ITEM	ESPECIFICAÇÃO	MARCA	UND	QUANTIDADE	V.U	V.T
	[O Licitante deve preencher a Proposta conforme discriminação, unidade e quantidade para o Lote/Item que ofertar preço, de acordo com o Termo de Referência – Anexo I]. Será Desclassificado o licitante que não atender às especificações, quantidades e unidades de medidas					
Valor Total R\$						
Valor Total Por Extenso						

VALOR TOTAL DA PROPOSTA:

Declaramos, que no preço ofertado estão inclusas todas as despesas necessárias para o fornecimento do objeto desta licitação, sendo de nossa exclusiva responsabilidade as despesas como transporte, alimentação, proventos, encargos sociais, impostos, taxas, tributos, emolumentos, contribuições sociais, fiscais, parafiscais, seguros e demais despesas inerentes, estando o preço ofertado correspondendo, rigorosamente, com às especificações do objeto licitado, estamos ciente de que não cabe quaisquer reivindicações devidas a erros nessa avaliação, para efeito de solicitar revisão de preços por recolhimentos determinados pela autoridade competente.

Por esta proposta, ainda, declaramos inteira submissão aos preceitos legais em vigor, especialmente aos da Lei 10.520/02, da Lei nº 8.666/93, e às cláusulas e condições constantes do Edital do Pregão Presencial nº 020/2019.

RESPONSÁVEL LEGAL DA LICITANTE

_____, ____/____/____
LOCAL

DATA

ASSINATURA E CARIMBO COM CNPJ E CPF DO REPRESENTANTE

Observações:

- 1) A proposta deverá indicar aos dados bancários em que serão creditados os pagamentos durante a execução do contrato.
- 2) Legenda: V.U: Valor Unitário (R\$) – V.T: Valor Total (R\$)



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFARNAUM
CNPJ: 13.714.142/0001-62

ANEXO III

MINUTA DO CONTRATO

Contrato que entre si celebram a PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFARNAUM e a empresa: -----, objetivando a contratação de empresa especializada para prestação de serviços gráficos para o Município de Cafarnaum – Bahia, conforme especificações constantes no Termo de Referência - (Anexo I), o qual passa a fazer parte integrante do Edital independente de transcrição - **PREGÃO PRESENCIAL Nº 020/2019**.

A PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFARNAUM, ESTADO DA BAHIA, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Rua Djalma Rios, nº 01, – Centro – Cafarnaum Ba., CNPJ: 13.714.142/0001-62, neste ato representada por sua Prefeita, a Sr^a. **SUELI FERNANDES DE SOUZA NOVAIS**, brasileira, maior, casada, portadora do RG 264.221.745 SSP/BA; CPF 413.902.535-20, residente e domiciliada na Rua Euclides da Cunha, nº 251, Centro de Cafarnaum-Bahia, doravante denominada CONTRATANTE, e a empresa: -----, pessoa jurídica, com sede à --- ----, nº -- -, na Cidade de _____ - _____, CNPJ: -----, neste ato representada pelo Sr. -----, CPF: ----- RG: ----- SSP/---, doravante denominada CONTRATADA, e, de conformidade com os elementos constantes no **PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 541/2019, PREGÃO PRESENCIAL Nº 020/2019** e seus anexos, e ainda no que couber serão aplicadas as disposições da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores, têm entre si, como certo e avençado o presente contrato, que fica aqui materializado no presente instrumento, o qual reger-se-á segundo as cláusulas e condições que, mutuamente, aceitam e outorgam, a saber:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 Contratação de empresa especializada para prestação de serviços gráficos para o Município de Cafarnaum – Bahia.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA OBRIGAÇÃO DAS PARTES

2.1 Além das obrigações resultantes da observância da Lei 8.666/93 são obrigações da CONTRATADA:

- I Entregar com pontualidade os produtos/serviços ofertados;
- II Comunicar imediatamente e por escrito as Secretarias deste Município, através da Fiscalização, qualquer anormalidade verificada, inclusive de ordem funcional, para que sejam adotadas as providências de regularização necessárias;
- III Atender com prontidão as reclamações por parte do receptor dos produtos/serviços, objeto da presente licitação.
- IV Manter todas as condições de habilitação exigidas na presente licitação:

2.2 - Além das obrigações resultantes da observância da Lei 8.666/93 são obrigações da CONTRATANTE

- I - Cumprir todos os compromissos financeiros assumidos com a CONTRATADA;
- II - Notificar, formal e tempestivamente, a CONTRATADA sobre as irregularidades observadas no cumprimento deste Contrato.
- III - Notificar a CONTRATADA por escrito e com antecedência, sobre multas, penalidades e quaisquer débitos de sua responsabilidade;



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFARNAUM
CNPJ: 13.714.142/0001-62

IV - Aplicar as sanções administrativas contratuais pertinentes, em caso de inadimplemento.

