

# Prefeitura Municipal de Buerarema

Processo Seletivo



## EDITAL N.º 002/2021 – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DE DESIGNAÇÃO TEMPORÁRIA

**ESTABELECE NORMAS PARA SELEÇÃO E CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAIS PARA ATUAREM EM ATENDIMENTO ÀS NECESSIDADES DE EXCEPCIONAL INTERESSE PÚBLICO, EM REGIME DE DESIGNAÇÃO TEMPORÁRIA.**

A Prefeitura Municipal de BUERAREMA, Estado da Bahia, através da Comissão Executiva do Processo Seletivo Simplificado, nomeada pelo Decreto Municipal nº 216 de 04 de outubro de 2021, torna público Edital que estabelece normas para seleção, contratação, em regime de designação temporária de pessoal para atuação nas várias Secretarias Municipais, e, ainda, seguindo as diretrizes o Estatuto do Servidor Público Municipal, Lei Municipal 759 de 29 de maio de 2018, artigo 37, inciso IX, da Constituição Federal e outras correlatas, o regulamento definido no Decreto Municipal nº 106 de 25 de março de 2021 e as regras constantes deste Edital.

### 1 - DO PROCESSO DE INSCRIÇÃO:

**1.1 PERÍODO:** Das 8:00 h do dia 06/10/2021 às 23:59 h. do dia 08/10/2021.

**1.2 FORMA:** Os candidatos deverão inscrever-se através de preenchimento do formulário constante do ANEXO I deste Edital, que será enviada através de do e-mail: [selecaosimplificada02.2021@buerarema.ba.gov.br](mailto:selecaosimplificada02.2021@buerarema.ba.gov.br), acompanhado do respectivo currículo do candidato e dos documentos comprobatórios do atendimento dos requisitos de escolaridade e das titulações apresentadas, todos em formato pdf.

**1.3. TAXA:** Para participar do processo seletivo o candidato deverá pagar taxa obrigatória, **cuja comprovação de pagamento deverá acompanhar o pedido de inscrição**, no seguinte valor:

Funções de Nível Superior: R\$ 60,00 (sessenta reais)

Funções de Nível Médio: R\$ 40,00 (quarenta reais)

*Avenida Góes Calmon, 591, Centro CEP:45.615-000  
Buerarema -Ba. • CNPJ: 13.721.188/0001-09*

Avenida Goes Calmon | 591 | Centro | Buerarema-Ba

[buerarema.ba.gov.br](http://buerarema.ba.gov.br)

# Prefeitura Municipal de Buerarema



**BUERAREMA**  
PREFEITURA

### 3 - DAS VAGAS, JORNADA DE TRABALHO, REMUNERAÇÃO E REQUISITOS EXIGIDOS:

Os postos de trabalho/ função pública, objeto deste Processo Seletivo Simplificado serão distribuídos conforme necessidade das respectivas Secretarias e estão discriminados, com o respectivo número de vagas, carga horária, requisitos básicos para o exercício e a remuneração correspondente, no ANEXO III deste Edital;

Parágrafo único – Os requisitos específicos para o exercício das funções públicas e ocupação dos postos de trabalho objeto deste processo seletivo, especialmente quanto à escolaridade e habilitação legal para o exercício profissional serão apurados no procedimento de inscrição, mediante a análise do currículo e dos documentos comprobatórios.

### 4- DAS ETAPAS DO PROCESSO:

4.1. O processo de seleção compreende: inscrição, análise dos documentos e avaliação, classificação, publicação do resultado, apreciação dos recursos, resultado final, convocação, contratação e assunção das funções, nos termos do presente Edital.

4.2. Além da verificação da habilitação e da escolaridade, esta quando exigida, que são pré-requisitos e terão caráter eliminatório, na análise dos documentos e avaliação dos candidatos, serão considerados os seguintes itens para efeito de pontuação:

I – Experiência apurada pelo tempo de exercício profissional na função pleiteada;

II - Qualificação profissional por meio de apresentação de títulos, nos cargos exigidos.

4.3. A pontuação dos candidatos seguirá os critérios estabelecidos na tabela constante do ANEXO IV deste Edital;

4.4. A inexatidão das informações prestadas pelo candidato ou a irregularidade de documentos ou possíveis falsificações, ainda que verificadas posteriormente, eliminarão o candidato, anulando-se todos os atos decorrentes da inscrição.

