

# Prefeitura Municipal de João Dourado

Processo Seletivo



**ESTADO DA BAHIA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO DOURADO**  
 CNPJ – 13.891.510/0001-48 Praça João Dourado, 06 – Centro – CEP - 44920-000  
 Fone - 74 3668 1020 - [pmjd@holistica.com.br](mailto:pmjd@holistica.com.br)

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 23/2012**

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO 01/2012**

**JOÃO DOURADO 22 DE JANEIRO DE 2013**

Considerando o resultado final do Processo Seletivo, destinado a prover cargos da Administração Pública Municipal, Homologado pelo Decreto nº 1423 de 03 de julho de 2012 e o que estabelecido no Edital do Processo Seletivo nº 01/2012;

Considerando as necessidades atuais da administração pública;

Considerando que a apresentação da documentação exigida requererá a apresentação de exames médicos requeridos pela equipe médica do município para a emissão do laudo de sanidade física e mental;

O Prefeito Municipal de JOÃO DOURADO - BAHIA,

**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Fazer convocação dos candidatos aprovados dentro das vagas abertas neste Processo Seletivo 01/2012, para apresentação da documentação exigida pelos candidatos aprovados neste Processo Seletivo, de acordo com a seguinte relação:

<b>CARGO :</b> 02-Enfermeiro-Pov.Gameleira					
<b>CÓDIGO</b> 10378	<b>NOME</b> DIEGO LIMA LEVI	<b>IDENTIDADE</b> 0956399266	<b>NASCIMENTO</b> 01/02/1987	<b>M.FINAL</b> 65,63	<b>CLASSIFICAÇÃO</b> 02
<b>CARGO :</b> 09-Dentista-Pov.MatadoMilho					
<b>CÓDIGO</b> 10031	<b>NOME</b> EDSON TIAGO SANTOS SILVA	<b>IDENTIDADE</b> 0815201311	<b>NASCIMENTO</b> 28/03/1983	<b>M.FINAL</b> 65.63	<b>CLASSIFICAÇÃO</b> 01
<b>CARGO :</b> 10-TecnicoEnfermagem-Pov.MatadoMilho					
<b>CÓDIGO</b> 5080	<b>NOME</b> MICAELA SALES PONTES	<b>IDENTIDADE</b> 1547385308	<b>NASCIMENTO</b> 23/01/1992	<b>M.FINAL</b> 65.50	<b>CLASSIFICAÇÃO</b> 01
<b>CARGO :</b> 15-Aux-Operacional-Pov.MatadoMilho					
<b>CÓDIGO</b> 5032	<b>NOME</b> GILVANICE BARBOSA SANTANA	<b>IDENTIDADE</b> 14914047	<b>NASCIMENTO</b> 25/11/1989	<b>M.FINAL</b> 81.25	<b>CLASSIFICAÇÃO</b> 01
<b>CARGO :</b> 18-Medico-PSF-IdalinaSilvaDourado					
<b>CÓDIGO</b> 10369	<b>NOME</b> DEIVID COSTA CARDOSO DOURADO	<b>IDENTIDADE</b> 0810161745	<b>NASCIMENTO</b> 30/07/1985	<b>M.FINAL</b> 62.50	<b>CLASSIFICAÇÃO</b> 02
<b>CARGO :</b> 24-AuxOperacionalPSF-IdalinaSilvaDourado					
<b>CÓDIGO</b> 5022	<b>NOME</b> JANAINÉ FERREIRA DA SILVA	<b>IDENTIDADE</b> 1115830716	<b>NASCIMENTO</b> 13/11/1981	<b>M.FINAL</b> 87.50	<b>CLASSIFICAÇÃO</b> 01
<b>CARGO :</b> 33-TecnicoEnfermagem-PSF-Belarmina					
<b>CÓDIGO</b> 5069	<b>NOME</b> DAIANE EVANGELISTA FRANCO	<b>IDENTIDADE</b> 1011525909	<b>NASCIMENTO</b> 12/02/1990	<b>M.FINAL</b> 70.81	<b>CLASSIFICAÇÃO</b> 01



# Prefeitura Municipal de João Dourado



## ESTADO DA BAHIA

### PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO DOURADO

CNPJ – 13.891.510/0001-48 Praça João Dourado, 06 – Centro – CEP - 44920-000  
Fone - 74 3668 1020 - [pmjd@holistica.com.br](mailto:pmjd@holistica.com.br)

<b>CARGO :</b>	06-Auxiliar-Operacional – Pov. Gameleira	<b>IDENTIDADE</b>	<b>NASCIMENTO</b>	<b>M.FINAL</b>	<b>CLASSIFICAÇÃO</b>
<b>CÓDIGO</b>	<b>NOME</b>	0777563800	07/06/1979	90.63	01
5057	VALERIA GONÇALVES DOS SANTOS				

**Art. 2º** - Os convocados deverão comparecer a Prefeitura Municipal na Secretaria Municipal de Administração no setor de Recursos Humanos, junto a Comissão para Admissão de Servidores Públicos, situada na Praça João Dourado nº 276, Centro, João Dourado – BA, para apresentação da documentação abaixo relacionada:

- a) Carteira de Identidade;
- b) Comprovante de Inscrição no Cadastro de Pessoa Física (CPF);
- c) Cartão de Inscrição no PIS/PASEP;
- d) Título Eleitoral e comprovante de votação das 2 últimas eleições;
- e) Atestado de Antecedentes Criminais;
- f) Comprovante de regularidade com o serviço militar, quando couber;
- g) Certidão de Casamento;
- h) Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos;
- i) Comprovação de escolaridade mínima compatível com o cargo, de acordo com a exigência do edital;
- j) Atestado de sanidade e capacidade física, mental e psicológica expedido pela Secretaria Municipal de Saúde;
- k) Declaração de Bens;
- l) Declaração de não ter sido demitido por ato de improbidade ou exoneração a bem do serviço público, mediante decisão transitada em julgado, em qualquer esfera governamental;
- m) Declaração de não acumulação proibida de cargo público.

**Art. 3º** - Após a realização dos exames médicos, os convocados deverão comparecer ao Hospital Municipal Dr. Benedito Ney, para agendamento e apresentação à Equipe Médica para avaliação física e mental.

**Art. 4º** - De posse do laudo médico e toda a documentação exigida no Art. 2º o concursado deverá dirigir-se a Prefeitura Municipal na Secretaria Municipal de Administração no Setor Pessoal, junto a Comissão para Admissão de Servidores Públicos para assinar o termo de posse e exercício de cargo, de acordo com a programação definida por cada Secretaria.

**Art. 5º** - Os candidatos que não comparecerem no prazo de 30 dias a contar da data desta publicação, ou não apresentarem a documentação acima elencada, perderão o direito à nomeação e ao conseqüente ingresso no Serviço Público Municipal.

GABINETE DO PREFEITO, 22 DE JANEIRO DE 2013.

**RUI DOURADO ARAÚJO**

PREFEITO MUNICIPAL