CLAUSULA TERCEIRA - FORMA DE FORNECIMENTO DE OBJETO

3.1. O início da prestação de serviços será após a entrega da nota de empenho e da assinatura do presente contrato de fornecimento;

3.2. A prestação dos serviços no que se refere a confecção dos impressos e produtos ofertados, será em parcelas (tantas quantas forem necessárias), e serão fornecidos de acordo ao descrito na sua proposta de preços.

3.2.1. Os pedidos feitos deverão ser atendidos no prazo máximo de 08 (oito) dias corridos, contados a partir da solicitação por escrito do setor competente da Prefeitura Municipal de Cafarnaum;

3.2.1.1. Caso a(s) empresa(s) vencedora(s) da licitação não atendam aos pedidos feitos no prazo acima estipulado, a Administração poderá aplicar as sanções definidas no Art. 87 da Lei nº. 8.666/93.

3.2.2. A Prefeitura Municipal de Cafarnaum Bahia se reserva o direito de adquirir apenas parte dos serviços/produtos discriminados, ou rejeitar todos, desde que haja conveniências para seus serviços.

3.3. Independentemente da aceitação, a adjudicatária garantirá a qualidade dos serviços/produtos ofertados, obrigando-se a repor aquele que apresentar defeito ou for entregue em desacordo com o apresentado na sua Proposta de Preços.

3.4. A Contratada sujeitar-se-á a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte dos Secretários envolvidos e encarregados de receber e acompanhar a entrega dos serviços/produtos licitados, prestando esclarecimentos solicitados atendendo as reclamações formuladas, inclusive todas as entregas e anexar a Nota Fiscal, o qual deverá ser acompanhado por um encarregado da Pasta.

CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

4.1. O valor global do presente contrato é de R\$ ----- (-----), conforme planilhas em anexo.

4.3. No valor pactuado estão inclusos todos os tributos e, ou encargos sociais, resultantes da operação adjudicatória concluída, inclusive despesas com fretes e outros.

4.4. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, a contar da efetiva entrega dos produtos desta licitação, mediante apresentação da respectiva Nota Fiscal.

4.5. A Nota Fiscal/Fatura deverá ser emitida pela licitante vencedora/contratada, obrigatoriamente com o mesmo número de inscrição no CNPJ apresentado nos documentos de habilitação e das propostas de preços, bem como da Nota de Empenho;

4.6. Em caso de devolução da Nota Fiscal/Fatura para correção, o prazo para pagamento passará a fluir após a sua reapresentação.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFARNAUM
CNPJ: 13.714.142/0001-62

4.7. O pagamento só será efetuado após a comprovação pelo contrato de que se encontra em dia com suas obrigações para com a Fazenda Federal, Fazenda Estadual, Fazenda Municipal, FGTS e CNDT.

5 – CLÁUSULA QUINTA - DO PREÇO E DO REAJUSTE:

5.1. Os preços deverão ser expressos em reais sendo fixos e irrevogáveis.

5.2. Fica ressalvada a possibilidade de alteração dos preços, caso ocorra o desequilíbrio econômico financeiro do Contrato, conforme disposto no Art. 65, alínea “d” da Lei 8.666/93.

5.2.1. Caso ocorra à variação nos preços, a contratada deverá solicitar formalmente a PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFARNAUM, devidamente acompanhada de documentos que comprovem a procedência do pedido.

5.3. A Contratada deverá aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem na aquisição do objeto desta licitação, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado

5.4. Em caso de redução nos preços dos serviços, a contratada fica obrigada a repassar ao Município o mesmo percentual de desconto.

CLÁUSULA SEXTA – DA VIGÊNCIA

6.1. A vigência do presente contrato é de 01 (um) ano, contados a partir da assinatura do presente contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA – RECURSO ORÇAMENTÁRIO:

7.1. Os recursos necessários ao atendimento das despesas correrão à conta das seguintes Dotações Orçamentárias Exercício/2019:

Unidade Orçamentária: 02.05.01 - SEC. DE ADMINISTRAÇÃO GERAL e FINANÇAS
Projeto/Atividade: 2008 DESENVOLVIMENTO E MANUT.DAS AÇÕES DA SEC. MUN. DE ADM. GERAL E FINANÇAS
Elemento de despesa: 3390.39.00 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física
Fonte de Recurso: 0 RECURSOS ORDINÁRIOS

Unidade Orçamentária: 02.07.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Projeto/Atividade: 2060 DESENVOLVIMENTO E MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Elemento de despesa: 3390.39.00 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física
Fonte de Recurso: 1 Educação - 25%