*Avenida Góes Calmon, 591, Centro CEP:45.615-000  
Buerarema -Ba. • CNPJ: 13.721.188/0001-09*

# Prefeitura Municipal de Buerarema



4.5. Caberá à Comissão Executiva do Processo Seletivo promover a ampla divulgação das etapas através do site: [www.buerarema.ba.gov.br](http://www.buerarema.ba.gov.br).

## 5- DAS INSCRIÇÕES

5.1. - No ato da inscrição o candidato deverá encaminhar através de e-mail ao endereço eletrônico constante deste edital ([selecaosimplificada02.2021@buerarema.ba.gov.br](mailto:selecaosimplificada02.2021@buerarema.ba.gov.br)) a Comissão Executora o formulário / ficha de inscrição definido no ANEXO I, acompanhado dos documentos constantes do 5.3.1, do presente edital em cópia formato pdf.

5.1.1. As informações prestadas na Ficha de Inscrição são de inteira responsabilidade do candidato.

5.1.2. O recebimento da inscrição não desobriga o candidato de comprovar, a qualquer tempo, quando solicitado, o atendimento a todos os requisitos e condições estabelecidos neste Edital.

**5.1.3. Somente será permitida a inscrição para uma (01) função, mesmo que de níveis de escolaridade distintos.**

5.1.4 É condição essencial para inscrever-se neste processo seletivo simplificado o conhecimento e aceitação das instruções e normas contidas neste edital.

5.1.5 Ao encaminhar o requerimento de inscrição o candidato declara que conhece e concorda plena e integralmente com os termos deste Edital e legislação vigente.

**5.1.5 Em caso de envio de mais de um e-mail por um inscrito, somente será considerado para fins de avaliação, o último e-mail encaminhado, sendo de inteira responsabilidade do candidato o envio com ficha de inscrição e todos os documentos comprobatórios exigidos em anexo.**

5.2 Não será admitida a inscrição de candidatos que foram excluídos em Processo(s) Seletivo(s) anterior(es) por fraude ao certame nos últimos 05 (cinco) anos, bem assim, tiveram rescindidos contratos em razão de SINDICÂNCIA DISCIPLINAR ou PAD (processo administrativo disciplinar), no mesmo interstício.

Avenida Góes Calmon, 591, Centro CEP:45.615-000  
Buerarema -Ba. • CNPJ: 13.721.188/0001-09

# Prefeitura Municipal de Buerarema



## 5.3 - DOS DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA INSCRIÇÃO E COMPROVAÇÃO DOS PRÉ-REQUISITOS

5.3.1. Anexado ao e-mail de inscrição que deverá conter a designação "PROCESSO SELETIVO BUERAREMA 02.2021. NOME DO CANDIDATO", devem acompanhar a ficha de inscrição contendo o CÓDIGO DO CARGO PRETENDIDO, TODOS SINALIZADOS EM AMARELO NO QUADRO DESCRITIVO DE CARGOS, *curriculum vitae*, *bem assim*:

I - Cópia do documento de identificação com foto e cópia do CPF e comprovante de residência;

II – Cópia do Diploma ou Certificado de conclusão de curso, para nível superior, compatível com a função pleiteada;

III – Cópia do histórico escolar ou declaração de escolaridade, para nível médio ou nível fundamental incompleto;

IV - Cópia da Carteira de Habilitação profissional, compatível com a função pleiteada;

V – Cópia do Certificado de conclusão do(s) curso(s) exigido como requisito(s) básico(s) para profissionais de nível médio técnico, constantes no presente edital.

VI – Cópia da Carteira Nacional de Habilitação (CNH) para inscrições ao cargo de motorista, em conformidade à categoria exigida;

VII– Comprovante do pagamento da taxa de inscrição com a utilização de DAM seguindo as seguintes instruções para sua emissão e pagamento:

VII. 1 – O candidato deverá emitir DAM para pagamento da taxa respectiva, disponível no endereço eletrônico: <https://buerarema.saatri.com.br/Contribuinte/EmitirDamTaxaDiversa>, onde deverá selecionar a Taxa de Inscrição - Seleção 2021 – Nível Fundamental/Sem grau de escolaridade ou Taxa de Inscrição - Seleção 2021 – Nível Médio ou Taxa de Inscrição - Seleção 2021 – Nível Superior, preenchendo todos os campos com seus dados respectivos e gerando o documento para pagamento, o qual deverá ser encaminhado no ato da inscrição, para o e-mail oficial, até a data e horário limite estabelecidos.

VIII – Cópia dos Certificados de conclusão de cursos de especialização *stricto e lato sensu*;

IX – Cópia dos Certificados de cursos de atualização e extensões;

Avenida Góes Calmon, 591, Centro CEP:45.615-000  
Buerarema -Ba. • CNPJ: 13.721.188/0001-09

# Prefeitura Municipal de Buerarema



**BUERAREMA**  
PREFEITURA

X – Cópia da CTPS (Carteira de Trabalho e Previdência Social) ou Declaração do Setor competente que comprove a experiência na função específica pleiteada, detalhando o período do labor.

5.3.2 Compete ao candidato a responsabilidade pela escolha dos documentos de comprovação do(s) pré-requisito(s).

5.3.3. A apresentação dos documentos exigidos como pré-requisito é OBRIGATÓRIA.

5.3.4. Não serão contabilizados período de prestação de serviços a título de voluntariado, sob qualquer circunstância, independentemente de carga horária sinalizada em declaração.

## 6- DA CLASSIFICAÇÃO E DOS CRITÉRIOS DE PONTUAÇÃO

6.1– A avaliação para efeito da classificação dos candidatos inscritos abrangerá as categorias expressas nos quadros componentes do ANEXO IV e os pontos apurados em cada categoria serão somados utilizando uma escala de 0 (zero) a 100 (cem) pontos como resultado final do candidato, conforme segue discriminado no ANEXO IV, para os cargos de nível médio técnico e superior, e de 0 (zero) a 60 (sessenta) pontos para os cargos de nível médio completo, fundamental e sem exigência de escolaridade.

6.2. A Declaração ou Certidão de Tempo de Serviço para a rede pública, expedida pelo órgão competente, deve acompanhar o e-mail de inscrição e **conterá o cargo, a função e o período trabalhado, constando dia, mês e ano.**

6.2.1. A declaração de tempo de serviço a ser expedida pelo Município de Buerarema, especificamente, deverá ser requerida no Setor de Recursos Humanos;

6.2.2. **Para a contagem de tempo de serviço considerar-se-á a data limite de 30 (trinta) de junho de 2021.**

6.2.3. A comprovação de cursos na área dar-se-á mediante a apresentação de certificado de conclusão de curso específico da área de inscrição do candidato em que constem no referido documento: data de conclusão e aprovação de monografia e histórico do curso (no caso de Pós-Graduação, Residência Médica e Especialização) e aprovação da dissertação ou tese (nos casos de Mestrado e Doutorado, respectivamente).

6.2.4. Cada certificado só poderá ser apresentado uma única vez.

*Avenida Góes Calmon, 591, Centro CEP:45.615-000  
Buerarema -Ba. • CNPJ: 13.721.188/0001-09*

# Prefeitura Municipal de Buerarema



**BUERAREMA**  
PREFEITURA

6.2.5. Não serão atribuídos pontos aos certificados excedentes em cada classificação.

## 7- DOS RECURSOS:

7.1. Os candidatos terão o dia 26 de outubro de 2021 para a interposição de Recursos da publicação do resultado parcial do processo seletivo, previsto para publicação no dia 25/10/2021 no site da prefeitura, para o que deverá utilizar o modelo previsto no ANEXO V deste Edital, e encaminhado por e-mail oficial, seguindo o mesmo procedimento da inscrição.

## 8- DO RESULTADO FINAL:

8.1. Após a análise dos recursos será feita a publicação do **RESULTADO FINAL** dos nomes dos candidatos classificados, **prevista a divulgação em 03/11/2021**, com publicidade na Prefeitura Municipal de Buerarema-BA e no endereço eletrônico da Prefeitura: [www.buerarema.ba.gov.br](http://www.buerarema.ba.gov.br).

8.2. Os candidatos serão classificados de acordo com a ordem decrescente da pontuação.

## 9- DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

9.1 - Em caso de igualdade na nota final de candidato para a vaga disponibilizada neste Edital, para fins de classificação, o desempate se fará utilizando-se a maior pontuação em experiência profissional.

9.2 - Persistindo o empate, deverá prevalecer o critério da maior idade.