Unidade Orçamentária: 02.07.02 - FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Projetos/Atividade: 2067 GESTÃO DE ENSINO FUNDAMENTAL
Elemento de despesa: 3390.39.00 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física
Fontes de Recursos: 1 Educação - 25%
19 Transferências FUNDEB 40%



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFARNAUM
CNPJ: 13.714.142/0001-62

Unidade Orçamentária: 02.08.02 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Projetos/Atividade: 2030 DESENVOLVIMENTO E MANUTENÇÃO DO PROGRAMA SAÚDE DA FAMÍLIA
2037 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES EM VIGILÂNCIA EM SAÚDE
2055 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DA ATENÇÃO BÁSICA
2081 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO NÚCLEO DE APOIO À SAÚDE DA FAMÍLIA
2082 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO PROG. DE MELHORIA DO ACESSO E QUALIDADE
2032 DESENVOLVIMENTO E MANUT. DAS AÇÕES DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
2151 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO PROGRAMA SAÚDE BUCAL
2157 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DO SAMU - SERV DE ATEND MÓVEL DE URGÊNCIA
2161 MANUT. DAS AÇÕES DO PROGRAMA QUALIFAR
Elemento de despesa: 3390.39.00 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física
Fontes de Recursos: 2 Saúde - 15%
14 Transferências de Recursos do SUS

Unidade Orçamentária: 02.10.02 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Projetos/Atividade:
2087 DESENVOLVIMENTO E MANUT. DAS AÇÕES DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
2095 MANUTENÇÃO DO PROGRAMA PRIMEIRA INFÂNCIA
2100 GESTÃO DAS AÇÕES DO ÍNDICE DE GESTÃO DESCENTRALIZADA-IGD BF
2103 GESTÃO DAS AÇÕES DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA
Elemento de despesa: 3390.39.00 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física
Fontes de Recursos: 0 RECURSOS ORDINÁRIOS
29 Transferências de Recursos FNAS

8 - CLÁUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES:

8.1 – Nos termos do art. 86 da Lei n. 8.666/93, fica estipulado o percentual de **0,5% (meio por cento)** sobre o valor inadimplido, a título de multa de mora, por dia de atraso injustificado no fornecimento do objeto deste pregão, até o limite de **10% (dez por cento)** do valor empenhado.

8.2. Em caso de inexecução total ou parcial do pactuado, em razão do descumprimento de qualquer das condições avençadas, a contratada ficará sujeita às seguintes penalidades nos termos do art. 87 da Lei n. 8.666/93:

- I- advertência;
- II- multa de **10% (dez por cento)** do valor do contrato,
- III– suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com a Administração por prazo não superior a **2 (dois)** anos e,
- IV- declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

8.3. Quem convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios pelo prazo de até **5 (cinco) anos**, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFARNAUM
CNPJ: 13.714.142/0001-62

8.4. As penalidades somente poderão ser relevadas ou atenuadas pela autoridade competente aplicando-se o Princípio da Proporcionalidade, em razão de circunstâncias fundamentados em fatos reais e comprovados, desde que formuladas por escrito e no prazo máximo de **5 (cinco) dias úteis** da data em que for oficiada a pretensão da Administração no sentido da aplicação da pena.

8.5 - As multas de que trata este capítulo, deverão ser recolhidas pelas adjudicatárias em conta corrente em agência bancária devidamente credenciada pelo município no prazo máximo de 05 (cinco) a contar da data da notificação, ou quando for o caso, cobrada judicialmente.

8.6 - As multas de que trata este capítulo, serão descontadas do pagamento eventualmente devido pela Administração ou na impossibilidade de ser feito o desconto, recolhida pela adjudicatária em conta corrente em agência bancária devidamente credenciada pelo município no prazo máximo de 05 (cinco) dias a contar da notificação, ou quando for o caso, cobrado judicialmente.

CLÁUSULA NONA - DA RESCISÃO CONTRATUAL

9.1 - A rescisão contratual poderá ser determinada por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos incisos I, XII e XVII do art. 78 da Lei Federal nº 8.666/93;

CLÁUSULA DÉCIMA - DA PUBLICAÇÃO

10.1. Dentro do prazo legal, contado de sua assinatura, o CONTRATANTE providenciará a publicação de resumo deste Contrato na imprensa oficial do Município.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO FORO

11.1 - Fica eleito o foro da Comarca de Morro do Chapéu, Estado da Bahia, para dirimir questões oriundas do presente contrato, dispensado qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

11.2 - E por estarem de acordo com as condições aqui estipuladas, lavrou o presente contrato que será assinado em 02 (duas) vias de igual teor e forma na presença das testemunhas.

Cafarnaum BA, ____ de _____ de 2019.