## 10 - DA CONVOCAÇÃO

10.1 A Secretaria Municipal de Administração, através do setor de recursos humanos procederá a chamada e localização dos classificados de acordo com a previsão de vagas e necessidade superveniente, nos cargos constantes do ANEXO III a partir do dia **04/11/2021**, através de publicação no site oficial da Prefeitura, reservando à Administração a utilização de forma adicional que entenda conveniente.

*Avenida Góes Calmon, 591, Centro CEP:45.615-000  
Buerarema -Ba. • CNPJ: 13.721.188/0001-09*

# Prefeitura Municipal de Buerarema



**BUERAREMA**  
PREFEITURA

10.2. Após a chamada inicial, não atendendo a necessidade da municipalidade, haverá continuidade do procedimento de chamada em rigorosa ordem de classificação para suprimento de vagas remanescentes e das que surgirem no decorrer da vigência do presente Edital.

## 11 - DA FORMALIZAÇÃO DO CONTRATO

11.1. Cabe à Secretaria Municipal de Administração, através do Setor de Recursos Humanos, adotar as providências quanto ao pagamento dos admitidos temporariamente, após devida formalização dos contratos.

11.2. No ato da contratação o candidato deverá entregar:

- a) Cópia da Carteira de Identidade e do CPF com comprovante de regularidade junto à Receita Federal;
- b) Cópia do comprovante de residência;
- c) Cópia do PIS /PASEP;
- d) Declaração de não acumulação de cargos empregados em funções públicas, ressalvada as exceções legais;
- e) Certificado de reservista (caso de aprovado ser do sexo masculino);
- f) 02 (duas) foto 3 x 4 recente;
- g) Certidão de Antecedentes Criminais;
- h) cópia da certidão de casamento ou nascimento.

## 12. DA VALIDADE DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

A validade deste Processo Seletivo Simplificado será de 01 ano, prorrogável por idêntico período, da data de sua homologação.

## 13 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

13.1. O candidato não receberá nenhuma convocação, via correio, sendo de responsabilidade do mesmo acompanhar, pelo site da Prefeitura e no átrio da Prefeitura

*Avenida Góes Calmon, 591, Centro CEP:45.615-000  
Buerarema -Ba. • CNPJ: 13.721.188/0001-09*

# Prefeitura Municipal de Buerarema



**BUERAREMA**  
PREFEITURA

Municipal de Buerarema as publicações de todos os Editais e Comunicados, que serão divulgados pela Comissão Organizadora.

13.2. Os candidatos classificados serão aproveitados em vagas que vierem a surgir, respeitada sempre a ordem de classificação.

13.3. Às pessoas com deficiência é assegurado o direito de inscrição no presente processo seletivo, para as vagas cujas atribuições sejam compatíveis com a deficiência, sendo reservado o percentual de 5% (cinco por cento) das vagas oferecidas, de acordo com o artigo 37, Inciso VIII, da CF/88.

13.4. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão Organizadora do Processo Seletivo.

Buerarema-Bahia, 05 de setembro de 2021.

*Avenida Góes Calmon, 591, Centro CEP:45.615-000  
Buerarema -Ba. • CNPJ: 13.721.188/0001-09*



# Prefeitura Municipal de Buerarema



**BUERAREMA**  
PREFEITURA

  
**MARIA JOSE SENA SILVA**  
Presidente da Comissão

  
**VINICIUS IBRANN DANTAS ANDRADE OLIVEIRA**  
Prefeito

*Avenida Góes Calmon, 591, Centro CEP:45.615-000  
Buerarema -Ba. • CNPJ: 13.721.188/0001-09*

# Prefeitura Municipal de Buerarema



**BUERAREMA**  
PREFEITURA

Funções de Nível Fundamental ou Escolaridade não exigida: R\$ 30,00 (trinta reais) – **DAM PARA ESCOLARIDADE NÃO EXIGIDA SERÁ GERADO PELO MESMO ÍCONE DE NÍVEL FUNDAMENTAL**

## **2 – REQUISITOS PARA CONTRATAÇÃO:**

- I - Ser brasileiro nato ou naturalizado, ou cidadão português, a quem foi deferida a igualdade nas condições previstas no §1º, do artigo 12, da Constituição Federal;
- II - ter, na data da assunção do exercício, a idade mínima de 18 (dezoito) anos completos;
- III - Possuir a escolaridade e requisitos básicos exigidos para o cargo;
- IV - Não se enquadrar nas vedações contidas no inciso XVI, XVII e § 10 do art. 37 da Constituição Federal de 1988.
- V – Estar em dia com as obrigações eleitorais;
- VI - Estar em dia com as obrigações militares;
- VII – Estar em gozo dos Direitos Políticos;
- VIII – Não ter sido demitido por justa causa do serviço público e/ou não ter contrato temporário rescindido com órgãos públicos por falta disciplinar ou outro motivo considerado grave ao desempenho de sua profissão.
- IX - Não registrar antecedentes criminais, impeditivos do exercício do emprego público;
- X – Certificado de Regularidade no Conselho Profissional em que habilitado, conforme função pleiteada.

Parágrafo Único – Ressalvados os documentos exigidos para inscrição constantes em tópico específico do edital, que deverão instruir o modelo de *curriculum vitae* prescrito no ANEXO II, o atendimento dos demais requisitos serão observados por ocasião da contratação.

Avenida Góes Calmon, 591, Centro CEP:45.615-000  
Buerarema -Ba. • CNPJ: 13.721.188/0001-09

# Prefeitura Municipal de Buerarema



**BUERAREMA**  
PREFEITURA

**ANEXO I**  
**FICHA DE INSCRIÇÃO PARA PROCESSO SELETIVO**  
**EDITAL N° 002/2021**

**CÓDIGO DO CARGO PRETENDIDO:** \_\_\_\_\_

Nome do(a) candidato(a): \_\_\_\_\_

RG: \_\_\_\_\_ Data de Nascimento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_)

Sexo: M(\_\_\_\_) / F(\_\_\_\_) Estado Civil: \_\_\_\_\_

Título Eleitoral: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

Bairro: \_\_\_\_\_ Município: \_\_\_\_\_

Estado: \_\_\_\_\_

Nº para Contato: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

**Relação de documentos enviados (marcar com um X todos os anexos que serão enviados por email):**

- RG;     CPF;     Comprovante de Residência;
- Título de Eleitor;
- Curriculum Vitae;
- Certificado de conclusão de curso nível superior  Cópia do Diploma em nível superior
- Histórico escolar  Declaração de escolaridade em nível médio;
- Carteira Profissional em que habilitado, conforme a atividade;
- Cópia da Carteira Nacional de Habilitação (CNH) para inscrições ao cargo de motorista;
- Cópia do Certificado de Conclusão do curso de nível médio técnico;
- Comprovante de experiência profissional (Para todos os cargos)/ Quantidade de documentos ou declarações
- |                          |           |            |               |     |          |
|--------------------------|-----------|------------|---------------|-----|----------|
| <input type="checkbox"/> | Titulação | Acadêmica. | Especificação | dos | títulos: |
| _____                    |           |            |               |     |          |
- Comprovante de pagamento da taxa de inscrição com autenticação bancária respectiva;
- Cópia dos certificados de atualização/extensões

*Avenida Góes Calmon, 591, Centro CEP:45.615-000*  
*Buerarema -Ba. • CNPJ: 13.721.188/0001-09*

# Prefeitura Municipal de Buerarema



**BUERAREMA**  
PREFEITURA

(\_\_\_\_)Outros/Especificar:

---

*\*DECLARO QUE ACEITO TODAS AS EXIGÊNCIAS ESPECIFICADAS NO EDITAL DE ABERTURA DESTE PROCESSO DE SELEÇÃO SIMPLIFICADA, RESPONSABILIZANDO-ME PELAS INFORMAÇÕES AQUI PRESTADAS.*

*Buerarema, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.*

---

Assinatura do Candidato

*Avenida Góes Calmon, 591, Centro CEP:45.615-000  
Buerarema -Ba. • CNPJ: 13.721.188/0001-09*