Sueli Fernandes de Souza Novais
Prefeita Municipal

CONTRATADA

Testemunhas:

1ª

2ª



ANEXO IV

(Modelo)

DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO PLENO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

_____ (A EMPRESA) _____ CNPJ Nº _____,
sediada em

_____ (ENDEREÇO COMERCIAL) _____, declara, para todos os efeitos legais, que Conhece e Concorda com todos os termos do pregão em epígrafe e Cumpre Plenamente Todos os Requisitos de Habilitação exigidos pelo Edital do Pregão, forma Presencial Nº 020/2019 e os termos constantes na Lei nº 10.520, de 17/07/2002, para o presente processo licitatório. A empresa declarar ter ciência que “a falsidade de declaração prestada objetivando benefícios na presente licitação, caracterizará o crime de que trata o Art. 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das sanções administrativas previstas na Lei nº 8.666/1993.

Local e Data _____

Nome completo do proprietário ou representante
legal e qualificação na empresa
Carimbo de CNPJ:



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFARNAUM
CNPJ: 13.714.142/0001-62

ANEXO V
(Modelo)

DECLARAÇÃO DE REGULARIDADE JUNTO AO MINISTÉRIO DO TRABALHO

NOS TERMOS DO INCISO V, DO ART. 27 DA LEI Nº 8.666/1993. Referente ao Pregão Presencial Nº 020/2019 A empresa _____, inscrita no CNPJ: nº _____, sediada a __ (endereço completo) __, no Município _____, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade no _____ e do CPF no _____.

DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei no 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei no 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos. Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz: Sim () Não ()

Local e data. _____

Carimbo de CNPJ:

Nome completo do proprietário ou representante
legal e qualificação na empresa



ESTADO DA BAHIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAFARNAUM
CNPJ: 13.714.142/0001-62

ANEXO VI

(Modelo)

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO DE LICITAR OU
CONTRATAR COM A ADMINISTRAÇÃO

Nome da Empresa _____ inscrita no CNPJ nº _____, sediada (endereço completo) _____, declara sob as penas da lei, para fins de participação do Pregão, na forma Presencial Nº 020/2019 da Prefeitura de Cafarnaum – BA, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação, bem como não se encontra em estado de Inidoneidade declarado ou suspensivo, por nenhum órgão da administração pública Federal, Estadual, Municipal ou do Distrito Federal, e que não está sujeita a qualquer impedimento legal para licitar ou contratar com a Administração, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores. DECLARA ainda ter ciência que; “A falsidade de declaração prestada objetivando benefícios na presente licitação, caracterizará o crime de que trata o Art. 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das sanções administrativas previstas na Lei 8.666/93”.

Local e data. _____

Carimbo de CNPJ:

Nome completo do proprietário ou representante
legal e qualificação na empresa



ANEXO VII

(Modelo)

DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA/ME E EMPRESA DE PEQUENO PORTE/EPP

.....(nome / razão social)....., inscrita no CNPJ n.º, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a)....., portador da Carteira de Identidade n.ºe do CPF n.º, na Sessão Pública de Pregão, na forma Presencial de nº 020/2019. Beneficiária do tratamento diferenciado e favorecido estabelecido pela Lei Complementar 123/06. DECLARA ser: () Microempresa ou () Empresa de Pequeno Porte, e não possuir nenhum dos impedimentos previstos no § 4º do artigo 3º da Lei 123/06, estando apta a usufruir do tratamento diferenciado. DECLARA ainda ter ciência que “A falsidade de declaração prestada objetivando os benefícios das leis supracitadas, caracterizará o crime de que trata o Art. 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e das sanções administrativas previstas na Lei 8.666/93”.

Local e data. _____

Carimbo de CNPJ:

Nome completo do proprietário ou representante
legal e qualificação na empresa



ANEXO VIII

MODELO DE PROCURAÇÃO

(razão social, CNPJ, endereço completo)_____, por meio de (nome completo do representante legal, RG, CPF e qualificação na empresa)_____, constitui como suficiente PROCURADOR o Sr.(a) ___(nome completo, RG, CPF)_____, outorgando-lhe poderes para representar a referida empresa na sessão pública de Pregão, forma presencial nº 020/2019, podendo; formular propostas, ofertar lances verbais, recorrer de decisão e contraditar, renunciar direitos, interpor ou desistir de recursos, assinar a lista de presença e rubricar os documentos pertinentes à sessão pública, bem como praticar os demais atos inerentes ao certame previstos no Edital de Licitação.

Local e Data _____

CARIMBO CNPJ:

OBS: ASSINATURA DO OUTORGANTE RECONHECIDA FIRMA EM CARTÓRIO.

Nome completo do proprietário ou representante
legal e qualificação na empresa