# Prefeitura Municipal de Buerarema



**BUERAREMA**  
PREFEITURA

## ANEXO II

### MODELO DE CURRÍCULO PARA PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

#### 1. DADOS PESSOAIS

1.1 Nome completo: \_\_\_\_\_

1.2 Filiação: \_\_\_\_\_

1.3 Nacionalidade: \_\_\_\_\_

1.4 Naturalidade: \_\_\_\_\_

1.5 Data de Nascimento: \_\_\_\_\_

1.6 Estado Civil: \_\_\_\_\_

1.7 Sexo: ( ) Masculino ( ) Feminino

#### 2. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO

2.1 Carteira de Identidade e órgão expedidor: \_\_\_\_\_

2.2 Cadastro de Pessoa Física – CPF: \_\_\_\_\_

2.3 Título de Eleitor \_\_\_\_\_ Zona: \_\_\_\_\_ Seção: \_\_\_\_\_

2.4 Número do certificado de reservista: \_\_\_\_\_

2.5 Endereço Residencial: \_\_\_\_\_

2.6 Endereço Eletrônico: \_\_\_\_\_

2.7 Telefone residencial e celular: \_\_\_\_\_

2.8 Outro endereço e telefone para contato ou recado: \_\_\_\_\_

#### 3. ESCOLARIDADE

##### 3.1 ENSINO FUNDAMENTAL

Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_

Ano de conclusão: \_\_\_\_\_

##### 3.2 ENSINO MÉDIO

Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_

Ano de conclusão: \_\_\_\_\_

##### 3.3 ENSINO SUPERIOR

*Avenida Góes Calmon, 591, Centro CEP:45.615-000  
Buerarema -Ba. • CNPJ: 13.721.188/0001-09*

# Prefeitura Municipal de Buerarema



**BUERAREMA**  
PREFEITURA

Curso: \_\_\_\_\_

Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_

Ano de conclusão: \_\_\_\_\_

### 3.4 PÓS-GRADUAÇÃO

#### 3.5 ESPECIALIZAÇÃO (1)

Curso / área: \_\_\_\_\_

Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_

Ano de conclusão: \_\_\_\_\_

#### 3.6 ESPECIALIZAÇÃO (2)

Curso / área: \_\_\_\_\_

Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_

Ano de conclusão: \_\_\_\_\_

#### 3.7 MESTRADO

Curso / área: \_\_\_\_\_

Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_

Ano de conclusão: \_\_\_\_\_

#### 3.8 DOUTORADO

Curso / área: \_\_\_\_\_

Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_

Ano de conclusão: \_\_\_\_\_

### 4. CURSOS DE APERFEIÇOAMENTO NA ÁREA DE ATUAÇÃO

Curso / área: \_\_\_\_\_

Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_

Data de início: \_\_\_\_\_ Data da conclusão: \_\_\_\_\_

Carga horária: \_\_\_\_\_

Curso / área: \_\_\_\_\_

Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_

*Avenida Góes Calmon, 591, Centro CEP:45.615-000  
Buerarema -Ba. • CNPJ: 13.721.188/0001-09*

# Prefeitura Municipal de Buerarema



**BUERAREMA**  
PREFEITURA

Data de início: \_\_\_\_\_ Data da conclusão: \_\_\_\_\_

Carga horária: \_\_\_\_\_

Curso / área: \_\_\_\_\_

Instituição de Ensino: \_\_\_\_\_

Data de início: \_\_\_\_\_ Data da conclusão: \_\_\_\_\_

Carga horária: \_\_\_\_\_

## 5. EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

Empresa: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

Data de início: \_\_\_\_\_ Data de saída: \_\_\_\_\_

Empresa: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

Data de início: \_\_\_\_\_ Data de saída: \_\_\_\_\_

Empresa: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_

Data de início: \_\_\_\_\_ Data de saída: \_\_\_\_\_

## 6. INFORMAÇÕES ADICIONAIS:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Buerarema, \_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de 2021.

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA DO CANDIDATO

*Avenida Góes Calmon, 591, Centro CEP:45.615-000  
Buerarema -Ba. • CNPJ: 13.721.188/0001-09*

# Prefeitura Municipal de Buerarema



**BUERAREMA**  
PREFEITURA

## ANEXO III

DESCRITIVO DE FUNÇÕES, ESCOLARIDADE EXIGIDA, NÚMERO DE VAGAS, CARGA HORÁRIA E

VALORES SALARIAIS POR CARGO ESPECÍFICO

**SIGLAS – CR – CADASTRO RESERVA\***

### I. SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA

<b>CÓDIGO DO CARGO PRETENDIDO/Cargo</b>	<b>Escolaridade</b>	<b>Nº de Vagas</b>	<b>Carga Horária</b>	<b>Salário Base</b>
<b>001 - AUXILIAR DE SERVIÇOS URBANOS</b> (manutenção das unidades da prefeitura, tarefas típicas de campo – roça, capina; carga e descarga, pintura de meios e atividades afins)	Não exigida	02	40H	R\$ 1.100,00
<b>002 - AUXILIAR DE LIMPEZA URBANA</b> (varreção de ruas, coleta de resíduos e atividades afins)	Não exigida	04	40H	R\$ 1.100,00
<b>003 - JARDINEIRO</b>	Não exigida	CR	40H	R\$ 1.100,00
<b>004 - SERRALHEIRO</b>	Não exigida	CR	40H	R\$ 1.100,00
<b>005 - PEDREIRO</b>	Não exigida	01	40H	R\$ 1.100,00
<b>006 - COVEIRO</b> (atividades inerentes à sepultamentos e manutenção do cemitério)	Não exigida	CR	40H	R\$ 1.100,00
<b>007 - OPERADOR DE RETROESCAVADEIRA</b>	Não exigida	CR	40H	R\$ 1.400,00

Avenida Góes Calmon, 591, Centro CEP:45.615-000  
Buerarema -Ba. • CNPJ: 13.721.188/0001-09



# Prefeitura Municipal de Buerarema



**BUERAREMA**  
PREFEITURA

<b>008</b> OPERADOR DE MOTONIVELADORA	Não exigida	CR	40H	R\$ 2.000,00
<b>009</b> - MOTORISTA CATEGORIA D	FUNDAMENTAL INCOMPLETO	CR	40H	R\$ 1.100,00
<b>007</b> ELETRICISTA	FUNDAMENTAL INCOMPLETO	CR	40H	R\$ 1.100,00

## II. SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

<b>CÓDIGO DO CARGO PRETENDIDO</b> /Cargo	<b>Escolaridade</b>	<b>N° de Vagas</b>	<b>Carga Horária</b>	<b>Salário Base</b>
<b>011</b> -PEDAGOGO	SUPERIOR COMPLETO	CR	20H	R\$ 1.443,75
<b>012</b> - ASSISTENTE SOCIAL	SUPERIOR COMPLETO	CR	30H	R\$ 1.500,00
<b>013</b> FACILITADOR DE OFICINA – CAPOEIRA	MÉDIO COMPLETO	CR	40H	R\$ 1.100,00
<b>014</b> - FACILITADOR DE OFICINA – DANÇA	MÉDIO COMPLETO	CR	40H	R\$ 1.100,00
<b>015</b> FACILITADOR DE OFICINA – MÚSICA	MÉDIO COMPLETO	CR	40H	R\$ 1.100,00
<b>016</b> MOTORISTA CNH CAT D	FUNDAMENTAL INCOMPLETO	02	40H	R\$ 1.100,00
<b>017</b> MERENDEIRA	FUNDAMENTAL INCOMPLETO	02	40H	R\$ 1.100,00

Avenida Góes Calmon, 591, Centro CEP:45.615-000  
Buerarema -Ba. • CNPJ: 13.721.188/0001-09

# Prefeitura Municipal de Buerarema



**BUERAREMA**  
PREFEITURA

### III. SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL

CÓDIGO DO CARGO PRETENDIDO/Cargo	Escolaridade	Nº de Vagas	Carga Horária	Salário Base
<b>CRAS – CENTRO DE REFERÊNCIA DA ASSISTÊNCIA SOCIAL</b>				
005 FACILITADOR DE OFICINA – CAPOEIRA	FUNDAMENTAL INCOMPLETO	CR	40H	R\$ 1.100,00
019- FACILITADOR DE OFICINA - ARTESANATO	MÉDIO COMPLETO	CR	40H	R\$ 1.100,00
004 EDUCADOR SOCIAL	MÉDIO COMPLETO	CR	40H	R\$ 1.100,00

### IV. SECRETARIA DA SAÚDE

CÓDIGO DO CARGO PRETENDIDO/ Cargo	Escolaridade	Nº de Vagas	Carga Horária	Salário Base
003 AUXILIAR DE SAÚDE BUCAL	MÉDIO TÉCNICO COMPLETO	01	40H	R\$ 1.100,00
002 MOTORISTA CATEGORIA D	FUNDAMENTAL INCOMPLETO	01	40H	R\$ 1.100,00

Avenida Góes Calmon, 591, Centro CEP:45.615-000  
Buerarema -Ba. • CNPJ: 13.721.188/0001-09

# Prefeitura Municipal de Buerarema



**BUERAREMA**  
PREFEITURA

## ANEXO IV

**CRITÉRIOS PARA ANÁLISE CURRICULAR – NÍVEL MÉDIO TÉCNICO E NÍVEL SUPERIOR – TOTAL DE 100 PONTOS**

### I. TITULAÇÃO ACADÊMICA

PARÂMETROS AVALIADOS	PONTUAÇÃO	PONTUAÇÃO MÁXIMA
1. Pós-Graduação <i>Stricto Sensu</i> , DOUTORADO NA ÁREA DE ATUAÇÃO.	10 PTS	10 PTS
2. Pós-Graduação <i>Stricto Sensu</i> , MESTRADO NA ÁREA DE ATUAÇÃO.	10 PTS	10 PTS
3. Pós-Graduação " <i>Latu Sensu</i> ", com duração mínima de 360 horas, na área de atuação.	5 PTS	10 PTS
4. Curso de atualização profissional na área de atuação, comprovados por meio de Certificados, em papel timbrado contendo data de expedição e conclusão, carimbo e assinatura do responsável pela emissão do documento e relação do conteúdo programático.	2 PTS	10 PTS

### II. EXPERIÊNCIA FUNCIONAL

PARÂMETROS AVALIADOS	PONTUAÇÃO	PONTUAÇÃO MÁXIMA
1. Tempo de serviço, especificamente na área pleiteada, nos semestres compreendidos entre JUNHO DE 2019	06 PTS A CADA SEMESTRE – MÁXIMO DE 04 SEMESTRES	24 PTS

Avenida Góes Calmon, 591, Centro CEP:45.615-000  
Buerarema -Ba. • CNPJ: 13.721.188/0001-09

# Prefeitura Municipal de Buerarema



**BUERAREMA**  
PREFEITURA

A JUNHO DE 2021, considerando a recente experiência e atualização profissional		
2. Tempo de serviço, especificamente na área pleiteada, a qualquer tempo, com exceção do item 1 da experiência funcional	04 PTS A CADA SEMESTRE – MÁXIMO DE 09 SEMESTRES	36 PTS

**CRITÉRIOS PARA ANÁLISE CURRICULAR – NÍVEL MÉDIO COMPLETO, FUNDAMENTAL INCOMPLETO e ESCOLARIDADE NÃO EXIGIDA – TOTAL DE 60 PONTOS**

**EXPERIÊNCIA FUNCIONAL**

PARÂMETROS AVALIADOS	PONTUAÇÃO	PONTUAÇÃO MÁXIMA
1. Tempo de serviço, especificamente na área pleiteada, nos semestres compreendidos entre JUNHO de 2019 a JUNHO de 2021, considerando a recente experiência e atualização profissional	6 PTS A CADA SEMESTRE – MÁXIMO DE 04 SEMESTRES	24 PTS
2. Tempo de serviço, especificamente na área pleiteada, a qualquer tempo, com exceção do item 1 da experiência funcional	04 PTS A CADA SEMESTRE – MÁXIMO DE 09 SEMESTRES	36 PTS

*Avenida Góes Calmon, 591, Centro CEP:45.615-000  
Buerarema -Ba. • CNPJ: 13.721.188/0001-09*

# Prefeitura Municipal de Buerarema



**BUERAREMA**  
PREFEITURA

## ANEXO V

Formulário para interposição de recurso contra a nota e classificação final dos candidatos, relativa ao Processo Seletivo Simplificado n.º 002/2021

RECURSO CONTRA A NOTA E CLASSIFICAÇÃO FINAL DOS CANDIDATOS, RELATIVO AO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE BUERAREMA, publicado via edital Nº 002/2021 de 05 de outubro de 2021.

Eu, \_\_\_\_\_ portador do documento de CPF nº \_\_\_\_\_, candidato(a) a uma vaga no Processo Seletivo Simplificado no Cargo de \_\_\_\_\_, apresento recurso junto a esta COMISSÃO, contra a nota/classificação \_\_\_\_\_;  
A nota/classificação objeto de contestação: (explicitar o que está contestando).

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Buerarema, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

ASSINATURA DO CANDIDATO

